

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 4 села Упароково  
муниципального образования Мостовский район



Исполнено в действие приказом  
от 20.12.2015 № 15  
директора МБДОУ детским садом  
на Копаревском  
Т.Г.Волыжкова  
2015г.

Утверждено на общем собрании  
МБДОУ детского сада №4 села Упароково  
протокол от 20.12.2015 № 1



Председатель ПК  
МБДОУ детского сада №4 села Упароково  
Г.В.Зубкова  
2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 села Упароково муниципального образования Мостовский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования (далее Положение) на нужды Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 села Упароково муниципального образования Мостовский район (далее Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и другими нормативными правовыми актами действующими в сфере образования.

1.2. Положение регулирует порядок получения и расходования средств, полученных в качестве пожертвования.

1.3. Учреждение вправе привлекать добровольные пожертвования физических и юридических лиц на добровольной основе и с целью создания дополнительных условий для развития учреждения и совершенствования материально-технической базы: приобретение необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания, обеспечения образовательного процесса, организация досуга и отдыха детей. На решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству РФ.

1.4. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) – это платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными

представителями) исключительно по доброй воле в Учреждение на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и дополнительных платных услуг.

## **2. Условия привлечения Учреждением добровольных пожертвований**

2.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами. Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.

2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3. Добровольные пожертвования юридических и (или) физических лиц в виде денежных средств перечисляются безналичным путем на расчетный счет Учреждения.

2.4. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и становится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с Попечительским советом.

2.7. Руководитель учреждения организует учет добровольных пожертвований и своевременное оформление документации.

2.8. В случаях неурегулированных настоящим разделом Положения применяются нормы Гражданского Кодекса РФ.

## **3. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц осуществляется Учредителем, попечительским советом два раза в год и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.2. Руководитель Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от жертвователей не реже одного раза в квартал.

3.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания осуществлять добровольные пожертвования.

3.4. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

3.5. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных пожертвований