

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«АНАПСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**ПРИКАЗ**

от 13 января 2016 года

№ 3

**«Об утверждении плана противодействия коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», решением общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения культуры «Анапская централизованная клубная система» муниципального образования город-курорт Анапа (протокол № 3 от 25.12.2015 г.) и комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения культуры «Анапская централизованная клубная система» муниципального образования город-курорт Анапа (протокол № 4 от 28.12.2015 г.), приказываю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Анапская централизованная клубная система» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – учреждение), согласно приложению к настоящему приказу;
2. И.И.Хижняк, заместителю директора учреждения, разместить настоящий приказ на официальном сайте и стенде учреждения;
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Анапская ЦКС»



С.И.Хижняк

Ознакомлен:

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МБУК «Анапская ЦКС» от  
13.01.2016 г. № 3

План противодействия коррупции  
в муниципальном бюджетном учреждении культуры  
«Анапская централизованная клубная система»  
муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за мероприятие
1	Анализ должностных инструкций сотрудников учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий.	постоянно, по мере необходимости	И.И.Хижняк
2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации.	постоянно	И.И.Хижняк
3	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению.	постоянно	И.И.Хижняк
4	Проведение родительских собраний в коллективах, с целью вовлечения родителей к участию в мониторинге уровня восприятия бытовой коррупции.	1 раз в год	руководители коллективов

5	Проведение общих собраний трудового коллектива с целью опроса сотрудников и сбора данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции.	1 раз в год	И.И.Хижняк
6	Подготовка отчетов по реализации плана противодействия коррупции в учреждении	ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	И.И.Хижняк
7	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения	ежегодно до 30-го апреля, следующего за отчетным	С.И.Хижняк
8	Организация и проведение мониторинга качества предоставления услуг, путем опроса граждан	ежегодно	С.И.Хижняк
9	Инвентаризация основных средств и материальных запасов, проверка их использования по назначению.	ежегодно	инвентаризационная комиссия
10	Соблюдение всех процедур при размещении муниципального заказа на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.	постоянно	Н.С.Пивень
11	Размещение плана закупок в единой информационной системе и внесение в него изменений по мере их поступления.	постоянно	Н.С.Пивень
12	Формирование и размещение на официальном сайте информации о количестве и общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки путем проведения торгов.	постоянно	Н.С.Пивень
13	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию.	постоянно	С.И.Хижняк

И.И.Хижняк

Заместитель директора МБУК «Анапская ЦКС»



