Дополнение
к коллективному договору
на 2014 – 2017г.г.

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида
№ 10 станицы Незамаевской
Павловского района Краснодарского края

От работодателя:
Заведующий МБДОУ д/с №10
_____ Привалова Е.В.
«13» июня 2017 г.

От работников:
Председатель ПК
_____ Бабенко И.В.
«13» июня 2017 г.

Одобрено на собрании
трудового коллектива
протокол № 4
от «13» июня 2017г.

Государственное казенное учреждение
Краснодарского края
«Центр занятости населения Павловского района»
Уведомительная регистрация коллективного
договора,соглашения
Дата 14.06.2017 № 93 от 08.12.14

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
_____ И.В.Бабенко
«13» июня 2017 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
детский сад №10
_____ Е.В.Привалова
«13» июня 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской

1.Общие положения

1.1.Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МБДОУ детский сад №10.

1.2.Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской направлено на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3.Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МБДОУ детский сад № 10), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.4. Средства стимулирующей части работникам формируются в пределах установленного фонда оплаты труда, который включает основной (базовый) и стимулирующий.

1.5.Администрация МБДОУ детский сад № 10 вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих

надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации штата образовательного учреждения.
1.6.Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств фонда оплаты труда учреждения.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты включают в себя:

Первоочередные стимулирующие выплаты

2.1.Доплата за наличие квалификационной категории:
- при наличии высшей квалификационной категории – 15%;
- при наличии первой квалификационной категории- 10%.

2.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет (% от оклада) педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – от общего количества лет, проработанных в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях образования:
- при стаже работы от 1 до 5 лет – 5%;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 10%;
- при стаже работы от 10 - 15 лет – 15%;

2.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу:
- за почетное звание «Заслуженный», «Почетный работник общего образования РФ» - 7,5% от педагогической нагрузки.

2.4. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.4.1.	Результативность участия в профессиональных конкурсах:	
	- на муниципальном уровне:	
	победитель	2000
	призер	1500
	участник	1000
	- на региональном уровне	
	победитель	2500
	призер	2000
	участник	1500
	- на краевом уровне	
	победитель	3000

	призер участник	2500 2000
	Интернет-конкурсы: победитель призер участник	 1000 500 300
2.4.2.	Результативность подготовки детей к конкурсам, фестивалям, соревнованиям: - на муниципальном уровне: победитель призер участник - на региональном уровне победитель призер участник - на краевом уровне победитель призер участник	 2000 1500 1000 2500 2000 1500 3000 2500 2000
2.4.3.	Наличие публикаций: - районные СМИ - на сайте ДОУ.	 500 (1 публ.) 200 (1 публ.)
2.4.4.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах: - на муниципальном уровне - на краевом уровне	 1000 2000
2.4.5.	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников	500 (за каждую)
2.4.6.	Изготовление пособий и дидактических игр	500 (за каждое)
2.4.7.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов	 1000 500
2.4.8.	Работа по созданию развивающей предметно пространственной среды (микроклимат, оснащенность групповой комнаты, педагогического процесса, дизайн, целесообразность наполнения, эстетика оформления, креативность, соответствие возрастным требованиям СаНПиНа) по итогам конкурса: 1 место 2 место 3 место	 2000 1500 1000
2.4.9.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)

2.4.10.	Результативность взаимодействия с родителями: -проведение совместных конкурсов, выставок; -проведение круглых столов, открытых мероприятий, презентаций	500 1000
2.4.11.	Организация проектной деятельности (один проект)	500
2.4.12.	За работу в качестве районного члена жюри и члена экспертной группы.	1000
2.4.13	Подготовка учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-5000
2.4.14.	Эстетическое оформление, креативность содержания прогулочных участков оформление теневых навесов (по итогам смотра) за: 1 место 2 место 3 место	2000 1500 1000
2.4.15.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью: оформление лестничных маршей, окон, музыкального зала и т.д.	500 – 6000
2.4.16.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000
2.4.17.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	500-5000
2.4.18.	Посещаемость: -коэффициент посещаемости 76% -коэффициент посещаемости 80% -коэффициент посещаемости 90%	300 600 1000

2.5. Критерии стимулирующих выплат для должностей учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.5.1.	Помощь воспитателю в организации развивающей предметно- пространственной среды на участке детского сада, в группе (дидактические игры, пособия, атрибуты для игр)	500 (за каждое)
2.5.2.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.5.3.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)

2.5.4.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-5000
2.5.5.	Изготовление для утренников и развлечений: - костюмов - атрибутов	1000 500
2.5.6.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью	500 – 6000
2.5.7	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000

2.6. Критерии стимулирующих выплат для должностей обслуживающего персонала.

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.6.1.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.6.2.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)
2.6.3.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-5000
2.6.4.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов	1000 500
2.6.5.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших с производственной необходимостью	500 – 6000
2.6.6.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000

2.7. Стимулирующие выплаты на длительный срок (от 1 месяца до 1 года):

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.7.1.	Ведение работы в интернет-сетях: - типового сайта учреждения - «Сетевой город» - Е-услуги	2000 1000 500
2.7.2.	За работу по повышению правовых и социально-экономических знаний.	1000

2.7.3.	За работу и ведение документации по аттестации педагогических работников.	1000
2.7.4.	За исполнение обязанностей и ведение документации ответственного по охране труда и технике безопасности	3000
2.7.5.	За исполнение обязанностей и ведение документации ответственного по пожарной безопасности	3000
2.7.6.	За работу с базами данных: пенсионного фонда социального паспорта учреждения ведение банка детей-инвалидов документации по МПК	 500 500 500 500
2.7.7.	Составление и ведение документации для государственных контрактов, аукционов, работа на сайтах http://zakupki.gov.ru., http://bus.gov.ru.	2000-4000
2.7.8.	За наставничество	1000
2.7.9.	Ведения табеля учета рабочего времени	500
2.7.10.	Работа по оформлению больничных листов	500
2.7.11.	Работа с архивом	1000
2.7.12.	Разгрузка продуктов питания	1000

3. Порядок распределения единовременных выплат стимулирующего характера.

3.1.Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МБДОУ детский сад № 10.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании представления руководителя, председателя ПК, заведующего хозяйством, старшего воспитателя.

3.3. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава комиссии. Принятое решение оформляется протоколом.

3.4. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, на основании представлений, фиксируется в протоколе и оформляются приказом заведующего.

3.5. Администрация ДОУ обеспечивает гласность в вопросах подходов и критериев стимулирующих выплат для всех работников ДОУ.

3.6. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.7. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может изменяться в сторону уменьшения.

3.8. Доплата по вышеперечисленным показателям может производиться всем работникам ДОУ, включая совместителей.

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета МБДОУ д/с № 10
_____ И.В.Бабенко.
«___» _____ 2017 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 10
_____ Е.В.Привалова
«___» _____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», «Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район», утвержденного постановлением главы муниципального образования Павловский район от 05.05.2012г. № 742, Положением об оплате труда работников МБДОУ детский сад №10 с последующими изменениями и дополнениями, в целях совершенствования оплаты труда и усиления материальной заинтересованности работников учреждений дошкольного образования и повышении эффективности и результативности их труда.

1.2. Положение определяет условия и порядок премирования работников учреждения.

2.Порядок и условия премирования

2.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской могут быть установлены следующие премии:
- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению заведующего учреждением, по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

2.2. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

Премия выплачивается в пределах имеющихся средств.

Размер премии – 500 – 10000 рублей.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

2.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии устанавливается в абсолютном значении. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ в проведении мероприятий не ограничена.

2.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы при исчислении отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.