



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

20.11.2015 г.

№ 455

ст. Павловская

**О формировании кадрового резерва для замещения
вакантных должностей руководителей образовательных
организаций Павловского района**

В целях совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организаций Павловского района п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организаций Павловского района (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления Т.В.Чекину.

Начальник управления образованием



Н.А.Просина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образованием
от 20.11.2015г. № 455

ПОЛОЖЕНИЕ
по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей
руководителей образовательных организаций Павловского района

Настоящее положение определяет порядок формирования и ведения кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организаций Павловского района.

1. Общие положения

1.1. Кадровый резерв представляет собой сформированную базу данных о гражданах, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям руководителей образовательных организаций, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей.

Кадровый резерв (далее резерв) формируется в порядке отбора граждан с учетом прогноза текущей и перспективной потребности.

1.2. Принципами формирования резерва являются:

объективность и всесторонность профессиональных и личностных качеств граждан;

профессионализм и компетентность лиц, включенных в резерв, создание условий для их профессионального роста.

1.3. Формирование резерва проводится в целях:

своевременного замещения вакантных должностей руководителей;
стимулирования повышения профессионализма, активности граждан;
совершенствование деятельности по подбору кадров;
повышения качества работы.

2. Порядок формирования резерва

2.1. Функции формирования и ведения (приложение № 1) резерва возлагаются на Совет руководителей образовательных организаций при управлении образованием.

2.2. Граждане, являющиеся кандидатами для включения в резерв, должны соответствовать следующим требованиям:

наличие гражданства Российской Федерации;

высшее профессиональное образование;

стаж педагогической работы не менее 5 лет;

возраст не более 50 лет;

отсутствие дисквалификации, осуждения гражданина к наказанию в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, а также наличие не снятой или непогашенной в установленном порядке судимости.

2.3. Основанием для включения кандидата в резерв является рекомендация руководителя образовательной организации (приложение № 2).

2.4. Включение кандидатов в резерв, исключение из резерва, продление срока нахождения в резерве осуществляется Советом руководителей образовательных организаций при управлении.

2.5. Основаниями для отказа к включению кандидата в резерв либо исключению лица, находящегося в резерве являются:

несоответствие рассматриваемого лица квалификационным требованиям по должности руководителя, требованиям, указанным в пункте 2.2.;

снижение эффективности и результативности профессиональной деятельности (наличие неснятых дисциплинарных взысканий, неудовлетворительные результаты аттестации);

наступление или обнаружение обстоятельств, препятствующих назначению на вакантную должность руководителя.

2.6. Численный состав лиц, включенных в резерв, не ограничен.

3. Использование резерва

3.1. Основным критерием эффективного использования резерва является полнота реализации замещения вакантных должностей руководителей имеющимся резервом.

3.2. При решении вопросов, связанных с замещением вакантной должности руководителя, в первоочередном порядке рассматриваются кандидатуры резервистов.

3.3. При решении вопроса о назначении на должность руководителя по результатам проведения конкурса лица, состоящего в резерве на замещение данной должности, при прочих равных условиях обладают преимуществом по отношению к другим кандидатам.

3.4. Включение в кадровый резерв не влечет за собой обязательного назначения его на вакантную должность руководителя.

Заместитель начальника
управления образованием



Т.В.Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению по формированию
кадрового резерва для замещения
вакантных должностей
руководителей образовательных
организаций Павловского района

СПИСОК

кандидатов в кадровый резерв на должности руководителей
образовательных организаций Павловского района

№ п/п	фамилия, имя, отчество	дата рож- дения	наименование ОО, в кото- рой работает	занимаемая должность	педагогический стаж	стаж ра- боты в ОО	образование: ВУЗ, квалифи- кация, специ- альность, год окончания	дата вклю- чения в ре- зерв	примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Чикин

Заместитель начальника управления образованием

Т.В.Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению по формированию
кадрового резерва для замещения
вакантных должностей
руководителей образовательных
организаций Павловского района

РЕКОМЕНДАЦИЯ

на _____
 фамилия, имя, отчество кандидата в кадровый резерв для замещения должности руководителя образовательной организации (далее кандидат в резерв)

Я, _____
 фамилия, имя, отчество, должность лица, рекомендующего кандидата в резерв

Знаю _____ с _____
 фамилия, инициалы кандидата в резерв период времени

по работе в _____
наименование образовательной организации

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

характеристика профессиональных и личностных качеств кандидата в резерв

Считаю, что _____
фамилия, имя, отчество кандидата в резерв

может быть включен в кадровый резерв для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организаций Павловского района.

_____ Г. _____
дата подпись расшифровка подписи