

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Ивановская средняя общеобразовательная школа Светлоярского муниципального
района Волгоградской области**

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1 от 27.08. 2015 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ Ивановской
Ш. В Носкова/
приказ № 151 от 31.08.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов,
специальных курсов, практикумов, факультативных занятий,
индивидуально-групповых консультаций в МКОУ Ивановской СОШ
Светлоярского района Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов, практикумов, факультативных занятий, индивидуально-групповых консультаций, кружков, модулей (далее – Положение) регулирует структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ МКОУ Ивановской СОШ (далее – Образовательная организация).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы и другими законодательными актами об образовании.

1.3 Положение имеет статус локального нормативного акта Образовательной организации.

2. Цели, задачи и функции рабочей программы.

2.1. Рабочая программа - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса, практикума, факультативного занятия, кружка, модуля, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования и образовательной программы основного и среднего общего образования, обучающимися в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретной образовательной организации.

2.2. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы начального общего и образовательной программы основного и среднего общего образования МКОУ Ивановской СОШ, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

2.3. К рабочим программам относятся: программы по учебным предметам, программы курсов по выбору: факультативов, спецкурсов, практикумов, индивидуально-групповых занятий, кружков

2.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и отражать пути реализации содержания учебного предмета.

2.5. Рабочая программа разрабатывается педагогами на основе:

- государственного стандарта общего образования;
- федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- примерной основной образовательной программы соответствующей ступени обучения;
- санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189)
- учебного плана МКОУ Ивановской СОШ (федерального и регионального компонента, компонента Образовательной организации);
- годового учебного календарного графика на текущий учебный год;

- основной образовательной программы МКОУ Ивановской СОШ;
- примерной образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине или авторской программы;
- учебно-методического комплекса

2.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом уровне;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- включает компоненты регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

2.7. Рабочая программа составляется педагогом на текущий учебный год.

3. Структура рабочей программы

3.1. Образовательная организация вправе самостоятельно определить структуру рабочей программы.

3.2. Структура рабочей программы на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов должна иметь обязательные компоненты:

Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность, кем составлена и год составления.

Пояснительная записка – структурный элемент программы, включает в себя:

- сведения о нормативной базе и учебной программе (примерная, авторская) с указанием наименования, автора, года издания на основе, которой разработана рабочая программа;
- о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в том числе количестве часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ (отдельно выделив оценочные), экскурсий, проектов, исследований;
- об используемом учебно-методическом комплексе;
- форме промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (согласно Устава и локальных актов ОО);
- о внесённых изменениях в примерную или авторскую учебную программу и их обоснование. Объём изменений не должен превышать 30% от общего количества часов предусмотренных программой;
- о количестве часов, отведённом на каждую тему (раздел).

Планируемые даты проведения уроков проставляются на четверть для 1-9 кл. на полугодие для 10-11 классов. Фактическая дата записывается авторучкой в Рабочую программу в день проведения урока.

Календарно-тематическое планирование – структурный элемент программы, содержащий наименование раздела, темы, даты, вид урока, элементы содержания, требования к уровню подготовки обучающихся, планируемые результаты, формы контроля. Календарно-тематическое планирование составляется в виде таблицы. Структура таблицы может быть построена в соответствии с учётом специфики учебного курса. (Приложение 1).

4. Порядок рассмотре

4.1. Рабочие программы разрабатываются авторских программ учебных дисциплин РФ или программ регионального «ВГАПО».

4.2. Рабочие программы разрабатываются методического объединения, которое утверждает программы педагогическим советом школы до 1 сентября текущего года. Об утверждении рабочих программ.

4.3. При несоответствии рабочих программ школы накладывает резолюцию о не

4.4. Если на начало учебного года согласования и утверждения, ученики последующим перерасчётом зарабо

4.5. Рабочие программы учебных предметов перед началом нового учебного года изменений в рабочие программы уч

- изменение часов учебного плана
- изменение федеральных государственных
- обучение и курсовая подготовка
- отмена занятий на основании
- Светлоярского муниципального района
- болезнь педагога при отсутст

4.6. Утвержденные рабочие программы являются частью основной образовательной программы школы. Рабочие программы являются документацией образовательного учреждения, утверждаемой администрацией образования региона. Рабочие программы являются частью документации в сфере образования, педаго

5. Контроль

5.1. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль за реализацией рабочих программ в со

5.2. Администрация школы осуществляет контроль за реализацией рабочих программ, их практи

5.3. В случае невыполнения требований, перечисленным в пункте 4.5, у

5.4. Итоги проверки рабочих программ