

**ФОРМА № 2** к разделу 2 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогического работника, МКДОУ детский сад №19 поселок Октябрьский, Павловского района, Краснодарского края, реализующего программу дошкольного образования, аттестуемого по должности «воспитатель» в целях установления первой квалификационной категории

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Кандаурова Дарья Григорьевна

Место работы, должность: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №19 поселок Октябрьский муниципального образования Павловский район, воспитатель

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов профессиональной деятельности (п 2.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационный методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)	21.05.2020г.	Круглый стол для воспитателей	муниципальный	Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду	Выступление (Сертификат МКУО РИМЦ протокол РМО № 4 от 21.05.2020 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Н.В.Зюзиной)	«Помощь ребенку в период адаптации в детском саду»
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационный методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)	13.04.2022 г.	Круглый стол для воспитателей	муниципальный	Современные формы и методы работы преемственности детского сада и школы	Выступление (Сертификат МКУО РИМЦ протокол РМО № 4 от 13.04.2022 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Н.В.Зюзиной)	«Преемственность детского сада и школы»
Муниципальное казенное учреждение	08.11.2022г	Мастер-класс для музыкальных	муниципальный	Использование информационно-	Выступление (Сертификат МКУО	«Флешмоб как современный подход

образования районный информационный методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)		руководителей		образовательных технологий в работе музыкального руководителя	РИМЦ протокол РМО № 2 от 08.11.2022 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В.Стороженко)	к организации музыкального воспитания в ДОО»
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационный методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)	14.03.2023г	Круглый стол для музыкальных руководителей	муниципальный	От профессиональной компетентности к образовательным результатам обучающихся	Выступление (Сертификат МКУО РИМЦ протокол РМО № 3 от 13.03.2023 г., подписанный и.о. директора МКУО РИМЦ Т.В.Скворцова)	«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях ФГОС,ДО»

#### 4. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности (п.2.3)

Период работы	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты.
2022-2023 г	Работа в качестве члена жюри и счетной комиссии муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году	Муниципальный	Приказ МКУО РИМЦ МО Павловский район 49 от 17.04.2023г.
2023-2024 г	Работа в качестве члена жюри муниципального этапа краевого конкурса изобразительного и декоративно –прикладного творчества «Моей любимой маме» в 2023 году	Муниципальный	Приказ МКУО РИМЦ МО Павловский район № 93 от 03.11.2023г.

5. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности. (п.2.3)

Период работы	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты.
2022-2023 г	Участие в работе творческой группы МКДОУ детский сад №19	Муниципальный	Приказ МКДОУ детский сад №19 пос. Октябрьский №56 от 31.08.2022г. Отчет о работе творческой группы за 2022-2023 учебный год

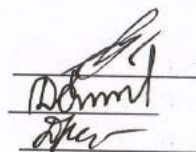
Дата заполнения: 06.12.2023 г.

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Заведующий МКДОУ детский сад №19

Ответственный за аттестацию МКДОУ детский сад №19

Аттестуемый педагогический работник



Е.Н.Галицына  
Е.Ф.Дурманенко  
Д.Г.Кандаурова



352040, Краснодарский край,  
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;  
тел: (86191)5-44-91  
e-mail: pavlrime@mail.ru

## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в районном методическом объединении для воспитателей групп раннего возраста в форме круглого стола по теме: «Как помочь ребёнку в период адаптации к детскому саду».

**Кандаурова Дарья Григорьевна,**

воспитатель

МКДОУ детский сад № 19 пос. Октябрьский,

Протокол РМО № 4 от 21.05.2020 года.

Выступление из опыта работы по теме «Помощь ребёнку в период адаптации в детском саду»

**Количество слушателей – 34 человека.**

**Используемые технологии –** лично-ориентированный подход.

**Результативность –** материал выступления включён в электронный банк МКУО РИМЦ для использования в практике работы воспитателями групп раннего возраста.

Директор МКДОУ РИМЦ



Н.В. Зюзина

2020 год

Регистрационный номер 171



352040, Краснодарский край,  
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;  
тел: (86191)5-44-91  
e-mail: pavlrinc@mail.ru

## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в районном методическом объединении для старших воспитателей в форме круглого стола по теме: «Современные формы и методы работы преемственности детского сада и школы»

**Кандаурова Дарья Григорьевна,**

воспитатель

МКДОУ детский сад № 19 пос. Октябрьский,  
Протокол РМО № 4 от 13.04.2022 года.

Выступление из опыта работы по теме «Преемственность детского сада и школы»

**Количество слушателей** - 23 человека.

**Используемые технологии** – технология личностно-ориентированного подхода

**Результативность** – материал выступления включён в электронный банк МКУО РИМЦ для использования в практике работы старшими воспитателями.

Директор МКУО РИМЦ



Н.В. Зюзина

2022 год

Регистрационный номер 236



352040, Краснодарский край,  
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;  
тел: (86191)5-44-91  
e-mail: pavlrinc@mail.ru

## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в районном методическом объединении для музыкальных руководителей в форме семинара-практикума по теме: «Использование информационно-коммуникационных и дистанционно-образовательных технологий в работе музыкального руководителя».

**Кандаурова Дарья Григорьевна,**  
воспитатель  
МКДОУ детский сад № 19 пос. Октябрьский,  
Протокол РМО № 2 от 08.11.2022 года.

Мастер-класс по теме «Флешмоб как современный подход к организации музыкального воспитания в ДОО».

**Количество слушателей - 21 человек.**

**Используемые технологии** – технология игрового обучения.

**Результативность** – материал выступления включён в электронный банк МКУО РИМЦ для использования в практике музыкальных руководителей района.

Директор МКУО РИМЦ



Е.В. Стороженко

2022 год

Регистрационный номер 17



352040, Краснодарский край,  
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;  
тел: (86191)5-44-91  
e-mail: [pavlrime@mail.ru](mailto:pavlrime@mail.ru)

## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в районном методическом объединении для музыкальных руководителей в форме круглого стола по теме: «От профессиональной компетентности к образовательным результатам обучающихся».

**Кандаурова Дарья Григорьевна,**  
воспитатель  
МКДОУ детский сад № 19 пос. Октябрьский,  
Протокол РМО № 3 от 14.03.2023 года

Выступление по теме «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях ФГОС ДО»

**Количество слушателей - 22 человека.**

**Используемые технологии** – технология игрового обучения.

**Результативность** – материал выступления включён в электронный банк МКУО РИМЦ для использования в практике музыкальных руководителей.

И.О. директора МКУО РИМЦ



Т.В.Скворцова

Регистрационный номер 215



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 19.04.2023 г.

№ 49

ст. Павловская

**Об организации работы жюри и счётной комиссии муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году**

В соответствии с приказом управления образованием от 24.03.2023 г № 312, в целях поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, повышения их профессионального уровня п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу жюри и счётной комиссии муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году

2. Утвердить:

2.1. Состав жюри муниципального этапа Конкурса (приложение 1);

2.3. Состав счётной комиссии (приложение 2).

2.4. Регламент работы жюри и счётной комиссии (приложение 3).

3. Методисту МКУО РИМЦ Л.И. Орёл организовать работу жюри и счётной комиссии муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году

4. Руководителям дошкольных образовательных организаций обеспечить участие педагогов в муниципальном этапе краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУО РИМЦ

*См* - Е.В. Стороженко



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу МКУО РИМЦ  
от 17.04.2023 № 49.

Состав жюри  
муниципального этапа краевого конкурса  
«Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных  
организаций» в 2023 году

Председатель:

**Стороженко Елена Васильевна** директор МКУО РИМЦ

Члены жюри:

**Орёл Людмила Ивановна**

Мидовник Ирина Витальевна

Шалаяпенко Елена Николаевна

Якобец Виктория Олеговна

Дурманенко Елена Фёдоровна

методист МКУО РИМЦ

старший воспитатель МКДОУ № 11

старший воспитатель МКДОУ № 2

воспитатель МКДОУ №15

воспитатель МКДОУ № 19

**Зайцева Ирина Васильевна**

Гусарова Галина Владимировна

Терешонок Ольга Юрьевна

Ланина Наталья Николаевна

Мищенко Ольга Петровна

заведующий МКДОУ д/с № 18

воспитатель МКДОУ д/с № 3

воспитатель МКДОУ № 7

воспитатель МКДОУ № 14

воспитатель МКДОУ № 26

**Фисун Наталья Петровна**

победитель краевого конкурса «лучшие педагогические работники в дошкольных образовательных организациях» в 2022 году

Куркай Людмила Михайловна

Сидорова Оксана Николаевна

Коровяк Ирина Александровна

Яценко Лилия Анатольевна

воспитатель МКДОУ № 16

старший воспитатель МКДОУ №7

заведующий МКДОУ д/с № 9

заведующий МКДОУ д/с № 27

**Коровяк Виктория Сергеевна**

Пономаренко Елена

Владимировна

Шевцова Наталья Сергеевна

Алексеева Олеся Алексеевна

Нестеренко Екатерина

Александровна

заместитель директора МАДОУ ЦРР д/с № 4

воспитатель МКДОУ д/с № 7

воспитатель МКДОУ № 25

воспитатель МКДОУ д/с № 9

старший воспитатель МКДОУ № 26

Корж Анна Борисовна

Кандаурова Дарья Григорьевна

Глоба Кристина Александровна

Хмель Елена Владимировна

Недилько Ирина Александровна

старший воспитатель МКДОУ № 15

воспитатель МКДОУ № 19 ✓

воспитатель МКДОУ № 27

учитель-логопед МКДОУ № 15

музыкальный руководитель МКДОУ  
№ 13

Методист МКУО РИМЦ

*Орёл*

Л.И.Орёл



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 03.11.2023 г.

№ 93


ст. Павловская

**О проведении муниципального этапа краевого конкурса  
изобразительного и декоративно-прикладного творчества  
«Моей любимой маме»**

На основании приказа государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Дворец творчества» от 24.10.2023 года № 520-П «О проведении краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести среди обучающихся общеобразовательных организаций, воспитанников дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования с 03.11.2023 года по 14.11.2023 года муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (далее Конкурс) в соответствии с краевым положением.
2. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение).
3. Руководителям общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций:
  - 3.1. организовать участие обучающихся и воспитанников в Конкурсе;
  - 3.2 предоставить до 14.11.2023 года конкурсные материалы и заявку на адрес электронной почты МКУО РИМЦ [pavlrime@mail.ru](mailto:pavlrime@mail.ru);
  - 3.3. обеспечить явку членов жюри 14.11.2023 года к 14:00 часам в МКУО РИМЦ кабинет № 16 для экспертизы конкурсных материалов.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста МКУО РИМЦ М.Г.Сидорину.

Директор МКУО РИМЦ

 Е.В. Стороженко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу МКУО РИМЦ  
от 03.11.2023 г. № 93

СОСТАВ  
жюри муниципального этапа  
краевого конкурса «Моей любимой маме»

- |      |                                  |  |
|------|----------------------------------|--|
| 1    | Сидорина<br>Мария Григорьевна    | ведущий специалист МКУО РИМЦ;                            |
| 2    | Горбачева<br>Татьяна Васильевна  | учитель начальных классов<br>СОШ № 16 (по согласованию); |
| 3    | Лисовская<br>Ксения Владимировна | учитель начальных классов<br>СОШ № 6 (по согласованию);  |
| 4    | Швидченко<br>Юлия Сергеевна      | учитель начальных классов<br>СОШ № 3 (по согласованию);  |
| 5    | Ашурка<br>Анастасия Викторовна   | учитель начальных классов<br>СОШ № 7 (по согласованию);  |
| 6    | Кирилюк<br>Алена Александровна   | Учитель начальных классов<br>СОШ № 7 (по согласованию);  |
| 7    | Гришко<br>Елена Ивановна         | воспитатель ДОУ № 26<br>(по согласованию);               |
| 8    | Зателепа<br>Ольга Ивановна       | воспитатель ДОУ № 15<br>(по согласованию);               |
| 8    | Кошевец<br>Людмила Николаевна    | воспитатель ДОУ № 14<br>(по согласованию);               |
| 9    | Морозова<br>Ольга Николаевна     | воспитатель ДОУ № 2<br>(по согласованию);                |
| ✓ 10 | Кандаурова<br>Дарья Григорьевна  | воспитатель ДОУ № 19<br>(по согласованию);               |
| 11   | Верниковская<br>Ирина Викторовна | воспитатель ДОУ № 18<br>(по согласованию);               |

12 Лобанова  
Татьяна Викторовна

воспитатель ДОУ № 15  
(по согласованию)

Ведущий специалист МКУО РИМЦ

*Сидорина*

М.Г. Сидорина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №19  
ПОСЕЛОК ОКТЯБРЬСКИЙ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« 31 » 08 2022 г.

пос. Октябрьский

№ 56

**О создании творческой группы МКДОУ детский сад №19  
на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с годовым планом работы МКДОУ детский сад №19 (далее – ДОО) на 2022 -2023 учебный год в целях повышения качества образования, организации методической деятельности педагогических работников, содействия повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, расширения и обогащения их профессионального опыта, поиска новых педагогических идей п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о работе творческой группы МКДОУ детский сад №19 (приложение 1).
2. Утвердить состав творческой группы МКДОУ детский сад №19 (приложение 2)
3. Утвердить план работы творческой группы на 2022-2023 учебный год (Приложение 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад №19



Е.Н.Галицына

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу МКДОУ детский сад № 19  
от 31.08.2022 г. № 58

### Положение о работе творческой группы МКДОУ детский сад №19

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о творческой группе педагогов в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении (далее творческая группа) определяет порядок создания, организации и основные направления деятельности творческой группы.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом МКДОУ и др. нормативно - правовыми актами.

Творческая группа педагогов является элементом методической службы ДОУ. Творческая группа - коллективное общественное профессиональное объединение педагогов, занимающееся изучением, освоением, внедрением оптимальных условий организации образовательного процесса, в том числе при разработке и реализации инновационных проектов.

3. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локально-правовыми актами ДОУ, настоящим Положением.

#### 2. Порядок создания и организация деятельности творческой группы

2.1. В состав творческой группы входят: заведующий ДОУ, заместитель заведующего ДОУ по воспитательной и методической работе, педагоги ДОУ. Количество участников творческой группы не может быть менее 4 человек. Максимальное количество участников не ограничено.

2.2. Педагогический состав группы избирается на педагогическом совете открытым голосованием и утверждается приказом заведующего учреждением по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.3. Участие в группе основано на принципе добровольности и коллегиальности.

2.4. Руководитель творческой группы избирается на первом заседании группы.

2.5. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с годовым планом. План составляется руководителем группы в соответствии с предложениями членов группы, с учетом годовых задач работы учреждения. План работы группы на определенный учебный год рассматривается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ.

2.6. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.7. На заседаниях творческой группы вправе присутствовать педагоги ДОУ.

2.8. Анализ деятельности творческой группы за учебный год заслушивается на итоговом педагогическом совете ДОУ. Результаты деятельности творческой группы могут быть представлены в следующих формах: круглый стол, семинар, творческий отчет, открытое занятие, доклад, сообщение на педагогическом совете, конкурс профессионального мастерства, выставка и др.

### **3. Основные направления деятельности творческой группы**

3.1. Деятельность творческой группы направлена на повышение качества образования, формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников, совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов, организацию оптимальных условий в ДОУ для развития личности, творческих способностей каждого ребёнка, повышение статуса ДОУ.

3.2. Цели и задачи деятельности творческой группы:

- поиск и использование в образовательном процессе инновационных образовательных технологий, методик, форм и средств образовательной деятельности;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- создание предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка;
- организация мероприятий, направленных на развитие личности, творческих способностей воспитанников;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, взаимопомощь в овладении инновационными процессами;
- разработка, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- разработка методических рекомендаций по отдельным разделам программы;
- методическая и практическая помощь педагогам – участникам профессиональных конкурсов и мероприятий;



- подготовка методических и практических материалов для публикации в СМИ и сайте ДОУ;
- разработка и реализация инновационных образовательных проектов;
- изучение, систематизация и внедрение передового педагогического опыта.

#### **4. Права и обязанности участников творческой группы ДОУ**

4.1. Участники группы имеют право:

- вносить предложения, направленные на повышение качества образования в ДОУ;
- публиковать материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе;
- на поощрение за активное участие в инновационной деятельности, качественную подготовку педагогов к участию в конкурсах;
- на консультативную помощь методической службы ДОУ

4.2. Обязанности членов творческой группы при осуществлении деятельности:

- соблюдение законодательства РФ об образовании;
- качественная подготовка документации;
- систематический анализ творческой деятельности;
- объективное отслеживание результатов апробации инновационных проектов;
- информирование администрации о результатах работы.

#### **5. Документация и отчетность творческой группы**

Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- плана работы творческой группы;
- протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.
- пакета методических рекомендаций, аналитических материалов, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы

#### **6. Контроль за деятельностью творческой группы**

Контроль за деятельностью творческой осуществляется администрацией ДОУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу МКДОУ детский сад № 19

от 31.08.2022 г. № 56

СОСТАВ

творческой группы МКДОУ детский сад № 19

Дурманенко Е.Ф.	- воспитатель, руководитель творческой группы
<u>Кандаурова Д.Г.</u>	<u>- воспитатель, секретарь творческой группы</u> ✓
Ищенко Е.Б.	- музыкальный руководитель, член творческой группы
Волошенко Е.В.	- воспитатель, член творческой группы
Кременцова Л.В.	- воспитатель, член творческой группы

Заведующий МКДОУ детский сад № 19

Е.Н.Галицына



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу МКДОУ детский сад № 19  
от 31.08.2022 г. № 56

**План работы творческой группы по художественно-эстетическому направлению детей старшего дошкольного возраста на 2022-2023 учебный год.**

**Цель:** Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через художественно-эстетическое воспитание.

**Задачи:**

1. Создание условий для выявления и максимального развития художественно-эстетических способностей детей старшего дошкольного возраста в целостном образовательном пространстве.
2. Обобщение и систематизация современных методик и технологий, направленных на развитие творческих способностей дошкольников.
3. Организация мероприятий, направленных на развитие творческих способностей воспитанников.

Месяц	Мероприятие	Формы проведения	Ответственные
Сентябрь	1. Утверждение состава творческой группы 2. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2022-2023 год. <b>3. Семинар-практикум:</b> «Нетрадиционные технологии в работе с дошкольниками по художественно-эстетическому воспитанию» с элементами презентации и мастер – класса.	Доклад мастер –класс.	Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф  Воспитатель-Кандаурова Д.Г.
Октябрь	1. Обсуждение мероприятий по проведению осенних утренников. Оформление музыкального зала к утреннику. 2. Организация и проведение осенних тематических мероприятий (выставка детских работ «Осенняя фантазия», выставка поделок из природного материала «Дары осени», праздник «Золотая осень» <b>3. Теоретический семинар</b> «Театрально- игровая деятельность, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	Доклад	Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф  Воспитатель-Кандаурова Д.Г.

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение праздника «День матери». Оформление музыкального зала.</li> <li>Выставка детских работ «Мама, милая мама!».</li> <li>Конкурс чтецов, посвященный «Дню матери»</li> <li><b>Семинар - практикум</b> «Художественно – эстетическая деятельность в ДОУ»</li> </ol>	<p>Доклад</p> <p>Проведение игр с педагогами</p> <p>«Творим вместе»</p>	<p>Руководитель творческой группы</p> <p>Дурманенко Е.Ф</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов.</li> <li>Конкурс сотворчества взрослых и детей «Фабрика Деда Мороза».</li> <li>Выставка творческих работ «Государственные символы России. Герб, флаг»</li> <li><b>Круглый стол</b> «Создание психолого-педагогических условий для раскрытия индивидуальности каждого ребенка»</li> </ol>	<p>Выступление ( дискуссии, проводимые в форме дидактической игры)</p>	<p>Руководитель творческой группы</p> <p>Дурманенко Е.Ф</p> <p>Воспитатель –</p> <p>Кандаурова Д.Г.</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший уголок книг».</li> <li>Колядки. Подготовка к мероприятию.</li> </ol> <p><b>Консультация:</b> «Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника», «Неталантливых детей не бывает»,</p>	<p>Беседа</p> <p>Анкетирование педагогов</p>	<p>Руководитель творческой группы</p> <p>Дурманенко Е.Ф</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества».</li> <li>Выставка рисунков «День Защитника Отечества»</li> <li><b>Теоретический семинар</b> «Театрально- игровая деятельность, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»</li> </ol>	<p>Доклад</p>	<p>Руководитель творческой группы</p> <p>Дурманенко Е.Ф</p> <p>Воспитатель –</p> <p>Волошенко Е.В.</p>

Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание творческой группы по разработке праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта.</li> <li>2. Выставка «Бабушкины руки не знают скуки»</li> <li>3. Заседание творческой группы по организации мероприятий празднования Масленицы</li> </ol>		Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф
Апрель.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка детских рисунков «Мир вокруг нас».</li> <li>2. <b>Мастер класс</b> «Нетрадиционное рисование»</li> </ol>	Проведение и показ занятий по «Нетрадиционному рисованию»	Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к выпускному балу, оформление музыкального зала.</li> <li>2. Разработка критериев к смотру – конкурсу «Лучшая организация летней оздоровительной работы в детском саду»</li> <li>3. Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава».</li> <li>4. Подготовка отчета о работе творческой группы к итоговому педагогическому совету.</li> </ol>		Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф  Воспитали – Кандаурова Д.Г., Жукова И.Б.

Заведующий МКДОУ №19



Е.Н.Галицына

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №19

## ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ. ЗА 2022-2023ГОД.

Подготовила:  
Руководитель творческой группы  
Дурманенко Е.Ф.

### АНАЛИЗ РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

#### по художественно-эстетическому направлению детей старшего дошкольного возраста ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**ЦЕЛЬ.** Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через художественно-эстетическое воспитание.

#### **ЗАДАЧИ:**

1.Создание условий для выявления и максимального развития художественно-эстетических способностей детей старшего дошкольного возраста в целостном образовательном пространстве.

2.Обобщение и систематизация современных методик и технологий, направленных на развитие творческих способностей дошкольников.

3. Организация мероприятий, направленных на развитие творческих способностей воспитанников.

Заседания творческой группы проводилось 1 раз в квартал,(протоколы заседаний прилагаются) в течение учебного года. На первом заседании выявили проблемы, требующие решения, определили цели работы, составили план работы на учебный год, распределили обязанности каждого члена группы, выбрали руководителя. В течение учебного года велась работа, направленная на решение поставленных целей и задач. По плану работы группы были проведены следующие мероприятия, по которым был предоставлен отчет о работе группы в течении учебного года (протокол №4от 31.05.2023г.)

**Первая задача:** Для решения этой задачи воспитатели руководствуются личностно-гуманным подходом к обучению. Были выработаны образовательные принципы для дошкольников:

- познание и усвоение ребёнком прекрасного;
- проявление ребёнком его истинной индивидуальности, неповторимости, присущей только ему одному;
- своевременное и всестороннее развитие задатков и способностей.

**Вторая годовая задача.-** В настоящее время педагогический коллектив ДОУ интенсивно внедряют в работу инновационные технологии. Поэтому основная задача педагогов дошкольного учреждения – *выбрать методы и формы организации работы с детьми, инновационные педагогические технологии, которые оптимально соответствуют поставленной цели развития личности.* Современные педагогические технологии в дошкольном образовании направлены на реализацию государственных стандартов дошкольного образования. Принципиально важной стороной в педагогической технологии является позиция ребенка в воспитательно-образовательном процессе, отношение к ребенку со стороны взрослых. Взрослый в общении с детьми придерживается положения: «Не рядом, не над ним, а вместе!». Его цель- содействовать становлению ребенка как личности.

**Работая над третьей задачей,** была поставлена цель: изучить уровень развития творческих способностей дошкольников, о разрешение совместной работы профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами, разработки, составления, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.

**Следующая годовая задача** творческой группы решалась через мероприятия. Разработан и проведен ряд праздничных мероприятий:

Вся работа творческой группы отражена в таблице 1.

**Таблица 1**

**Реализация годового плана творческой группой.**

№п/п	Ф.И.О. участника творческой группы	Название мероприятия	Проделанная работа
1.	Кандаурова Д.Г. Сентябрь 2022г.	- <b>Семинар-практикум:</b> «Нетрадиционные технологии в работе с дошкольниками по художественно-эстетическому воспитанию» с элементами презентации и мастер – класса.	- подготовка доклада ; - проведение с педагогами мастер – класса
	Октябрь 2022г.	Выставка детских работ «Осенняя фантазия», выставка поделок из природного материала «Дары осени», Праздник «Золотая осень» <b>Теоретический семинар</b> «Театрально- игровая деятельность, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	- работа с родителями по изготовлению поделок - работа с детьми по изготовлению поделок из природного материала - оформлению выставки - разработка сценария; - подбор и осуществление музыкального сопровождения; - репетиционная работа с участниками; - участие в оформлении зала; - подготовка детских номеров - подготовка доклада
	Декабрь 2022г.	- Организация новогодних утренников. - Конкурс сотворчества взрослых и детей «Фабрика Деда Мороза». - Выставка творческих работ «Государственные символы России. Герб, флаг»  - <b>Круглый стол</b> «Создание психолого-педагогических условий для раскрытия индивидуальности каждого ребенка»	- разработка сценария; - подбор и осуществление музыкального сопровождения; - репетиционная работа с участниками - участие в оформлении зала; - работа с детьми по изготовлению поделок - оформлению выставки - подготовка выступления - проведение дидактических игр с педагогами.

	Май 2023г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Выпускной бал</li> <li>- Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка сценария;</li> <li>- подбор и осуществление музыкального сопровождения;</li> <li>- участие в изготовлении реквизита и оформления зала.</li> <li>-работа с детьми по изготовлению поделок</li> <li>-оформление выставки</li> </ul>
2.	Дурманенко Е.Ф. Ноябрь 2022г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выставка детских работ «Мама, милая мама!»</li> <li>-Праздник к дню матери</li> <li>- <b>Семинар - практикум</b> «Художественно – эстетическая деятельность в ДОУ книг»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-подбор музыкального сопровождения;</li> <li>- участие в изготовлении реквизита и оформления зала;</li> <li>-подготовка доклада</li> <li>-проведение игр «Творим вместе»</li> </ul>
	Январь 2023г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Колядки. Подготовка к мероприятию.</li> <li><b>Консультация:</b> «Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника»,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с педагогами по оформлению уголков;</li> <li>-Беседа с педагогами</li> <li>- проведение анкетирования педагогов</li> <li>- участие в сценарии</li> <li>-подготовка детских номеров</li> <li>- участие в изготовлении реквизита и оформления зала;</li> </ul>
	Апрель 2023г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Конкурс «Помним и гордимся» (патриотические уголки).</li> <li>Выставка детских рисунков «Мир вокруг нас».</li> <li><b>3.Мастер класс</b> «Нетрадиционное рисование»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в оформлении патриотических уголков;</li> <li>-участие в приеме и размещении работ и оформлении выставки</li> <li>-подготовка презентации</li> <li>- проведение мастер класса с педагогами» Рисование картофелем и яблоками»</li> </ul>
	Март 2023г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание творческой группы по разработке праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта.</li> <li>2. Выставка «Бабушкины руки не знают скуки»</li> <li>3. Заседание творческой группы по организации мероприятий празднования Масленицы</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-работа с родителями по изготовлению поделок</li> <li>-оформление выставки</li> </ul>



3.	<b>Волошенко Е.В.</b> Февраль 2023г.	1. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества». 2. Выставка рисунков «День Защитника Отечества» 3. <b>Теоретический семинар</b> «Театрально- игровая деятельность, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	- постановка танцев; - участие в изготовлении реквизита и оформления зала; - участие в роли ведущей; - работа с детьми - оформление выставки - подготовка доклада
4	Жукова И.Б.	-Выпускной бал	-написание сценария - актерское участие в сценарии (исполнение роли);
5.	Кременцова Л.В.	Активного участия в мероприятиях не проявляла	

**Вывод:** Работа творческой группы в течение всего года была качественной, слаженной, организация и проведение мероприятий проходили на высоком уровне, мероприятия были выставлены на официальном сайте детского сада.

На следующий 2023-2024 учебный год в работу творческой группы было запланировано:

- консультирование, оказание помощи по оснащению центров развития в группах по образовательным областям (наполняемость необходимым материалом для развития детей, в соответствии с ФГОС);
- оказания педагогам консультативной помощи по подготовке к мероприятиям, открытым просмотрам;
- разработка сценариев.

Отчет подготовила:

**Руководитель творческой группы Дурманенко Е.Ф.**

Заведующий МКДОУ №19



Е.Н.Галицына