



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.07.2015

№ 3457

г. Анапа

**Об утверждении плана противодействия
коррупции в администрации муниципального образования
город-курорт Анапа**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае», в целях обеспечения исполнения законодательных и иных актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Анапа и управленческих решений в области противодействия коррупции, активизации антикоррупционного просвещения и профилактики коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Анапа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить план противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – План) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить координатором выполнения мероприятий Плана управление по взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Королев).

3. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, указанных в приложении к настоящему постановлению, обеспечить выполнение мероприятий Плана и представлять координатору выполнения мероприятий Плана ежеквартальные отчеты о выполнении плановых мероприятий до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Погодин) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа О.В. Костенко.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



С.П. Сергеев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от 15.07.2015 № 3150

ПЛАН
противодействия коррупции в администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в отраслевых (функциональных), территориальных органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа			
1.1	Разработка (корректировка) и утверждение планов противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа (далее – муниципальные учреждения), контроль за их выполнением	управление по взаимодействию с правоохранительными органами администрации (далее – управление по взаимодействию с правоохранительными органами), муниципальные учреждения	по итогам мониторинга восприятия уровня коррупции
1.2	Реализация планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях	отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации (далее – отраслевые (функциональные),	постоянно

1	2	3	4
		территориальные органы), муниципальные учреждения	
1.3	Подготовка отчетов по реализации планов противодействия коррупции в администрации, в муниципальных учреждениях	отраслевые (функциональные), территориальные органы	ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
1.4	Направление в администрацию Краснодарского края информации о реализации плана противодействия коррупции в муниципальном образовании город-курорт Анапа	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	ежеквартально, в установленные сроки
1.5	Регламентация муниципальных услуг (функций)	отраслевые (функциональные) органы	по мере необходимости
1.6	Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	отраслевые (функциональные) органы	по мере необходимости
1.7	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации и руководителями муниципальных учреждений	муниципальные служащие администрации и руководители муниципальных учреждений	до 30-го апреля года, следующего за отчетным периодом
1.8	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации, руководителей муниципальных учреждений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края	отдел кадров администрации (далее – отдел кадров)	по мере необходимости
1.9	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации, руководителями муниципальных учреждений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края	отдел кадров	II-III квартал текущего года

1	2	3	4
1.10	Мониторинг коррупционных рисков в администрации	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
1.11	Определение перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупционные должности)	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	до 1-го апреля года, следующего за отчетным периодом, по итогам реализации пункта 1.10
1.12	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих администрации, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений в должностные инструкции	отраслевые (функциональные), территориальные органы, отдел кадров	до 1-го апреля года, следующего за отчетным периодом, по итогам реализации пункта 1.10
1.13	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации к совершению коррупционных правонарушений	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
1.14	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в администрации	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	ежеквартально
1.15	Рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в соответствии с досудебным (внесудебным) порядком обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего администрации, предоставляющих муниципальную услугу, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 15 июня 2012 года № 1668	отраслевые (функциональные), территориальные органы	постоянно, в установленные сроки
1.16	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	отдел по работе с обращениями граждан администрации (далее – отдел по работе с обращениями граждан), управление по взаимодействию со средствами массо-	ежемесячно

1	2	3	4
		вой информации администрации (далее – управление по взаимодействию со средствами массовой информации)	
1.17	Утверждение порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия» и т.п.)	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	до 1-го октября 2015 года
1.18	Введение процедур защиты муниципальных служащих администрации, работников муниципальных учреждений, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации, муниципальном учреждении от формальных и неформальных санкций	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	до 1-го октября 2015 года
1.19	Утверждение порядка уведомления муниципальными служащими администрации главы муниципального образования город-курорт Анапа о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	отдел кадров	до 1-го октября 2015 года
1.20	Утверждение порядка сообщения в администрацию отдельными категориями лиц, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими администрации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	отдел кадров	до 1-го октября 2015 года
1.21	Ознакомление муниципальных служащих администрации, руководителей муниципальных учреждений под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в администрации	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
1.22	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе:	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно

1	2	3	4
1.22.1	взаимодействие с отделом МВД России по г. Анапе по профилактике коррупционных правонарушений: представление в отдел МВД России по г. Анапе информации, поступившей по телефону «антикоррупционной горячей линии» администрации (2-01-08) и сообщений, полученных на специальный антикоррупционный электронный адрес администрации anapa-vzytka@mail.ru	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
1.22.2	обеспечение участия сотрудников правоохранительных органов во всех совещаниях, заседаниях Советов общественности, связанных с рассмотрением вопросов противодействия коррупции	управление по взаимодействию с правоохранительными органами, заместители главы муниципального образования город-курорт Анапа, руководители территориальных органов	постоянно
1.23	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности администрации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	по мере необходимости
1.24	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия	отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	по мере необходимости
1.25	Ознакомление муниципальных служащих администрации с обзором типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования, разработанным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2012 года	отдел кадров	до 1-го октября 2015 года, в дальнейшем в день поступления на муниципальную службу
1.26	Ротация муниципальных служащих администрации, замещающих должности муниципальной службы, связанные с высоким коррупционным риском	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
1.27	Информирование муниципальных служащих администрации и руководителей муниципальных учреждений об изменениях действующего антикоррупционного законодательства, о выявленных	управление по взаимодействию с правоохранительными органами, правовое управление администрации (далее –	по мере поступления информации

1	2	3	4
	правоохранительными органами Российской Федерации коррупционных правонарушений и о вынесенных приговорах по уголовным делам коррупционной направленности	правовое управление)	
2. Экспертиза нормативных правовых актов на коррупциогенность			
2.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	правовое управление, отраслевые (функциональные), территориальные органы	постоянно
2.2	Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов на антикоррупционную экспертизу в Анапскую межрайонную прокуратуру	отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов	постоянно
2.3	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов, отдел информатизации и защиты информации администрации (далее – отдел информатизации и защиты информации)	постоянно
2.4	Опубликование и размещение в установленном порядке муниципальных правовых актов и их проектов, направленных на противодействие коррупции	отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов правовых актов, отдел информатизации и защиты информации, управление по взаимодействию со средствами массовой информации	постоянно
2.5	Проведение в установленном порядке мониторингов правоприменения муниципальных нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов правовых актов, правовое управление	в соответствии с порядком

1	2	3	4
2.6	Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов правовых актов	по итогам реализации пункта 2.5
2.7	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц	отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
2.8	Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц	отраслевые (функциональные), территориальные органы, муниципальные учреждения	постоянно
2.9	В установленном законодательством порядке принятие мер в отношении должностных лиц, действия (бездействие) которых признаны решением суда незаконными	отдел кадров	постоянно
2.10	Проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) на соответствие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	управление экономики и инвестиций администрации (далее – управление экономики и инвестиций)	по мере поступления проектов
3. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа			
3.1	Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	управление закупок администрации (далее – управление закупок), отдел контрактной службы администрации (далее – отдел контрактной службы), отраслевые (функциональные), террито-	постоянно

1	2	3	4
		риальные органы, являющиеся юридическими лицами, муниципальные учреждения	
3.2	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию для муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	отдел внутреннего финансового контроля управления экономики и инвестиций, финансовое управление администрации (далее – финансовое управление), отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся юридическими лицами	постоянно
3.3	Повышение квалификации сотрудников администрации, осуществляющих функции по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе по вопросам профилактики и противодействия коррупции	отраслевые (функциональные) и территориальные органы, являющиеся юридическими лицами, отдел кадров	постоянно
<p>4. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности администрации, повышение уровня правового просвещения населения</p>			
4.1	Учет обращений граждан, содержащих информацию о признаках коррупционных правонарушений	отдел по работе с обращениями граждан, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
4.2	Анализ жалоб и обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, в том числе поступивших на телефон «прямой линии» главы муниципального образования город-курорт Анапа, а также опубликованной в СМИ информации коррупционной направленности	отдел по работе с обращениями граждан, отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
4.3	Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о нарушениях закона со стороны муниципальных служащих	управление по взаимодействию со средствами массовой информации	постоянно
4.4	Обеспечение функционирования «виртуальной приемной» главы муниципального образования город-курорт Анапа на официальном сайте администрации, контроль за соблюдением сроков рас-	отдел информатизации и защиты информации, отдел по работе с обращениями граждан	постоянно

1	2	3	4
	смотрения обращений, поступивших на «виртуальную приемную» главы муниципального образования город-курорт Анапа		
4.5	Организация и проведение пресс-конференций, брифингов, встреч по вопросам противодействия коррупции	управление организационной работы и по связям с общественностью администрации (далее – управление организационной работы и по связям с общественностью), управление по взаимодействию со средствами массовой информации, управление по взаимодействию с правоохранительными органами, отдел кадров	по мере необходимости
4.6	Организация инструктивно-методического семинара с ответственными по противодействию коррупции сотрудниками муниципальных учреждений по обмену опытом в сфере противодействия коррупции	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	ежеквартально
4.7	Активизация работы по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции с привлечением для этого общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами, управление организационной работы и по связям с общественностью, управление по взаимодействию со средствами массовой информации	постоянно
4.8	Обеспечение использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (количество проведенных публичных слушаний)	управление имущественных отношений администрации (далее – управление имущественных отношений), управление архитектуры и градостроительства администрации (далее – управление архитектуры и градостроительства)	постоянно
4.9	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия между отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации и федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления при предоставлении муниципальных услуг (исполнении муниципальных	отраслевые (функциональные), территориальные органы, отдел информатизации и защиты информации	постоянно

1	2	3	4
	функций)		
4.10	Анализ результатов проведенных антикоррупционных совещаний и «круглых столов» с участием представителей правоохранительных органов, занимающихся проблемами борьбы с коррупцией, представителей общественных организаций и политических партий, научных работников, занимающихся проблемами коррупции, руководителей предприятий малого и среднего бизнеса	управление по взаимодействию с правоохранительными органами	до 1-го февраля года, следующего за отчетным
4.11	Проведение социологических опросов по проблемам противодействия коррупции. Публикация отчетов о проведении мониторингов по восприятию уровня коррупции в печатных СМИ и на официальном сайте администрации	управление по взаимодействию с правоохранительными органами, управление по взаимодействию со средствами массовой информации, отдел информатизации и защиты информации	постоянно
4.12	Взаимодействие администрации со структурами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: по вопросам сбора и анализа информации; по проблемам, имеющим возможные коррупционные признаки; по исполнению административных регламентов контрольно-надзорных функций органами администрации	заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий уполномоченный орган по противодействию коррупции, отдел кадров, управление экономики и инвестиций	постоянно
4.13	Информирование общественности о реализации мероприятий по противодействию коррупции: выпуск в СМИ материалов, имеющих отношение к профилактике коррупционных правонарушений, в том числе результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в муниципальном образовании город-курорт Анапа; выпуск материалов, способствующих формированию негативного отношения населения к коррупции, с разъяснением последствий при уголовном преследовании взяточдателей	управление по взаимодействию со средствами массовой информации, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы			
5.1	Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции	управление по взаимодействию с пра-	до 1-го октября

1	2	3	4
	и эффективности мер и программ противодействия коррупции в муниципальном образовании город-курорт Анапа в целях подготовки доклада о мониторинге и об оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции	воохранительными органами	текущего года
5.2	Организация совещаний-семинаров по вопросу представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы	отдел кадров	по мере необходимости
5.3	Проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу	отдел кадров	постоянно
5.4	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	отдел кадров	до 1-го декабря 2015 года
5.5	Представление муниципальными служащими администрации декларации о конфликте интересов в рамках мониторинга антикоррупционного поведения	муниципальные служащие администрации, управление по взаимодействию с правоохранительными органами, отдел кадров	ежегодно до 31-го декабря текущего года
5.6	Рассмотрение и анализ деклараций о конфликте интересов, в том числе с точки зрения оценки репутационных рисков для администрации	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	до 1-го февраля года, следующего за отчетным периодом
5.7	Проведение аттестации на соответствие замещаемых должностей муниципальной службы администрации	отдел кадров	в течение года
5.8	Организация служебных проверок, проведение комплексного анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	по мере необходимости

1	2	3	4
5.8.1	Организация проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Анапа, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	при выявлении конфликта интересов
5.8.2	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, в том числе выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Анапа, и принятию мер по ее совершенствованию	отдел кадров	постоянно
5.8.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных, контрольных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Анапа, ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков (оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
5.9	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Анапа, в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей	отдел кадров	постоянно
5.10	Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих администрации и руководителей муниципальных учреждений, в том числе по вопросам	отдел кадров	постоянно, по отдельному плану

1	2	3	4
	профилактики и противодействия коррупции в высших учебных заведениях		
5.11	Индивидуальное консультирование муниципальных служащих администрации, руководителей муниципальных учреждений по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	отдел кадров, управление по взаимодействию с правоохранительными органами	постоянно
5.12	Приведение должностных инструкций муниципальных служащих администрации в соответствие с принятыми административными регламентами предоставления гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг (функций)	отдел кадров, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов	по мере принятия (внесения изменений, признания утратившими силу, отмены) административных регламентов предоставления гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг (функций)

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа



О.В. Костенко