



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

19.01.2014 г.

№ 44

ст. Павловская

**Об утверждении Положения об официальном сайте управления  
образованием администрации муниципального образования  
Павловский район**

Во исполнение Федеральных законов от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях информирования общественности о деятельности управления образованием, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Павловский район (приложение № 1).

2. Возложить ответственность за своевременное предоставление информации для размещения на официальном сайте управления образованием за специалистами управления образованием согласно их компетенций (приложение № 2).

3. Возложить ответственность за своевременное размещение предоставленной информации на официальном сайте управления образованием на ведущего специалиста управления образованием Т.В.Хорошилову.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием А.Н.Кругляк.

Начальник управления образованием



Т.В.Чекина



ПОЛОЖЕНИЕ  
об официальном сайте управления образованием администрации  
муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет основные и цели и порядок функционирования официального сайта управления образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее – сайт).

1.2. Сайт предназначен для опубликования общезначимой информации муниципальной системы образования муниципального образования Павловский район.

1.3. Сайт имеет следующий адрес в сети Интернет: uoravl.ru.

1.4. Под информационными ресурсами управления образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее управление образованием), размещаемыми на сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности структур, как самого управления образованием, так и подведомственных организаций, а также полученные на других законных основаниях.

1.5. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:

1.5.1. Обобщенная информация о деятельности управления, планы работы управления образованием, информация о деятельности подведомственных образовательных организаций.

1.5.2. Материалы о проведенных мероприятиях различного уровня.

1.5.3. Основные сведения об образовательных организациях.

1.5.4. Ссылки на официальные сайты образовательных организаций, подведомственных управлению образованием.

1.6. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности управления образованием, размещенной на сайте, являются:

- достоверность предоставляемой информации о деятельности управления образованием и подведомственных организаций;

- соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности управления образованием и подведомственных организаций;



- создание управлением образования в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности управления образованием.

## 2. Структура сайта

2.1. Официальный сайт управления образованием состоит из следующих основных разделов:

2.1.1. Главная страница – новостная лента, он-лайн приемная управления образованием, электронная очередь в ДОУ, горячие линии управления образованием, он-лайн опросы.

2.1.2. Главное – новости, контакты, структура управления, ПНПО, совещания, Совет руководителей, воспитательная работа, об управлении, вакансии.

2.1.3. Независимая оценка качества образования - нормативные документы, информация НОКО 2015 года, информация НОКО 2016 год.

2.1.4. Родителям и ученикам – материалы родительских собраний, объявления, Совет родителей, школьное молоко, школьная форма.

2.1.5. Документы – нормативно-правовые документы, муниципальные услуги, презентации, приказы управления образованием, отчеты, районные целевые программы, планы.

2.1.6. Педагогам – повышение квалификации, безопасность и охрана труда, персональные данные, методические рекомендации, профсоюз, объявления.

2.1.7. Образование – публичная декларация Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, сайты образовательных организаций, дополнительное образование, общее образование, дошкольное образование.

2.1.8. Иные разделы и информационные блоки, отвечающие концепции управления образованием и настоящего Положения.

2.2. Общая структура официального сайта, структура его разделов может изменяться по мере накопления материалов, а также в результате его совершенствования.

## 3. Требования к информационному наполнению сайта.

3.1. Специалисты управления образованием обеспечивают своевременное предоставление и обновление информации для размещения на сайте, а именно:

3.1.1. Информацию по основным направлениям деятельности отдела;

3.1.2. Информацию по специалистам отдела с указанием сферы деятельности и контактными телефонами, адресами электронной почты и др. средствами связи;

3.1.3. Информацию о проводимых мероприятиях в муниципальном образовании по профилю деятельности;

3.1.4. Информацию об изменениях или новых нормативно-правовых документах федеральных, региональных и муниципальных органов по профилю деятельности;

3.2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- авторские права;
- содержать не нормативную лексику;



- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;

- содержать информацию коммерческого характера, а также информацию, направленную на извлечение выгоды;

- содержать государственную и коммерческую тайну.

#### 4. Порядок размещения информационных ресурсов.

4.1. Информационные ресурсы специалистов управления образованием и подведомственных образовательных организаций могут размещаться в различных информационных разделах сайта.

4.2. Выставление и редактирование информации, размещенной на сайте, осуществляет специалист управления образованием, ответственный за данный вид работы;

4.3. Информационные ресурсы для размещения на сайте предоставляются в электронной форме в форматах: doc и ipg. В случае невозможности предоставления фотоматериалов в электронном виде – предоставляются оригиналы.

4.4. Информация о подведомственных организациях предоставляется специалистами управления образованием, являющиеся кураторами данных организаций.

#### 5. Ответственность и контроль за работой сайта.

5.1. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления и обновления информации к публикации её на сайте несут специалисты управления образованием предоставившие данную информацию.

5.2. Ответственность за своевременность размещения на сайте поступившей информации, предоставляемой в соответствии с настоящим Положением, возлагается на специалиста управления образованием, ответственным за данный вид работы.

5.3. Контроль за функционированием и работой сайта в сети Интернет, а также за его информационную безопасность возлагается на заместителя начальника управления образованием.

#### 6. Статус информации.

6.1. Информация, размещенная на сайте, является публичной и бесплатной.

6.2. Использование материалов, размещённых на сайте, в средствах массовой информации возможно при условии обязательной ссылки на сайт управления образованием.

Ведущий специалист  
управления образованием

Т.В.Хорошилова

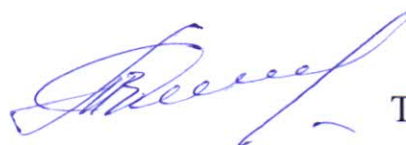


ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу управления образованием  
от 19.01.2014 № 44

ЗАКРЕПЛЕНИЕ  
информационных разделов официального сайта управления образованием  
администрации муниципального образования Павловский район

Раздел сайта	Специалисты предоставляющие информацию	Сроки предоставления или обновления
Независимая оценка качества образования	Ведущий специалист Т.В.Хорошилова	ежегодно, декабрь месяц
Главное	Заместитель начальника О.А.Воронина, главный специалист И.В.Раздымахо, ведущий специалист Т.В.Хорошилова	По мере необходимости, при измене- ниях размещенной информации
Родителям и уче- никам	Главные специалисты И.В.Раздымахо, В.В.Зубенко, веду- щие специалисты Е.Ю.Матвиенко, Т.В.Хорошилова	По мере необходи- мости, при измене- ниях размещенной информации
Документы	Заместители начальника О.А.Воронина, А.Н.Кругляк, главные специалисты И.В.Раздымахо, Зубенко, ведущие специалисты Е.Ю.Матвиенко, Т.В.Хорошилова	По мере разработки и утверждения до- кументов
Педагогам	Специалисты МКУО РИМЦ, замест- итель начальника А.Н.Кругляк, председатель районной территори- альной организации Профсоюза ра- ботников образования Чуб Н.В., ве- дущий специалист Т.В.Хорошилова	По мере необходи- мости, при измене- ниях размещенной информации
Образование	Заместители начальника О.А.Воронина, А.Н.Кругляк, главные специалисты И.В.Раздымахо, Зубенко, ведущие специалисты Е.Ю.Матвиенко, Т.В.Хорошилова	По мере необходи- мости, при измене- ниях размещенной информации

Ведущий специалист управления  
образованием



Т.В.Хорошилова