



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.10.2014

№ 1332

ст-ца Павловская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 17 апреля 2017 года № 438 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район»

На основании письма управления региональной безопасности администрации Краснодарского края от 16 августа 2017 года № 20-1632/17-09 «О направлении методических рекомендаций», с целью приведения в соответствие работы народной дружины муниципального образования Павловский район с требованиями по организации деятельности народных дружин в городах и населенных пунктах Краснодарского края постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 17 апреля 2017 года № 438 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район» следующие изменения:

1) преамбулу постановления заменить словами: «Во исполнение Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 70-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам участия граждан в охране общественного порядка», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, приказа МВД России от 21 июля 2014 года № 597 «Вопросы взаимодействия органов внутренних дел Российской Федерации и народных дружин», приказа МВД России от 18 августа 2014 года № 696 «Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи», закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в

Краснодарском крае», закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 914 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:»;

2) в пункте 8 постановления слово «Мамец» заменить словом «Браславец»;

3) исключить пункт 11 постановления;

4) в пункте 12 постановления слова «Е.В. Никитиной» заменить на слова «М.С. Чус»;

5) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

6) приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2);

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Павловский район



В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.10.2017 № 1332

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 17.04.2017 № 438

ПОЛОЖЕНИЕ

о штате по координации деятельности народных дружин на территории
муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Правовой основой деятельности штаба являются Федеральные законы от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», от 2 апреля 2014 года № 70-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам участия граждан в охране общественного порядка», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, приказы МВД России от 21 июля 2014 года № 597 «Вопросы взаимодействия органов внутренних дел Российской Федерации и народных дружин», от 18 августа 2014 года № 696 «Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи», законы Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Краснодарском крае», от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 914 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Краснодарского края» и настоящее Положение;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с вышеизложенными нормативно-правовыми актами и определяет компетенцию

и порядок деятельности штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район (далее – Штаб);

1.3. Штаб является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации муниципального образования Павловский район, осуществляющим взаимодействие и координацию деятельности народных дружин, в том числе народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации.

2. Основные задачи Штаба

2.1. Основными задачами Штаба являются:

- координация деятельности народных дружин с администрациями муниципального образования Павловский район, сельских поселений Павловского района, органами местного самоуправления, полицией и иными правоохранительными органами по вопросам содействия им в обеспечении охраны общественного порядка;

- взаимодействие в области участия граждан в охране общественного порядка на территории Павловского района и привлечение граждан к этой работе;

- содействие правоохранительным органам в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка и профилактики правонарушений;

- анализ состояния преступности и правопорядка на территории Павловского района, в том числе по территориальности работы народных дружин;

- общая организация, контроль и анализ эффективности работы народных дружин.

3. Основные функции Штаба

3.1. Штаб, в целях выполнения поставленных перед ним задач, осуществляет следующие функции:

1) рассматривает вопросы:

- о границах территорий, на которых могут быть созданы народные дружины и направление предложений в представительные органы;

- о согласовании кандидатур командиров народных дружин;

- о заключении совместных соглашений об участии народных дружин в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

- о состоянии правопорядка на территории муниципального образования Павловский район;

- о необходимости проведения мероприятий по охране общественного порядка по времени и месту на основании анализа оперативной обстановки,

количестве привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников;

2) обобщает и анализирует ежемесячную информацию о деятельности народных дружин по вопросам содействия полиции и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в муниципальном образовании Павловский район, готовит сводные отчеты о работе дружин;

3) разрабатывает рекомендации для народных дружин по вопросам оказания содействия полиции и иным правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка в муниципальном образовании Павловский район;

4) пропагандирует передовой опыт работы народных дружин в муниципальном образовании Павловский район;

5) оказывает поддержку гражданам в создании народных дружин, дальнейшей организации их деятельности и активного участия народных дружин в охране общественного порядка;

6) ведет учет результатов деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район, обобщает и анализирует сведения об их работе, обеспечивает распространение наиболее эффективных форм и методов работы народных дружинников;

7) разрабатывает инструкции и памятки народным дружинникам, иную наглядную информацию с изложением основных прав и обязанностей, положений нормативных правовых актов по охране общественного порядка, указанием адресов и телефонов правоохранительных органов, экстренных и аварийных служб, а также отражением криминогенной, экономической, культурной, географической и других особенностей муниципального образования Павловский район.

8) готовит расчет сил народных дружин, необходимых для привлечения к охране общественного порядка при проведении общественно-политических и иных массовых мероприятий, закреплении за народными дружинниками объектов дежурств, постов и маршрутов совместного патрулирования.

4. Права Штаба

Штаб при осуществлении функций и выполнении поставленных перед ним задач имеет право в установленном законодательством порядке:

4.1. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район информацию об имеющихся народных дружинах, участвующих в обеспечении общественного порядка и профилактике правонарушений, совершенных несовершеннолетними или в отношении них, их составе, численности и результатах работы;

4.2. Подготавливать и направлять в органы местного самоуправления муниципального образования Павловский район информационные, обзорные письма, рекомендации, другие документы методического характера по вопросам участия народных дружин в обеспечении общественного порядка,

профилактике правонарушений, совершенных несовершеннолетними или в отношении них;

4.3 Вносить в органы исполнительной власти муниципального образования Павловский район, органы местного самоуправления муниципального образования Павловский район и организации предложения по вопросам обеспечения деятельности народных дружин;

4.4 Ходатайствовать перед главой муниципального образования Павловский район, главами сельских поселений Павловского района, руководителями организаций о поощрении членов народных дружин, отличившихся в мероприятиях по обеспечению охраны общественного порядка;

4.5 Пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Структура и порядок работы Штаба

5.1. Состав Штаба утверждается постановлением администрации муниципального образования;

5.2. Руководство Штабом осуществляет его начальник. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет заместитель начальника Штаба;

5.3. Руководитель Штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью Штаба;
- утверждает план работы Штаба и повестку очередного заседания Штаба;
- представляет Штаб при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Штаб задач;
- ходатайствует перед органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Павловский район, правоохранительными органами, общественными и иными организациями о поощрении народных дружинников, отличившихся при исполнении своих обязанностей;
- принимает участие в подготовке муниципальных правовых актов и других документов о деятельности народных дружин на территории муниципального образования;
- осуществляет иные необходимые меры, обеспечивающие взаимодействие и координацию деятельности народных дружин на территории муниципального образования;

5.4. Секретарь Штаба:

- обеспечивает подготовку проектов планов работы Штаба, материалов к заседаниям Штаба, проектов протоколов и решений заседаний Штаба;

- информирует членов Штаба о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Штаба, обеспечивает участвующих в заседании Штаба необходимыми информационно-справочными материалами, ведёт протокол заседания Штаба;

- осуществляет текущий контроль за выполнением принятых Штабом решений, а также учёт документов и материалов, связанных с деятельностью Штаба;

- в порядке информирования органов государственной власти об участии граждан в охране общественного порядка аккумулирует статистические данные о порядке деятельности народных дружин;

- разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения начальнику Штаба о необходимости поддержки народных дружин, их стимулирования, материально-технического обеспечения (изготовление отличительной символики, бланков удостоверений, наглядной информации, коммунальных счетов и других издержек) и прочее;

- обобщает ежемесячную информацию о деятельности народных дружин, ежемесячно готовит сводный отчёт о работе дружин.

5.5. Штаб осуществляет деятельность в соответствии с годовым планом проведения заседаний, который согласовывается с начальником отдела внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району;

5.6. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, при необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место проведения заседания Штаба определяет начальник Штаба;

На заседаниях Штаба при необходимости рассматривается вопрос о результатах реализации требований Закона № 1539-КЗ.

Заседание Штаба является правомочным, если на нём присутствует более половины членов Штаба. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба. Решения заседания Штаба оформляются протоколами. Член Штаба, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Штаба;

На заседания Штаба могут приглашаться депутаты Совета муниципального образования Павловский район, должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район, руководители организаций, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, представители средств массовой информации, ученые, эксперты и другие лица;

5.7. Для организации рейдовых мероприятий на территории муниципального образования Павловский район отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району не позднее 10-го числа каждого месяца направляет в администрацию муниципального образования Павловский район запрос на обеспечение участия граждан в охране общественного порядка на следующий месяц. В запросе указываются даты, время и места проведения рейдовых мероприятий, необходимое

количество выделяемых представителей народных дружин для участия в рейдовых мероприятиях, а также необходимое количество автотранспорта, время и место проведения инструктажей рейдовых групп.

На основании указанных сведений Штаб формирует график участия представителей народных дружин в рейдовых мероприятиях на следующий месяц, который утверждается начальником Штаба.

Утвержденный график (с указанием Ф.И.О. и номеров мобильных телефонов участников народных дружин в привязке к местам проведения рейдовых мероприятий) направляется в адрес начальника отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району до 20-го числа каждого месяца.

5.8. Время работы рейдовых групп определяется с 20.00 часов до 00.00 часов.

5.9. Принципы осуществления деятельности рейдовой группы:

Минимальное число участников одной рейдовой группы: 3 человека (один сотрудник полиции и 2 представителя народных дружин).

Старший рейдовой группы - сотрудник полиции.

Обязательным является наличие транспортного средства для мобильного передвижения рейдовой группы (выделяется органами местного самоуправления муниципального образования при наличии заявки отдела МВД России по Павловскому району).

Рейдовая группа заступает на дежурство после проведения развода в здании отдела внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району в 20.00 часов по адресу: станция Павловская, улица Горького, 287.

Развод и инструктаж проводится ответственным сотрудником полиции на текущие сутки в присутствии ответственного лица от администрации муниципального образования Павловский район - дежурного по Штабу.

Участникам рейдового мероприятия доводится оперативная обстановка в муниципальном образовании и инструкция по технике безопасности сотрудником полиции. Каждый участник рейда расписывается в журнале ответственного дежурного по Штабу за полученный инструктаж. Сотрудник полиции также расписывается в журнале дежурного по Штабу за проведенный инструктаж.

Дежурный по Штабу в период проведения рейдового мероприятия координирует участие народных дружин и представителей общественности в рейдовом мероприятии, в том числе посредством телефонной связи контролирует их нахождение на маршруте, фиксирует все чрезвычайные происшествия с участниками рейдовой группы и докладывает секретарю Штаба.

Контроль за участием представителей народных дружин и общественности в рейдовом мероприятии может осуществляться дежурным по Штабу также в форме выездов на место проведения рейдового мероприятия или посредством иных форм, не запрещенных действующим законодательством.

5.10. В случае выявления несовершеннолетнего в неустановленное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих)

сотрудник полиции устанавливает причины, по которым несовершеннолетний оказался в данной ситуации, и уведомляет его родителей (законных представителей), принимает меры по передаче несовершеннолетнего законным представителям, либо в учреждения (социально реабилитационные центры для несовершеннолетних, центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей, учреждения здравоохранения), составляет расписку о передаче несовершеннолетнего родителям (лицам, их заменяющих).

Сотрудник полиции осуществляет сбор материалов (расписки о передаче несовершеннолетних законным представителям, письменные объяснения граждан, иные доказательства, предусмотренные статьей 2.9 Закона № 608-КЗ «Об административных правонарушениях») и регистрирует их в соответствии с действующими ведомственными нормативно-правовыми документами.

В случае если несовершеннолетний находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, совершил правонарушение, либо преступление, сотрудник полиции принимает к нему меры в соответствии с действующим законодательством.

Отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району ежедневно информируют Штаб о результатах мероприятий по охране общественного порядка и направляют в адрес администраций сельских поселений Павловского района материалы по фактам, подпадающим под действие статьи 2.9 Закона Краснодарского края от 23.07.2003 № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» для составления протоколов об административных правонарушениях уполномоченными лицами. Администрации сельских поселений Павловского района, в свою очередь, предоставляют информацию в Штаб о результатах проведенной работы по административным правонарушениям.

Штаб осуществляет сбор информации о результатах мероприятия по охране общественного порядка и в течение суток, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Павловский район (далее – муниципальная комиссия) список несовершеннолетних, выявленных в ходе мероприятий по охране общественного порядка за нарушение требований Закона № 1539-КЗ.

Муниципальная комиссия данный список направляет в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для принятия мер по установлению и устранению причин и условий нарушения несовершеннолетними положений Закона № 1539-КЗ, при необходимости проведения профилактической работы с указанными детьми и их родителями (законными представителями).

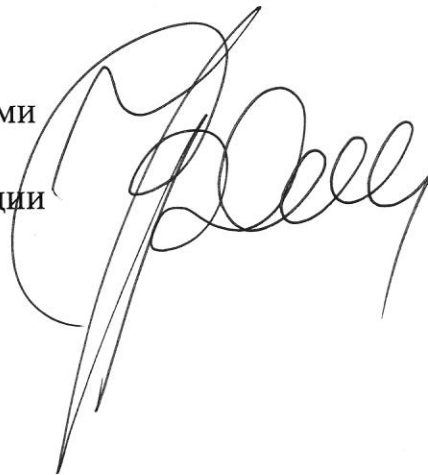
Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят в установленном порядке профилактическую работу с детьми, выявленными за нарушение положений Закона № 1539-КЗ, а также разъяснительную работу по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в сельских поселениях Павловского района содействуют

территориальные комиссии по профилактике правонарушений в соответствии с положениями о них и требованиями действующего законодательства.

5.11. Организационное обеспечение деятельности штаба осуществляет заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район Н.В. Юшко».

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район



Н.В. Юшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.10.2014 № 1332

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 17.04.2017 № 438

СОСТАВ

штаба по координации деятельности народных дружин на территории
муниципального образования Павловский район

Юшко
Николай Валентинович

- заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район, начальник штаба;

Добриян Алексей Анатольевич

- заместитель начальника управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район, заместитель начальника штаба;

Павлюк Светлана Николаевна

- главный специалист управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район, секретарь штаба;

Члены штаба:

Головатский
Сергей Викторович

- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела министерства внутренних дел Российской

Федерации по Павловскому району (по согласованию);

Ермоленко
Андрей Алексеевич

- начальник отдела правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район;

Зинченко
Владислав Иванович

- главный редактор газеты «Единство» (по согласованию);

Зинченко
Ольга Владиславовна

- начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Павловский район;

Кантулов
Хайбулла Магомедович

- главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» администрации муниципального образования Павловский район (по согласованию);

Буглак Наталья Александровна

- начальник управления экономики администрации муниципального образования Павловский район;

Браславец Сергей Юрьевич

- начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации муниципального образования Павловский район;

Мельникова
Лариса Александровна

- начальник управления культуры администрации муниципального образования Павловский район;

Митюков
Александр Андреевич

- инспектор направления охраны общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району (по согласованию);

Павленко
Ирина Юрьевна

- начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район;

Сайко
Иван Иванович

- начальник отдела по делам молодёжи администрации муниципального образования Павловский район;

Серебрякова
Людмила Анатольевна

- руководитель управления социальной защиты населения в Павловском районе департамента социальной защиты населения Краснодарского края (по согласованию);

Смирнов
Николай Петрович

- атаман Павловского районного казачьего общества (по согласованию);

Филатова
Ирина Алексеевна

- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Павловского района» (по согласованию);

Чекина
Татьяна Владимировна

- начальник управления образованием администрации муниципального образования Павловский район;

Главы сельских поселений
Павловского района

- по списку (по согласованию)».

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район



Н.В. Юшко