

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида**

Обсуждено:
на Педагогическом совете
протокол № 4 от 21.05.2026

Утверждено:
приказом МАДОУ «МАЯЧОК» № 539 – од
от 05.06.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о группах кратковременного пребывания в МАДОУ «МАЯЧОК»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности, комплектования, функционирования и управления группами кратковременного пребывания в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида (далее – МАДОУ «МАЯЧОК»).

1.2. Положение составлено в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155;

Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028;

Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21);

Уставом МАДОУ «МАЯЧОК»;

Образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «МАЯЧОК»;

Адаптированными образовательными программами дошкольного образования для обучающихся с ТНР, ЗПР, РАС, НОДА;

Парциальной программой «Тагил в моём сердце»;

иными локальными нормативными актами МАДОУ «МАЯЧОК».

1.3. Группа кратковременного пребывания (далее – ГКП, Группа) – структурная единица МАДОУ «МАЯЧОК», функционирующая в режиме сокращённого дня (от 3 до 5 часов в день) без организации питания и сна (либо с организацией питания – при длительности пребывания более 4 часов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями).

1.4. ГКП обеспечивают поэтапную адаптацию и социализацию детей раннего возраста, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, в среде сверстников. В ходе специально организованной деятельности дети осваивают элементарные коммуникативные навыки, правила поведения в группе, способы взаимодействия со взрослыми и детьми, навыки самообслуживания и участия в совместных играх. Данная форма позволяет мягко подготовить ребёнка к дальнейшему включению в образовательный процесс детского сада.

1.5. ГКП могут создаваться как группы общеразвивающей, комбинированной или компенсирующей направленности. ГКП компенсирующей направленности для детей с расстройствами аутистического спектра функционирует в порядке, установленном Положением о «Ресурсной группе» МАДОУ «МАЯЧОК».

1.6. Группы открываются, реорганизуются и закрываются приказом директора учреждения на основании имеющегося контингента воспитанников, запроса родителей (законных

представителей), заключений центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) – для детей с ОВЗ.

1.7. В своей деятельности Группа руководствуется принципами гуманизма, вариативности, инклюзивного образования, индивидуального и дифференцированного подхода, сотрудничества с семьёй.

2. Цели и задачи Группы

2.1. Главной целью деятельности ГКП является создание условий для успешной адаптации, ранней социализации и всестороннего развития детей раннего и младшего дошкольного возраста, в том числе с особыми образовательными потребностями, а также обеспечение доступности дошкольного образования для семей, не имеющих возможности (потребности) в посещении ребёнком группы полного дня.

2.2. Основными задачами Группы являются:

обеспечение поэтапной, щадящей адаптации ребёнка к условиям детского сада, снижение рисков дезадаптации;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечение их эмоционального благополучия;

формирование элементарных коммуникативных навыков, правил поведения в группе, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками;

формирование навыков самообслуживания, культурно-гигиенических навыков, умения участвовать в совместных играх и продуктивной деятельности;

развитие предметной, игровой, сенсорной и речевой активности детей раннего возраста;

раннее выявление детей, испытывающих трудности в развитии, и своевременное направление их на ППк (ЦПМПК);

подготовка ребёнка к дальнейшему включению в образовательный процесс группы полного дня;

оказание консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития и адаптации ребёнка.

3. Порядок комплектования Группы

3.1. Комплектование ГКП осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства и санитарно-эпидемиологическими требованиями. Предельная наполняемость Группы определяется исходя из площади групповой (игровой) комнаты из расчёта не менее 2,5 кв. м на одного ребёнка раннего возраста, а для ГКП компенсирующей и комбинированной направленности – в соответствии с Порядком, утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373.

3.2. В ГКП принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 3 лет; при наличии свободных мест и по решению ППк допускается зачисление детей более старшего возраста, которые в силу состояния здоровья или индивидуальных психофизических особенностей не могут посещать группы в режиме полного дня.

3.3. Зачисление детей осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест на основании направления управления образования Администрации города Нижний Тагил, личного заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения и заключённого договора об образовании.

3.4. Зачисление ребёнка с ОВЗ в ГКП комбинированной (компенсирующей) направленности осуществляется на основании заключения ЦПМПК и письменного заявления родителей (законных представителей).

3.5. Режим и длительность пребывания конкретного ребёнка в период адаптации могут устанавливаться индивидуально (с постепенным увеличением времени пребывания) по согласованию с родителями (законными представителями) и с учётом рекомендаций ППк.

3.6. Перевод воспитанника из ГКП в группу полного дня (общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей направленности), а также отчисление осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами МАДОУ «МАЯЧОК», при наличии письменного заявления родителей (законных представителей), а для детей с ОВЗ – с учётом заключения ЦПМПК и решения ППк.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность в ГКП осуществляется:

для воспитанников с нормативным развитием – по ОП ДО МАДОУ «МАЯЧОК» (на основе ФОП ДО);

для воспитанников с ОВЗ – по соответствующим АОП ДО по нозологиям (на основе ФАОП ДО), при необходимости – по индивидуальному учебному плану.

4.2. Режим дня, расписание и объём образовательной нагрузки в ГКП проектируются с учётом сокращённой длительности пребывания, возрастных и психофизических особенностей детей раннего возраста, в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и гигиеническими нормативами.

4.3. Основными формами работы с детьми в ГКП являются: совместная игровая деятельность взрослого и детей, адаптационные и сенсорные игры, музыкально-ритмическая и двигательная активность, предметно-манипулятивная и продуктивная деятельность, прогулка, режимные моменты как средство формирования навыков самообслуживания. Ведущей формой является игра.

4.4. Специально организованная деятельность направлена на освоение детьми: элементарных коммуникативных навыков (обращение, просьба, приветствие, в том числе с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации); правил поведения в группе и элементарных социальных норм; способов взаимодействия со взрослыми и детьми; навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков; умений участвовать в совместных играх и деятельности со сверстниками.

4.5. Допускается организация совместного пребывания ребёнка с родителем (законным представителем) в период первичной адаптации в порядке, установленном локальными актами учреждения.

4.6. С целью интеграции регионального этнокультурного компонента в часть, формируемую участниками образовательных отношений, для воспитанников ГКП используется парциальная программа «Тагил в моём сердце»; её содержание реализуется через доступные возрасту формы детской деятельности и интеграцию в режим дня.

4.7. Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ГКП, в том числе с особыми образовательными потребностями, осуществляют педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог в форме индивидуальных и подгрупповых занятий, наблюдения, а также консультирования родителей (законных представителей).

4.8. Оценка индивидуального развития детей осуществляется педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (наблюдения), в том числе с использованием карт адаптации. Способ и форма фиксации результатов определяются ДОО самостоятельно. По результатам диагностики проектируются индивидуальные задачи развития ребёнка, отражаемые в календарно-тематическом планировании.

4.9. При выявлении у воспитанника признаков тяжёлой (осложнённой) адаптации, устойчивых трудностей развития педагогические работники инициируют рассмотрение вопроса на заседании ППк с последующей выработкой рекомендаций, при необходимости – с направлением на ЦПМПК.

5. Кадровое и материально-техническое обеспечение

5.1. Работу в ГКП осуществляют воспитатели, младший воспитатель, а также специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог), имеющие профильное среднее профессиональное или высшее образование и проходящие курсы повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе по вопросам развития детей раннего возраста и инклюзивного образования.

5.2. При наличии соответствующих рекомендаций ЦПМПК (ИПРА) и условий в штатном расписании к работе в Группе привлекаются тьютор и (или) ассистент (помощник).

5.3. Развивающая предметно-пространственная среда ГКП организуется в соответствии с требованиями ФГОС ДО и санитарных правил, является безопасной, доступной, трансформируемой, полифункциональной, насыщенной материалами для сенсорного, речевого, двигательного развития детей раннего возраста, а при необходимости – специальными дидактическими пособиями и техническими средствами для детей с ОВЗ.

5.4. Организация питания, питьевого режима, медицинского обслуживания и обеспечение безопасности воспитанников ГКП осуществляются в соответствии с режимом её функционирования и требованиями действующего законодательства.

6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

6.1. Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании, заключаемым при зачислении ребёнка в ГКП.

6.2. Взаимодействие строится на принципах партнёрства и сотрудничества. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с содержанием образования, методами воспитания, результатами педагогической диагностики, получать консультации специалистов.

6.3. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим пребывания ребёнка в ГКП, своевременно приводить и забирать ребёнка, выполнять рекомендации педагогов и специалистов, ППк, содействовать закреплению формируемых навыков в домашних условиях.

6.4. Основными формами взаимодействия являются: индивидуальные консультации, родительские собрания, совместные детско-родительские занятия и игровые сеансы, мастер-классы, информационные стенды и дистанционные формы информирования.

7. Делопроизводство

7.1. В Группе ведётся и хранится рабочая документация педагогических работников (календарно-тематическое планирование, табель посещаемости, карты адаптации и результаты педагогической диагностики, журнал консультаций родителей) на бумажном носителе и (или) в электронном виде при обязательном обеспечении конфиденциальности и защиты персональных данных воспитанников.

7.2. Настоящее Положение, а также распорядительная, организационная и учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность Группы, подлежат регистрации, учёту и хранению в учреждении в соответствии с утверждённой Номенклатурой дел МАДОУ «МАЯЧОК».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете МАДОУ «МАЯЧОК» и утверждается приказом директора; вступает в силу с момента издания приказа.

8.2. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном порядке. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.