



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2014

№ 438

ст-ца Павловская

О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район

Во исполнение Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Федерального закона от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», руководствуясь постановлением главы администрации Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 914 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Краснодарского края» постановляю:

1. Образовать штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район (далее - Штаб) и утвердить его состав (приложение № 1)

2. Утвердить Положение о Штабе по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район (приложение № 2).

3. Определить место работы Штаба по адресу: станица Павловская, улица Пушкина 260, кабинет № 38 в здании администрации муниципального образования Павловский район.

4. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по Павловскому району:

1) обеспечивать проведение сотрудниками полиции инструктажей членов народных дружин с доведением до их сведения информации о совершённых преступлениях, правонарушениях, разыскиваемых преступниках и пропавших без вести гражданах;

2) проводить занятия с членами и командирами народных дружин по ра-

боте и формированию народных дружин, а так же ведению соответствующей документации;

3) в рамках реализации требований приказа МВД России от 18.08.2014 года № 696 «Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи» обеспечить проведение инструктажей по соответствующей тематике, при необходимости разработать ведомственный нормативный акт по организации и проведению инструктажей и обучения дружинников.

4) организовать внесение членов рейдовой группы в постовую ведомость.

5. Секретарю Штаба:

1) обеспечить своевременную выдачу удостоверений народным дружинникам;

2) обеспечить составление графиков выхода дружинников для участия в охране общественного порядка на основании заявок, поступивших из отдела Министерства внутренних дел России по Павловскому району, и своевременное направление графиков выхода дружинников для участия в охране общественного порядка командирам народных дружин в отдел Министерства внутренних дел России по Павловскому району;

3) организовать работу по созданию и подписанию соглашений о взаимодействии народных дружин, администрации муниципального образования Павловский район и отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району.

6. Управлению по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район (Юшко) при подготовке проектов муниципальных программ по профилактике правонарушений, предусматривать финансирование расходов, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности народных дружинников, включая изготовление удостоверений и отличительной символики;

7. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району В.В. Фурсову, руководителю управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Павловском районе Л.А. Серебряковой, руководителю государственного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Павловского района» И.А.Филатовой оказать содействие в формировании народной дружины, для участия в охране общественного порядка и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Павловский район.

8. Начальникам служб системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Сайко, Павленко, Чекина, Мельникова, Зинченко, Мамец) проводить в установленном порядке профилактическую работу с детьми, выявленными за нарушение положений «детского» закона, а так же разъяснительную работу по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

9. Рекомендовать главам сельских поселений Павловского района:

- 1) оказывать содействие в создании и деятельности народных дружин;
- 2) прекратить деятельность штабов по взаимодействию в области участия граждан в охране общественного порядка и реализации закона Краснодарского края от 21.07.2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»;
- 3) координацию работы дружины по охране общественного порядка на территории сельских поселений муниципального образования Павловский район возложить на Совет по профилактике правонарушений;
- 4) ежемесячно, до 1 числа каждого месяца предоставлять в штаб отчеты о составленных протоколах об административных правонарушениях по статье 2.9 закона Краснодарского края от 23 июня 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

10. Начальникам отделов и управлений администрации муниципального образования Павловский район взять под личный контроль выход в рейдовые мероприятия подчиненных сотрудников, входящих в состав народной дружины.

11. Отделу по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район И.Ю. Павленко:

- 1) осуществлять координацию деятельности органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) ежеквартально предоставлять в Штаб списки несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактическом учете, с указанием фактора неблагополучия, а так же рекомендации по содержанию и периодичности их посещения членами рейдовой группы;
- 3) ежемесячно направлять в Штаб сведения о выявленных несовершеннолетних до 5 числа каждого месяца;
- 4) ежеквартально проводить анализ преступлений и правонарушений совершенных несовершеннолетними и в их отношении.

12. Рекомендовать редактору районной газеты «Единство» В.И. Зинченко и отделу по социальным вопросам администрации муниципального образования Павловский район Е.В. Никитиной, организовать всестороннее информирование населения о работе Штаба.

13. Командирам народных дружин, ежемесячно до 5 числа, предоставлять в Штаб сведения о работе народных дружин по реализации законов Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

14. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 27 ноября 2015 года № 1662 «О создании штаба по взаимодействию в области организации участия граждан в охране общественного порядка и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Павловском районе».

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район Н.В. Юшко.

16. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Павловский район



В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 14.04.2014 № 438

СОСТАВ

штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципалного образования Павловский район

Юшко
Николай Валентинович

- заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район, начальник штаба;

Чехутский
Николай Николаевич

- главный специалист управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район, секретарь штаба;

Члены штаба:

Головатский
Сергей Викторович

- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району (по согласованию);

Ермоленко
Андрей Алексеевич

- начальник управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район;

Зинченко
Владислав Иванович

- главный редактор газеты «Единство» (по согласованию);

- ✓ Зинченко
Ольга Владиславовна
- ✓ Кантулов
Хайбулла Магомедович
- ✓ Квасов
Виталий Вячеславович
- ✓ Мамец
Александр Владимирович
- ✓ Мельникова
Лариса Александровна
- ✓ Митюков
Александр Андреевич
- ✓ Павленко
Ирина Юрьевна
- ✓ Сайко
Иван Иванович
- Серебрякова
Людмила Анатольевна
- ✓ Смирнов
Николай Петрович
- Николаев*
- начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Павловский район;
- главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» администрации муниципального образования Павловский район;
- начальник управления экономики администрации муниципального образования Павловский район;
- начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации муниципального образования Павловский район;
- начальник управления культуры администрации муниципального образования Павловский район;
- инспектор направления охраны общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району (по согласованию);
- начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район;
- начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Павловский район;
- руководитель управления социальной защиты населения в Павловском районе департамента социальной защиты населения Краснодарского края (по согласованию);
- атаман Павловского районного казачьего общества (по согласованию);

Филатова
Ирина Алексеевна

- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Павловского района» (по согласованию);

Чекина
Татьяна Владимировна

- начальник управления образованием администрации муниципального образования Павловский район;

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район



Н.В. Юшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 14.04.2014 № 438

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Правовой основой деятельности штаба являются Федеральные законы Российской Федерации от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», законы Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», и иные нормативные правовые акты Краснодарского края и настоящее Положение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»; с Законами Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 29 сентября 2015 года № 3/4 «О реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»; методических рекомендаций Департамента по делам казачества и определяет компетенцию и порядок деятельности штаба по взаимодействию в области организации участия граждан в охране общественного порядка и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Павловский район (далее – штаб).

1.3. Штаб является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации муниципального образования Павловский район, осуществляющим взаимодействие органов местного самоуправления в области организации участия граждан в охране общественного порядка и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муни-

ципального образования Павловский район, обмен опытом работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, охране общественного порядка и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, содействию правоохранительным органам, в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. Решения штаба носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи деятельности штаба

2.1. Основными задачами деятельности штаба являются организация и обеспечение взаимодействия в области организации участия граждан в охране общественного порядка на территории муниципального образования Павловский район, содействие правоохранительным органам, органам местного самоуправления сельских поселений в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в рейдовых мероприятиях по охране общественного порядка и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Основные функции штаба

Основными функциями штаба являются:

3.1. Изучение состояния общественного порядка на территории муниципального образования Павловский район, состояния уровня безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Павловский район, разработка предложений по вопросам обеспечения взаимодействия в области организации участия граждан в охране общественного порядка и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Содействие правоохранительным органам и органам местного самоуправления муниципального образования Павловский район в обеспечении общественного порядка и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3 Информирование населения муниципального образования Павловский район о результатах деятельности штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район.

3.4. Участие в пропаганде правовых знаний среди населения муниципального образования Павловский район.

3.5. Осуществление мероприятий, направленных на организацию профилактической, воспитательной работы в учебных учреждениях, трудовых коллективах, в организациях.

3.6. Оказание помощи отделу МВД России по Павловскому району, органам местного самоуправления муниципального образования Павловский рай-

он, общественным объединениям правоохранительной направленности в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Права штаба

Штаб при осуществлении функций и выполнении поставленных перед ним задач имеет право в установленном законодательством порядке:

4.1. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район информацию об имеющихся народных дружинах, участвующих в обеспечении общественного порядка и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, их составе, численности и результатах работы;

4.2. Подготавливать и направлять в органы местного самоуправления муниципального образования Павловский район информационные, обзорные письма, рекомендации, другие документы методического характера по вопросам участия народных дружин в обеспечении общественного порядка, профилактике правонарушений и предупреждении детской безнадзорности.

4.3. Вносить в органы местного самоуправления муниципального образования Павловский район и организации предложения по вопросам обеспечения деятельности народных дружин.

4.4. Ходатайствовать перед главой муниципального образования Павловский район, главами сельских поселений Павловского района, руководителями организаций о поощрении членов народных дружин, в том числе народных дружинников из числа членов казачьих обществ и граждан, отличившихся в мероприятиях по обеспечению охраны общественного порядка.

4.5. Пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Структура и порядок работы штаба

5.1. Руководство штабом осуществляет его начальник. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет заместитель начальника штаба.

5.2. Состав штаба утверждается постановлением администрации муниципального образования.

5.3. Штаб рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. На заседания штаба, по мере необходимости, для решения отдельных вопросов могут в установленном законодательством порядке приглашаться специалисты организаций, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, представители государственных органов, администраций сельских поселений, общественных организаций, не входящих в его состав.

5.4. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.5. Решение штаба оформляется протоколом, который подписывается начальником (заместителем) и секретарем штаба. Член штаба, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания штаба.

5.6. Штаб в пределах своих полномочий может участвовать в подготовке проектов постановлений администрации муниципального образования Павловский район по вопросам обеспечения общественного порядка и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7. Для организации рейдовых мероприятий на территории муниципального образования Павловский район начальник отдела МВД России по Павловскому району не позднее 10-го числа каждого месяца направляет в администрацию муниципального образования Павловский район запрос, на обеспечение участия граждан в охране общественного порядка, на следующий месяц. В запросе указываются даты, время и места проведения рейдовых мероприятий, необходимое количество выделяемых представителей народных дружин, а также народных дружинников из числа членов Павловского районного казачьего общества для участия в рейдовых мероприятиях, а также необходимое количество автотранспорта, время и место проведения инструктажей рейдовых групп.

На основании указанных сведений штаб формирует график участия представителей народных дружин в рейдовых мероприятиях на следующий месяц, который утверждается начальником штаба.

Утвержденный график (с указанием Ф.И.О. и номеров мобильных телефонов участников народных дружин в привязке к местам проведения рейдовых мероприятий) направляется в адрес начальника отдела МВД России по Павловскому району до 20-го числа каждого месяца.

По совместному решению штаба и отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району могут предусматриваться профилактические (рейдовые) мероприятия в усиленном режиме: увеличение количества рейдовых групп, числа охваченных населенных пунктов, продление времени и т.п. (в том числе при необходимости в выходные и праздничные дни, в дни торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, празднику Последнего звонка, выпускным вечерам).

5.8. Время работы рейдовых групп определяется с 20.00 часов до 00.00 часов.

5.9. Принципы формирования рейдовой группы:

Минимальное число участников одной рейдовой группы: 3 человека (один сотрудник полиции и 2 представителя народных дружин, либо народных дружинников из числа членов казачьего общества).

Старший рейдовой группы - сотрудник полиции.

Обязательным является наличие транспортного средства для мобильного передвижения рейдовой группы (выделяется штабом при наличии заявки отдела МВД России по Павловскому району).

Рейдовая группа заступает на дежурство после проведения развода в здании отдела Министерства внутренних дел России по Павловскому району по адресу: станица Павловская, улица Горького, 287.

Развод проводится ответственным лицом от отдела Министерства внутренних дел России по Павловскому району на текущие сутки в присутствии ответственного лица от администрации муниципального образования - ответственного дежурного.

Участникам рейдового мероприятия доводится оперативная обстановка в муниципальном образовании и инструкция по технике безопасности. Каждый участник рейда расписывается в журнале за полученный инструктаж.

5.10. Ответственный дежурный находится в Штабе в период проведения рейдового мероприятия и координирует участие народных дружин и представителей общественности в рейдовом мероприятии, в т.ч. по телефону контролирует их нахождение на маршруте, фиксирует все чрезвычайные происшествия с участниками рейдовой группы, составляет отчет об итогах рейдового мероприятия, при наличии оснований принимает меры к составлению протокола по ст. 2.9. Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» (обобщает имеющиеся доказательные материалы и передает их лицу, уполномоченному составлять протокол).

Контроль за участием представителей народных дружин и общественности в рейдовом мероприятии может осуществляться Штабом (ответственным дежурным) также в форме выездов на место проведения рейдового мероприятия или посредством иных форм, не запрещенных действующим законодательством.

5.11. Период времени с 20.00 часов до 24.00 часов используется охраны общественного порядка. Период времени с 20.00 часов до 22.00 часов используется для посещения несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактических учетах.

Посещение рейдовыми группами несовершеннолетних и семей по месту жительства должно осуществляться в присутствии представителей органов системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, уполномоченных проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении детей и родителей или иных законных представителей в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

По результатам посещения по месту жительства несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактических учетах, представители народных дружин, а также народных дружинников из числа членов Павловского районного казачьего общества составляют служебную записку, которая сдается ответственному дежурному по окончании рейдового мероприятия.

Начальник штаба и секретарь штаба несут персональную ответственность за организацию мероприятий по защите персональных данных семей и несовершеннолетних, включенных в списки для посещения по месту жительства, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.12. В случае выявления несовершеннолетнего в неустановленное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) сотрудник полиции устанавливает причины, по которым несовершеннолетний оказался в данной ситуации, и уведомляет его родителей (законных представителей).

Представитель народной дружины, а также народный дружинник из числа членов казачьего общества - участник рейдовой группы составляет расписку о передаче несовершеннолетнего родителям (лицам, их заменяющих), оригинал которой хранится в штабе в течение одного года, после чего уничтожаются по правилам, определенным инструкцией по делопроизводству.

Сотрудник полиции оказывает содействие лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в сборе письменных объяснений граждан, иных доказательств правонарушений.

В случае если несовершеннолетний находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, совершил правонарушение, либо преступление, сотрудник полиции принимает к нему меры в соответствии с действующим законодательством.

Штаб в течение суток, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования края список несовершеннолетних, выявленных в рамках реализации положений «детского» закона.

5.13. Организационное обеспечение деятельности штаба осуществляет заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район.

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Павловский район



Н.В. Юшко