



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.09.2025

№ 1540

ст-ца Павловская

**Об утверждении порядка
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования, проживающих на территории
муниципального образования Павловский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», на основании Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 3 июня 2022 г. № 3/1 «Об утверждении Примерного порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Краснодарского края», в целях обеспечения гарантированного государством права граждан, проживающих на территории муниципального образования Павловский район, на получение общедоступного и бесплатного общего образования п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Павловский район (прилагается).

2. Управлению образованием администрации муниципального образования Павловский район (Попко Н.А.):

2.1 Организовать работу по учету детей, в соответствии с настоящим постановлением;

2.2. Обеспечить контроль в пределах полномочий по приему в муниципальные общеобразовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования граждан, проживающих на территории муниципального образования Павловский район.

3. Отделу по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район (Чуб И.Б.) оказывать, в рамках имеющейся компетенции, содействие управлению образованием администрации муниципального образования Павловский район по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях муниципального образования Павловский район, реализующих основные общеобразовательные программы, но не получающих общего образования.

4. Настоящее постановление обнародовать путем (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (pavl23.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Дзюба Е.Ю.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район

Р.А. Парахин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 24.09.2025 № 1540

ПОРЯДОК

**учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, проживающих на территории
муниципального образования Павловский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Павловский район (далее - Порядок) разработан во исполнение требований статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпункта 6 пункта 1 статьи 9 и пункта 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регулирует порядок организации, сроки и периодичность проведения учета детей, проживающих на территории муниципального образования Павловский район в целях осуществления персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования Павловский район (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

Настоящий Порядок определяет алгоритм ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Павловский район и обязателен к исполнению всеми органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организациями, имеющими сведения о несовершеннолетних, не получающих начальное, основное и среднее общее образование и (или)

находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

1.2. Под муниципальными образовательными учреждениями в настоящем Порядке понимаются муниципальные образовательные учреждения, в отношении которых «Управление образованием администрации муниципального образования Павловский район» (далее - управление образования) осуществляет функции и полномочия учредителя.

Под образовательными организациями понимаются организации всех типов, видов и форм собственности, расположенные на территории муниципального образования Павловский район и реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учет детей осуществляется в целях реализации конституционных прав граждан на образование, обеспечения обязательного среднего общего образования, создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы образования, выявления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

1.3. Порядок разработан в целях создания условий для реализации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, фактически проживающих на территории муниципального образования Павловский район (независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания)), проводится организациями, осуществляющими образовательную деятельность не реже чем два раза в год.

1.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образованием вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в соответствии с порядком, утвержденным приказом начальника управления образования.

Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Порядок проведения учета детей

2.1. Учет детей осуществляется в форме ведения образовательной организацией информационного банка данных детей по закрепленным территориям (далее - банк данных) по формам, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. В банк данных вносятся сведения о несовершеннолетних гражданах в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования Павловский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Информация по учету детей представляется образовательными организациями по закрепленным территориям специалисту управления образования, отвечающему за данное направление деятельности.

2.4. Хранение информации обеспечивается в электронном виде на персональном компьютере специалиста, доступ ограничен, используется исключительно в служебных целях.

2.5. Источниками сведений для заполнения (корректировки) банка данных являются:

1) информация АИС «Е-услуги. Образование» о детях дошкольного возраста, поставленных на учет в единую очередь для зачисления в дошкольные учреждения;

2) информация о несовершеннолетних детях, полученная в ходе проведения муниципальными образовательными учреждениями на закрепленных территориях муниципального образования Павловский район мероприятий по информированию населения о предоставляемых услугах, а также при осуществлении прав и выполнении обязанностей, установленных частью 3 статьи 12 и частью 2 статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3) сведения о контингенте обучающихся, предоставляемые муниципальными образовательными организациями;

4) данные домовых (поквартирных) книг;

5) данные регистрационных учетов;

6) списки детского населения, составленные участковыми педиатрами;

7) данные, полученные по результатам сотрудничества с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и местными администрациями, органов внутренних дел (полиции), органов здравоохранения;

8) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования всех типов, видов и форм собственности, о детях:

а) обучающихся в данных учреждениях вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих

по неуважительным причинам учебные занятия;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (на территории муниципального образования Павловский район и за ее пределами);

г) не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

д) находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других учреждениях;

е) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

9) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования всех типов, видов и форм собственности, о детях:

а) посещающих учреждение, в том числе о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

10) информация от учреждений здравоохранения, которую они обязаны предоставить в соответствующие муниципальные образовательные учреждения (по их запросу), о детском населении по месту расположения тех муниципальных образовательных учреждений, за которыми закреплены территории, в том числе о детях:

а) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

б) о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья;

11) сведения от ОМВД России по Павловскому району о детях:

а) зарегистрированных по месту жительства, месту пребывания на территории муниципального образования Павловский район;

б) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение;

в) иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших на территорию муниципального образования Павловский район;

г) прибывших в муниципальное образование Павловский район из других

территорий;

д) состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних (далее - ПДН);

е) доставленных в ПДН;

12) данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые/поквартирные книги и т.д.) от организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда. Информация предоставляется в соответствующие муниципальные образовательные учреждения (по их запросу) о детях по месту расположения тех муниципальных образовательных учреждений, за которыми закреплены управлением образования территории муниципального образования Павловский район;

13) данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, состоящих на учете;

14) информация о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации от территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Краснодарского края;

15) сведения о детях, не получающих общее образование, и о трудоустраиваемых детях - от службы занятости населения;

б) информация от родителей (законных представителей) о получении их детьми общего образования в форме семейного образования и самообразования;

17) заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних о постановке на учет в целях предоставления места в дошкольном образовательном учреждении либо выдачи путевки в оздоровительную организацию в каникулярное или в учебное время.

2.5.1. Данные о детях, получаемые в соответствии с настоящим Порядком, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке с указанием даты рождения.

2.5.2. Вышеуказанные сведения предоставляются по запросу общеобразовательных организаций и направляются в управление образованием в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью руководителя учреждения.

2.6. Общеобразовательные организации ежегодно (два раза в год в период с 15 марта по 25 марта и с 12 по 25 августа) организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории.

2.7. Для организации мероприятий по учету детей руководитель организации ежегодно издает приказ, которым закрепляет конкретные дома (квартиры) за конкретными педагогическими работниками, с указанием конкретных сроков проведения мероприятий, назначает координатора учета

детей, приказ размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.8. В ходе мероприятий по учету детей работники образовательной организации:

уточняют факт нахождения несовершеннолетних на закрепленной территории;

фиксируют факт прибытия несовершеннолетнего на закрепленную территорию;

сверяют сведения, внесенные о несовершеннолетних в банк данных;

выясняют факт получения ребенком общего образования (наименование образовательной организации);

в случае неполучения несовершеннолетним соответствующего образования, устанавливают причину.

2.9. Общие сведения о контингенте детей оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями настоящего Порядка и предоставляются в управление образованием по установленной форме (приложение) ежегодно не позднее 1 апреля и 31 августа.

2.10. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, предоставляются образовательными организациями до 2 числа каждого месяца по состоянию на 1 число текущего месяца по установленной форме приложения к настоящему Порядку в управление образованием.

2.11. Сведения о детях:

принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются общеобразовательными организациями в управление образованием по истечении учебной четверти;

по отчисленным (прекратившим обучение) - незамедлительно по установленной форме приложения к настоящему Порядку.

2.12. Ежегодно в период до 15 сентября текущего года управление образованием формирует единую информационную базу по данным списочного учета учащихся общеобразовательных организаций, фактически приступивших к обучению в новом учебном году.

2.13. Общеобразовательные организации ежегодно в период до 1 апреля формируют и представляют в управление образованием списки детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), подлежащих обучению в первом классе (приложения к настоящему Порядку).

2.14. Общеобразовательные организации принимают информацию от граждан о детях, имеющих право на обучение, проживающих на территории

населенных пунктов района, закрепленных за данными общеобразовательными организациями.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательная организация:

незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Павловский район для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

информирует управление образованием о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

2.15. Сведения о детях, посещающих дошкольные образовательные организации, которые достигнут возраста 6 лет и 6 месяцев к 1 сентября текущего года, предоставляются руководителями указанных организаций в общеобразовательные организации и в управление образованием по запросу, оформленные в соответствии с требованиями Порядка (приложения к настоящему Порядку).

3. Функции должностных лиц при организации учета детей

3.1. Общеобразовательные организации:

1) ведут учет детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории;

2) обеспечивают прием в образовательную организацию всех несовершеннолетних граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории;

3) обеспечивают учет движения несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации;

4) обеспечивают взаимодействие:

4.1. с органами внутренних дел (полиция), миграционной службой в части:

- сверки списков несовершеннолетних, проживающих на территории закреплённого микрорайона; в выявлении детей, не получающих образование в нарушение закона;

- в проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних граждан, оставления ими образовательной организации до получения общего образования;

- получения сведений, полученных в ходе проводимых плановых,

профилактических, оперативных мероприятий в отношении несовершеннолетних граждан, фактически проживающих (прибывших) на территории Павловского района, но не посещающих образовательные организации;

- в выявлении несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, в проведении с ними профилактической работы, принятии к ним мер административного воздействия в установленном порядке;

- в выявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от исполнения или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, в проведении с ними профилактической работы и принятии к ним мер административного воздействия в установленном законом порядке;

4.2. с органами здравоохранения:

- по вопросам уточнения списка несовершеннолетних, проживающих на территории закрепленного микрорайона;

- по созданию особых условий обучения для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, выбора форм и программ обучения;

4.3. с главами поселений:

- по вопросам сверки данных переписи с данными книг поквартирного (подомового) учета;

- по ведению информационно-разъяснительной работы с жителями поселения о необходимости, целях и задачах проведения учета;

- организации учета несовершеннолетних, проживающих в семьях, ведущих кочевой и полукочевой образ жизни;

5) организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией, и предоставляют в управление образованием информацию в соответствии с настоящим Порядком;

6) осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

7) информируют управление образованием и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Павловский район о детях, прекративших обучение, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

8) обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования;

9) принимают в течение года на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

10) обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Управление образованием:

1) принимает меры по развитию сети общеобразовательных организаций, классов (групп), обеспечивающих получение образования всеми несовершеннолетними гражданами, подлежащими обучению по программам дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;

2) ведет муниципальный банк данных несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия образовательных учреждений, склонных к правонарушениям;

3) готовит правовой акт по закреплению за муниципальными образовательными организациями территорий (микрорайонов) не позднее 15 марта текущего года;

4) обеспечивает координацию работы между всеми органами и учреждениями, должностными лицами по организации учета детей;

5) предоставляет (по запросам органов и учреждений, должностных лиц) статистическую информацию о контингенте несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования Павловский район, получении ими образования;

6) осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

7) принимает от подведомственных организаций сведения о детях, формирует единую информационную базу данных.

8) принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные и иные общеобразовательные организации;

9) изучает деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся;

10) осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

4.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию) в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних» направляют в управление образованием информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, но не получающих общего образования, по установленной форме (приложения к настоящему Порядку).

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Павловский район

Н.А. Попко

Приложение к Порядку

БАНК ДАННЫХ ДЕТЕЙ,
подлежащих обучению по образовательным программам: дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
проживающих на территории муниципального образования Павловский район

таблица № 1

1. Общий свод по годам

[illegible]

таблица № 2

2. Сведения о детях, проживающих на территории (микрорайон ОУ)

территория	0 – 6	7 – 14	15 – 18	всего
Павловский район				

таблица № 3

3. Прогноз численности первоклассников на 2025-2030 учебные года

учебный год	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
численность					

таблица № 4

4. Информация о количестве детей из семей СОП, ТЖС

№ п/п	ФИО родителей	домашний адрес	количество детей в семье	ФИО, год рождения несовершеннолетнего	ДОУ, ОУ (указать какое)
1.					
2.					

таблица № 5

5. Сводная таблица количества несовершеннолетних детей по годам и
половой принадлежности

Год рождения	мальчики	девочки	Итого
1	2	3	4
2007			
2008			
2009			
2010			

2011			
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			
2023			
2024			
2025			
Итого			

таблица № 6

6. Сводная таблица количества детей дошкольного возраста

	Количество детей (дошкольников)									Итого по микрорайону
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	

Сведения

о детях (от 6 лет 6 месяцев), получивших дошкольное образование и не приступивших к обучению в

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания)	Причина

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Список детей,
получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания)	Форма получения образования

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Сведения о детях, не получающих общего образования

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

по состоянию на « _____ » _____

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания с указанием срока)	Где обучался	С какого времени не обучается	Причина	Принятые меры	Результат

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Сведения о детях, отчисленных из образовательной организации

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

по состоянию на « _____ » _____

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания с указанием срока)	С какого времени и в каком классе обучался	Дата и причина отчисления	Основание внесение сведений (приказ)	Особые отметки (где продолжает обучение, место работы, др.

--	--	--	--	--	--	--	--

Директор ОУ

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Распределение выпускников, получивших основное общее образование

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес	Продолжает обучение	Трудоустроен (наименование организации, профессия, должность)	Не работает, не учится (причина)	Другое (указать)

Директор ОУ
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Распределение выпускников, получивших среднее общее образование

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Адрес	Продолжает обучение (наименование ОО)		Трудоустроен (организация, профессия, должность)	Другое указать (армия и пр.)
			Профессиональная образовательная организация	Организация высшего образования		

Директор ОУ

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

о результатах учета детей в микрорайоне _____
на _____ 20____ г. (наименование ОУ)

1. Всего детей в микрорайоне школы от 0 до 18 лет _____

в том числе:

воспитанников детских садов _____

учащихся школ _____

учащихся СПО _____

студентов ВУЗов _____

обучающихся в специальных (коррекционных) организациях
для детей с ограниченными возможностями здоровья _____

учащиеся кадетских школ _____

обучающихся в семейной форме и в форме самообразования _____

не обучающихся _____.

2. Количество детей по годам рождения:

Год рождения																		
Количество детей																		

3. Количество детей 6 - 18 лет, проживающих на территории микрорайона школы и обучающихся в данном ОУ

_____.

4. Количество детей 6 - 18 лет, проживающих на территории микрорайона школы и обучающихся в других общеобразовательных организациях муниципального образования Павловский район (указать наименование школы и количество учащихся по каждому ОУ).

Всего по школам _____.

5. Количество детей, достигших к началу учебного года возраста 6,6 - 7 лет и подлежащих приему в первый класс в наступающем _____ человек,
следующем за ним учебном году _____ человек.

6. Количество детей, не имеющих среднего общего образования и не обучающихся в нарушение законодательства об образовании _____.

7. Количество детей, не получающих среднее (полное) общее образование по причинам:

- состояние здоровья _____
- неблагополучие в семье _____
- другие причины _____
- всего _____.

8. Количество детей-сирот _____.

9. Количество опекаемых детей _____.

10. Количество детей-инвалидов _____.

Из них обучаются:

на дому _____

в школе _____

в других школах _____
 в специальных учреждениях _____
 в ДОО _____
 не охвачены дошкольным образованием _____.

Директор ОУ

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

СПО - образовательные учреждения среднего профессионального образования (техникум, колледж).

ВУЗ - образовательные учреждения высшего профессионального образования.

ДОО - дошкольные образовательные организации

Информация о детях от 0 - 18 лет, проживающих на территории микрорайона _____ по состоянию на _____ 20__ г. (наименование ОУ)												
Дети дошкольн ого возраста	Дети, обучающ иеся в данном ОУ	Дети, обучающиеся в других ОУ							Окончили 9 кл. и не продолжили обучение	Окончили 11 кл. и не продолжи ли обучение	Не подлежат обучению	Итого
		ОУ	В семей ной форм е	В форм е самоо бразо вания	СПО	ВУЗы	Специальные (коррекцион ные) учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья	Кадетск ие школы				

Форма № 3. Данные о несовершеннолетних 7 - 18 лет, не получающих общее образование или выбывших из общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования и не продолживших учебу по неуважительным причинам

Муниципальное образование	Категория обучающихся	Ф.И.О.	Дата рождения	ОУ	Класс	Постановление КДН (дата, N)	Приказ о выбытии из ОУ (дата, N)	Где находится в настоящее время	Принятые меры	ОУ, в котором продолжил обучение	Приказ о зачислении в ОУ (дата, N)	Примечание
Павловский район												
	Другое											

Директор ОУ

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Список
будущих первоклассников микрорайона

(наименование ОУ)
на _____ учебный год

№ п/п	Наименование дошкольной образовательной организации	Ф.И.О.	Класс	Дата рождения	Место проживания	Примечание

Директор ОУ

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ИНФОРМАЦИЯ

о детях, посещающих дошкольную образовательную организацию _____
_____ в 20__ - 20__ учебном году

№ п/п.	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес проживан ия	Дата и причины отчисления	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс

Заведующий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Павловский район



Н.А. Попко