



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2016

№ 305

станция Павловская

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Павловского сельского поселения Павловского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Павловского сельского поселения Павловского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).

2. Муниципальному казённому учреждению администрации Павловского сельского поселения Павловского района (Воронова) разместить настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района (www.pavlovskoe-sp.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павловского сельского поселения Павловского района Д.Н. Пуховского.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района

М.В. Шмелёв

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 16.06.2016 № 305

Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Павловского сельского поселения Павловского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Павловского сельского поселения Павловского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Постановлениями администрации Павловского сельского поселения Павловского района утверждаются:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Павловского сельского поселения Павловского района (далее - администрация) (включая подведомственные им казенные учреждения);

б) правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Павловского сельского поселения Павловского района.

3. Постановлениями администрации утверждаются:

а) нормативные затраты на обеспечение функций администрации (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения);

б) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями Павловского сельского поселения Павловского района.

4. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «а», «б» пунктов 2, 3 настоящих Требований, разрабатываются администрацией.

5. Для проведения обязательного обсуждения проектов правовых актов, указанных в пунктах 2, 3 настоящих Требований, в целях осуществления общественного контроля, администрация размещает проекты правовых актов в единой информационной сети интернет.

6. Срок для проведения обсуждения проектов, указанных в пункте 5 настоящих Требований, в целях осуществления общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня их размещения в единой информационной сети интернет.

7. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращения граждан.

8. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 2, 3 настоящих Требований, подлежат предварительному обсуждению на заседании общественного совета при администрации Павловского сельского поселения Павловского района (далее - общественный совет).

9. Ответы на предложения по проектам правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 2, 3 настоящих Требований, направляются общественным объединениям, юридическим и физическим лицам с учетом обсуждения предложений на заседании общественного совета.

10. Администрация не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает поступившие предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и обсуждения проектов на заседаниях общественного совета администрация принимает решения о внесении (не внесении) изменений в проекты правовых актов, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, общественного совета.

12. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящих Требований, разрабатываются до 1 июня текущего финансового года.

13. Правовые акты, указанные в пункте 3 настоящих Требований, пересматриваются администрацией не реже одного раза в год.

14. В случае принятия общественным советом решения о необходимости доработки проектов правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 2, 3 настоящих Требований, администрация дорабатывает проекты правовых актов в течение 3 дней со дня принятия общественным советом решения.

15. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 3 настоящих Требований, размещает такие правовые акты в единой информационной сети интернет.

16. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящих Требований определяют:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- б) обязанность администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации;

в) требование об определении администрацией нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований определяют:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный постановлением администрации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящих Требований определяют:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации (включая подведомственные им казенные учреждения) не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

в) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими муниципальными заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации и (или) подведомственных казенных учреждений.

19. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящих Требований, содержат следующие сведения:

а) наименования муниципальных заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений;

в) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими муниципальными заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации и (или) подведомственных казенных учреждений.

20. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки

соответствующего муниципального заказчика Павловского сельского поселения Павловского района.

Заместитель главы
Павловского сельского поселения
Павловского района

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Д.Н. Пуховский', written in a cursive style.

Д.Н. Пуховский