



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2015

№ 549

ст-ца Павловская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 декабря 2015 года № 1787 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании Павловский район»**

С целью создания условий по обеспечению качественных и безопасных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в муниципальном образовании Павловский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 декабря 2015 года № 1787 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании Павловский район» следующие изменения:

1) приложение к постановлению администрации муниципального образования Павловский район от 28 декабря 2015 года № 1787 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании Павловский район» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район С.В. Гранка.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Павловский район

В.В. Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Павловский район  
от 14.06.2015 № 549

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Павловский район  
от 28 декабря 2015 № 1787

Паспорт программы «Развитие пригородного транспорта в  
муниципальном образовании Павловский район»

|                                         |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Координатор программы                   | Отдел по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район. |
| Участники программы                     | Управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Павловский район;<br>Предприятия – перевозчики Павловского района.            |
| Цели подпрограммы                       | Улучшение качества обслуживания потребностей населения в безопасных и качественных перевозках автомобильным транспортом пригородного сообщения.            |
| Задачи программы                        | Приобретение подвижного автомобильного транспорта общего пользования.                                                                                      |
| Перечень целевых показателей программы  | Пассажирооборот;<br>Перевезено пассажиров.                                                                                                                 |
| Этапы и сроки реализации программы      | Реализуется с 2016 года по 2018 год. Этапы не предусмотрены                                                                                                |
| Объемы бюджетных ассигнований программы | 2016 год – 3890021,91 (три миллиона восемьсот девяносто тысяч двадцать один) рубль, 91 коп.<br>2017 год – 0 (ноль) рублей;<br>2018 год – 0 (ноль) рублей.  |

## 1. Характеристика текущего состояния развития транспорта в Павловском районе.

В рамках повышения устойчивости работы пассажирского автомобильного транспорта, безопасности и качества оказываемых услуг, формирования единой эффективной транспортной системы района необходимо приобретение автомобильного транспорта общего пользования в пригородном сообщении на территории Павловского района. Такой подход укрепит доверие граждан к пригородным перевозчикам.

К основным проблемам в отрасли можно отнести ухудшение финансово-экономического состояния предприятий пассажирского транспорта, снижение количества автобусов в предприятиях, осуществляющих пассажирские перевозки по территории муниципального образования.

Наиболее серьезную проблему представляет состояние подвижного состава пригородного пассажирского транспорта.

Средний срок службы автобусов составляет 12 лет.

Такое состояние парка подвижного состава не позволяет в полной мере обеспечивать выполнение сменно-суточных планов, а также может привести к росту аварийности с участием пассажирского транспорта.

Для преодоления этих негативных факторов необходима разработка комплекса мероприятий по дальнейшему развитию пригородного пассажирского транспорта, целью которых должно быть улучшение качественных показателей перевозок пассажиров и повышение уровня доступности транспортных услуг.

Главная тактическая задача, на решение которой и направлена данная подпрограмма, состоит в том, чтобы улучшить качество работы предприятия - перевозчика.

## 2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы.

Целью подпрограммы является улучшение качества обслуживания потребностей населения в безопасных и качественных перевозках автомобильным транспортом в пригородном сообщении на территории Павловского района.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение задачи - приобретение транспорта общего пользования пригородного сообщения для передачи его в аренду предприятиям - перевозчикам на территории Павловского района.

Целевые показатели:

Пассажирооборот;

Перевезено пассажиров. Реализация программы рассчитана на период с 2016 года по 2018 год.

## 3. Перечень и краткое описание мероприятий программы

Перечень мероприятий указан в приложении к паспорту программы «Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании Павловский район на 2016 – 2018 годы» (приложение № 2).

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения программы.

Общий объем финансирования программы составляет 2390021,91 (два миллиона триста девяносто тысяч двадцать один) рубль, 91 коп. из районного бюджета, по годам:

2016 год - 3890021,91 (три миллиона восемьсот девяносто тысяч двадцать один) рубль, 91 коп;

2017 год – 0 (ноль) рублей;

2018 год – 0 (ноль) рублей.

#### 5. Методика оценки эффективности реализации программы

Оценка эффективности реализации программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

Оценка эффективности программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач программы;

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки степени реализации основных мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – оценка степени реализации мероприятий);

Оценка степени достижения целей и решения задач программы

1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи программы.

2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/плз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пл};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/плз} = ЗП_{п/пл} / ЗП_{п/пф}, \text{ где:}$$

$СД_{п/плз}$  – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи программы;

$З_{п/пф}$  – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$З_{п/пп}$  – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи программы.

#### Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждого основного мероприятия программы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = З_{ф} / З_{п}, \text{ где:}$$

$СС_{уз}$  – степень соответствия запланированному уровню расходов;

$З_{ф}$  – фактические расходы на реализацию основного мероприятия программы в отчетном году;

$З_{п}$  – плановые расходы на реализацию основного мероприятия программы в отчетном году.

2. С учетом специфики конкретной программы ответственный исполнитель в составе методики оценки эффективности программы устанавливает, учитываются ли в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы, либо расходы из всех источников.

Под плановыми расходами понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия программы в муниципальном бюджете на отчетный год.

Под плановыми расходами из средств иных источников понимаются объемы расходов, предусмотренные за счет соответствующих источников на реализацию основного мероприятия программы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией программы.

#### Оценка степени реализации мероприятий

1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия программы как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_{м} = М_{в} / М, \text{ где:}$$

$СР_{м}$  – степень реализации мероприятий;

$М_{в}$  – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$М$  – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее, чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

### Оценка эффективности реализации программы

1. Эффективность реализации программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации программы и оценки эффективности использования средств муниципального бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}, \text{ где:}$$

$ЭР_{п/п}$  – эффективность реализации программы;

$СР_{п/п}$  – степень реализации программы;

$Э_{ис}$  – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению ответственного исполнителя – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы).

2. Эффективность реализации программы признается высокой в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации программы признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации программы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности муниципальной программы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) программы.

## 6. Механизм реализации программы

Механизм реализации Подпрограммы предполагает закупку работ, услуг для государственных нужд за счёт средств краевого бюджета в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Текущее управление программой и ответственность за реализацию её мероприятий осуществляет отдел по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район.

Отдел по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район в процессе реализации программы:

- обеспечивает разработку программы;
- организует работу по достижению целевых показателей программы;
- несет ответственность за реализацию её мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям программы, механизму реализации программы;
- осуществляет подготовку предложений по корректировке программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации программы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач программы;
- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для выполнения программы;
- разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации мероприятий программы;
- организует размещение в сети "Интернет" текста программы, а также информации о ходе и результатах ее реализации;

осуществляет ведение ежеквартальной и годовой отчетности по реализации программы.

Начальник отдела по вопросам  
строительства, жилищной политики,  
коммунального хозяйства, транспорта  
и связи администрации муниципального  
образования Павловский район



Н.В.Ванжа



# ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к паспорту муниципальной программы  
«Развитие пригородного транспорта  
в муниципальном образовании  
Павловский район»

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы  
«Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании  
Павловский район»

| №<br>п/п | Наименование целевого<br>показателя                                                                                            | Единица<br>измерения | Статус* | Значение показателей |      |      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|----------------------|------|------|
|          |                                                                                                                                |                      |         | 2016                 | 2017 | 2018 |
| 1        | 2                                                                                                                              | 3                    | 4       | 5                    | 6    | 7    |
|          | Цель: Улучшение качества обслуживания потребителей населения в безопасных и качественных перевозках автомобильным транспортом. |                      |         |                      |      |      |
|          | Задача: Приобретение подвижного автомобильного транспорта общего пользования пригородного сообщения.                           |                      |         |                      |      |      |
| 1.1      | Пассажирооборот                                                                                                                | млн.пасс.-<br>км     | 1       | 1,4                  | 1,5  | 1,6  |
| 1.2      | Перевезено пассажиров                                                                                                          | тыс.чел.             | 1       | 84,3                 | 86,1 | 87,5 |

Начальник отдела по вопросам строительства, жилищной политики,  
коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации  
муниципального образования Павловский район

Н.В. Ванжа

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к паспорту муниципальной программы  
«Развитие пригородного транспорта  
в муниципальном образовании  
Павловский район»

## Перечень мероприятий программы «Развитие пригородного транспорта в муниципальном образовании Павловский район»

| №<br>п/п                  | Наименование<br>мероприятия                                                                                                                                       | Источник<br>финансирования | Объем финан-<br>сирования,<br>всего<br>(тыс.руб.) | В том числе по годам |      |      |                                                          | Непосредственный<br>результат<br>реализации мероприятия                                                                                                                 | Участник муниципальной<br>программы (муниципальный<br>заказчик, главный распорядитель<br>бюджетных средств) |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|------|------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                   |                            |                                                   | 2016                 | 2017 | 2018 | 7                                                        |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| 1                         | 2                                                                                                                                                                 | 3                          | 4                                                 | 5                    | 6    | 7    | 8                                                        | 9                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
| 1                         | Цель: улучшение качества обслуживания пассажиров перевозках автомобильным транспортом                                                                             |                            |                                                   |                      |      |      |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| 1.1                       | Задача: Увеличение перевозок пассажиров автомобильным транспортом                                                                                                 |                            |                                                   |                      |      |      |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| 1.1.1                     | Приобретение органи-<br>зациям - перевозчикам<br>транспорта общего<br>пользования для осу-<br>ществления пассажир-<br>ских перевозок по регу-<br>лярным маршрутам | всего                      | 3890                                              | 3890                 | 0    | 0    | Приобретение 3 единицы<br>автомобильного транс-<br>порта | Администрация;<br>Отдел по вопросам строи-<br>тельства, жилищной полити-<br>ки, коммунального хозяйства,<br>транспорта и связи; Управление<br>муниципальным имуществом. |                                                                                                             |
| краевой бюджет            |                                                                                                                                                                   | 0                          | 0                                                 | 0                    |      |      |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| районный бюд-<br>жет      |                                                                                                                                                                   | 3890                       | 0                                                 | 0                    |      |      |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| внебюджетные<br>источники |                                                                                                                                                                   | 0                          | 0                                                 | 0                    |      |      |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
| Итого                     |                                                                                                                                                                   | Всего                      | 3890                                              | 3890                 | 0    | 0    |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
|                           |                                                                                                                                                                   | краевой бюджет             | 0                                                 | 0                    | 0    | 0    |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
|                           |                                                                                                                                                                   | районный бюд-<br>жет       | 3890                                              | 0                    | 0    | 0    |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |
|                           |                                                                                                                                                                   | внебюджетные<br>источники  | 0                                                 | 0                    | 0    | 0    |                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |

Начальник отдела по вопросам строительства, жилищной политики,  
коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации  
муниципального образования Павловский район

Н.В.Ванжа