

**Российская Федерация**  
**Ростовская область**  
**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**города Ростова-на-Дону «Детский сад №150»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК МБДОУ № 150  
  
Тюльпанова Е.И.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ № 150  
С.А. Педюжева  
Приказ № 54 от 25.06.2022



**Антикоррупционный стандарт**  
**Деятельности МБДОУ № 150**  
**в сфере осуществления закупок товаров, работ и**  
**услуг для муниципальных нужд.**

## **1. Общая часть**

**1.** Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение Антикоррупционного стандарта

**1.1.** Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**1.2.** Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

## **2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта**

**2.1.** Антикоррупционный стандарт деятельности МБДОУ № 150 в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере закупок для нужд МБДОУ № 150 (далее – учреждение).

**2.2.** Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности учреждения и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

**2.3.** Задачи введения антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в учреждении;
- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в учреждении;
- формирование в учреждении нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности учреждения;
- повышение ответственности работников учреждения при осуществлении ими своих прав и обязанностей.

## **3. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта**

**3.1.** Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности учреждения при осуществлении своих функций и исполнении полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

**3.2.** Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

## **4. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением Учреждением установленных запретов, ограничений и дозволений**

**4.1.** Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют ответственные за реализацию антикоррупционной политики, определенные в локальных актах Учреждения.

**4.2.** Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

Обращения и заявления граждан и работников Учреждения ответственным за реализацию антикоррупционной политики о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

## **5. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений**

**5.1.** Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

## **6. Специальная часть**

**6.1.** В целях предупреждения коррупции при организации закупок устанавливаются следующие:

### **Запреты:**

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

- на участие в работе закупочной комиссии членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе; физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя); физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки; должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи



99 настоящего Федерального закона, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;

- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение закупок, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд;

- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупки, в том числе подтверждающих квалификацию;

иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

#### **Ограничения:**

- размещение закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

- на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

#### **Дозволения:**

- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением закупки в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- на формирование закупочной комиссии с учетом требований действующего законодательства;

- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурентных закупок;

- на принятие решения о способе размещения заказа;

- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных контрактом;

- иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством.

**6.2.** МБДОУ ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

**6.3.** Предприятие информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

**6.4.** Предприятие реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.

Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Учреждении должностями.

**6.5.** В рамках проверки участников закупки/контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов; по проверке их репутации и длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.; по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Учреждении должностями.

В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств - согласие участника закупочных процедур Учреждения на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров,



в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;

- предоставление справки о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками Учреждения;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение Учреждением Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

**6.6.** Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур и являются неотъемлемой частью документации о закупке Учреждением.

**6.7.** На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением требований Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений.

**6.8.** Учреждение отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.