



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2016

№ 454

ст-ца Павловская

**О внесении изменений в правила землепользования и застройки
Павловского сельского поселения Павловского района**

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании заключения комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Павловский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Павловского сельского поселения Павловского района (далее – проект ПЗЗ).

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта ПЗЗ (приложение № 1);

3. Утвердить порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц (приложение № 2);

4. Разработку проекта ПЗЗ завершить до 31 августа 2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район С.В.Гранка.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район

В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 28.04.2016 № 154

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ
по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования
и застройки Павловского сельского поселения Павловского района

1. Подготовку и организацию работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки Павловского сельского поселения Павловского района (далее – проект ПЗЗ) обеспечивает комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Павловский район (далее – комиссия).

2. Проведение работ по подготовке проекта ПЗЗ осуществляется по следующим этапам.

Первый этап. Комиссией осуществляется сбор предложений и информации, необходимой для подготовки проекта ПЗЗ. Управление архитектуры и градостроительства (УА и Г) подготавливает техническое задание по результатам заседания комиссии с учетом поступивших предложений. Размещение муниципального заказа на разработку проекта ПЗЗ проводится УА и Г в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством Российской Федерации.

Сроки исполнения - май – июль 2016 года.

Второй этап. Разработка проекта ПЗЗ выполняется исполнителем на основании муниципального контракта в соответствии с техническим заданием.

Сроки исполнения - август 2016 года.

Третий этап. УА и Г проводится проверка проекта ПЗЗ на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района, схемам территориального планирования Краснодарского края, схеме территориального планирования Российской Федерации. Направление проекта ПЗЗ главе муниципального образования Павловский район или в комиссию на доработку.

Сроки проведения – сентябрь 2016 года.

Четвертый этап. Глава муниципального образования Павловский район принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту ПЗЗ в срок не позднее, чем через десять дней со дня получения проекта.

Продолжительность публичных слушаний по проекту ПЗЗ составляет не менее двух месяцев и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта.

Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район.

После завершения публичных слушаний по проекту ПЗЗ комиссия с учетом результатов таких слушаний обеспечивает внесение изменений в проект ПЗЗ и представляет указанный проект главе муниципального образования Павловский район. Обязательным приложением к проекту ПЗЗ являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Срок проведения – сентябрь-октябрь 2016 года.

Пятый этап. Глава муниципального образования Павловский район в течение десяти дней после представления ему проекта ПЗЗ и указанного приложения принимает решение о направлении проекта в Совет муниципального образования Павловский район для утверждения или об отклонении его и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Совет муниципального образования Павловский район по результатам рассмотрения проекта ПЗЗ и обязательных приложений к нему утверждает ПЗЗ или направляет проект ПЗЗ главе на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

Правила землепользования и застройки подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте муниципального образования Павловский район.

Срок проведения – ноябрь 2016 года.

Заместитель главы
муниципального образования
Павловский район



С.В.Гранка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 28.04.2016 № 454

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМИССИЮ

по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Павловский район предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки Павловского сельского поселения Павловского района.

1. После опубликования постановления о внесении изменений в правила землепользования и застройки Павловского сельского поселения заинтересованные лица вправе направить свои предложения по подготовке проекта ПЗЗ в комиссию.

2. Предложения должны быть представлены в письменном виде на имя председателя комиссии по почте либо лично в администрацию муниципального образования Павловский район.

Почтовый адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, станция Павловская, улица Пушкина, 260.

График приема: понедельник-пятница с 8:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00. Выходные дни – суббота, воскресенье.

Телефон для справок: 8(861-91) 5-15-64.

3. Получение документов от заинтересованных лиц фиксируется путем регистрации входящей документации. Представленные документы возврату не подлежат.

Заявления от заинтересованных лиц рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы
муниципального образования
Павловский район



С.В.Гранка