ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом Муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. № \_\_\_\_\_

Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное учреждение

межпоселенческий центр культуры и досуга «Родник»

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

**Организация культурно – массовых мероприятий**

2. Потребители муниципальной услуги

- юридические лица и частные предприниматели без образования юридического лица Краснодарского края

- физические лица из числа постоянного населения Краснодарского края, граждане Российской Федерации и иностранные граждане, временно находящиеся на территории и муниципального образования Успенский район Краснодарского края

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  Измере-  ния | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый  2014год | текущий финансовый  2015год | очередной финансовый  2016 год3 | первый 2016год планового периода | второй  2017 год планового периода |
| 1.Количество зрителей на культурно – массовых мероприятиях | Ед. | 23410 | 23410 | 23710 | 23710 | 23910 | Журнал учета работы |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый  2014год | текущий  финансовый  2015год | очередной  финансовый  2016год3 | первый  год  планового  периода  2016 год | второй  год  планового  периода  2017 год |
| 1.Число культурно – массовых мероприятий | Ед. | 54 | 54 | 55 | 55 | 56 | Журнал учета работы |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ

Приказ отдела культуры администрации муниципального образования Успенский район «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг отрасли «культура, искусство и кинематография» Успенского района» от года № -П

Устав учреждения, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, положения, приказы и распоряжения руководителя

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1.Афиша, средства массовой информации | Планирование, графики | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация или реорганизация учреждения;

Решение Отдела культуры по результатам мониторинга

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Закон Краснодарского края "О культуре" от 03.11.2000 N 325-КЗ

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

МБУ МЦКД «Родник»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),  единица измерения |
| 1.Организация культурно – массовых мероприятий | Тариф не установлен |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1.Отчет об исполнении муниципального задания | Ежеквартально | Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район и администрация муниципального образования Успенский район |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый  год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| 1. |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально **10** числа после отчетного периода

Годовой **25 января** числа после отчетного периода

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

РАЗДЕЛ 2

1.Наименование муниципальной услуги

Методическое обслуживание учреждений культурно -досугового типа

2.Потребители муниципальной услуги

Руководители КДУ, заведующие сельских клубов, художественные руководители, руководители клубных формирований, культорганизаторы и другие творческие работники.

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовый 2014 год | Текущий финансовый 2015год | Очередной финансовый 2016 год | Первый год планового периода 2016 год | Второй год планового периода  2017 год |
| Количество учебных мероприятий | Ед. | 11 | 11 | 12 | 12 | 13 | отчет |

3.2 Объем услуги (в натуральном измерении)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовый 2014 год | Текущий финансовый 2015год | Очередной финансовый 2016 год | Первый год планового периода 2016 год | Второй год планового периода  2017 год |
| Посещаемость | Чел. | 164 | 164 | 176 | 176 | 186 | Журнал учета работы |

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ

Устав учреждения, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, положения, приказы и распоряжения руководителя

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информации | Состав доводимой информации | Частота обновления информации |
| Телефонограмма, информационное письмо | План, методические рекомендации, учебные семинары, мастер – классы и другие учебные мероприятия | По мере необходимости. |

5.Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация или реорганизация учреждения;

Решение отдела культуры по результатам мониторинга

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством РФ предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления.

6.1. Нормативный акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Закон Краснодарского края "О культуре" от 03.11.2000 N 325-КЗ

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

МБУ МЦКД «Родник»

6.3. Значение предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| Методическое обслуживание учреждений культурно – досугового типа | тариф не установлен |

7.Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район и администрация муниципального образования |
| отчет об исполнении муниципального задания | ежеквартально | Отдел культуры администрации муниципального образования Успенский район и администрация муниципального образования Успенский район |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| - | - | - | - | - | - |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально **10** числа после отчетного периода

- годовой **25 января** числа после отчетного года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости МБУ МЦКД «Родник» предоставляет администрации муниципального образования Успенский район отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию подтверждающую выполнение муниципального задания.

Директор

Муниципального бюджетного

учреждения межпоселенческий

центр культуры и досуга «Родник» Е.В.Головнева