

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30.07.2015 № 2491

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка»
муниципального образования город-курорт Геленджик

Принят на общем собрании
работников Учреждения
протокол № _____
от _____

г. Геленджик
2015г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Учреждение), ранее именуемое муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик, зарегистрировано отделом регистрации предприятий и предпринимательской деятельности администрации города Геленджика 3 июня 1997 года, запись №64, основной государственный регистрационный номер 1032301868983, ИНН 2304029816.

1.2. Учреждение по своей организационно-правовой форме является муниципальным учреждением и относится к некоммерческим организациям.

Типы Учреждения:

- учреждение дополнительного образования;
- бюджетное учреждение.

1.3. Наименование Учреждения:

полное - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город-курорт Геленджик;

сокращенное – МБУ ДО «ДШИ с.Архипо-Осиповка».

1.4. Место нахождения Учреждения: 353485, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, с.Архипо-Осиповка, ул. Ленина, 88а.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Геленджик.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Учредитель) расположенная по адресу: 353460, Российская Федерация, Краснодарский край г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

Органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия Учредителя, является управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Управление), расположенное по адресу: 353460, Российская Федерация Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленно имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательство Российской Федерации.

Учреждение имеет в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик лицевые счета для учет операций по исполнению расходов бюджета муниципального образования

город-курорт Геленджик, а также вправе открыть лицевой счет для учредителей, полученных от приносящей доход деятельности, и средств находящихся во временном распоряжении Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило под оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, Уставом, решениями Учредителя и Управления.

1.9. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, полученной в установленном законодательством порядке.

1.10. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с образовательными программами в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Целями деятельности Учреждения также являются:

- удовлетворение потребностей детей и подростков в культурном и нравственном развитии;
- подготовка обучающихся к продолжению обучения в профессиональных образовательных организациях;
- выявление одаренных детей и подростков;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- удовлетворение творческих потребностей детей и подростков;

-создание условий для творческого развития детей, их самореализации и профессионального самоопределения.

2.3. Задачами Учреждения являются:

-качественное оказание образовательных услуг обучающимся в области дополнительного образования;

-выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей, ранняя профессиональная ориентация обучающихся, имеющих склонности и способности к обучению музыке, хореографии, изобразительному, театральному искусству и желающих совершенствовать свои знания в этих областях;

-подготовка обучающихся к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств;

-создание необходимых условий для личностного развития, образования, воспитания и развития детей, формирования общей культуры, развития творческих способностей, адаптации детей к жизни в обществе, профессиональное самоопределение, воспитание гражданственности и любви к Родине;

-создание благоприятных условий для совершенствования профессионального мастерства творчески работающих преподавателей и других работников Учреждения, наиболее полного использования их творческих возможностей, таланта, квалификации и содействия продолжению образования;

-участие в формировании и развитии социокультурной сферы муниципального образования город-курорт Геленджик, оказание информационно-методических, образовательных, культурно-массовых услуг населению, организациям, учреждениям образования и культуры;

-создание условий для осознанного выбора и освоения обучающимися Учреждения профессии в области культуры и искусства.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является:

-реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности;

-оказание платных образовательных и иных услуг.

2.5. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно было создано.

В соответствии с указанными целями деятельности Учреждение осуществляет основной вид деятельности – реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

2.6. В соответствии с указанными целями деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

-реализацию дополнительных общеобразовательных программ по специальным дисциплинам;

-организацию и проведение культурно-массовых мероприятий;

-обеспечение деятельности народных и образцовых коллективов;

- организацию и проведение фестивалей, смотров, выставок;
- организацию и проведение мероприятий в целях повышения квалификации преподавателей.

2.7.В соответствии с указанными видами деятельности Учреждение оказывает следующие платные образовательные и иные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство;
- услуги по организации и проведению мероприятий в целях повышения квалификации преподавателей (мастер-классов, открытых уроков, конференций, презентаций, семинаров);
- услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий;
- обеспечение деятельности народных и образцовых коллективов;
- услуги по организации и проведению фестивалей, смотров, выставок.

2.8.Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Управлением в соответствии с видом деятельности, отнесенным уставом Учреждения (далее - Устав) к основной деятельности Учреждения. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

2.9.Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3. Организация образовательного процесса в Учреждении

3.1.Целями образовательного процесса являются цели деятельности Учреждения.

3.2.Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском языке, государственном языке Российской Федерации.

3.3.Содержание образования в Учреждении определяется основными образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно, а также возможна разработка рабочих программ

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Основные образовательные программы в Учреждении разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в Учреждении, направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований (далее – ФГТ).

Программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности реализуются с целью привлечения к различным видам искусств наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения предпрофессиональных программ.

3.5. Высокое качество образования, его доступность, открытость, привлекательность для обучающихся, их родителей и всего общества, духовно-нравственное развитие, эстетическое воспитание и эстетическое развитие личности обеспечиваются путем создания в Учреждении комфортной, развивающей образовательной среды, включающей организацию творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий - конкурсов, фестивалей, мастер-классов, творческих вечеров, олимпиад, концертов, выставок, театрализованных представлений и др.

3.6. Учреждение реализует в полном объеме на основании лицензии:

- образовательные программы дополнительного образования художественно-эстетической направленности:

хореографическое искусство: нормативный срок обучения - 5-7 лет, возраст поступающих - 6-9 лет;

изобразительное искусство: нормативный срок обучения - 4-7 лет, возраст поступающих - 7-12 лет;

музыкальное искусство: нормативный срок обучения - 5-7 лет, возраст поступающего - 6-12 лет;

программы раннего эстетического развития: нормативный срок обучения - 1, 2, 3 года, возраст поступающих - 4, 5, 6 лет;

-дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств:

«Фортепиано»: срок освоения программы - 8 (9) лет, возраст поступающих - 6,5-9 лет;

«Струнные инструменты»: срок освоения программы - 8 (9) лет, возраст поступающих - 6,5-9 лет;

«Народные инструменты»: срок освоения программы - 8 (9) лет, возраст поступающих - 6,5-9 лет; срок освоения программы - 5 (6) лет, возраст поступающих - 10-12 лет;

«Живопись»: срок освоения программы - 8 (9) лет, возраст поступающих - 6,5 - 9 лет; срок освоения программы - 5 (6) лет, возраст поступающих - 10 - 12 лет;

«Хореографическое творчество»: срок освоения программы - 8 (9) лет, возраст поступающих 6,5-9 лет; срок освоения программы - 5 (6) лет, возраст поступающих 10-12 лет.

3.7. Учреждение реализует в полном объеме дополнительные общеразвивающие программы в области искусств на основании лицензии:

в области хореографического искусства: срок обучения - 3-4 года, возраст поступающих - 6-17 лет;

в области изобразительного искусства: срок обучения - 3-4 года, возраст поступающих - 6-17 лет;

в области музыкального искусства: срок обучения - 3-4 года, возраст поступающих - 6-17 лет;

в области театрального искусства: срок обучения - 3-4 года, возраст поступающих - 6-17 лет.

в области раннего эстетического развития: срок обучения - до 4 лет, возраст поступающих - 4-7 лет;

в области музыкального искусства: срок обучения - 3-5 лет, возраст поступающих - от 6 лет;

в области изобразительного искусства: срок обучения - 3-4 года, возраст поступающих - от 6 лет;

в области хореографического искусства: срок обучения - 3-5 лет, возраст поступающих - от 6 лет;

3.8. Учреждение самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные образовательные программы, программы по учебным предметам, рабочие модифицированные программы, учебные пособия по направлениям дополнительного образования, учебные планы (при

реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств – на основе ФГТ).

3.9. Учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы по программам художественно-эстетической направленности, дополнительным предпрофессиональным (в соответствии с ФГТ) и общеразвивающим программам в области искусств, программу деятельности Учреждения на учебный год, расписание занятий.

3.10. Порядок приема в Учреждение.

Учреждение самостоятельно в формировании контингента обучающихся. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации в соответствии с возрастными рамками по освоению образовательных программ вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного положения. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

Прием на обучение регламентируется Уставом, порядком приема граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальными актами Учреждения.

Прием на обучение в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора образовательных программ.

Число принимаемых на обучение Учреждением граждан определяется ежегодно в соответствии с показателями муниципального задания, характеризующими объём муниципальной услуги по организации дополнительного образования. Сроки приема документов лиц, поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств и на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, определяются ежегодно приказом директора Учреждения.

Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- правила приема в Учреждение;
- порядок приема в Учреждение;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;

-особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

-количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований муниципального образования город-курорт Геленджик;

-количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

-сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Учреждение;

-образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

3.11. Для проведения отбора лиц, поступающих в Учреждение по дополнительным предпрофессиональным программам, ежегодно создаются апелляционная комиссия, комиссия по индивидуальному отбору поступающих по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств отдельно. Состав комиссий, порядок формирования и работы определяется Учреждением. Отбор поступающих проводится в формах тестирования, предварительного прослушивания, просмотра, показа. Формы проведения отбора по конкретной дополнительной предпрофессиональной программе устанавливаются Учреждением самостоятельно с учетом ФГТ.

Сроки проведения приема в соответствующем году устанавливаются в рамках периода: с 15 апреля по 15 июня соответствующего года. Конкретные сроки проведения приема определяются ежегодно приказом директора Учреждения.

3.12. Зачисление лиц, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, осуществляется по результатам отбора на основании решения комиссии по индивидуальному отбору поступающих не позднее 15 июня.

При наличии мест, оставшихся свободными после зачисления по результатам отбора лиц, поступавших на обучение, Учреждение имеет право проводить дополнительный прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Зачисление на свободные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 31 августа.

3.13. Учреждение вправе отказать в приеме граждан в следующих случаях при:

-наличии медицинских противопоказаний к занятиям хореографическим творчеством;

- несоответствии требованиям, предъявляемым к уровню творческих способностей и физических данных поступающих, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ;

-несоответствии гражданина возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в Учреждение;
-отсутствии свободных мест.

3.14. После зачисления гражданина в Учреждение с родителем (законным представителем) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, форма которого утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.15. Граждане, прибывшие в порядке перевода из других образовательных организаций (учреждений), зачисляются в Учреждение при наличии свободных мест.

Граждане, принимаемые в Учреждение в порядке перевода, зачисляются в тот же класс, в котором они обучались в другой образовательной организации (учреждении). В отдельных случаях, при несоответствии уровня подготовки граждан, принимаемых в Учреждение в порядке перевода, требованиям, предъявляемым к уровню знаний и умений обучающихся данного класса, на основании решения педагогического совета Учреждения они могут быть зачислены на один класс ниже.

3.16. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающемуся по образовательной программе художественно-эстетической направленности может быть предоставлен академический отпуск продолжительностью до одного года с сохранением за ним места в Учреждении.

3.17. Образовательная программа, учебные планы программ художественно-эстетической направленности, дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств принимаются педагогическим советом Учреждения, согласовываются Управлением и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.18. При реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств предусматриваются аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.19. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (студиях, оркестрах, творческих коллективах, ансамблях, группах, секциях, театрах и других), а также индивидуально.

3.20. Численный состав групп, творческих коллективов при реализации образовательных программ художественно-эстетической направленности составляет от 2 до 15 человек. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств численность групп при проведении мелкогрупповых занятий составляет от 4 до 10 человек, по ансамблевым предметам – от 2 человек, при проведении групповых занятий – от 11 человек.

3.21. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

3.22. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.23. Общий объем аудиторной нагрузки обязательной части учебного плана, аудиторная нагрузка по предметным областям и учебным предметам, наименование предметов обязательной части, а также количество консультаций формируются в соответствии с установленными ФГТ нормами.

3.24. Вариативная часть образовательной программы в области искусств, перечень учебных предметов и часов по ним, а также часы, отводимые на самостоятельную работу обучающихся по всем учебным предметам, устанавливаются Учреждением самостоятельно в пределах установленных ФГТ объемов максимальной учебной и аудиторной нагрузки.

3.25. Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю. Аудиторная нагрузка по всем учебным предметам не должна превышать 14 часов в неделю.

3.26. В Учреждении устанавливаются следующие виды аудиторных занятий: урок, контрольный урок, прослушивание, творческий просмотр, творческий показ, зачет, технический зачет, спектакль, пленэр, репетиция, академический концерт, мастер-класс, лекция, семинар, контрольная работа, практическое занятие, лабораторное занятие.

3.27. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на её выполнение, по каждому предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Учреждении. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры, участие обучающихся в творческих мероприятиях, культурно-просветительской деятельности, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительской деятельности Учреждения.

3.28. Учреждение имеет право реализовывать дополнительные общеобразовательные программы художественно-эстетической направленности, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие программы в сокращенные сроки, по индивидуальным учебным планам, по ускоренному курсу обучения (экстернату), а также в форме семейного образования и самообразования.

3.29. Реализация образовательных программ в сокращенные сроки возможна при условии освоения обучающимися соответствующего объема занятий, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

3.30. Учебный процесс по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих

мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;

-наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, чем режим, установленный общим расписанием.

3.31.Срок освоения образовательной программы может быть сокращен в результате перезачета учебных предметов. Срок обучения в таком случае должен составлять не менее 4 лет. Если ребенок поступает в Учреждение на предшествующий выпускному классу год обучения, срок обучения по сокращенной программе составит 2 года. Перезачет учебных предметов осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и решению методического совета Учреждения. Перезачет оформляется приказом директора Учреждения, в котором указывается перечень перезачтенных учебных предметов с оценками по ним.

3.32.Сроки обучения и возраст принимаемых в первый класс граждан определяются избранной образовательной программой. В отдельных случаях по заявлению родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета Учреждения прием граждан в Учреждение может осуществляться в более раннем или более позднем возрасте.

3.33.Срок освоения программ для обучающихся, не закончивших освоение образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования и планирующих поступление в образовательные организации, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области искусства, может быть увеличен на один год.

3.34.При реализации образовательных программ дополнительного образования художественно-эстетической направленности, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных общеразвивающих программ в области искусств учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиком образовательного процесса.

3.35.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул не может быть менее 8 недель. По дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель.

3.36.При реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства «Живопись» со сроком обучения 8 лет продолжительность учебного года составляет: с первого по третий класс - 39 недель, с четвертого по восьмой - 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы - 33 недели. При реализации программы «Живопись» с дополнительным годом обучения продолжительность учебного года в восьмом и девятом классах составляет 40 недель, продолжительность учебных занятий в девятом классе составляет 33 недели.

При реализации дополнительной предпрофессиональной программы в

области изобразительного искусства «Живопись» со сроком обучения 5 лет продолжительность учебного года в первом классе составляет 39 недель, со второго по пятый классы - 40 недель. Продолжительность учебных занятий с первого по пятый классы составляет 33 недели. При реализации программы «Живопись» с дополнительным годом обучения продолжительность учебного года в пятом и шестом классах - 40 недель. Продолжительность учебных занятий с первого по шестой классы - 33 недели.

При реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» продолжительность учебного года с первого по седьмой классы составляет 39 недель, в восьмом классе - 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы - 33 недели. При реализации программы «Фортепиано» с дополнительным годом обучения продолжительность учебного года в восьмом классе составляет 39 недель, в девятом классе - 40 недель, продолжительность учебных занятий в девятом классе - 33 недели.

3.37. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в Учреждении с первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель (в соответствии с ФГТ к соответствующей образовательной программе), за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние и весенние каникулы проводятся преимущественно в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

3.38. Учебный год для педагогических работников Учреждения составляет 44 недели, из которых 32-33 недели - проведение аудиторных занятий, 2-3 недели - проведение консультаций и экзаменов. В остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу.

3.39. Частью дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств являются графики образовательного процесса, отражающие срок реализации программы, бюджет времени в неделях, предусмотренного на аудиторные занятия, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулярное время, резерв учебного времени, а также сводные данные по бюджету времени. График образовательного процесса разрабатывается по каждой предпрофессиональной программе. График утверждается директором Учреждения и заверяется печатью.

3.40. Занятия обучающихся в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье. Начало занятий - не ранее 8-00 часов, окончание занятий - не позднее 20-00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21-00 час.

Количество смен занятий определяется в зависимости от расписания занятий и режима работы Учреждения.

3.41. Основной формой организации учебного процесса в Учреждении является урок.

Продолжительность урока (академического часа) для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы - 30-45 минут.

Продолжительность учебных занятий в учебные дни - не более 3 академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

Занятия с обучающимися дошкольного возраста могут проводиться частями в разное время и разные дни недели или разделяться внутри 10-минутным перерывом.

Перерыв между уроками составляет не менее 10 минут.

3.42. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий определяются расписанием индивидуальных и групповых занятий. Расписание занятий составляется с учетом графика работы общеобразовательных школ, детских дошкольных организаций, установленных санитарно-гигиенических норм, а также пожеланий родителей (законных представителей). Расписание занятий принимается решением педагогического совета Учреждения, утверждается директором Учреждения и вводится в действие соответствующим приказом.

3.43. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, которые содержат пояснительную записку, учебный план, график образовательного процесса, программы учебных предметов, программу творческой, методической и культурно-просветительской деятельности Учреждения.

Все учебные предметы и дисциплины являются обязательными для изучения всеми обучающимися Учреждения.

В исключительных случаях по решению педагогического совета Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть освобождены от изучения не более двух предметов учебного плана по программам художественно-эстетической направленности.

В связи с отоларингологическими заболеваниями, мутацией голоса, на основании медицинского заключения обучающиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин (занятий хора, вокального ансамбля и т.д.) на срок, установленный медицинским заключением.

3.44. Учреждение обладает правом использования творческих работ, выполненных обучающимися в процессе освоения образовательных программ в области искусств, методической деятельности, если иные условия не оговорены в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями), в научных, методических, учебных или культурных целях, не связанных с извлечением прибыли, с обязательным указанием имени автора.

3.45. В целях проверки соответствия знаний, умений и навыков обучающихся требованиям образовательных программ в Учреждении осуществляются следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация обучающихся (полугодовая и переводная);

-итоговая аттестация обучающихся.

Контроль учебной работы обучающихся регламентируется Уставом, положениями о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, об итоговой аттестации обучающихся по освоению дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств, форма и порядок проведения которых установлены принятыми Учреждением положениями.

3.46. Для проведения итоговой аттестации в Учреждении ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии, состав которых утверждается приказом директора Учреждения.

3.47. Председателем экзаменационной комиссии для обучающихся, освоивших образовательные программы художественно-эстетической направленности, назначается директор Учреждения или его заместитель.

Председатель экзаменационной комиссии для обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, назначается Управлением не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее образование в области соответствующего вида искусств и не являющихся работниками Учреждения.

Одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких экзаменационных комиссий.

Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.

3.48. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной общеобразовательной программе дополнительного образования художественно-эстетической направленности определяются решением педагогического совета Учреждения.

Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств устанавливаются ФГТ.

3.49. По окончании освоения общеразвивающих программ в области искусств выпускникам выдается документ, форма которого разрабатывается Учреждением самостоятельно.

Обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию, завершающую освоение образовательных программ художественно-эстетической направленности, дополнительных общеразвивающих программ, получают свидетельство об окончании Учреждения установленного образца.

3.50. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, выдается заверенное печатью Учреждения свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства установлена Министерством культуры Российской Федерации.

3.51. С целью выявления обучающихся, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы среднего и высшего профессионального образования.

Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора Учреждения по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена. Интервал между выпускными экзаменами для каждого выпускника должен составлять не менее трех дней.

Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором Учреждения не позднее чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

Во время проведения выпускных экзаменов присутствие в Учреждении посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете Учреждения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в Учреждении представляются Учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.

3.52. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из Учреждения, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Учреждения. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой

данное лицо должно быть восстановлено в Учреждении на период, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию ФГТ. Проведение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Учреждения, выдается справка установленного Учреждением образца.

3.53. Порядок перевода обучающихся в следующий класс регламентируется Положением об осуществлении контроля текущей и промежуточной успеваемости обучающихся, утвержденным Учреждением.

3.54. Порядок отчисления обучающихся из Учреждения:

- обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и/или по решению педагогического совета Учреждения;

- отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

3.55. Основаниями для отчисления обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) являются:

- смена места жительства;
- продолжение образования обучающегося в другом учебном заведении или в другой форме обучения;
- медицинское заключение, запрещающее освоение избранной образовательной программы по состоянию здоровья обучающегося;
- добровольное оставление обучающимся Учреждения;
- семейные обстоятельства и прочие причины личного характера.

3.56. По решению педагогического совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также мешает нормальному функционированию Учреждения.

Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Управление и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисляемого из Учреждения. Основанием для отчисления является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося, на основании которого Учреждение в трехдневный срок выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об