

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 16.12.2016

№ 890

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании Брюховецкий район
в новой редакции**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 2 августа 2016 года № 3715 «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 декабря 2016 № 47-22084/16-11 «О корректировке дорожных карт и планов работы», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район в 2017 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в муниципальном образовании Брюховецкий район в новой редакции (приложения № 1-2).

2. Директору МБУ «РИМЦ» О.П. Бурхан осуществлять методическое сопровождение реализации Дорожной карты ГИА – 9 и Дорожной карты ГИА-11, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район

С.В. Киселев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район
от 16.12.2016 № 890

Дорожная карта

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район в 2017 году

№ п.п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2017 году			
1	Проведение анализа работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2016 году.	До 1 октября 2016	Специалист УОА Агеева О.А.
2	Проведение анализа планов общеобразовательных организаций по подготовке и проведению ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования в 2017 году	15.10-01.11.2016	Специалист УОА Агеева О.А.
3	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ по русскому языку и математике в 2015-2016 учебном году	Ноябрь 2016	Тьюторы ГИА-9: Калачева А.Ю., Лихарева И.В.
4	Предоставление отчетных материалов по анализу результатов ГИА-9 в МОН и МП КК, ГКУ КК ЦОКО	Август 2017	Специалист УОА Агеева О.А.
5	Подготовка и издание информационного сборника «Государственная итоговая аттестация выпускников	До 20.08. 2017	Специалист УОА Агеева О.А.

	9 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Брюховецкий район»		Директор «РИМЦ» Бурхан О.П.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение краевых диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА-9	По плану МОН и МП КК	Специалист УОА Бескорованная Е.С.
2	Организация и проведение краевых диагностических и мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся начального и основного общего образования	По плану МОН и МП КК	Специалист УОА Бескорованная Е.С.
3	Организация и проведение обучающихся семинаров для участников ГИА-9 в ОО, малокомплектных школах, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах.	26.01.2017 23.03.2017	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9: Калачева А.Ю., Лихарева И.В.
4	Организация межшкольных факультативов и консультаций для обучающихся 9 классов при подготовке к сдаче ГИА-9 по русскому языку и математике.	Ежемесячно. Весь период	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9: Калачева А.Ю., Лихарева И.В.
5	Организация и обучение на курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА по учебным предметам	По плану ИРО КК	Директор «РИМЦ» Бурхан О.П.
6	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА-9 по русскому языку и математике.	Весь период	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА
7	Участие в краевых обучающих семинарах с тьюторами, руководителями МО и специалистами, курирующих преподавание учебных предметов	Октябрь 2016- апрель 2017 (по отдельному плану)	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА,

ГИА-9			руководители МО
8	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь 2016- апрель 2017 (по отдельному плану)	
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
1	Изучение обновленных федеральных и региональных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к ее проведению.	Сентябрь 2016 – май 2017 год	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9
2	Изучение обновленных региональных методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2017 году	Октябрь 2016 – май 2017 год	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9
3	Разработка на основании региональных документов муниципальных организационных схем: - проведения ГИА-9; - сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ; - доставки экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ и обратно; - упаковки экзаменационных материалов в ППЭ; - хранение материалов ГИА-9; - межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; - проведения итогового сочинения (изложения); - работы предметных комиссий.	Ноябрь 2016 - март 2017	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9
4	Изучение обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной	Октябрь 2016 – май 2017 год	Специалист УОА Агеева О.А.,

	работы с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников, членов предметных комиссий.		Тьюторы ГИА-9; Руководители методических объединений.
5	Изучение и распространение «Памятки для обучающихся» по подготовке к: - экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзамену по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору	Декабрь 2016 – март 2016	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9; Руководители методических объединений.
6	Приведение муниципальных нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов.	В течение всего периода	Специалист УОА Агеева О.А.
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9			
1	Заключение МОУО договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9.	Март – август 2017	Специалист УОА Агеева О.А.
2	Распределение и освоение средств краевого и муниципального бюджетов, предусмотренных	Ноябрь 2016 – Август 2017 год	Специалист УОА Агеева О.А.;

	министерством образования и науки Краснодарского края на реализацию государственной программы «Развитие образования» и управлению образования на реализацию целевой программы «Развитие образования в муниципальном образовании Брюховецкий район»: - на оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов предметной комиссии); - дооборудование ППЭ		Начальник ЦББР Кунник В.Н.
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1	Прохождение подготовки с тестированием на региональном уровне: - ответственных за организацию ГИА-9 в МО - руководителей ППЭ; - членов ГЭК; На муниципальном уровне: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей.	Февраль – апрель 2017 (по отдельному плану)	Специалист УОА Агеева О.А.
2	Обучение экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ и ГВЭ.	Февраль-март 2017	Специалист УОА Агеева О.А., Тьюторы ГИА-9;
3	Организация обучения экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт	Февраль-март 2017	Директор «РИМП» Бурхан О.П.

4	Организация обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9	До 1 апреля 2017	Директор «РИМЦ» Бурхан О.П.
5	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9.	Февраль-апрель 2017	Специалист УОА Агеева О.А.
6	Обучающий семинар для членов конфликтной комиссии	29.03. 2017	Специалист УОА Агеева О.А.; Члены конфликтной комиссии
7	Семинар -совещание с председателями и заместителями председателей предметных комиссий	20.10. 2016	Специалист УОА Агеева О.А.; Председатели и заместители председателей предметных комиссий
VI. Организационное сопровождение ГИА-9			
1	Организация заседания рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-9	Весь период	Специалист УОА Агеева О.А.
2	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования, МБУ «РИМЦ» по вопросам организации и проведения ГИА-9	С 01.12.2016 по 01.08.2017г	Специалист УОА Агеева О.А.
3	Организация деятельности школьных библиотек в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-9 2017 года	Весь период	Специалист УОА Агеева О.А.; Руководители ОО
4	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2017 году.	До 25.11.2016г.	Специалист УОА Агеева О.А.
5	Сбор данных из ОО о кандидатурах в состав: - предметных подкомиссий ГЭК; - подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ОГЭ и ГВЭ; - списка ИПЭ;	Март - июнь 2017г	Специалист УОА Агеева О.А.

	Состава руководителей ИПЭ; - состава организаторов ИПЭ; - состава технических специалистов ИПЭ; - состава конфликтной комиссии; - состава ассистентов ИПЭ, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ; Организация их участия в ГИА-9.			
6	Организация работы по созданию условий в ИПЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов.	Февраль - июнь 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
7	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, осуществляющими медицинское сопровождение участников ГИА-9, охрану правопорядка в ИПЭ, предоставляющих услуги связи, органами прокуратуры по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2017 году.	Январь - июнь 2017 г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
8	Организация проверки готовности ИПЭ к проведению экзаменов.	Февраль - сентябрь 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
9	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9.	Апрель - июнь 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
10	Сбор и формирование сведений о гражданах, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей ОГЭ и ГВЭ.	Апрель - май 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
11	Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ.	Январь - март 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.	
12	Организация доставки в ИПЭ экзаменационных материалов	Июнь 2017г. Сентябрь 2017(дополнительный период)	Специалист УОА Агеева О.А.	

13	Проведение совещаний с руководителями ИПЭ, координаторами ГИА, руководителями ОО, на базе которых находится ИПЭ, по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ.	По отдельному плану	Специалист УОА Агеева О.А.; Директор «МБУ «РИМЦ» О.П.Бурхан
14	Обеспечение участников ГИА-9 инструкциями и правилами заполнения бланков установленной формы.	До 20 мая 2017 г.	Специалист УОА Агеева О.А.
15	Проведение ГИА-9 по расписанию, утвержденному Рособрнадзором в 2017 году.	Апрель - сентябрь 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.
16	Организация доставки экзаменационных работ по математике и русскому языку в РЦОИ	Апрель – сентябрь 2017 г.	Специалист УОА Агеева О.А.
17	Подготовка отчетов о проведении ГИА-9 2017 года в разрезе ОО и учебных предметов, аналитических справок по итогам ГИА -9	До 15.08. 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.
18	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	Февраль- июнь 2017г.	Специалист УОА Агеева О.А.
19	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА – 9.	До 20 числа каждого месяца	Специалист УОА Агеева О.А.; Руководители ОО
20	Списание и уничтожение документированной информации ГИА выпускников ОО, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной подкомиссии.	С 1 июля 2016 года по 1 апреля 2017 года	Комиссия в соответствии с приказом УО
21	Обеспечение обучающихся рекомендациями по подготовке к экзаменам.	В течение учебного года	Школьные координатора ГИА

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА - 9

1	Участие в совещаниях (в том числе в режиме видеоселекторов) с ответственными за организацию и проведение ГИА-9 и руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА – 9.	Ежемесячно. По отдельному плану	Специалист УОА Агеева О.А.; Руководители ОО; Школьные координаторы ГИА
2	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательного процесса и лицами, привлеченными к ГИА – 9.	По отдельному плану (консультаций, семинары ежемесячно, последняя пятница месяца)	Специалист УОА Агеева О.А.
3	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА – 9 в СМИ, сайт УО: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору - о сроках проведения ГИА – 9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 9.	Весь период,	Специалист УОА Агеева О.А.; Зам. Начальника УО А.Б.Дворник
4	Проведение муниципальных и школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА – 9.	Школьные ежемесячно, весь период, Муниципальное родительское собрание – 16.02.2017	Специалист УОА Агеева О.А.
5	Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки ГИА – 9.	Весь период	Специалист УОА Агеева О.А.
6	Доведение до ОО и участников ГИА – 9 нормативно-правовых и инструктивных документов	Весь период	Специалист УОА Агеева О.А.

	федерального и регионального уровней, по проведению ГИА – 9.			
7	Организация информационных страниц на сайтах, информационных стендов в ОО.	Весь период		Специалист УОА Агеева О.А., Руководители ОО
8	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА.	Сентябрь 2016 – май 2017г.		Специалист УОА Агеева О.А., Школьные координаторы ГИА
9	Индивидуальные консультации для обучающихся и родителей по вопросам ГИА	Сентябрь 2016 – май 2017г.		Школьные координаторы ГИА
10	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА - 9	Декабрь 2016 – июль 2017г.		Специалист УОА Агеева О.А., Школьные координаторы ГИА
11	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА – 9 в 2017 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	Ежемесячно. Сентябрь 2016 – май 2017г.		Специалист УОА Агеева О.А.
12	Участие в краевых совещаниях, проведение муниципальных совещаний с ответственными за организацию и проведение ГИА-9	Ежеквартально		Специалист УОА Агеева О.А.
13	Консультирование со специалистами УО Каневского, Тимашевского и Приморско-Ахтарского районов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.	Сентябрь 2016 – май 2017г. (по мере необходимости)		Специалист УОА Агеева О.А.
14	Проведение тематической недели «Готовимся к ГИА»	13-18.03.2017		Специалист УОА Агеева О.А., Школьные координаторы

		ГИА
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА - 9		
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА – 9 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в ОО (в том числе за оформлением информационных стендов)	Ежемесячно. Октябрь 2016 – март 2017г. Специалист УОА Агеева О.А.
2	Контроль за соблюдением процедуры проведения ГИА - 9	Апрель – июнь 2017г., сентябрь 2017г. Специалист УОА Агеева О.А.
3	Осуществление контроля: - подготовки к проведению ГИА – 9 в ОО; - реализации плана ОО подготовки к проведению ГИА - 9	Январь – апрель 2017г. Специалист УОА Агеева О.А.
4	Контроль за соблюдением процедуры проверки экзаменационных работ (предметы по выбору)	Апрель – июнь 2017г., сентябрь 2017г. Специалист УОА Агеева О.А.
5	Контроль соблюдения режима информационной безопасности в ИПЭ.	Апрель – июнь 2017г., сентябрь 2017г. Специалист УОА Агеева О.А.
6	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей ОО по организации подготовки к ГИА.	Февраль-март 2017 Специалист УОА Агеева О.А.
7	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9, 11 кл., получающих образование в семейной форме или в форме самообразования.	Декабрь 2016, май 2017 Специалист УОА Агеева О.А.
8	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: -досрочный период; -основной период;	До 10 марта, до 25 мая 2017 года Специалист УОА Агеева О.А.

Обозначения:

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования ГИА – 9 или ГИА;
Основной государственный экзамен – ОГЭ;
Государственный выпускной экзамен – ГВЭ;
Региональный центр обработки информации – РЦОИ;
Муниципальный орган управления образованием – МОУО или УО;
Государственная экзаменационная комиссия – ГЭК;
Пункт проведения экзаменов – ППЭ;
Общеобразовательная организация – ОО;
Предметная комиссия – ПК;
Муниципальное бюджетное учреждение «Районный информационно-методический центр» - МБУ «РИМЦ»;
Ограниченные возможности здоровья – ОВЗ.
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - МОН и МП КК
Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования - ГКУ КК ЦОКО
Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Брюховецкого района» - МКУ ЦББР или ЦББР

Ведущий специалист управления образования



О.А.Агеева