# **О внесении изменений в правила землепользования и застройки**

# **Новопластуновского сельского поселения Павловского района**

# **Краснодарского края**

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании рекомендаций комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Павловский район п о с т а н о в л я ю:

1. Подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Новопластуновского сельского поселения Павловского района Краснодарского края (далее – проект внесения изменений в ПЗЗ).
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в ПЗЗ (приложение № 1).
3. Утвердить порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц (приложение № 2).

4. Разработку проекта внесения изменений в ПЗЗ завершить до 5 октября 2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район С.В.Гранка.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

Павловский район В.В.Трифонов

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 Павловский район

 от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

по подготовке проекта внесения изменений в правила

землепользования и застройки Новопластуновского сельского поселения

Павловского района Краснодарского края

1. Подготовку и организацию работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки Новопластуновского сельского поселения Павловского района (далее – проект ПЗЗ) обеспечивает комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Павловский район (далее – комиссия).
2. Проведение работ по подготовке проекта внесения изменений в ПЗЗ осуществляется по следующим этапам.

Первый этап. Комиссией осуществляется сбор предложений и информации, необходимой для подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ. Управление архитектуры и градостроительства (УА и Г) подготавливает техническое задание по результатам заседания комиссии с учетом поступивших предложений. Размещение муниципального заказа на разработку проекта ПЗЗ проводится УА и Г в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством Российской Федерации.

Сроки исполнения - июль – август 2016 года.

Второй этап. Разработка проекта внесения изменений в ПЗЗ выполняется исполнителем на основании муниципального контракта в соответствии с техническим заданием.

Сроки исполнения - сентябрь 2016 года.

Третий этап. УА и Г проводится проверка проекта внесения изменений в ПЗЗ на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района, схемам территориального планирования Краснодарского края, схеме территориального планирования Российской Федерации. Направление проекта внесения изменений в ПЗЗ главе муниципального образования Павловский район или в комиссию на доработку.

Сроки проведения – октябрь 2016 года.

Четвертый этап. Глава муниципального образования Павловский район принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ в срок не позднее, чем через десять дней со дня получения проекта.

Продолжительность публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ составляет не менее двух месяцев и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта.

Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район.

После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ комиссия с учетом результатов таких слушаний обеспечивает внесение изменений в проект ПЗЗ и представляет указанный проект главе муниципального образования Павловский район. Обязательным приложением к проекту ПЗЗ являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Срок проведения – ноябрь-декабрь 2016 года.

Пятый этап. Глава муниципального образования Павловский район в течение десяти дней после представления ему проекта ПЗЗ и указанного приложения принимает решение о направлении проекта внесения изменений в Совет муниципального образования Павловский район для утверждения или об отклонении его и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Совет муниципального образования Павловский район по результатам рассмотрения проекта ПЗЗ и обязательных приложений к нему утверждает проект внесения изменений в ПЗЗ или направляет его главе на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

Правила землепользования и застройки подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте муниципального образования Павловский район.

Срок проведения – январь 2017 года.

Заместитель главы

муниципального образования

Павловский район С.В.Гранка

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

 Павловский район

 от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

 в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и

застройки сельских поселений муниципального образования

Павловский район предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки

Новопластуновского сельского поселения Павловского района.

1. После опубликования постановления о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новолеушковского сельского поселения заинтересованные лица вправе направить свои предложения по подготовке проекта ПЗЗ в комиссию.
2. Предложения должны быть представлены в письменном виде на имя председателя комиссии по почте либо лично в администрацию муниципального образования Павловский район.

Почтовый адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская, улица Пушкина, 260.

График приема: понедельник-пятница с 8:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00. Выходные дни – суббота, воскресенье.

Телефон для справок: 8(861-91) 5-15-64.

1. Получение документов от заинтересованных лиц фиксируется путем регистрации входящей документации. Представленные документы возврату не подлежат.

Заявления от заинтересованных лиц рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы

муниципального образования

Павловский район С.В.Гранка