



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 04.04.2026 г.

№ 242

ст. Павловская

О внесении изменений в приказ управления образованием

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПин 2.4.3648-20-10), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28. Сентября 2020 г. № 28, в целях соблюдения прав граждан на получение общего образования и создания условий для общедоступности общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ управления образованием от 4 июля 2023 года № 661 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем и позднем возрасте, чем предусмотрено законом», изложив приложения 1,2,3 в новой редакции (приложения 1,2,3).

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника управления



Popko
Н.А. Попко

Приложение 1
к приказу управления образованием
от 04.07.2023 № 661

«Приложение 1
к приказу управления образованием
от _____ № _____»

ПОРЯДОК
выдачи разрешения на прием детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения на обучение по
общеобразовательным программам начального общего образования
в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее – Порядок) регламентирует процедуру выдачи разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения (далее-ОО), подведомственные управлению образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее – управление), на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;

3. Получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних управление в соответствии с полномочиями, вправе дать разрешение на прием в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее – Разрешение).

5. Заявление от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего о выдаче Разрешения на прием в 1 класс рекомендуется подавать с 1 февраля до 1 сентября текущего календарного года.

6. Для получения Разрешения на прием в ОО ребенка, не достигшего на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) ребенка предъявляют в управление следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2) в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

3) документ, подтверждающий родство между родителем и ребенком, в случае несоответствия фамилии родителя записи в свидетельстве о рождении ребенка;

4) свидетельство о рождении ребенка;

5) заключение ПМПК (территориальной психолого-медико-педагогической комиссии).

6) заявление (приложение 1 к настоящему Порядку);

7) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку);

8) для детей в возрасте младше 6,5 лет - документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме, предоставляемой медицинской организацией);

9) для детей старше 8 лет - документы, содержащие объяснение причин начала обучения ребенка в ОО позже достижения им возраста 8 лет.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять дополнительно другие документы (характеристику из образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в случае, если ребенок ее посещает; заключение психолога о готовности ребенка к обучению в ОО, заключение ПМПК (психолого-медико-педагогического консилиума ОО).

7. Прием детей, являющихся иностранными гражданами в

общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458».

8. Ответственное лицо в управлении, принимающее заявление, заверяет сверенные с подлинниками копии документов и возвращает оригиналы документов заявителю.

9. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о даче Разрешения осуществляется Комиссией по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, утвержденной приказом управления и действующей на основании соответствующего Положения (далее – Комиссия).

10. Результатом рассмотрения управлением заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних является принятие одного из двух обоснованных решений: выдача разрешения на прием ребенка в муниципальную общеобразовательную организацию или мотивированный отказ в выдаче разрешения на прием в муниципальную общеобразовательную организацию.

2. Порядок разрешения приема детей в общеобразовательное учреждение

2.1. Порядок разрешения приема детей в общеобразовательное учреждение на обучение в более раннем возрасте.

2.1.1. До принятия решения Комиссией проводится экспертиза на предмет наличия в общеобразовательном учреждении условий для организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 (далее – экспертиза).

2.1.2. По результатам экспертизы и представленных документов заявителем оформляется заключение.

2.1.3. Заключение комиссии является основанием для принятия решения управлением по поданному заявлению.

2.2. Порядок разрешения приема детей в общеобразовательное учреждение на обучение в более позднем возрасте.

2.2.1. До принятия решения комиссия изучает причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

2.2.2. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов оформляется заключение (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.2.3. Заключение комиссии является основанием для принятия решения управления, которое оформляется в форме письменного ответа родителям (законным представителям) ребенка.

2.3. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о выдаче Разрешения и прилагаемые к нему документы, направляются в Комиссию в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в управлении.

2.4. Срок рассмотрения Комиссией заявления о разрешении на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, не более 10 календарных дней со дня получения данного заявления.

2.5. Управление в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией решения, но не позднее 20 дней с момента регистрации заявления, выдает заявителю Разрешение на прием ребенка в муниципальную общеобразовательную организацию (приложение 4 к настоящему Порядку), либо мотивированный отказ в выдаче разрешения (приложение 5 к настоящему Порядку).

2.6. Основаниями для отказа в выдаче Разрешения являются:

- наличие медицинских противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении, либо не представление родителем (законным представителем) ребенка, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;
- отсутствие в ОО условий для организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

2.7. Выданные разрешения регистрируются в журнале учета выдачи разрешений на прием ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (приложение 5 к настоящему Порядку).

2.8. Письменный ответ родителям (законным представителям) ребенка управление направляет заявителю способом, указанным в заявлении.

2.9. После получения Разрешения на прием в 1 класс детей в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, муниципальная общеобразовательная организация осуществляет прием в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденную соответствующей организацией.

Заместитель начальника управления



О.А. Воронина

Приложение 1
к Порядку выдачи разрешения на
прием детей в муниципальные
общеобразовательные
учреждения на обучение по
образовательным
программам начального
общего образования в более
раннем или позднем
возрасте, чем предусмотрено
законом

Начальнику управления
образованием администрации
муниципального образования
Павловский район

ФИО начальника

Фамилия, имя, отчество заявителя

паспорт _____
серия _____ № _____ кем и когда выдан

Телефон заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на прием в первый класс моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

В _____
(наименование МОУ)

на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное подчеркнуть), чем предусмотрено законом.

1. Дата рождения ребенка: «_____» _____ 20__ г.
2. Место рождения ребенка: _____
3. Свидетельство _____ о рождении ребёнка _____ серия _____ № _____, выдано _____
4. Адрес регистрации ребёнка: _____
5. Адрес фактического проживания ребенка: _____
6. Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте подтверждаю справкой от «__» 202__ г., выданной _____

6. Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка: (наименование медицинской организации)

Мать _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Отец _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

На 1 сентября 20____г. ребенку исполнится полных____лет____мес.

К заявлению прилагаю следующие документы (указать прилагаемые документы):

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Копия документа, удостоверяющего личность |
| ☐ | Копия свидетельства о рождении ребенка |
| ☐ | Справка с медицинской организации |
| ☐ | Согласие на обработку персональных данных |
| ☐ | Заключение ПМПК |
| ☐ | Документ, подтверждающий полномочия законного представителя |
| ☐ | Документ, подтверждающий родство в случае разных фамилий в свидетельстве о рождении ребенка |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Ответ прошу дать в виде:

-почтового отправления по адресу: _____;

- лично в руки;

- электронного письма по e-mail: _____.

Дата подачи заявления: «_____» _____ 20____г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Заместитель начальника



О.А. Воронина

Приложение 2
к Порядку выдачи разрешения на
прием детей в муниципальные
общеобразовательные
учреждения на обучение по
образовательным
программам начального
общего образования в более
раннем или позднем
возрасте, чем предусмотрено
законом

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных**

Настоящим заявлением я, _____

ФИО, дата рождения, серия, № паспорта)

_____, даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка управлением образованием администрации муниципального образования Павловский район.

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, постановка в очередь и зачисление в образовательные учреждения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество заявителя и/или законного представителя ребенка;

- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя ребенка;

- данные о родстве ребенка с законным представителем ребенка;

- фамилия, имя, отчество ребенка;

- данные документа, удостоверяющего личность ребенка;

- сведения о контактных данных заявителя и/или законного представителя ребенка;

- сведения о месте жительства ребенка, заявителя и/или законного представителя ребенка. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

- сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без

использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в Отдел образования администрации городского округа Карпинск письменного заявления об отзыве согласия.

Дата _____ / _____

Заместитель начальника управления

Воронина

О.А. Воронина

Приложение 3
к Порядку выдачи разрешения на
прием детей в муниципальные
общеобразовательные
учреждения на обучение по
образовательным
программам начального
общего образования в более
раннем или позднем
возрасте, чем предусмотрено
законом

Заключение

**комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на прием
детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по
образовательным программам начального общего образования в более
раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом**

от _____ № _____

Комиссия, в составе:

- 1.) _____
- 2.) _____
- 3.) _____

рассмотрев, заявление гр. _____ от «___» ___ 20__ г.
(Фамилия, инициалы)

о приеме на обучение в образовательное учреждение на обучение по
образовательным программам начального общего образования ребенка

_____ «___» ___ 20__ года рождения, в 1 класс
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

(указать наименование образовательного учреждения) в более раннем или
более позднем возрасте (нужное подчеркнуть) изучив представленные
документы, установила (нужное отметить):

- документы представлены в полном объеме;
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической
готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по

образовательным программам начального общего образования;

- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;

- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса в образовательном учреждении;

- другие причины (указать): _____

Комиссия решила (нужное отметить):

разрешить прием ребенка на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем или более позднем возрасте;

отказать в приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем или более позднем возрасте.

Члены комиссии:

Заместитель начальника управления

Воронина

О.А. Воронина

Приложение 4

к Порядку выдачи разрешения на
прием детей в муниципальные
общеобразовательные
учреждения на обучение по
образовательным
программам начального
общего образования в более
раннем или позднем
возрасте, чем предусмотрено
законом

Директору _____

наименование ОО, ФИО директора

**Разрешение
на обучение ребенка по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или более позднем
возрасте**

Управлением образованием администрации муниципального образования
Павловский район по результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему
документов гр. _____, на обучение его(её)
сына/дочери _____,

_____ года рождения, в соответствии с ч. 1 ст. 67
Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской
Федерации», разрешается обучение ребенка _____
(ФИО, дата рождения ребенка)

в _____
(наименование ОО)

по образовательным программам начального общего образования в более
раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

Начальник управления образованием _____ / _____

Заместитель начальника управления



О.А. Воронина

Приложение 5
к Порядку выдачи разрешения
на прием детей в
муниципальные
общеобразовательные
учреждения на обучение
по образовательным
программам начального
общего образования в
более раннем или позднем
возрасте, чем
предусмотрено законом

Родителю (законному представителю)
несовершеннолетнего

Отказ

**в выдаче разрешения на прием ребенка в муниципальное
общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем
предусмотрено законом**

Управление образованием администрации муниципального образования
Павловский район уведомляет, что по результатам рассмотрения Вашего заявления и
прилагаемых к заявлению документов на ребенка, _____

(ФИО ребенка)

_____ года рождения, на обучение по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное
подчеркнуть), чем предусмотрено законом в _____

(наименование ОО)

отказано по следующей причине _____

(указать причину)

Начальник управления образованием _____ / _____

Заместитель начальника управления

Воронина

О.А. Воронина

Приложение 2
к приказу управления образованием
от 04.07.2023 № 661

«Приложение 2
к приказу управления образованием
от _____ № _____»

Положение
о Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на
прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на
обучение по общеобразовательным программам начального общего
образования в более раннем или позднем возрасте, чем
предусмотрено законом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует деятельность Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения (далее – Комиссия), подведомственные управлению образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее – управление), на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня, Порядком выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, утвержденным приказом начальника отдела образования, и настоящим Положением.

1.3. Срок рассмотрения Комиссией заявления и выдаче заключения по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом не более 10 календарных дней со дня получения данного заявления.

2. Формирование состава Комиссии

2.1. Решение о создании Комиссии, утверждении ее персонального состава, изменении состава Комиссии или прекращении деятельности Комиссии оформляются приказами управления.

2.2. Комиссия создаётся в количестве три человек из специалистов управления.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, члены Комиссии.

2.3. Основанием для изменения состава Комиссии является издание приказа управлением о внесении изменений в состав Комиссии.

3. Компетенция Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит:

1) рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о выдаче разрешения на прием детей в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом;

2) проведение экспертизы на предмет наличия в общеобразовательном учреждении условий для организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста в соответствии с Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 (далее – экспертиза).

3) выдача заключения Комиссии.

3.2. Комиссия вправе:

- принимать решения по вопросам в пределах компетенции о выдаче на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте либо об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом;

- запрашивать у руководителей ОО информацию, необходимую для принятия решения.

3.3. Полномочия председателя Комиссии:

1) осуществляет руководство работой Комиссии;

2) ведет заседания Комиссии;

3) подготовку решений Комиссии в форме заключения и направление его в управление.

3.4. Полномочия Членов Комиссии:

1) принимают участие в рассмотрении документов, представленных на заседания Комиссии;

2) участвуют в принятии решения по результатам рассмотрения представленных на Комиссию заявлений, документов о приеме ребенка в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом/

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее из управления заявления с пакетом документов от родителя (законного представителя) ребенка в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет о выдаче разрешения о приеме в первый класс.

4.2. По результатам рассмотрения заявления Комиссия:

4.2.1. При желании заявителя получить разрешения на обучение ребенка в более раннем возрасте:

1) запрашивает информацию с ОО, указанного в заявлении, на предмет соответствия требований Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;

2) проводит экспертизу представленных сведений на предмет созданных условий для обучения детей по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте в выбранном образовательном учреждении, наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на обучение в более раннем возрасте;

3) принимает решение о соответствии условий для обучения ребенка по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте либо не соответствии условий для обучения ребенка по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте в данном учебном заведении;

4) принимает решение об отсутствии оснований для отказа в приеме на обучение ребенка в более раннем возрасте по анализу представленных заявителем документов либо наличия оснований для отказа;

4.2.2. При желании заявителя получить разрешения на обучение ребенка в более позднем возрасте:

1) проводит собеседование с заявителем, выясняет причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

2) принимает решение об отсутствии оснований для отказа в приеме на обучение ребенка в более позднем возрасте по анализу представленных заявителем документов, либо наличия оснований для отказа;

4.3. Комиссия оформляет заключение Комиссии с указанием решения Комиссии, которое подписывается председателем Комиссии и направляется начальнику управления.

4.4. Решения Комиссии хранятся в управлении в течение одного года с заявлениями и предоставленными документами заявителем.

Заместитель начальника управления



О.А. Воронина

Приложение 3
к приказу управления образованием
от 04.07.2023 № 661

«Приложение 3
к приказу управления образованием
от _____ № _____»

Состав комиссии
по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на прием детей в
муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по
образовательным программам начального общего образования в более
раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом

№ пп	ФИО (полностью)	Должность, основное место работы, должность в комиссии
1.	Попко Надежда Алексеевна	-исполняющий обязанности начальника управления, председатель комиссии
2.	Воронина Ольга Александровна	-заместитель начальника управления, член комиссии (секретарь)
3.	Руденко Анастасия Викторовна	-главный специалист управления, член комиссии

Заместитель начальника управления



О.А. Воронина