



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 24.10.2017

№ 449

город Тимашевск

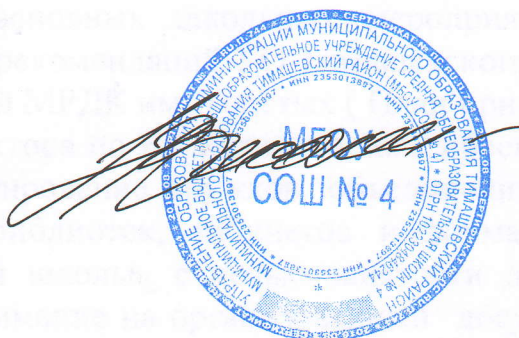
Об организации осенних каникул

На основании приказа по УО № 1088 от 23.10.2017 года « Об организации работы в период осенних каникул в образовательных организациях Тимашевского района » в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период осенних каникул, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации » п р и к а з ы в а ю:

1. Установить сроки осенних каникул с 03 ноября 2017 года по 10 ноября 2017 года, продолжительностью 10 календарных дней.
2. Ответственность за организацию осенних каникул, безопасность детей и сотрудников в период их проведения возложить на заместителя директора по ВР Радченко А.А.
3. Ответственность за техническое состояние здания, противопожарную безопасность во время проведения осенних каникул возложить на заместителя директора по АХР Соломаху С.Ф.
4. Утвердить план основных школьных мероприятий в период осенних каникул, с учетом рекомендаций УО Тимашевского района и с включением в план мероприятий МРДК им. Толстых (План прилагается).
5. Заместителю директора по ВР Радченко А.А. обеспечить в период осенних каникул функционирование кружков, объединений, спортивных секций в полном объеме, библиотек, кабинетов информационных технологий и других помещений школы с целью занятости детей в период каникул, обратив особое внимание на организованный досуг учащихся, состоящих на различных формах учёта, детей, оставшихся без попечения родителей.
6. Заместителю директора по УВР Павленко И.П. обеспечить проведение дополнительных занятий с одарёнными, слабоуспевающими детьми по подготовке к итоговой аттестации.
7. Социальному педагогу Юрьевой Н.А., классным руководителям, наставникам осуществлять ежедневный контроль за организацией отдыха детей состоящих на различных видах учёта, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Заместителю директора по УВР Жадан И.Г. провести инструктивные совещания с классными руководителями, педагогами дополнительного образования по предупреждению несчастных случаев в общественных местах, на дорогах.
9. Классным руководителям 1-11 кл.
 - провести с родителями учащихся разъяснительную работу о профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях, познакомить с проведением основных мероприятий в период осенних каникул;
 - провести разъяснительную работу с детьми о необходимости соблюдения Закона № 1539, провести беседы по профилактике правонарушений, предупреждению асоциального поведения и экстремистских проявлений, по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, познакомить с правилами поведения на водных объектах в осенний период.
10. Организовать работу производственной бригады в период с 3.11 по 10. 11. 2017 год, назначить ответственной за ведение документации Юрьеву Н.А., Соломаху С.Ф. назначить ответственной за качество и объем выполняемой работы.
11. Составить
10. Сотрудникам охраны усилить пропускной режим и не допускать нахождение на территории образовательного учреждения посторонних лиц и автотранспорта в каникулярный период.
11. Заместителю директора по ВР Радченко А.А. подвести итоги проведения осенних школьных каникул на совещании при директоре в срок до 13 ноября 2017 года. Представить информацию об итогах каникул в УО до 10 ноября 2017 года.
12. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Радченко А.А.
13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 4



Н.В. Николенко