

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Червлёновская средняя школа»

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

☒404186, Волгоградская область, Светлоярский район, село Червлёное, улица Ленина, 12а. ☎: (84477) 6-55-10, ✉: cher_shkola@mail.ru

ИНН/КПП: 3426006494/345801001 ОГРН: 1023405967848

ПРИКАЗ

15.03.2021 г.

№ 63-ОД

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области № 12 от «26» февраля 2021 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах - Василенко А.А. учителя начальных классов, Сеницыну Т.В., учитель начальных классов;

- в 5 классах - Кудашкину Т.А., учителя начальных классов, Ковинев В.И., учитель физической культуры;

- в 6 классах – Лысенко А.Н., учителя физической культуры, Юзбаеву И.Т., учитель информатики;

- в 7 классах – Авчинникову А.В., учителя начальных классов, Карташову Л.Н., учитель начальных классов;

- в 8 классах – Солодскую Е.С., учителя технологии, Сеницыну Т.В., учитель начальных классов

- в 11 класс - Меренцову О.Л. учителя физической культуры.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) - 16.03.21 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) – 18.03.21 на 3 уроке;

– по математике – 23.03.21 на 2 уроке;

– по окружающему миру – 08.04.21 на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (33 человека) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2;

– по математике языку (33 человека) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2;

– по окружающему миру языку (33 человека) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 17.03.21 на 2, 3 уроке;

- по биологии 22.03.21 на 3,4 уроке;
- по математике 08.04.21 на 2,3 уроке;
- по русскому языку 14.04.21 на 2,3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (37 человек) 5 «а» - кабинет № 10, 5 «б» - кабинет -№ 13, 4 «ф» - кабинет № 4;

– по биологии (37 человек) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2;

– по математике (37 человек) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2;

– по русскому языку (37 человек) 4 «а» - кабинет № 16, 4 «б» - кабинет -№ 17, 4 «ф» - кабинет № 2.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии – 17.03.21 на 2 уроке;
- по истории 22.03.21 на 3 уроке;
- по биологии – 18.03.21 на 3 уроке;
- по обществознанию 25.03.21 на 2 уроке;
- по русскому языку 13.04.21 на 3,4 уроке;
- по математике 23.03.21 на 2,3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по географии (16 человек) 6 «б» - кабинет № 12;

– по истории (16 человек) 6 «б» - кабинет № 12;

– по биологии (21 человек) 6 «а» - кабинет № 15, 6 «ф» - кабинет № 6;

– по обществознанию (21 человек) 6 «а» - кабинет № 15, 6 «ф» - кабинет № 6;

– по русскому языку (37 человек) 6 «а» - кабинет № 15, 6 «б» - кабинет № 12, 6 «ф» - кабинет № 6;

– по математике (37 человек) 6 «а» - кабинет № 15, 6 «б» - кабинет № 12, 6 «ф» - кабинет № 6.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 13.04.21 на 2,3 уроке;
- по обществознанию 18.03.21 на 3,4 уроке;
- по русскому языку 22.03.21 на 2,4 уроке;
- по биологии 07.04.21 на 2,3 уроке;
- по географии 12.04.21 на 3,4 уроке;
- по математике 16.04.21 на 2,4 уроке;
- по физике 21.04.21 на 3,4 уроке;
- по истории 27.04.21 на 2,3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

– по обществознанию (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

– по русскому языку (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

– по географии (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

– по математике (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

- по физике (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;
- по истории (32 человека) 7 «а» - кабинет № 11, 7 «б» - кабинет № 10, 7 «ф» - кабинет № 7;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 15.04.21 на 3 уроке;
- по биологии 06.04.21 на 2 уроке;
- по физике 05.04.21 на 3 уроке;
- по географии 13.04.21 на 2 уроке;
- по математике 17.03.21 на 2,4 уроке;
- по русскому языку 23.03.21 на 3,4 уроке;
- по истории 14.04.21 на 3 уроке;
- по химии 08.04.21 на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (17 человек) 8 «а» - кабинет № 16;
- по биологии (2 человека) 8 «ф» - кабинет № 4;
- по физике (17 человек) 8 «б» - кабинет № 15;
- по географии (2 человека) 8 «ф» - кабинет № 4;
- по математике (36 человек) 8 «а» - кабинет № 16, 8 «б» - кабинет № 15, 8 «ф» - кабинет № 4;
- по русскому языку (36 человек) 8 «а» - кабинет № 16, 8 «б» - кабинет № 15, 8 «ф» - кабинет № 4;
- по истории (17 человек) 8 «б» - кабинет № 15;
- по химии (17 человек) 8 «а» - кабинет № 16.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории – 18.03.21 на 3 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (11 человек) 11 класс – кабинет № 14.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Авчинникову А.В., ответственного учителя за УР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Авчинниковой А.В., ответственному учителю за УР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Щучкина С.Н. – член комиссии; Василенко А.А. - член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Щучкина С.Н. – член комиссии; Василенко А.А. - член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	6	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Солдатова О.В. – член комиссии; Семченко А.Г. - член комиссии.
	7	
	8	
	9	
Окружающий мир	4	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Щучкина С.Н. – член комиссии; Тулупова Н.П. – член комиссии.
История	6	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Секин А.В.. – член комиссии; Солдатова О.В. – член комиссии;
	7	
	8	
	11	
Обществознание		Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Стаценко О.Н. – член комиссии; Ражева Е.А. - член комиссии.
География	6	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Стаценко О.Н. – член комиссии.
Английский язык	7	Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Нестерева В.В. – член комиссии
Физика		Авчинникова А.В. – председатель комиссии; Ражева Е.А. - член комиссии.

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 4 классах - Василенко А.А. учителя начальных классов, Сеницыну Т.В., учителя начальных классов;

- в 5 классах - Кудашкину Т.А., учителя начальных классов, Ковинев В.И., учителя физической культуры;

- в 6 классах – Лысенко А.Н., учителя физической культуры, Юзбаеву И.Т., учителя информатики;

- в 7 классах – Авчинникову А.В., учителя начальных классов, Карташову Л.Н., учителя начальных классов;

- в 8 классах – Солодскую Е.С., учителя технологии, Сеницыну Т.В., учителя начальных классов

- в 11 класс - Меренцову О.Л. учителя физической культуры.

15.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от Авчинниковой А.В., ответственного учителя за УР, материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Авчинниковой А.В., ответственному учителю за УР.

15.17. Обеспечить хранение работ участников до 30.12.2021

15.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- в 4 классах – Шимолину Е.К., учителя начальных классов.

- в 5 классах – Костенко Н.Ю., учителя начальных классов.

- в 6 классах – Овсянникову А.В., педагога-психолога.

- в 7 классах – Гридневу А.В., педагога доп.образования.

- в 8 классах – Секина А.В., мастера производственного обучения.

- в 11 класс - Овсянникову А.В., педагога-психолога.

Директор школы:  Кутыга Г.А.

С приказом ознакомлены: 15.03.2021 г.

Авчинникова А.В. 

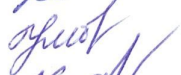
Щучкина С.Н. 

Костенко Н.Ю. 

Королёва О.В. 

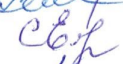
Тулупова Н.П. 

Василенко А.А. 

Умарова Е.С. 

Кудашкина Т.А. 

Лысенко А.Н. 

Солодская Е.С. 

Чаркина Н.А. 

Стаценко О.Н. 

Солдатов О.В. 

Семченко А.Г. 

Ражева Е.А. 

Кутыга В.А. 

Юзбаева И.Т. 

Синицына Т.В. 

Карташова Л.Н. 

Бережная А.А. 

Утегалиева Т.С. 

Ковинев В.И. 

Лунева Н.Ю. 

Нестерова В.В. 

Овсянникова А.В. 

Гриднева А.В. 

Секин А.В. 

Меренцова О.Л. 

Шимолина Е.К. 

График проведения ВПР-2020

Класс	Предмет	Дата
4	Русский язык (часть 1)	16.03.21
	Русский язык (часть 2)	18.03.21
	Математика	23.03.21
	Окружающий мир	08.04.21
5	Биология	22.03.21
	История	17.03.21
	Математика	08.04.21
	Русский язык	14.04.21
6	Обществознание	25.03.21
	Математика	23.03.21
	История	22.03.21
	Биология	18.03.21
	Русский язык	13.04.21
	География	17.03.21
7	Биология	07.04.21
	Физика	21.04.21
	Русский язык	23.03.21
	История	27.04.21
	Математика	16.04.21
	География	12.04.21
	Обществознание	16.03.21
	Иностранный язык	13.04.21
8	Биология	06.04.21
	Математика	17.03.21
	Обществознание	15.04.21
	Русский язык	23.03.21
	Физика	05.04.21
	Химия	08.04.21
	История	14.04.21
	География	13.04.21
11	История	18.03.21