

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 16.12.2016 № 735

УСТАВ

муниципального казённого учреждения культуры

«ВЫСЕЛКОВСКАЯ БИБЛИОТЕКА»

станция Выселки 2016

Раздел I Общие положения

1. Муниципальное казённое учреждение культуры "Выселковская библиотека", именуемое в дальнейшем "Казённое учреждение", созданное в соответствии с постановлением администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района от 08.12.2016 г. № 693.

2. Наименование Казённого учреждения:

полное - муниципальное казённое учреждение культуры "Выселковская библиотека";

сокращённое - МКУК "Выселковская библиотека".

3. Казённое учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является Выселковское сельское поселение Выселковского района.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Казённого учреждения осуществляются администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района.

5. Казённое учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района.

6. Адрес (место нахождения) Казённого учреждения:

353100, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Ленина, 106.

Почтовый адрес:

353100, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Ленина, 106.

7. Казённое учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

8. Казённое учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Финансовое обеспечение деятельности Казённого учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета Выселковского сельского поселения Выселковского района) на основании бюджетной сметы.

10. Казённое учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, печать со своим полным наименованием.

Казённое учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

11. Казённое учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Казённое учреждение имеет филиалы:

Выселковская детская библиотека, филиал №1, расположенная по адресу: 353100, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Ленина, 106;

Выселковская сельская библиотека, филиал №2, расположенная по адресу: 353100, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Северная, 7;

Выселковская сельская библиотека, филиал №3, расположенная по адресу: 353100, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Партизанская, 105;

Иногородне-Малеванская сельская библиотека, филиал №4, расположенная по адресу: 353139, Краснодарский край, Выселковский район, х. Иногородне-Малеваный, улица Южная, 4;

Первомайская сельская библиотека, филиал №5, расположенная по адресу: 353124, Краснодарский край, Выселковский район, село Первомайская, улица Комарова, 5.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Казённого учреждения. Казённое учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

13. Казённое учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности Казённого учреждения

14. Целями деятельности Казённого учреждения являются:

осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания населения;

сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание;

реализация права личности на приобщение к ценностям науки и культуры, научное познание и образование, получение информации по всем отраслям знаний в соответствии с универсальным профилем фонда, удовлетворение библиотечно-библиографических и информационных запросов читателей, учреждений и организаций;

организация библиотечного обслуживания в учетом интересов потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;

формирование и хранение библиотечных фондов, представление их во временное пользование всем заинтересованным лицам и организациям. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов;

участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров и других;

распространение среди местного сообщества историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний. Содействие патриотическому воспитанию и нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;

организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, представления пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети. Обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа;

15. Предметом деятельности Казённого учреждения является:

библиотечная деятельность;

пропаганда литературы по наиболее актуальным проблемам современности, воспитание у пользователей культуры чтения, навыков пользования справочными материалами и фондами библиотек;

проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий;

подготовка методических рекомендаций и материалов по вопросам работы с читателями, изучение и обобщение передового опыта в этой области, проведение совещаний, семинаров, внедрение результатов библиотечных исследований в практику работы библиотек;

16. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Казённое учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет библиотечную деятельность.

17. Казённое учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

18. Казённое учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии её соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет (бюджет Выселковского сельского поселения Выселковского района).

19. Казённое учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии её соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять дополнительные виды деятельности:

1) Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

2) Деятельность по обработке данных, предоставления услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети интернет;

3) Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

4) Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- 5) Деятельность в области фотографии;
- 6) Деятельность по письменному и устному переводу
- 7) Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;
- 8) Деятельность по упаковыванию товаров
- 9) Деятельность библиотек и архивов
- 10) Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки.

20. Право Казённого учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительная документация (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое) возникает у Казённого учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Раздел III

Имущество Казённого учреждения

21. Имущество Казённого учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник его имущества.

Казённое учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, печать со своим полным наименованием.

22. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казённым учреждением, возникает у Казённого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казённое учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

23. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казённого учреждения, а также имущество, приобретённое Казённым учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казённого учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными

правовыми актами для приобретения права собственности.

24. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казённого учреждения по решению собственника.

25. Казённое учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

26. Казённое учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

27. Казённое учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

28. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

29. Земельный участок, необходимый для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

30. Права Казённого учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

31. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV

Права и обязанности Казённого учреждения

32. Для выполнения уставных целей Казённое учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- привлекать к оказанию бесплатной юридической помощи адвокатов на

основании соглашений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казённого учреждения;

взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями, учреждениями и другими организациями, участвующими в предоставлении услуг;

привлекать для осуществления своих функций на договорных началах другие организации;

в установленном порядке в пределах имеющихся средств на оплату труда устанавливать для своих работников размеры заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству.

33. Казённое учреждение обязано:

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством;

представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчёт по установленной форме и в определённые сроки.

34. Казённое учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные

обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел V

Порядок управления деятельностью Казённого учреждения

35. Казённое учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района.

36. Структура штатов Казённого учреждения утверждается распоряжением администрации муниципального Выселковского сельского поселения Выселковского района.

37. Руководитель действует от имени Казённого учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Выселковского сельского поселения Выселковского района, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

38. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет текущее руководство Казённым учреждением;

организует и несёт полную ответственность за результаты работы Казённого учреждения;

осуществляет приём и увольнение работников Казённого учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников Казённого учреждения;

утверждает штатное расписание Казённого учреждения в установленном порядке;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе

финансовых средств, принадлежащих Казённому учреждению;

выдаёт доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые;

применяет к работникам предусмотренные законом меры поощрения и дисциплинарного взыскания, обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

в пределах своей компетенции издаёт приказы Казённого учреждения и даёт указания, обязательные для всех работников;

определяет функции отделов Казённого учреждения, распределяет обязанности между работниками Казённого учреждения, осуществляет контроль за исполнением работниками их должностных обязанностей;

осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

39. В соответствии с федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель:

организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Казённым учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казённого учреждения.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация Казённого учреждения

40. Реорганизация Казённого учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

41. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Казённого учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

42. Казённое учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казённого учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казённое учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

43. Казённое учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Ликвидация Казённого учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казённого учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казённого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казённого учреждения в соответствии с законодательством.

45. Ликвидация Казённого учреждения считается завершённой, а Казённое учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

46. При ликвидации и реорганизации Казённого учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. Имущество Казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Казённого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района.

Раздел VII

Заключительные положения

48. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Казённого учреждения в новой редакции осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Выселковского сельского поселения Выселковского района и настоящим Уставом.

Копия документа, выданного в Устав, утвержденная Уставом Казначейства
и в соответствии с требованиями законодательства в порядке установленном
законодательством Российской Федерации. Копия документа, выданного
в соответствии с требованиями законодательства в порядке установленном
законодательством Российской Федерации.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
№ (001/11/8/44/56) листов
Глава Выселковского сельского поселения
Выселковского района
М.И. Хлыстуцкий

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
ФНС РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 16
ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ
в Единый государственный реестр юридически
высвобождающих
от
ГРН
ЛРН
визамплет документа хранится

Подпись

