

2121								
ВАЗ 2112	3087	0,8	1,4	1,8	1,2	1	-	-

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. №33384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требования к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Таблица №24

**Затраты на приобретение транспортных средств**

Наименование	Планируемое к приобретению количество транспортных средств, шт.	Цена приобретения транспортного средства, млн. руб.
Транспортное средство с персональным закреплением	Не более 1 единицы для главы, заместителей главы	Не более 1,5 млн. руб.
Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя	Не более 1 единицы для начальников отделов	Не более 1,5 млн.руб.
Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц штатной численности служащих (не более 1 единицы при штатной численности до 50 единиц)	Не более 1,0 млн.руб.

Таблица №25

**Затраты на приобретение мебели**

Наименование	Количество, шт.	Цена 1 предмета мебели, руб.	Наименование должностей
Стол руководителя	1	36100,00	Руководитель



			учреждения
Стол приставной	1	12700,00	Руководитель учреждения
Брифинг к столу	1	12700,00	Руководитель учреждения
Тумба подкатная	2	8800,00	Руководитель учреждения
Тумба приставная	10	8800,00	Все категории должностей работников
Шкаф для документов	10	24600,00	Все категории должностей работников
Кресло руководителя	1	28000,00	Руководитель учреждения
Шкаф архивный	5	17600,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий компьютерный	По количеству сотрудников	10700,00	Все категории должностей работников
Кресло офисное	По количеству сотрудников	14000,00	Все категории должностей работников
Стул офисный	По количеству сотрудников	930,00	Все категории должностей работников
Шкаф для одежды	В расчете 1 на 1 кабинет	17900,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий письменный	По количеству сотрудников	11900,00	Все категории должностей работников
Сейф металлический	В расчете 1 на 1 кабинет	31400,00	Все категории должностей работников
Стол журнальный	В расчете 1 на 1 кабинет	13300,00	Все категории должностей работников
Телефон/ факс	В расчете 1 на 1 кабинет	10900,00	Все категории должностей работников
Подставка под системный блок	По количеству сотрудников	4000,00	Все категории должностей работников
Стол тумба	В расчете 1 на 1 кабинет	7000,00	Все категории должностей работников
Стеллаж угловой	В расчете 1 на 1 кабинет	11300,00	Все категории должностей работников



Книжная полка	По количеству сотрудников	7400,00	Все категории должностей работников
---------------	---------------------------	---------	-------------------------------------

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели и материально-техническими средствами не указанными в настоящей таблице, в соответствии с их назначением.

Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы". Приобретение мебели осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

\*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №26

#### Затраты на приобретение систем кондиционирования

Наименование	Планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, шт.	Цена 1 системы кондиционирования, руб*.
Сплит-система	Не более 1 в расчете на 1 кабинет	26000,00

\*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

#### Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №27

#### Затраты на приобретение бланочной продукции

Наименование	Количество продукции, изготавливаемой типографией, шт.	Цена за единицу продукции, изготавливаемой типографией, руб*.
Путевой лист легкового автомобиля	9500	20,00

Количество полиграфической продукции может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка



полиграфической продукции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

\*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №28

## Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Цена 1 предмета канцелярских принадлежностей, руб*.
Антистеплер	Шт.	1	85,00
Блок для заметок	Шт.	4	90,00
Блок с липким слоем	Шт.	12	43,00
Гель для увлажнения пальцев	Шт.	1	80,00
Грифель 0,5	Шт.	2	48,00
Грифель 0,8	Шт.	2	57,00
Дырокол	Шт.	1	245,00
Журнал учета	Шт.	1	343,00
Зажимы для бумаг 15 мм.	Шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 19 мм.	Шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 32 мм.	Шт.	20	14,00
Зажимы для бумаг 41,51 мм	Шт.	20	14,00
Закладки самоклеющиеся	Уп.	12	42,00
Закладки самоклеющиеся пластиковые	Уп.	12	45,00
Карандаш механический	Шт.	1	115,00
Карандаш чернографитный с ластиком	Шт.	4	67,00
Клей карандаш	Шт.	4	40,00
Клей ПВА	Шт.	4	38,00
Книга учета	Шт.	1	156,00
Корректирующая жидкость	Шт.	1	42,00
Корректор ленточный	Шт.	1	74,00
Ластик	Шт.	1	19,00
Линейка	Шт.	1	12,00
Лоток вертикальный	Шт.	2	162,00
Лоток горизонтальный	Шт.	1	165,00
Маркер белый	Шт.	1	87,00
Нить для прошивки документов	Шт.	1	170,00
Ножницы	Шт.	1	175,00
Папка картонная на завязках	Шт.	30	11,00
Папка с вкладышами	Шт.	3	361,00
Папка на кольцах	Шт.	3	207,00
Папка с арочным механизмом	Шт.	3	200,00



Папка с боковым прижимом	Шт.	3	200,00
Папка уголок	Шт.	12	10,00
Ручка гелевая	Шт.	12	15,00
Ручка шариковая	Шт.	12	12,00
Салфетки для монитора	Шт.	1	165,00
Скобы для степлера №10	Уп.	4	14,00
Скобы для степлера № 24	Уп.	4	24,50
Скоросшиватель картонный	Шт.	20	9,00
Скоросшиватель пластиковый	Шт.	5	15,00
Скотч	Шт.	1	15,00
Скрепки 28 мм	Уп.	12	51,00
Скрепки 50 мм	Уп.	4	53,00
Степлер №10	Шт.	1	270,00
Степлер №24	Шт.	1	345,00
Стержни запасные шариковые	Шт.	12	5,00
Стержни запасные гелевые	Шт.	12	7,00
Текстмаркер	Шт.	12	48,00
Тетрадь 96л.	Шт.	1	58,00
Тетрадь 18 л.	Шт.	1	28,00
Тетрадь 48л.	Шт.	1	50,00
Точилка	Шт.	1	17,00
Файлы	Шт.	100	3,00
Штемпельная краска	Шт.	1	86,00
Бумага А4	Пач.	10	270,00
Календарь перекидной	Шт.	1	48,00
Папка на подпись	Шт.	1	493,00
Папка конверт	Шт.	5	18,00
Календарь	Шт.	1	33,00
калькулятор	Шт.	1	476,00
Ежедневник	Шт.	2 руководителю	943,00
Журнал входящей корреспонденции А4	Шт.	1	176,00
Журнал исходящей корреспонденции А4	Шт.	1	176,00

Количество и ассортимент канцелярских товаров может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка канцелярских товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

\*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №29

## Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Цена единицы товара и принадлежностей, руб.
--------------	--	---



Лампа люминисценсная, 2-цокольная, ЛД 20-2, 20ВТ	200	480,00
Лампа люминисценсная, 2-цокольная, ЛД 40-2, 40ВТ	100	570,00
Стартер к люминисценсной лампе ЛД 20, 200-240В	200	120,00
Стартер к люминисценсной лампе ЛД 40, 200-240В	150	120,00
Лампа энергосберегающая, 20Вт	100	200,00
Лампа накаливания общего значения, 95 ВТ	70	143,00
Элемент питания (ААА)	50	55,00
Элемент питания (АА)	50	39,00
Тряпка половая( нетканый материал)	60	105,00
Перчатки латексные (хозяйственные)	20	40,00
Перчатки х/б	30	16,00
Полотенца махровые	10	265,00
Полотенца бумажные (4 шт в упаковке)	15	36,00
Бумага туалетная	350	14,00
Веник	15	148,00
Щетки для мойки машин с ручкой	5	180,00
Салфетки замшевые для мойки машин	25	126,00
Губка для мытья посуды	60	38,00
Тряпка из микрофибры	30	91,00
Швабра деревянная для пола	10	65,00

Швабра для мойки окон	10	245,00
Ведро пластиковое (10 литров)	10	118,00
Ведро пластиковое (10 литров)	10	115,00
Ерш для мытья унитаза	10	109,00
Совок пластиковый	10	86,00
Личинка для врезного замка (на 5 ключей)	30	390,00
Жидкое мыло в банках (1 банка -5 литров)	25	110,00
Жидкость моющая для окон с распылителем	100	100,00
Порошок стиральный 400г/пачка	100	123,00
Гель для мытья сантехники	100	116,00
Мыло туалетное	30	41,00
Мыло хозяйственное	60	36,00
Освежитель воздуха в аэрозольных баллонах	30	120,00
Известь хлорная, 400г/пакет	40	42,00
Шампунь для мойки машин 1 банка - 4 литра	25	116,00
Гель для мытья рук	30	68,00
Чистящее средство	70	103,00
Гофра для унитаза	10	185,00
Мешки для мусора, 30 л	2500	35,00
Мешки для мусора, 80 л	500	41,00
Уайт спирит	10	56,00
Грунтовка универсальная	60	210,00



Лопата штыковая	10	208,00
Лопата снеговая	2	170,00
Набор отверток	1	460,00
Кисть малярная	20	170,00
Загущенное дизинфицирующее средство	50	110,00
Валик	5	180,00
Моющее средство универсальное	50	35,00

Таблица №30

## Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Наименование	Количество транспортных средств, шт.	Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства*	Цена 1 литра горюче- смазочного материала, руб.	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году	
				Лимит пробега км./ в мес.	Количество месяцев использования ТС
Nissan Teana	1	14,9	38,56	2850	12
ВАЗ 2123 (Нива Шевроле)	3	11,6	38,56	3150	12
Лада Гранта	3	8,0	38,56	4000	12
Kia Rio	1	9,3	38,56	3780	12
Ford «Фокус»	2	9,1	38,56	3820	12
ВАЗ 2110	1	8,3	38,56	4000	12
Kia «Кларус»	1	12,2	38,56	3100	12
Hyundai Accent	1	9,4	38,56	3870	12
Lada 2107	1	9,3	38,56	4000	12
Lada 111730	1	8,4	38,56	3000	12
Kia «Маджентис»	1	11,2	38,56	3500	12
ВАЗ 2121	2	12,7	38,56	2670	12
ВАЗ 2112	1	12,7	38,56	3000	12



Норма расхода топлива рассчитывается согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №АМ-23-р.

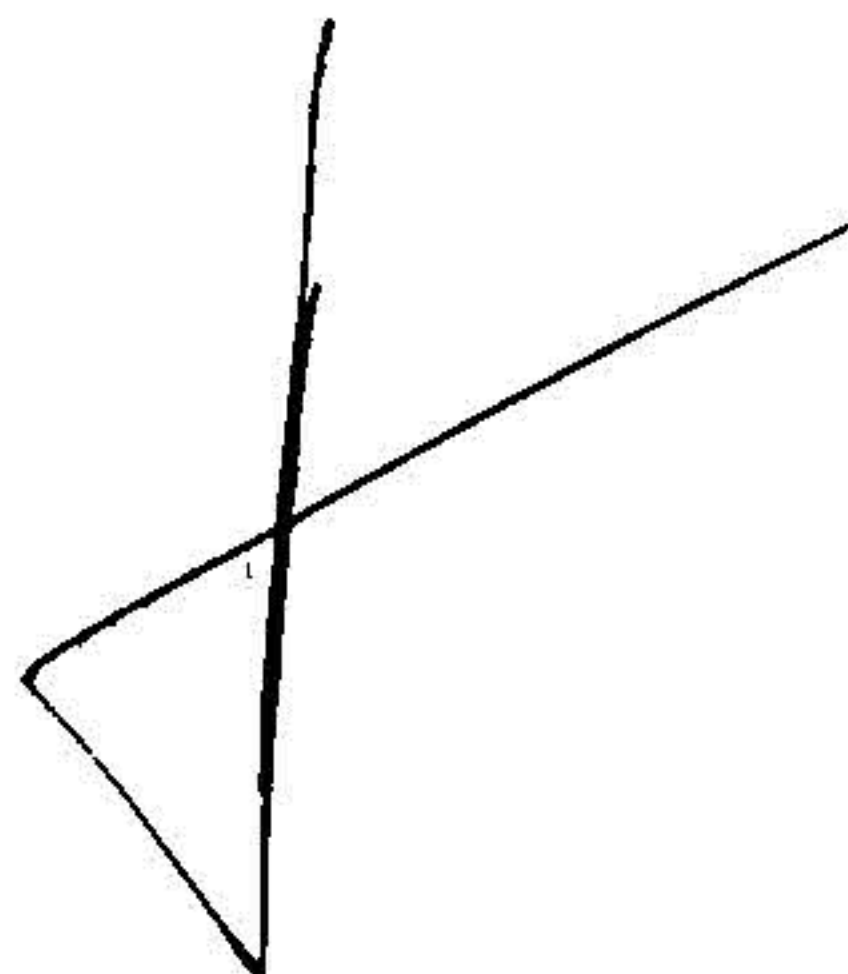
Количество транспортных средств может изменяться в процессе деятельности учреждения.

При этом закупка горюче-смазочных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

#### Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. Количество и ассортимент запасных частей зависит от наличия поломок и неисправностей транспортных средств. Покупка запасных частей обеспечивается по мере необходимости. При этом закупка запасных частей для транспортных средств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Глава муниципального образования  
Павловский район



В.В. Трифонов



ПРИЛОЖЕНИЕ №8  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Павловский район  
от 24.04.2016 № 448

**НОРМАТИВЫ**  
**количества и цены, товаров, работ, услуг**  
**на обеспечение функций МКУ «ЦБ МО Павловский район»**

Расчеты затрат на обеспечение функций МКУ «ЦБ МО Павловский район» разработаны с учетом Постановления Администрации муниципального образования Павловский район № 119 от 03 февраля 2016 года «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации муниципального образования Павловский район и подведомственных им муниципальных казенных учреждений»

**I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ**

**Затраты на услуги связи**

Таблица №1

**Затраты на абонентскую плату**

Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	2	500,00	12