|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель профсоюзного  Комитета МОБУ СОШ №33  Ст.УпорнойЛабинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Аболенцева  «16» февраля 2015г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МОБУ СОШ №33  Ст.Упорной  Лабинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.О.Бегунова  «16» февраля 2015г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального

общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 33 станицы Упорной муниципального

образования Лабинский район

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района разработано на основе постановления главы муниципального образования Лабинский район от 24 ноября 2008 года №5078 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Лабинский район» (с изменениями от 07.06.2010г. №1663) и постановления главы муниципального образования Лабинский район от 11.05.2010г. 1418 «О применении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Лабинский район» (с изменениями от 28.10.2010г №3234, от 30.12.2010г. №4001) в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение включает в себя:

формирование фонда оплаты труда;

распределение фонда оплаты труда;

расчет окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

расчет заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия премирования работников учреждения;

материальная помощь;

штатное расписание.

1.3. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, устанавливается, исходя из количества проведенных ими учебных часов и численности учащихся в классах; оплата труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.6. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.8. Заработная плата работников МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, которые разрабатываются на основе настоящего положения.

1.9. Объем субсидии на выполнение муниципального задания, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств муниципального бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг.

2.Формирование фонда оплаты труда

2.1 Оплата труда работников учреждения производится в пределах фонда оплаты труда.

2.2 Размер фонда оплаты труда учреждения определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ (далее - норматив) по следующей формуле:

ФОТ = N х Н х Д, где:

ФОТ - фонд оплаты труда ;

N - норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края, утвержденный законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год;

Н - количество учащихся в общеобразовательном учреждении на начало нового учебного года (1 сентября) и на начало календарного года 1 января);

Д - доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат образовательного учреждения с учетом реальных потребностей.

3. Распределение фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда МОБУ СОШ № 33 станицы УпорнойЛабинского района состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, определяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 года №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» и определяется по следующей формуле:

ФОТо = ФОТп + ФОТпр, где:

ФОТо – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТпр – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

3.2 Директор учреждения в соответствии со статьей 28 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в РФ» формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения, локальные акты, регулирующие оплату труда учреждений (положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, положение о доплатах и надбавках и другие), в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соотношении:

доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения по согласованию с управлением образования Лабинского района в зависимости от фактически сложившейся структуры фонда оплаты труда по категориям персонала, необходимости введения дополнительных штатных единиц и других условий.

3.3. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит избазовой части, выплат компенсационного характера, стимулирующей части и определяется по формуле:

ФОТп = ФОТп(б) + ФОТп(с) + КВ, где:

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТп(б) – базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) – стимулирующая часть ФОТп.

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

3.4. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;

проверка письменных работ;

руководство предметными методическими объединениями;

проведение внеклассной работы по физическому воспитанию;

делопроизводство;

исполнение обязанностей секретаря педагогического совета;

работа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;

изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;

консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;

классное руководство;

заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и другое);

организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций;

ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися;

работа с молодыми специалистами (наставничество);

организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;

работа с родителями;

организация работы с учащимися;

другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения).

Конкретный размер дополнительных видов работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяется Положением «О порядке установления доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность учителей, а также за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников МОБУ СОШ №33станицы Упорной Лабинского района».

3.5. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит избазовой части, стимулирующей части, выплат компенсационного характера и определяется по формуле:

ФОТпр = ФОТпр(б) + ФОТпр(с) + КВпр, где:

ФОТпр – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

ФОТпр(б) – базовая часть ФОТпр;

ФОТпр(с) – стимулирующая часть ФОТпр;

КВпр – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

Базовая часть оплаты труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам.

3.6.С учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням установлены следующие оклады (должностные оклады), ставки заработной платы:

Педагогический персонал, не связанный с учебным процессом:

Социальный педагог - 7260,00 руб.

Старшая вожатая 6723,00 руб.

Педагог дополнительного образования 7260,00руб.

Учебно-вспомогательный Секретарь 3949,00 руб.

Библиотекарь 5622,00 руб.

Экономист 4418,00 руб.

Бухгалтер 4418,00 руб.

Младший обслуживающий персонал:

Уборщик производственных и служебных помещений 3 949,00 руб.

Водитель 4551,00 руб.

Сторож 3 949,00 руб.

4.Расчет окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

4.1. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

О = Стп х Ун х Н х П х Г , где:

О - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп - стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н — количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Ун — количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

П — коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый приказом учреждения;

Г — коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы.

4.2 При определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогов по предметам учитывается деление класса на группы. Стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а оклад (должностной оклад), ставка заработной платы конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе. Конкретное значение коэффициента Г устанавливается приказом учреждения.

4.3.При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

4.4.Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и начала календарного года (1 января).

4.5 Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования и порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации определены постановлением главы муниципального образования Лабинский район от 24 ноября 2008 года №5078 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Лабинский район».

5.Расчет заработной платы директора, заместителей директора и

главного бухгалтера

5.1. Должностной оклад директора устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, согласно Приложения № 1 постановления администрации муниципального образования Лабинский район от 11.05.2010 №1418, определяемой в зависимости от количества учащихся, и расчетного среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и рассчитывается по формуле:

Ор ==\_Осрп х К, где:

Ор - должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

Осрп - расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

К - коэффициент, установленный по «группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений».

Порядок и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений установлен учредителем, следующий коэффициент при численности учащихся более 200 человек — 1,5коэф..

Оклады заместителей директора, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливаются в размере 80 % от оклада директора общеобразовательного учреждения, исчисленного в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения.

му Положению.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников

МОБУ СОШ № 33 станицы УпорнойЛабинского района предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего года.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Установлены следующие размеры повышающего коэффициента:

0,15 — при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 — при наличии первой квалификационной категории;

0,05 - при наличии второй квалификационной категории;

0,03 — за высшее образование.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других фактов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Предельный размер повышающего коэффициента:

0,075 — за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

0,15 — за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Положением об оплате труда работников предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

- стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению директора МОБУ СОШ №33 станицы Упорной Лабинского района по согласованию с представительным органом работников и утвержденному Управляющим советом в пределах средств выделенных на оплату труда работников МОБУ СОШ № 33станицы Упорной Лабинского района.

6.2. Стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

- за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям);

- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Предельный размер до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

6.3. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам — в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования. Устанавливается следующие размеры (в процентах от окладах):

при выслуге лет от 1 до 5 лет - 5 %;

при выслуге лет от 5 до 10 лет — 10%;

при выслуге лет от 10% - 15%.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1. Оплата труда работников МОБУ СОШ № 33станицы УпорнойЛабинского района, за работу с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и опасными условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания;

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- специалистам за работу в сельской местности;

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;

7.2 Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – до 24%.

Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

7.3Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

7.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается компенсационная выплата в размере 25%.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплатах.

7.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты – 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество

рабочих часов в соответствующем календарном году.

7.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.10. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

7.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

8. Порядок и условия премирования работников учреждения

8.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района могут быть установлены премии:

премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

премия за качество выполняемых работ;

Премирование осуществляется по решению директора учреждения с учетом мотивированного мнения представительного органа работников в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников, и утверждается Управляющим советом.

8.2. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и

методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере (все это оговаривается в коллективном договоре или в локальных актах). Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

8.3. Премия за качество выполняемых работ может выплачиваться работникам единовременно в пределах фонда оплаты труда в размере одного оклада при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

8.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

8.5. Премирование производится за счет и в пределах экономии по фонду оплаты труда.

8.6. Премирование директора осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными управлением образования администрации муниципального образования Лабинский район.

Премирование п9. Материальная помощь

9.1. В целях оказания социальной поддержки работников МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района за счет экономии, сложившейся по фонду оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

к юбилейным датам рождения (у женщин 55 лет, у мужчин 60 лет) — не более 1 должностного оклада;

- в связи со смертью близких родственников( супруга (супруги), дети, родители) - не более 2 должностных окладов; в случае смерти работника материальная помощь в тех же размерах выплачивается его родственникам.

10. Штатное расписание

10.1. Штатное расписание МОБУ СОШ № 33станицы Упорной Лабинского района формируется и утверждается директором учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

10.2. Штатное расписание формируется 2 раза в год по состоянию на 1 января соответствующего финансового года и 1 сентября на начало нового учебного года.

10.3. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы. Другие выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, производятся на основании: «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 33 станицы Упорной муниципального образования Лабинский район» и «Положения о порядке установления доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность учителей, а также за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района».

10.4. Штатных единиц в учреждении должно быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Ответственный за разработку С.О.Бегунова