



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 09.09.2026 г.

№ 982

ст. Павловская

**Об организации социально-психологического тестирования
обучающихся общеобразовательных организаций
муниципального образования Павловский район
в 2026 – 2027 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 01 сентября 2026 года № 3600 «Об организации социально-психологического тестирования обучающихся государственных, муниципальных, частных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в 2026-2027 учебном году»
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за проведение социально – психологического тестирования в общеобразовательных организациях муниципального образования Павловский район главного специалиста управления образованием Волокитину С.В.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- назначить ответственного специалиста за проведение социально-психологического тестирования общеобразовательной организации;
- провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повешения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 01 октября 2026 г.;
- организовать сбор согласий на проведение социально-психологического тестирования с обучающихся достигших 15 лет и родителей (законных представителей) обучающихся до 15 лет;
- обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса, с 15 сентября по 15 октября 2026 г. в соответствии с Процедурой (Приложение); *(прилагается)*;
- загрузить в течении трех рабочих дней со дня проведения тестирования акт передачи результатов тестирования на платформу (<https://23.soctest.ru>);

- по результатам тестирования обеспечить разработку и реализацию мероприятия¹ по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, отнесенных к группе риска в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием



Н.А. Попко

Н.А. Попко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства
образования и науки

Краснодарского края

от 01.09.2026 № 3602

ПРОЦЕДУРА

**проведения социально-психологического тестирования
обучающихся государственных, муниципальных,
частных общеобразовательных организаций,
профессиональных образовательных организаций и
образовательных организаций высшего образования,
расположенных на территории Краснодарского края,
в 2026/27 учебном году**

1. Настоящая Процедура проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в 2026/27 учебном году (далее – Процедура), определяет порядок проведения социально-психологического тестирования (далее – тестирование) обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных кадетских общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края (далее соответственно – обучающиеся, образовательная организация), направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

3. Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями или иными законными представителями обучающихся и мотивационной работы с обучающимися в образовательных организациях организуется в период с 01 сентября по 01 октября 2026 г.

4. Проведение тестирования организуется в период с 15 сентября по 15 октября 2026 г.

5. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации.

6. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие).

6.1. Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей

или иных законных представителей обучающегося.

7. В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель проводимого тестирования.

7.1. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель проводимого тестирования.

7.2. При проведении информационной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) не допускается использование формулировок, способных сформировать представление о тестировании как о медицинском обследовании, диагностике употребления наркотических средств либо о мероприятии, направленном на выявление конкретных фактов употребления.

8. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся;

организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает график тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

8.1. В состав Комиссии общеобразовательной организации и профессиональной образовательной организации должны быть включены: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

8.2. Руководитель образовательной организации и члены комиссии несут ответственность в пределах своих полномочий за соблюдение порядка проведения тестирования и требований конфиденциальности.

8.3. Лица, допустившие нарушение требований законодательства Российской Федерации при организации, проведении, хранении или использовании результатов тестирования, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Руководитель образовательной организации обеспечивает хранение в

течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

9. Условия проведения тестирования и материально-техническое оснащение помещений, предоставляемых для его проведения:

9.1. Тестирование проводится в электронной форме с использованием программного комплекса «Социально-психологическое тестирование», расположенном по адресу: <https://23.soctest.ru/>.

9.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее – аудитории), должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9.3. Количество аудиторий определяется из расчета на каждую аудиторию не более пятнадцати участников тестирования. Каждому участнику тестирования предоставляется рабочее место с учетом его индивидуальных особенностей.

9.4. На каждом рабочем месте должен быть компьютер с возможностью выхода в Интернет.

9.5. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

10. Процедура проведения тестирования в аудитории:

10.1. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

10.2. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

10.3. По завершении тестирования данные сохраняются в системе автоматически.

11. Особенности проведения тестирования с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ):

11.1. При организации тестирования обучающиеся с ОВЗ учитываются их индивидуальные особенности и специальные образовательные потребности.

11.2. В 2026 в тестировании принимают участие следующие категории обучающихся с ОВЗ, не имеющие нарушений интеллекта: с нарушениями зрения (слабовидящие), нарушениями слуха (слабослышащие), нарушениями опорно-двигательного аппарата.

11.3. Проведение тестирования обучающихся с ОВЗ иных категорий, в том числе обучающихся, осваивающих адаптированные образовательные программы, носит рекомендательный характер и при необходимости

регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации.

12. Обработка и использование результатов тестирования.

12.1. Обработка результатов тестирования осуществляется с использованием соответствующего программного комплекса.

12.2. Результаты тестирования используются для:
оценки выраженности факторов риска;
определения обучающихся, нуждающихся в дополнительном внимании со стороны специалистов психолого-педагогической службы;
планирования профилактической работы;
определения направлений психолого-педагогического сопровождения;
совершенствования профилактической деятельности образовательной организации.

12.3. По результатам тестирования образовательная организация разрабатывает мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, отнесенных к «группе риска».

12.4. Адресная профилактическая работа по результатам тестирования является составной частью профилактической и воспитательной работы образовательной организации.

12.5. При планировании индивидуального сопровождения обучающегося учитываются результаты тестирования в совокупности с иной информацией, полученной в рамках деятельности психолого-педагогической службы, при соблюдении требований конфиденциальности.

13. По результатам обработки и анализа информации, полученной в результате тестирования, государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК) предоставляет в отдел дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования министерства образования и науки Краснодарского края (далее – министерство) информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в разрезе муниципальных образований и образовательных организаций, в том числе с информацией о численности участников тестирования и их возрасте.

14. ИРО КК обеспечивает:

хранение полученных результатов тестирования в течение одного года;
соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании.

15. Отделом дополнительного образования и профилактической работы в управлении общего образования министерства после получения информационно-аналитической справки о результатах тестирования составляется акт результатов тестирования для направления его в министерство здравоохранения Краснодарского края.

16. На основе информационно-аналитической справки о результатах тестирования министерством здравоохранения Краснодарского края принимаются дополнительные меры по повышению эффективности проведения профилактической работы в муниципальных образованиях, где по результатам

тестирования выявлен показатель подверженности обучающихся к употреблению табачных изделий, наркотических или психотропных веществ выше среднекраевого уровня.

17. Взаимодействие с медицинскими организациями.

17.1. Проведение тестирования не является медицинским обследованием и не заменяет профилактический медицинский осмотр.

17.2. По результатам тестирования образовательные организации в установленном порядке осуществляют мероприятия, связанные с организацией профилактических медицинских осмотров обучающихся.

17.3. В срок до 15 декабря 2026 г. общеобразовательные организации по запросу муниципальных органов управления образованием предоставляют сформированные на основании соответствующего согласия списки обучающихся, для прохождения профилактических медицинских осмотров (далее – ПМО). Организации среднего профессионального образования, высшего образования и подведомственные иным органам исполнительной власти (министерству культуры Краснодарского края, министерству здравоохранения Краснодарского края, министерству физической культуры и спорта Краснодарского края, министерству труда и социального развития Краснодарского края и департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью) самостоятельно направляют поименные списки обучающихся для прохождения ПМО в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры.

17.4. В период с января по май 2027 г. образовательные организации оказывают содействие в организации ПМО обучающихся.

Заместитель начальника отдела
дополнительного образования
и профилактической работы
в управлении общего образования



Е.В. Севрюкова