

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК

_____ Г.М. Засенко
« 17 » мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ ДО ДДТ
ст. Атаманской

_____ Н.А. Дудник
« 17 » мая 2021 г.

Рассмотрено и одобрено на
Общем собрании трудового
коллектива МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской
протокол № 2 « 17 » мая 2021 г.

Положение

О предоставлении справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования работниками МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской муниципального образования Павловский район

1. Настоящее Положение разработано с целью неукоснительного соблюдения трудового законодательства РФ (ст.65, ст.351.1. ,ст.76, ст.331) Трудового кодекса Российской Федерации в части предоставления работниками Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» станицы Атаманской муниципального образования Павловский район (в дальнейшем МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской) справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

2. При приеме на работу в МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской работник независимо от должности должен предоставить директору или лицу его заменяющему справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (оригинал) со сроком выдачи не более трех месяцев (действие справки начинается с даты ее выписки) до даты издания приказа о приеме на работу.

3. При приеме на работу в МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской по совместительству работник может предоставить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования об отсутствии судимости для снятия копии. Копия должна быть надлежащим образом удостоверена (либо

нотариально, либо полномочным работником учреждения, который сличил копию с оригиналом).

4. Работники МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской обязаны 1 раз в год обновлять уже имеющиеся выданные ранее справки.

5. При получении от правоохранительных органов сведений о том, что работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах 3 и 4 части 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, директор МБОУ ДО ДДТ ст. Атаманской отстраняет данного работника от работы (не допускает к работе) на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

6. Справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования хранятся в личном деле работника.

Ответственность за хранение, обновление справок несет делопроизводитель учреждения.