



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 26.11.2015 г.

№ 462

ст. Павловская

Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2016 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного образования в муниципальном образовании Павловский район в 2016 году и на основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 13 ноября 2015 года № 5976 «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2016 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2016 году (приложение).
2. признать утратившим силу приказ управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 10 сентября 2015 года № 375 «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2016 году».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Т.В. Чекину.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.А. Просина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образованием
от 28.11.2015 № 462

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2016 году

№ пп	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2016 году			
1.	Проведение анализа результатов ГИА-9 в 2015 году в малокомплектных школах, в ОО, показавших низкие результаты	ноябрь 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
2.	Проведение анализа результатов работы школ по подготовке и проведению ГИА-9 2015	сентябрь 2015	О.А. Воронина
3.	Проведение анализа школьных планов по подготовке и проведения ГИА-9 в 2016 году	ноябрь 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
4.	Проведение методического анализа КДР	по отдельному плану	О.Р. Мазаева
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2015 году, к передаче ГИА-9 по обязательным учебным предметам	август - сентябрь 2015	Руководители ОО
2.	Проведение КДР по подготовке обучающихся к ГИА-9	по	О.А. Воронина

		отдельному графику	О.Р. Мазаева Руководители ОО
3.	<p>Прохождение курсов повышения квалификации муниципальными тьюторами по учебным предметам ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Методика работы тьюторов ОГЭ с учителями русского языка и литературы»; - «Гьюторское сопровождение работы методического объединения учителей математики при подготовке учащихся к ОГЭ» 	по отдельному графику	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
4.	Участие в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей МО, учителей-предметников, методистов РИМЦ, специалистов УО	по отдельному графику	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче математики и русского языка	октябрь 2015-май 2016	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
6.	Организация работы с ОО, показавшими низкие образовательные результаты на государственной аттестации в 2015 году, с малокомплектными школами	ноябрь 2015-май 2016	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
7.	Участие в реализации проекта «Повышение качества образования в образовательных организациях, показывающих низкие образовательные результаты по итогам учебного года и в малокомплектных школах»	октябрь 2015-11-25 май 2016	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
1	<p>Разработка муниципальных организационных схем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения ОГЭ и ГВЭ; - сбора и хранения видеозаписи (офлайн) при проведении ОГЭ; - доставки экзаменационных материалов; - хранения материалов ГИА-9 	март 2016	О.А. Воронина
2	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к ее проведению:	сентябрь 2015-май 2016	О.А. Воронина

	<ul style="list-style-type: none"> - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (по перечню МОН КК); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендаций по работе школьных сайтов и телефонов «горячей линии» 		
3	Обновление памяток для обучающихся по сдаче экзаменов по математике, русскому языку, предметам по выбору в форме ОГЭ и ГВЭ	октябрь-ноябрь 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
4	Обновление методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2016 году	сентябрь 2015- май 2016	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9			
1	Подготовка расчета к смете расходов на 2016 год по ведомственной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Павловский район» (доставка экзаменационных материалов, приобретение компьютерной техники для ППЭ, доставка организаторов ППЭ)	ноябрь-декабрь 2015	О.А. Воронина Е.И. Гринчук
2	Расчет объема средств, выделяемых для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2016 году (уполномоченные представители ГЭК, руководители, технические специалисты, организаторы ППЭ, члены предметных подкомиссий)	ноябрь-декабрь 2015	О.А. Воронина Е.И. Гринчук
3.	Размещение муниципальных заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9: - приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники; Оказание транспортных услуг по доставке экзаменационных материалов по маршруту «Краснодар-Павловская-ППЭ-Краснодар», организаторов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК по маршруту «Павловская-ППЭ»	Январь-май 2015	Е.И. Гринчук С.А. Долженко
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение подготовки с последующим тестированием организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, членов конфликтной подкомиссии	по отдельному графику	О.А. Воронина

VI. Организационное сопровождение ГИА-9

1	Организация и проведение ГИА-9 по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки (август, сентябрь), установленные приказом Минобрнауки РФ (сбор информации, подготовка распорядительных документов, обработка результатов)	август-октябрь 2015	О.А. Воронина
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2016 году из числа: - лиц, не прошедших ГИА-9 в 2015 году; - лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов	до 1 декабря 2015	О.А. Воронина
3	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-9	ноябрь 2015 - май 2016	О.А. Воронина
4	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА-9	до 25 числа каждого месяца	О.А. Воронина
5	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	сентябрь 2015 – май 2016	О.А. Воронина
6	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль-июнь 2016	О.А. Воронина
7	Организация доставки экзаменационных материалов	апрель-сентябрь 2016	О.А. Воронина С.А. Долженко
8	Организация проверки готовности ППЭ к проведению экзаменов	февраль-сентябрь 2016	О.А. Воронина Руководители ОО
9	Предоставление информации о местах расположения ППЭ, распределения между ними обучающихся	октябрь 2015 - март 2016	О.А. Воронина

10	Предоставление списка в МОН КК кандидатов на утверждение уполномоченных представителей ГЭК, состава руководителей ППЭ, состава организаторов, технических специалистов, ассистентов, составов членов предметных комиссий и подкомиссий, состава членов конфликтной комиссии	январь-апрель 2016	О.А. Воронина
11	Организация и проведение ГИА-9 в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	О.А. Воронина Руководители ОО
12	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9	февраль-июнь 2016	О.А. Воронина С.А. Долженко
13	Организация работы предметных подкомиссий, конфликтной подкомиссии, уполномоченных представителей ГЭК	февраль-сентябрь 2016	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
14	Организация работы с общественными наблюдателями	февраль-сентябрь 2016	О.А. Воронина
15	Предоставление информации для формирования РИС: - список ППЭ, аудиторий в ППЭ; - сведения об ОО;	по графику	О.А. Воронина
16	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2015-апрель 2016	О.А. Воронина Руководители ОО
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1	Участие в региональных совещаниях (в том числе видеоселекторов) по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	ежеквартал	О.А. Воронина
2	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА с руководителями ОО, заместителями руководителей, курирующими вопросы подготовки и проведения ГИА-9	ноябрь 2015-май 2016	О.А. Воронина

3	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы: проведение районных и школьных родительских собраний, педсоветов, классных часов с обучающимися, семинаров с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений, - о сроках проведения ГИА-9, - о выборе предметов для сдачи ГИА-9 	<p>октябрь 2015- май 2016</p>	<p>О.А. Воронина</p>
4	<p>Размещение информации в СМИ, сайтах управления образованием, РИМЦ, ОО о</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-9; - сроках проведения ГИА-9; - о местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции; - сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 	<p>до 31.12.15 до 01.04.16 до 20.04.16. до 20.04.16.</p>	<p>О.А. Воронина Руководители ОО</p>
5	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении, РИМЦ, общеобразовательных организациях</p>	<p>декабрь 2015 сентябрь 2016</p>	<p>О.А. Воронина О.Р. Мазаева Руководители ОО</p>
6	<p>Организация информирования участников ГИА-9 через сайты управления образованием, РИМЦ, ОО о результатах КДР, о методической поддержке подготовки ГИА</p>	<p>по отдельному графику</p>	<p>О.А. Воронина О.Р. Мазаева Руководители ОО</p>
<p>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</p>			
1	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в ОО (в том числе за оформлением информационных стендов)</p>	<p>октябрь 2015- март 2016</p>	<p>О.А. Воронина О.Р. Мазаева</p>
2	<p>Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей ОО по вопросам организации и проведения ГИА-9 (уровень и качество подготовки, работа с мотивированными и слабоуспевающими обучающимися)</p>	<p>октябрь 2015- май 2016</p>	<p>О.А. Воронина О.Р. Мазаева</p>
3	<p>Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку</p>	<p>март 2016</p>	<p>О.А. Воронина О.Р. Мазаева</p>

			Руководители ОО
4	Осуществление контроля за проведением КДР		по графику МОН КК
5	Осуществление контроля за уровнем преподавания предметов: обязательных и по выбору (согласно мониторинга)		по плану УО
6	Осуществление контроля за уровнем посещаемости и качеством проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9 в ОО		по плану УО
7	Осуществление контроля за уровнем посещаемости и качеством проведения занятий учителями математики и русского языка в муниципальных консультационных пунктах		по плану УО

Главный специалист управления образованием

 О.А. Воронина