

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2014

№ 222

станица Павловская

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района на 2014 - 2015 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, в постановлении:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района на 2014-2015 годы (прилагается).

2. Заместителем главы Павловского сельского поселения Павловского района обеспечить выполнение плана мероприятия по противодействию коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района.

3. Муниципальному казённому учреждению администрации Павловского сельского поселения Павловского района (Воронова) опубликовать настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района www.pavlovskoe-sp.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющая обязанности главы
Павловского сельского поселения
Павловского района

О.И.Еськова

План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района на 2014-2015 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные			
			1	2	3	4
1.1	Проведение мониторинга коррупционных рисков в администрации Павловского сельского поселения Павловского района	Ежегодно	Глава Павловского сельского поселения Павловского района	администрации Павловского района	специалисты администрации Павловского района	администрации Павловского района
1.2	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при исполнении должностных обязанностей и при необходимости изменения в должностные инструкции	Ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков)	Специалист администрации (кадровой работой)	специалисты администрации юридическим вопросам; старшими должностными лицами администрации	старшины администрации юридическим вопросам	администрации юридическим вопросам)

2. Совершенствование работы администрации Павловского сельского поселения Павловского района по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2.1 Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (количество проверок, результаты)	Постоянно Специалист администрации (по кадровой работе)
2.2 Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Павловского сельского района (количество проверок, результаты)	Постоянно Специалист администрации (по кадровой работе)
2.3 Проведение работы по выявлению возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер по их предотвращению	Постоянно Специалист администрации (по кадровой работе); специалисты администрации (по юридическим вопросам)
2.4 Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятию мер по ее совершенствованию	Ежеквартально Специалист администрации (по кадровой работе); специалисты администрации (по юридическим вопросам)

2.5 Исполнение контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно Специалисты администрации юридическим вопросам); Специалист администрации кадровой работе заместители гла Павловского сельского поселения Павловского района
2.6 Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	Постоянно Специалисты администрации юридическим вопросам); Специалист администрации кадровой работе заместители гла Павловского сельского поселения Павловского района
2.7 Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к получению подарков этими служащими в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно Специалисты администрации юридическим вопросам); Специалист администрации кадровой работе заместители гла Павловского сельского поселения Павловского района
2.8 По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях совершенствования	Постоянно Специалисты администрации юридическим вопросам); Специалист

коррупции, нарушения, касающихся получения подарков и портдача сдачи подарков, осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности	администрации (по кадровой работе); заместители главы Павловского сельского поселения Павловского района
3. Совершенствование взаимодействия администрации Павловского сельского поселения Павловского района со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества	

3.1 Проведение в установленном порядке экспертизы антикоррупционной проектов муниципальных правовых актов, содержащих нормы права (количество выданных положительных и отрицательных заключений)	Постоянно Специалисты администрации (по юридическим вопросам)	Постоянно Специалисты администрации (по юридическим вопросам)
3.2 Размещение муниципальных правовых актов на официальном сайте администрации www.pavlovskoe.sp.ru	Постоянно Директор муниципального казённого учреждения администрации Павловского сельского поселения Павловского района, составители проектов муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно Директор муниципального казённого учреждения администрации Павловского сельского поселения Павловского района, составители проектов муниципальных нормативных правовых актов
3.3 Опубликование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции (количество опубликованных муниципальных правовых актов и их проектов)	Постоянно Специалисты администрации (по юридическим вопросам)	Постоянно Администрации сельского Павловского района, подведомственных организаций и их должностных лиц
3.4 Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения	Постоянно Заместители главы Павловского сельского поселения	Постоянно Глава Павловского сельского поселения

3.5 Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	По итогам реализации пункта 3.4	Глава Павловского сельского поселения Павловского района руководители муниципальных учреждений Павловского сельского поселения Павловского района
3.6 Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, не законными и действий (бездействия) администрации Павловского сельского поселения Павловского района, подведомственных организаций и их должностных лиц	Постоянно	Глава Павловского сельского поселения Павловского района руководители муниципальных учреждений Павловского сельского поселения Павловского района

3.8	Принятие в установленном законодательством порядке мер ответственности в отношении должностных лиц, действий (бездействия) которых признаны решениям суда незаконными	Постоянно	Глава Павловского сельского поселения Павловского района
3.9	Организация конференций, встреч по противодействию коррупции (количеству мероприятий)	Постоянно	Директор муниципального казённого учреждения администрации Павловского сельского поселения Павловского района специалисты администрации (по юридическим вопросам); специалист администрации (по кадровой работе); заместители главы Павловского сельского поселения Павловского района

4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности администрации Павловского сельского поселения Павловского района

4.1	Наполнение и обновление тематического подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Административная реформа» на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района	Постоянно	Директор муниципального казённого учреждения администрации Павловского сельского поселения Павловского района, специалист администрации (по кадровой работе), специалисты администрации (по юридическим вопросам)
4.2	Обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в администрации Павловского сельского поселения Павловского района	Постоянно	Глава Павловского сельского поселения Павловского района О.И.Еськс
