

Утверждено:

Директор МКУ

«Центр культуры и досуга»

с. Горькая Балка Советского района

Приказ № 10/13 от «29» марта 2013 г.

И.А. Киреева

## ПО Л О Ж Е Н И Е

о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным казенным учреждением «Центр культуры и досуга» с. Горькая Балка Советского района

### Раздел I.

#### Общие положения.

1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным казенным учреждением «Центр культуры и досуга» с. Горькая Балка (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» утвержденные Верховным Советом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1, Уставом муниципального казенного учреждения «Центр культуры и досуга» с. Горькая Балка и Положением об обосновании цен на оказание платных услуг в муниципальном казенном учреждении «Центр культуры и досуга» с. Горькая Балка Советского района

2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Центр культуры и досуга» с. Горькая Балка (далее – Учреждение) физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно- досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках их уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

3. Платные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям.

5. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением Учреждения определяют самостоятельно и фиксируют его в уставе учреждения.

6. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, устанавливает Администрация муниципального образования с. Горькая Балка Советского района в соответствии с законодательством о культуре, Методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению Учреждением, утвержденными законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

7. При организации платных мероприятий Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

Предоставление льгот при оказании платных услуг

7.1. При предоставлении платных услуг Учреждениями устанавливаются следующие льготы:

№ п/п	Категории граждан, которым предоставляются льготы	Размер льгот, %
<b>Библиотечная деятельность Учреждения</b>		
1	- инвалиды, ветераны и участники ВОВ	50
2	- дети и подростки из многодетных семей	30
3	- инвалиды 1, 2 и 3 группы	50
4	- дети дошкольного возраста, т.е. дети не достигшие 7 лет	50
5	- учащиеся, независимо от вида учебного заведения	30
6	- военнослужащие, проходящие военную службу в горячих точках	30
<b>Культурно-массовые мероприятия</b>		
1	- инвалиды 1, 2 и 3 группы	50
2	- дети и подростки из многодетных семей	30
3	- дети в возрасте до 3-х лет	50

7.2. При организации платных мероприятий учреждения культуры могут устанавливать льготы: для детей дошкольного возраста, т.е. детей, не достигших 7 лет; для учащихся, независимо от вида учебного заведения; для инвалидов, т.е. лиц, имеющих нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями,



последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты; для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

7.3. Льготы устанавливаются с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей организации культуры приказом руководителя организации культуры, в котором определяются:

- виды и размер льгот;
- условия и время их предоставления;
- перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждений культуры и в средствах массовой информации

8. Учреждение не может полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе муниципального задания.

9. Учреждение самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию платных услуг.

## Раздел II.

Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг.

1. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности Учреждения (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

3. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по каждому виду платных услуг отдельно. Сформированный таким образом доход затем сводится в единую смету доходов от платных услуг.

4. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования с. Горькая Балка.

5. К смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности прилагаются:

- расчет цены на предоставляемые услуги, утвержденный в установленном порядке;
- расшифровки расходов с расчетами по каждой статье;
- пояснительная записка;

- основные показатели работы Учреждения.

6. Учреждение вправе использовать полученные им средства от оказания платных услуг в размере 20% от общего объема на выплату стимулирующих надбавок (премии) работникам Учреждения. Выплата надбавок стимулирующего характера за оказание платных услуг работникам Учреждения производится с учётом объёмов, качества выполненных услуг, отсутствия нарушений, бережного отношения к материальным ценностям, находящимся на балансе Учреждения и используемым при оказании платных услуг.

### Раздел III.

#### Порядок предоставления платных услуг.

1. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирурующих организациях.

2. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняется установленный режим работы данного Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3. Платные услуги осуществляются Учреждением в рамках договора:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

4. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме.

5. Договор на оказание платных услуг, заключаемый Учреждением в сфере культуры, подписывается директором Учреждения, либо должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия.

6. Учреждение в сфере культуры несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

7. Расчеты за платные услуги Учреждение в сфере культуры осуществляются за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности, а также перечислением денег на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещено.

### Раздел IV.

#### Порядок определения цены на платные услуги



1. Цена платной услуги определяется Учреждением самостоятельно по согласованию с Администрацией муниципального образования с. Горькая Балка Советского района и утверждается локальным актом учреждения.

2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

3. Цена услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов учреждения и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется. К общим расходам учреждения относятся расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, управленческие и прочие расходы. Из состава общих расходов учреждения в цену услуги включаются только те, которые связаны с оказанием платных услуг в размере, равном доле данной услуги в сумме расходов по платным услугам.

4. Цена устанавливается путем составления сметы расходов по каждому виду платных услуг отдельно.

#### Раздел V.

#### Учет, контроль и ответственность

1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2008г. № 148н "Об утверждении Инструкции по бюджетному учету".

2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет Администрация муниципального образования с. Горькая Балка Советского района, руководитель Учреждения и финансовый отдел Администрации. Главный бухгалтер ведёт отчетную деятельность по оказанию платных услуг.

3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет руководитель Учреждения.

#### Раздел VI.

#### Заключительные положения.

1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.