

Согласовано  
Начальник управления  
образованием  
\_\_\_\_\_  
Т.В. Чекина



**ПЛАН**  
совещания заведующих ДОУ  
на 20 февраля 2020 года

Дата	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный за подготовку
20.02.2020	<b>Совещание руководителей ДОУ</b>	09.30	ДОУ № 1 ст. Павловской	Е.Ю.Матвиенко С.В. Христенко Д.Соколовская
	1.Противопожарная безопасность в ДОУ Павловского района.			О.С. Помазан
	2. Организация питания в ДОУ. Эксплуатация пищевого оборудования.			О.С.Помазан А.Пономаренко (инженер – электрик ХЭЖ)
	3. Организация образовательной деятельности в ДОУ (контроль руководителя и старшего воспитателя).			С.В. Христенко Е.Ю.Матвиенко
	4. Устранение недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества			М.С. Путилова

	<p>условий оказания услуг в ДОУ. 5. Заболеваемость в ДОУ, посещаемость (анализ за январь и февраль 2020 года) меры профилактики ОРВИ и коронавируса.</p> <p>6. Разное - подготовка отчета о самообследовании ДОУ; - письма и приказы министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (обзор); - пропускной режим в ДОУ; - соблюдение мер безопасности, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, соблюдение требований СанПиН в весенний период на территории ДОУ (подготовка) и др.</p>			<p>Е.Ю.Матвиенко</p> <p>Е.Ю.Матвиенко С.В. Христенко</p>
--	--	--	--	--

Управление образованием администрации  
муниципального образования  
Павловский район

**ПРОТОКОЛ**

совещания для руководителей дошкольных  
образовательных учреждений  
муниципального образования Павловский район

---

место проведения: МАДОУ детский сад № 1 станицы Павловской

20.02.2020года

№ 2

Председатель – Е.Ю.Матвиенко, главный специалист УО администрации муниципального образования Павловский район.

Секретарь – О.А. Ризель, заведующий МКДОУ детский сад № 15.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заместитель начальника управления образованием Н.А. Попко, методист МКУО РИМЦ С.В. Христенко, заместитель директора ХЭК О.С.Помазан, специалист УО М.С.Путилова, инженер-электрик ХЭК А.В.Пономаренко, заведующие ДОУ района.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Противопожарная безопасность в ДОУ Павловского района.
- 2.Организация питания в ДОУ. Эксплуатация пищевого оборудования.
- 3.Организация образовательной деятельности в ДОУ(контроль руководителя и старшего воспитателя).
- 4.Устранение недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в ДОУ.
- 5.Заболееваемость в ДОУ, посещаемость (анализ за январь и февраль 2020) меры профилактики ОРВИ и коронавируса.
- 6.Разное:
  - подготовка отчета о самообследовании ДОУ;
  - письма и приказы министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края(обзор);
  - пропускной режим в ДОУ;

- соблюдение мер безопасности, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, соблюдение требований СанПиН в весенний период на территории ДОУ и др.

## ХОД СОВЕЩАНИЯ:

### 1. СЛУШАЛИ по первому вопросу:

Заместителя директора ХЭК Помазан О.С. Она говорила о противопожарной безопасности в детских садах Павловского района, а так же затронула вопрос о слаженном, быстром реагировании при срабатывании кнопки АПС. Главная задача всех сотрудников детских учреждений - спасение жизни и здоровья детей, принять все необходимые меры по тушению пожара. При ложном срабатывании кнопки, срочно вызывать обслуживающую бригаду. Ольга Сергеевна провела инструктаж по пожарной безопасности с руководителями дошкольных организаций и осветила следующие вопросы:

- алгоритм действия сотрудников при пожаре;
- утверждение руководителем планов эвакуации;
- функционирование ручных извещателей;
- приемка учреждений к новому учебному году.

### ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению.

### 2. СЛУШАЛИ по второму вопросу:

Заместителя директора ХЭК Помазан О.С. Ольга Сергеевна заострила внимание, что в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях контроля за питанием необходимо:

- организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля;
- осуществлять плановые проверки качества продуктов поступающих на склад,
- проводить ознакомление с сопровождающими документами, а так же органолептическую оценку;
- осуществлять плановый контроль над правильностью хранения продуктов питания;
- осуществлять контроль над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд;
- осуществлять контроль над качеством готовой пищи на пищеблоке перед её выдачей;
- осуществлять контроль над санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены.

Также по второму вопросу выступил инженер-электрик ХЭК Пономаренко Андрей Викторович, он затронул вопрос подготовки всех учебных учреждений к осенне - зимнему периоду и осветил следующие вопросы:

- обследование систем теплоснабжения, изготовление смет,

- проведение электролабораторных работ;

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению.

3. СЛУШАЛИ по третьему вопросу:

Методиста МКУО РИМЦ С.В. Христенко. Светлана Васильевна говорила об образовательной деятельности и контроля со стороны руководителя и старшего воспитателя в детском саду. Образовательная деятельность должна осуществляться на протяжении всего времени нахождения ребенка в дошкольном учреждении.

Светлана Васильевна акцентировала внимание, что при планировании образовательной деятельности, перспективные планы должны соответствовать календарным, планировать индивидуальную работу, привитие культурно-гигиенических навыков, трудовых поручений, работу по региональному компоненту. Особое внимание уделила развивающей среде ДООУ, она должна быть:

- содержательно – насыщенной,
- трансформируемой;
- полифункциональной;
- вариативной;
- доступной;
- безопасной.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению.

4. СЛУШАЛИ по четвертому вопросу:

Специалиста УО администрации муниципального образования Павловский район, М.С. Путилову. Марина Сергеевна заострила внимание руководителей ДООУ на устранение недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в ДООУ. Самое главное составить качественные планы по устранению недостатков, направление данных планов в управление по установленной форме. Проинформировать родителей о результатах НОКО 2019, с планами устранения недостатков на ближайшем общем родительском собрании, теми учреждениями, которые прошли в 2019 году. Необходимо разместить информацию на стендах дошкольных организациях и сайтах по популяризации сайта BUS.GOV.RU

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению.

5. СЛУШАЛИ по пятому вопросу:

Главного специалиста УО администрации муниципального образования Павловский район, Е.Ю. Матвиенко. Елена Юрьевна осветила состояние заболеваемости и посещаемости за январь и февраль 2020 года. Подробно остановилась на мерах профилактики ОРВИ и коронавирусе.

Рекомендовала руководителям:

- во всех дошкольных организациях провести общие родительские собрания и подробно осветить работу детских садов во время эпидемического сезона гриппа и ОРВИ;

-взять под личный контроль посещаемость и заболеваемость

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Информацию принять к сведению и исполнению.

7.СЛУШАЛИ по шестому вопросу:

Заместителя начальника УО Н.А. Попко. Надежда Алексеевна акцентировала внимание руководителей на вопросе пропускного режима в ДООУ. Было дано поручение руководителям разработать и ввести в ДООУ пропуска для сотрудников и воспитанников (в тех ДООУ, где на сегодняшний момент таких пропусков пока нет). Так же дано поручение об усилении контроля руководителей за работой сторожей в ДООУ, выполнении ими своих должностных обязанностей.

Главного специалиста УО администрации муниципального образования Павловский район, Е.Ю. Матвиенко. Елена Юрьевна затронула следующие вопросы:

- подготовка отчета о самообследовании ДООУ. Елена Юрьевна напомнила о структуре отчета за 2019 год и сроках его выставления на сайте ДООУ.

- письма и приказы министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (обзор). Елена Юрьевна ознакомила руководителей с письмом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 13 февраля 2020 года № 206-01-04-1376/20, в котором сообщается, что разработан и утвержден план проведения мероприятий в рамках акции «Эколята сельских поселений России» по тематике природных социально-образовательных проектов «Эколята – Дошколята», «Эколята», «Молодые защитники Природы» и «Всероссийской акции «Россия – территория «Эколят – Молодых защитников Природы» в 2020 году. План был направлен руководителям всех сельских поселений Павловского района. Учитывая актуальность и значимость обозначенных мероприятий, сельские поселения Павловского района готовы принимать в них участие, в свою очередь руководители и педагоги ДООУ должны принять активное участие в мероприятиях которые будут организовывать сельские поселения Павловского района.

- соблюдение мер безопасности, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Елена Юрьевна напомнила о своевременном проведении инструктажа (сезонный) со всеми сотрудниками ДООУ по соблюдению мер безопасности, выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей.

А также, о соблюдении требований СанПиН в весенний период на игровых площадках и территории ДОУ (подготовка) и др.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению и исполнению.

Председатель: главный специалист УО



Е.Ю. Матвиенко

Секретарь: заведующий МКДОУ детский сад № 15

О.А.Ризель