



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2016

№ 1014

ст-ца Павловская

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского от 22 июня 2016 года № 411 «О Порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края», постановления от 05 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказа от 2 сентября 2016 года № 352 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе (далее АПК) субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (приложение).

2. Установить, что уполномоченным органом по реализации на территории муниципального образования Павловский район государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства является отдел сель-

1447

2016r

ского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 июля 2015 года № 1207 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

постановление администрации муниципального образования Павловский район от 3 сентября 2015 № 1371 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 июля 2015 года № 1207 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район С.Г.Абрамяна.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район



В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования

Павловский район

от 23.09.2016 № 1014

П О Р Я Д О К

предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район
субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее постановление Правительства Российской Федерации), постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года №944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 22 июня 2016 года № 411 «О Порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края), приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 2 сентября 2016 года №352 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе (далее АПК) на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее Административный регламент).

Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК на поддержку сельскохозяйственного производства,

предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Павловский район в порядке межбюджетных отношений.

2. Претендентами на получение субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее субсидии) являются :

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Павловского района;

сельскохозяйственные потребительские кооперативы, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Павловский район;

граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на территории Павловского района в соответствии с действующим законодательством (далее заемщики).

3. Предоставление субсидий заявителям осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация и осуществление производственной деятельности на территории Павловского района;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

3) заключение с кредитными организациями кредитного договора (договора займа);

4) выполнение заемщиком обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных процентов, а также на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

5) наличие соглашения о предоставлении субсидии на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – соглашение) (приложение №1 к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах), (далее – Порядок) заключенного между

заявителем и администрацией муниципального образования Павловский район (далее – Администрация), обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

согласие на проведение Контрольно-счетной палатой муниципального образования Павловский район проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4. В сфере финансовой государственной поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – заемщики) муниципальное образование Павловский район вправе расходовать субвенции на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, предусмотренным подпунктами «е» и «ж» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации 28.12.2012 года № 1460.

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, не должны превышать фактические затраты заемщика на уплату процентов по кредитам (займам).

Субсидии предоставляются заемщикам в целях возмещения части понесенных ими затрат на уплату процентов:

4.1. По кредитам (займам), полученным:

4.1.1 Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил. И агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет,- на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт,

реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 700 000 (семисот тысяч) рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 000 (триста тысяч) рублей на одно хозяйство.

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4.1.2. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и полевных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет,- на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и на закладку многолетних насаждений и

виноградников при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет,- на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 000 000 (пяти миллионов) рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4.1.3. Сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет,- на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в

текущем году, не превышает 40 000 000 (сорока миллионов) рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет,- на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 000 000 (пятнадцати миллионов) рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4.2. По кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами 4.1.1. - 4.1.3. настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, установленные этими подпунктами.

5. Субсидии, предусмотренные крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Краснодарского края, предоставляются в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному образованию Павловский район на эти цели, в следующих размерах:

5.1. за счет средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1. и 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, по которому кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1. и 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, по которому кредитные договоры (договоры

займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

5.2. за счет средств краевого бюджета без учета средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1. и 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, по которому кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1. и 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, по которому кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

6. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа). В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

Сумма субсидий в совокупности не должна превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

7. Предоставление заёмщиками документов на получение субсидий осуществляется непосредственно в отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район (далее Отдел).

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией.

Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение сроков погашения основного долга и начисленных процентов, в соответствии с условиями кредитного договора (договора займа).

8. Для регистрации заявления на возмещение части затрат на уплату процентов с даты получения кредита (займа) заемщик или его представитель по доверенности предоставляет в Отдел ответственному специалисту (далее Уполномоченному сотруднику), либо в муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования Павловский район» (далее

- МФЦ) прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при её наличии) и подписью заемщика документы на получение субсидий :

1) копия паспорта и заявление о предоставлении субсидии согласно (приложению №2 к Административному регламенту);

2) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

3) копии документов, подтверждающих целевое использование кредита или займа согласно (приложению № 3 к Административному регламенту) (по мере использования кредита или займа).

По кредитам (займам), принятым к субсидированию до начала текущего финансового года, целевое использование которых соответствует условиям субсидирования текущего года, указанные документы повторно не предоставляются;

4) заверенные кредитной организацией: копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

5) копии платежных документов и выписок по ссудному и расчетному счетам заемщика, подтверждающих оплату процентов и основного долга по кредиту (займу), заверенные кредитной организацией;

6) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;

7) расчет размера субсидии по форме согласно (приложениям № 4 или № 5 к настоящему Административному регламенту) (в двух экземплярах).

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, возлагается на заявителя.

Представленные заемщиком документы для получения субсидий должны быть рассмотрены Отделом в течении 10 рабочих дней.

9. При получении заявления и прилагаемых к нему документов, Уполномоченный сотрудник осуществляет проверку предоставленных заявителем документов на соответствие перечню документов, подтверждающих право на получение субсидий, регистрирует заявление в день их поступления, в течение одного рабочего дня в специальном журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью администрации муниципального образования Павловский район (допускается организация регистрации заявлений заёмщиков в автоматизированной программе).

В случае поступления в выходной день, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, заявление с прилагаемыми документами передается на регистрацию в первый день, следующий за ним, рабочий день.

Основанием для отказа в приеме документов является предоставление претендентом документов не в полном объеме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным (настоящим Порядком).

Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.

Отдел направляет заявителю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

В случае отказа в предоставлении заявителям субсидии Уполномоченный сотрудник делает соответствующую запись в журнале регистрации.

После отказа заявитель устраняет замечания, указанные в уведомлении об отказе, и вправе повторно представить документы предусмотренные пунктом 8 (настоящего Порядка).

10. В день регистрации, заявления с приложенными к нему документами Уполномоченный сотрудник передает на рассмотрение главе муниципального образования Павловский район (далее – глава) или его заместителя.

10.1 Заявление с визой главы или его заместителя передается для организации работы по предоставлению субсидии заявителю, в Отдел.

11. Уполномоченный сотрудник в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

При наличии указанных данных, полученных ранее посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, получены по состоянию на дату не ранее одного месяца до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, должны быть получена по

состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии, сшиты и пронумерованы совместно с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае представления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий подписывается соглашение между заявителем и Администрацией согласно (приложению №1 к Порядку).

12.1. Уполномоченный сотрудник вносит реквизиты заключенного соглашения о предоставлении субсидий в программу «1С: Предприятие» или в специальный журнал для регистрации соглашений, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью администрации муниципального образования Павловский район.

13. Выплата субсидий осуществляется по мере предоставления документов, подтверждающих фактические затраты на уплату процентов по кредитам (займам), в пределах объемов бюджетных средств, установленных муниципальному образованию Павловский район на текущий финансовый год, при условии заключения соглашений с заявителями (соглашение о предоставлении субсидий по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку).

14. Отдел вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий.

Крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам расчеты (по форме согласно приложениям № 4, №5 к Административному регламенту) (в двух экземплярах), копии выписок по счету заемщика и платежных поручений, подтверждающих оплату основного долга и процентов по кредиту (займу). Графики погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему. Плановые расчеты размера субсидии.

Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство уведомления о погашении основного долга и о начисленных и уплаченных процентах, графики погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, плановые расчеты размера субсидий. Копии выписок из ссудных счетов заемщиков о получении кредитов.

Документы, представленные для получения субсидий, являются основанием для предоставления субсидий из средств краевого и федерального бюджетов.

Уполномоченный сотрудник после проверки представленных документов вправе оформлять расчет причитающихся субсидий из краевого и федерального бюджетов, для группы заемщиков (по форме согласно приложениям № 11 или №12 к Административному регламенту), определенной банком (кредитным кооперативом) и согласованной с министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее –

министерство), на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

15. Выплата субсидий производится в пределах объема субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджету муниципального образования Павловский район.

Отдел составляет «Заявку на предоставление предельных объемов финансирования в 2016 году из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 по форме установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), не позднее 7-го числа, следующего за отчетным кварталом, направляет её в министерство в двух экземплярах (приложение № 8 к Административному регламенту).

16. Для перечисления субсидий на расчетные счета заемщиков, открытые ими в российских кредитных организациях, Уполномоченный сотрудник предоставляет в муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Павловский район», сводные реестры получателей субсидий из средств краевого и федерального бюджетов (согласно приложениям № 6 и №7 к Административному регламенту) для формирования платежных поручений.

16.1. Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Павловский район» на основании платежных поручений осуществляет перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

17. Предоставление услуги осуществляется в срок не более 25 рабочих дней со дня регистрации заявления.

18. Заявитель за предоставлением услуги может обращаться в Отдел до 15 декабря текущего года.

19. Отдел ежеквартально не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края отчет о расходах бюджета муниципального образования Павловский район, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из средств краевого и федерального бюджетов, по форме установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (приложение №9 к Административному регламенту).

20. Проверка администрацией муниципального образования Павловский район и органами государственного финансового контроля соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность предоставленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Отдел несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, и достоверность предъявляемых отчетов, осуществление расходов бюджета муниципального образования Павловский район, источником финансового обеспечения которых является субвенция из средств краевого и федерального бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется Отделом. В случае выявления фактов представления получателями субсидий недостоверных документов и сведений, суммы полученных субсидий в течение 15 календарных дней с даты уведомления получателя субсидий подлежат возврату в доход бюджета.

24. Возврат в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

образования остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

несоблюдения целей и условий предоставления субсидии;

установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии.

25. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

отдел в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет заёмщику требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

заёмщик производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Отдела требования о возврате субсидии;

при нарушении заёмщиком срока возврата субсидии, администрация муниципального образования Павловский район в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

26. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Краснодарского края.

Заместитель главы муниципального образования, начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район



С.Г.Абрамян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Павловский район субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученными в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

ст.Павловская _____ «_____» _____ 20__ год

Администрация муниципального образования Павловский район Краснодарского края, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(положение, приказ)

с одной стороны, и _____
(наименование получателя субсидии)

_____,
именуемый в дальнейшем Получатель, в лице _____

(должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(свидетельство регистрации, устав, положение, доверенность)

_____,
вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 № 944 (далее - Программа), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на уплату _____ (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

2. Обязательства и права Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

1) соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2) для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

3) представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

4) предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Крас-

нодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаро-производителей АПК в установленные сроки;

5) соблюдать запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель

Местонахождение (почтовый адрес):

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное
лицо _____

Уполномоченное
лицо _____

(подпись, ФИО)

(подпись, ФИО)

МП

МП

Заместитель главы муниципального образования, начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район



С.Г.Абрамян