

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Червлёновская средняя школа»
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

404186, Волгоградская область, Светлоярский район, село Червлёное, улица Ленина, 12а. ☎: (84477) 6-55-10, ✉: cher_shkola@mail.ru
ИНН/КПП: 3426006494/345801001 ОГРН: 1023405967848

ПРИКАЗ

30.01.2019 г.

№ 27-ОД

**«Об исполнении законодательства о
противодействии коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013г., изданными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов по предупреждению и противодействию коррупции:
 - руководитель группы – директор Кутыга Галина Александровна;
 - члены группы:

Солдатова Ольга Владимировна, ответственный учитель за ВР;

Табалыкина Ольга Равилевна, старший воспитатель обособленного подразделения МКОУ «Червлёновская СШ»;

Юзбаева Ирина Тасбулатовна, заведующий филиалом «Прудовая ОШ» МКОУ «Червлёновская СШ»;

Стаценко Ольга Николаевна, председатель профсоюзной организации.

2. Рабочей группе установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;
 - разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

- ввести:

- а) план реализации антикоррупционных мероприятий;
- б) кодекс этики служебного поведения работников организации;
- г) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения
- д) положение о конфликте интересов;

- процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

Директор школы _____ Г.А.Кутыга

