



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2016

№ 400

ст-ца Павловская

О создании межведомственной комиссии по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2008 года № 549 «О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан», руководствуясь приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 2 декабря 2009 года № 1001 «Об утверждении Методических рекомендаций по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования», **п о с т а н о в л я ю:**

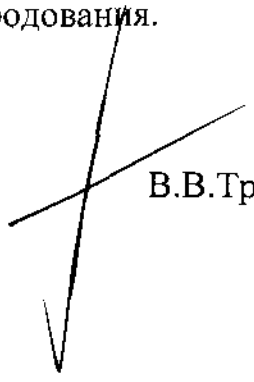
1. Создать межведомственную комиссию по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район и утвердить её состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район (приложение № 2).

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в сети Интернет <http://pavl23.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить заместителя главы муниципального образования Павловский район С.В.Гранка.
5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район



В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 18.04.2016 № 400

СОСТАВ

межведомственной комиссии по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район

Гранка
Сергей Васильевич - заместитель главы муниципального образования Павловский район, председатель межведомственной комиссии;

Ванжа
Надежда Викторовна - начальник отдела по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район, заместитель председателя межведомственной комиссии;

Гирда
Алеся Викторовна - ведущий специалист отдела по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район, секретарь межведомственной комиссии;

Члены межведомственной комиссии:

Вестеровский
Александр Николаевич - директор общества с ограниченной ответственностью «Развитие» (по согласованию);

Жук Владимир
Александрович - глава Среднечелбасского сельского поселения (по согласованию);

Завгородняя
Елена Васильевна - директор общества с ограниченной ответственностью «Управление домами» (по согласованию);

- Зуев
Борис Иванович - глава Северного сельского поселения (по согласованию);
- Кагальницкий
Александр Викторович - глава Новолеушковского сельского поселения (по согласованию);
- Клименко
Александр Павлович - глава Новопластуновского сельского поселения (по согласованию);
- Костюк
Анатолий Анатольевич - глава Веселовского сельского поселения (по согласованию);
- Левченко
Сергей Анатольевич - глава Незамаевского сельского поселения (по согласованию);
- Любченко
Роман Юрьевич - заведующий сектором жилищно-коммунального хозяйства отдела по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район;
- Майдибор
Владимир Николаевич - главный государственный инспектор отдела инспекционного контроля (по согласованию);
- Марченко
Владимир Витальевич - глава Старолеушковского сельского поселения (по согласованию);
- Пронько
Сергей Михайлович - глава Атаманского сельского поселения (по согласованию);
- Стрекозов
Алексей Юрьевич - директор Павловской базы сжиженного газа филиала открытого акционерного общества «СГ-ТРЕЙДИНГ» (по согласованию);
- Сухомлинов
Андрей Львович - исполнительный директор открытого акционерного общества «Павловскаярайгаз» (по согласованию);
- Тыщенко
Борис Васильевич - глава Упорненского сельского поселения (по согласованию);
- Фоменко
Эдуард Александрович - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Шмелёв
Максим Владимирович - глава Павловского сельского поселения (по согласованию);

Щеголихин
Сергей Викторович - глава Новопетровского сельского поселения (по согласованию).

Исполняющий обязанности начальника
отдела по вопросам строительства,
жилищной политики, коммунального
хозяйства, транспорта и связи
администрации муниципального
образования Павловский район



Р.Ю.Любченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 18.04.2016 № 400

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по контролю за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд, при администрации муниципального образования Павловский район (далее - Комиссия) обеспечивает взаимодействие органов исполнительной власти муниципального образования Павловский район, представителей поставщиков природного и сжиженного углеводородного газа, руководителей управляющих организаций а также собственников жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов) в целях контроля за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, уставом муниципального образования Павловский район, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия представляет собой совещательный орган при администрации муниципального образования Павловский район, не является юридическим лицом и участником гражданско-правовых отношений.

2. Основная задача Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является контроль за техническим обслуживанием и состоянием внутридомового газового оборудования жилищного фонда (многоквартирных и жилых домов), а также в помещениях общественного назначения, использующих природный и сжиженный углеводородный газ в качестве топлива для личных, семейных, домашних, хозяйственных и иных нужд на территории муниципального образования Павловский район.

3. Права Комиссии

Для осуществления своих полномочий Комиссия вправе:

3.1. Проводить заседания, рассматривать вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии, принимать по ним решения (поручения, рекомендации), осуществлять контроль за выполнением принятых решений.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии.

4.2. В случае отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) созывает и ведет заседание Комиссии;

б) подписывает (утверждает) протоколы заседаний;

в) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о запланированных заседаниях не позднее, чем за три дня до даты заседания, ведёт протокол, в котором указываются повестка дня, перечень присутствующих, результаты голосования, принятые решения. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарём Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

а) участвуют в заседаниях Комиссии, выступают и вносят предложения по обсуждаемым вопросам, голосуют по вопросам повестки дня;

б) вносят предложения о включении в план работы Комиссии отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

в) знакомятся с документами и материалами Комиссии, получают копии этих документов;

г) в пределах своей компетенции исполняют решения Комиссии;

д) готовят материалы для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

е) имеют право направлять своего представителя, в случае отсутствия возможности принять участие в работе комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. По итогам каждого заседания составляется протокол.

4.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более одной трети членов Комиссии.

4.8. Решения принимаются на заседаниях Комиссии открытым голосовани-

ем простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим. Голосование при необходимости может быть проведено в заочной форме путем подписания опросного листа.

4.9. Решения, протоколы заседаний Комиссии и иная информация, рассмотренная Комиссией, направляются членам Комиссии и прочим заинтересованным лицам в течение 5 дней со дня проведения заседаний Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Организационно-техническое обеспечение текущей деятельности Комиссии осуществляется заместителем главы Павловского района по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи совместно с отделом по вопросам строительства, жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район.

5.2. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимается главой муниципального образования Павловский район.

Исполняющий обязанности начальника
отдела по вопросам строительства,
жилищной политики, коммунального
хозяйства, транспорта и связи
администрации муниципального
образования Павловский район



Р.Ю.Любченко