**Образец**

ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_

родительского собрания

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

Родители: Приглашенные:

(перечислить:) (кто, должность)

1. Иванова М.А. 1. 1. Жукова Н.В. – заместитель директора

2. МБОУ ДО…

3. 2. Редькна А.В. – медсестра

Атаманской амбулатории

Повестка дня:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По первому вопросу слушали (ФИО, должность): краткое описание выступления (или выступление прилагается).

Решили: конкретное решение со сроками исполнения, ФИО, должностью, ответственного за выполнение (если необходимо).

Использовать фразы: признать…, предложить…, проводить…, организовать…, следить…, вести работу… и т.д.

И т. д.

Педагог дополнительного образования Петрова А.Н.

Председатель род. комитета Соловьева Р.Н.

Если родителей знакомят с документами (согласно требованиям, например, какого-нибудь приказа), то оформляется отдельный лист – приложение к протоколу родительского собрания с подписями родителей.

**Образец**

Родительское собрание № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

С информацией ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

И т. д.