


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «Библиотека Выселковского
сельского поселения»

 О.П.Рубан

11 января 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О БИБЛИОТЕКЕ-ФИЛИАЛЕ

1. Общие положения

- 1.1. Библиотека-филиал – обособленное подразделение, действующее в составе юридического лица.
- 1.2. Располагается вне места нахождения центральной библиотеки.
- 1.3. Представляет интересы юридического лица.
- 1.4. Выступают как структурное подразделение МБУК «Библиотека Выселковского сельского поселения»

2. Основные цели и задачи.

- 1.1. Обеспечение систематической и целенаправленной пропаганды книги.
- 1.2 Организация библиотечно-библиографического и информационного обслуживания различных групп населения с учетом их интересов потребностей, местных традиций.
- 1.3. Создание единого информационного пространства.
- 1.4. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.
- 1.5. Координация работы со всеми отделами центральной библиотеки.

3. Основные функции

- 3.1. Сбор, хранение и распространение документов, которыми располагает библиотека-филиал.
- 3.2. Помощь читателям в овладении информационной культурой.
- 3.3. Организация образовательной и культурно-досуговой деятельности в работе с населением.

4. Организация деятельности библиотеки-филиала.

- 4.1. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, предпринимателей, педагогов, воспитателей, инвалидов, пенсионеров и др.
- 4.2. Организация деятельности библиотеки-филиала в соответствии с годовыми, перспективными и тематическими планами работы.
- 4.3. Организация обслуживания пользователей непосредственно в библиотеке и создание внестационарных форм обслуживания.
- 4.4. Оперативное удовлетворение читательских запросов путём выдачи литературы на дом и в читальном зале, на пунктах выдачи представляя широкий выбор книг и других документов из фонда библиотек поселения.
- 4.5. Осуществление индивидуальной работы с читателями и массовой пропаганды литературы. Пропаганда библиотечно-библиографических знаний и воспитание культуры чтения; использование средств массовой информации в пропаганде книги; создание актива читателей и привлечение его к участию в мероприятиях проводимых библиотекой.
- 4.6. Изучение состава и использования книжного фонда; выявление и отбор неиспользованной, непрофильной, малоиспользуемой литературы; очищение фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы; организация и хранение фонда библиотеки-филиала. Проверка фонда.
- 4.7. Участие в создании справочно-библиографического аппарата библиотеки-филиала совместно с отделом информационных технологий и отделом комплектования; ведение и редактирование каталогов и картотек, организация справочно-библиографического аппарата, консультативная и методическая помощь в его использовании.
- 4.8. Изучение и обобщение передового опыта библиотеки-филиала; внедрение передового опыта и рекомендаций центральной библиотеки в практику работы.

5. Штаты и управление библиотекой-филиалом

- 5.1. Библиотека-филиал является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры "Библиотека муниципального образования Выселковское сельское поселение в составе муниципального образования Выселковский район"
- 5.2. Библиотека-филиал в своей практической деятельности руководствуется законами Российской Федерации, постановлениями и приказами Министерства Культуры, отдела культуры, Правилами пользования библиотеками, приказами и распоряжениями директора учреждения, Положением о библиотеке-филиале.
- 5.3. Библиотека-филиал может иметь развёрнутую структуру, включающую абонемент, читальный зал или только одну из форм обслуживания абонемент. В библиотеках-филиалах, обслуживающих взрослых и детей, выделяется фонд детской литературы и организуется отдельное обслуживание читателей.
- 5.4. Библиотекой-филиалом руководит заведующий филиалом, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором по согласованию с администрацией поселения. Он несёт ответственность за организацию и содержание всей работы библиотеки-филиала. Обязанности заведующего библиотекой-филиалом определяются должностной инструкцией, утверждённой директором.
- 5.5. Сотрудники библиотеки-филиала назначаются и освобождаются от работы директором по представлению заведующего в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утверждаемые директором.
- 5.6. Библиотека-филиал проводит мероприятия по повышению уровня профессиональной подготовки сотрудников филиала, внедряет научные методы организации труда.
- 5.7. Распорядок работы библиотеки-филиала определяется в зависимости от производственной необходимости и местных условий и утверждается

директором учреждения по согласованию с администрацией поселения.

6. Права и обязанности библиотеки-филиала

- 6.1. Библиотека-филиал имеет право самостоятельно планировать, организовывать и проводить мероприятия в соответствии с запросами пользователей библиотеки.
- 6.2. Определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки.
- 6.3. В своей деятельности библиотека обеспечивает реализацию права граждан, установленных Федеральным законом «О библиотечном деле», положениями Устава МБУК «Библиотека Выселковского сельского поселения» в свободном доступе к фонду библиотеки.
- 6.4. Обеспечивать сохранность фонда и нести ответственность за их своевременный учет в каталогах, а также за их включение в автоматизированные базы данных в рамках федеральных программ сохранения и развития культуры.
- 6.5. Библиотека-филиал обязана отчитываться перед своим учредителем в порядке государственной отчетности, предусмотренной действующим законодательством и учредительными документами библиотеки.

7. Права и обязанности пользователей

- 7.1. Свободный выбор библиотеки и свободный доступ к фонду.
- 7.2. Бесплатное получение любой информации о наличии конкретного документа.
- 7.3. Более подробные права и обязанности пользователей отражены в Правилах пользования библиотекой, находящихся в каждой библиотеке-филиале.