



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.03.2021 г.

№ 110

ст. Павловская

**Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах
руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений
муниципального образования Павловский район**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года 742 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Павловский район» с изменениями и дополнениями, по согласованию с Советом руководителей управления образованием, в целях повышения мотивации руководителей муниципальных общеобразовательных организаций на создание условий для достижения современного качества образования, развитие творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, качественного, профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей, материального стимулирования труда руководителей, повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, п р и к а з ы в а ю:

1 . Утвердить Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по определению стимулирующих выплатах руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район (приложение № 2).

3. Ведущему специалисту управления образованием М.С. Путиловой разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образованием.

4. Приказ управления образованием от 29.12.2018 года № 1125 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район» считать утратившим силу.

5. Приказ вступает в силу с 01.02.2021 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием

Т.В. Чекина

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных
общеобразовательных учреждений
муниципального образования Павловский район

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в целях материального стимулирования труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район (далее - руководители), повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

Положение о стимулировании направлено на усиление связи оплаты труда руководителя с его личным трудовым вкладом в конечные результаты работы общеобразовательной организации, развитием системы образования в Павловском районе.

2. Настоящее Положение содержит размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также показатели эффективности и критерии оценки показателей эффективности деятельности руководителей.

3. Стимулирующие выплаты руководителю производятся в пределах фонда стимулирования руководителя. Размер фонда стимулирования руководителя согласно «Положению о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район» определяется в процентном отношении годового фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений к стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, утвержденного на 1 января текущего года.

4. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании результатов работы руководителей.

5. Размер стимулирующей выплаты определяется как стоимость 1 балла умноженная на количество баллов, определенных согласно Показателям эффективности деятельности руководителей.

II. Виды и условия выплат премиального и стимулирующего характера

2.1 При стимулировании руководителей учитываются следующие показатели эффективности деятельности руководителя (прилагаются):

- открытость системы общего образования в ОО;
- качество и общедоступность образования в ОО;
- эффективность ресурсного обеспечения ОО;

- инновационная деятельность ОО;
- создание условий для сохранения здоровья обучающихся;
- эффективность внеурочной деятельности и дополнительного образования, организованного в ОО;
- организация профилактической работы в ОО;
- развитие информационной структуры для эффективного использования современных образовательных технологий в ОО;
- эффективность управленческой деятельности.

2.2. Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты.

2.3. В целях социальной защищенности руководителей и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу педагогического сообщества Павловского района в пределах финансовых средств на оплату труда по решению Комиссии по определению стимулирующих выплатах руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Павловский район (далее – Комиссии) применяется единовременное премирование руководителей:

1) при награждении нагрудным знаком «Почетный работник общего образования», Почетной грамотой, при поощрении благодарностью Министерства просвещения Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой, поощрении благодарственным письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

3) при награждении государственными наградами и наградами Краснодарского края;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

8) по итогам календарного года при наличии существенных результатов работы образовательного учреждения. Единовременное премирование осуществляется в размере, не превышающем двух должностных окладов руководителя, на основании приказа управления образованием.

2.4. Решение о премировании принимается на основании служебной записки заместителя начальника управления образованием, специалистов управления образованием по курируемым направлениям и документов, подтверждающих наступление событий, являющихся основанием для премирования.

При принятии решения о премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение руководителем своих должностных обязанностей;
- инновационные формы и методы организации труда;
- руководство качественной подготовкой мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения;
- качественная подготовка и своевременное предоставление отчетности, исполнительская дисциплина.

2.5. По итогам выполнения особо важных и срочных работ руководителям неоднократно может быть установлена единовременная премия в размере до 200% должностного оклада. Премирование производится за выполнение поручения, данного в письменной форме. Выплата единовременной премии за исполнение особо важных и срочных работ руководителю производится в пределах лимита фонда оплаты труда на текущий финансовый год конкретного учреждения. Размер премии определяется после произведения расчета суммы средств для выплаты заработной платы работникам учреждения и сравнения ее с предельным лимитом фонда оплаты труда на текущий финансовый год, предусмотренным конкретному учреждению на оплату труда.

Решение о выплате указанной премии и ее конкретном размере принимает Комиссия с учетом актуальности, важности, сложности выполненного задания качества и срочности выполнения и оформляется приказом управления образованием.

2.6. Единовременное премирование выплачивается из фонда стимулирования руководителя образовательной организации.

III. Порядок стимулирования

3.1 Установление стимулирующих выплат руководителям осуществляется один раз в год Комиссией по распределению стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных организаций при управлении образованием (далее - Комиссия).

3.2 Установление стимулирующих выплат по итогам работы руководителей осуществляется в следующем порядке:

1) руководители общеобразовательных организаций в срок до 20-декабря текущего года, предоставляет специалистам-кураторам управления образованием листы оценки с заполненными графами по самооценке деятельности за истекший год. В случае предоставления руководителем незаполненных листов/граф самооценки Комиссия имеет право не устанавливать стимулирующие выплаты;

2) специалисты управления образованием, подведомственных организаций, курирующие, указанные в положении направления деятельности, оценивают деятельность руководителя по результатам мониторинга и контроля деятельности управления образованием, заполняют соответствующие графы листа оценки;

3) специалисты управления образованием предоставляют ответственному специалисту управления образованием заполненные листы оценки, которые последний предоставляет в Комиссию;

4) на основании представленной информации Комиссия принимает решение о стимулировании руководителей открытым голосованием при условии присутствия не менее двух третей членов комиссии. На основании решения Комиссии издается приказ управления образованием;

5) стимулирующие выплаты руководителям устанавливаются по итогам работы за предыдущий период (год) в соответствии со сроками установления выплат. Стимулирующие выплаты руководителям производятся ежемесячно в размере, установленном в приказе. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности, начальник управления образованием вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив руководителей об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Стимулирующие выплаты могут быть уменьшены либо отменены при наличии выявленных нарушений у руководителя в отчетный период на основании решения Комиссии.

Начальник управления образованием



Т.В. Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению о стимулирующих выплатах руководителям
муниципальных общеобразовательных учреждений
муниципального образования Павловский район

Показатели эффективности работы руководителя

№ пп	Показатели	Примечание	Эталон (максимальное количество баллов)	Баллы по учреждению
Критерий 1 Открытость системы общего образования в ОО			6	
1	Наличие в ОО регулярно обновляемого официального сайта, соответствующего действующему законодательству:	справки специалистов УО, РИМЦ, ХЭК по результатам проверки сайтов ОО		
	отсутствие в течение года замечаний при проверке соответствия структуры и содержания сайта действующему законодательству РФ		2	
	отсутствие в течение года замечаний при проверке разделов официального сайта специалистами управления образованием, методистами МКУО РИМЦ, специалистами МКУО ХЭК		2	
2	Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг по всем направлениям деятельности ОО	по результатам проведения НОКО		
	90%		2	
	менее 90 %		0	
Критерий 2 Качество и доступность общего образования			39	
1	Отсутствие учащихся, не преодолевших порог успешности по предметам по выбору на ЕГЭ	справка управления образованием, РИМЦ	3	
2	Положительная внутренняя динамика по результатам ЕГЭ (по среднему баллу)		3	
3	Отсутствие учащихся, не преодолевших порог успешности по русскому языку и математике	анализ результатов управления образованием, РИМЦ	3	
4	Доля обучающихся, получивших более 160 баллов по трем предметам:			
	100%		5	
	81-99%		4	
61-80%	3			
5	Доля обучающихся, получивших высокий балл (более 80 баллов):	справка управления образованием, РИМЦ		
	100%		5	
	81-99%		4	
	61-80%		3	
6	Доля выпускников 11(12)-х классов, набравших по трем предметам 210 и более баллов:			
	выше среднего по району		3	
	ниже среднего по району		0	
8	Индекс подтвержденных медалистов в ОО	справка управления образованием, РИМЦ		
	100%		3	
	менее 100 %		0	
9	Положительная внутренняя динамика по результатам ОГЭ (по среднему баллу) по математике - 1 балл, русскому языку-1 балл, русскому языку и	справка управления образованием, РИМЦ	2	
10	Положительная внутренняя динамика по результатам ОГЭ (по среднему баллу) по предметам по выбору		2	
11	Сдача экзаменов по предметам по русскому языку и математике без неудовлетворительных результатов		2	
12	Сдача экзаменов по предметам по выбору без неудовлетворительных результатов		2	
13	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием и получивших по всем предметам на ОГЭ отметку "5"			
	100%	1		
	менее 100 %	0		
14	Объективность образовательных результатов обучающихся, полученных на ВГПР	справка управления образованием		
	100 % в течение трех лет		5	
15	Эффективность профильного обучения: доля выпускников профильных классов, выбравших обучение в ВПО по обучаемому профилю (или при поступлении использовали результаты ЕГЭ по профильным предметам)	приказ УО		
	50 % и более		2	

16	Обеспечение обязательности общего образования (отсутствие в ОО обучающихся, не получающих начальное общее, среднее общее и основное общее образование по неуважительным причинам в течение	мониторинг необучающихся по неуважительным причинам	1	
Критерий 3. Эффективность ресурсного обеспечения ОО			33	
1	Доля педагогических работников до 35 лет в общем числе педагогических работников	справка РИМЦ		
	более 10 %		1	
	менее 10 %		0	
2	Доля педагогических работников, имеющих 1 и высшую категории в общем числе педагогических работников			
	более 50 %		1	
	менее 50 %		0	
3	Наличие педагогических работников, результативно участвующих (победитель, призер) в профессиональных очных и дистанционных конкурсах			
	муниципального		1	
	регионального		2	
	федерального уровня		3	
4	Наличие педагогов, подготовивших для участия в очных и дистанционных конкурсах краевого или Всероссийского уровней победителей и призеров			
	участников	3		
5	Наличие педагогов, подготовивших для олимпиад краевого или Всероссийского уровней:			
	победителей и призеров	2		
	участников	3		
6	Наличие педагогов, подготовивших для научно-практических конференций краевого или Всероссийского уровней победителей и призеров			
	участников	2		
7	Наличие педагогов, подготовивших во Всекубанской спартакиаде школьников :			
	победителей и призеров зонального уровня			
	участников зонального уровня	2		
	победителей и призеров краевого уровня	1		
	участников краевого уровня	3		
		2		
8	Наличие в ОО программы по работе с одаренными детьми	наличие утвержденной и согласованной с общественным советом школы программы, опубликованной на сайте		
	да		1	
	нет		0	
9	Наличие и поддержка руководителей РМО, тьюторов	наличие приказов УО, ОО		
	да		1	
	нет		0	
Критерий 4. Инновационная деятельность ОО			29	
1	Участие ОО в инновационной деятельности	информация на сайте ОО, подтверждающие грамоты, приказы, письма		
	федерального уровня		3	
	регионального уровня		2	
	муниципального уровня		1	
2	Представление опыта работы педагогического коллектива			
	федерального уровня		3	
	регионального уровня		2	
	муниципального уровня		1	
3	Распространения управленческого опыта руководителем ОО в профессиональном сообществе через личное участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, научной деятельности, в семинарах, конференциях			
	федерального уровня		3	
	регионального уровня	2		
	муниципального уровня	1		
4	Наличие персональных достижений (наград, грантов) у педагогических работников			
	федерального уровня	3		
	регионального уровня	2		
	муниципального уровня	1		
5	Наличие статуса ОО	приказ УО		
	опорная по выбранной теме		1	
	наличие ППЭ по ЕГЭ		1	
	наличие ППЭ по ОГЭ		1	
	пилотная школа по введению ФГОС ООО (9 класс) и ФГОС СОО (10-11		1	

Точка роста (организация и проведение не менее 2 мероприятий (включая дистанционный формат) на базе центра с привлечением обучающихся и педагогических работников ОО района)			1		
Критерий 5. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся			12		
1	Отсутствие детского травматизма в ОО	акты, справка УО, ХЭК	1		
2	Отсутствие случаев ДТП, произошедших с обучающимися (в случае, если ДТП произошло по вине обучающегося)		1		
3	Организация горячего питания в ОО за родительскую плату				
	70% менее 70 %		1 0		
4	Обеспечение непрерывной работоспособности системы видеонаблюдения, тревожной кнопки				
	да нет		1 0		
5	Обеспечение специализированной охраны ОО				
	да нет		1 0		
6	Проведение спортивно-массовых мероприятий, дней здоровья, туристических походов, не являющихся обязательными к проведению всеми ОО в течение отчетного периода		наличие информации на сайте ОО (приказ, положение, фото, информация, отзывы обучающихся,	2	
7	Вакцинация против гриппа обучающихся (за исключением медицинских показаний)		результаты мониторинга		
	не менее 95 % от плана	2			
8	Обеспечение подвоза обучающихся	информация ХЭК по обеспечению работоспособности школьного автобуса			
	да нет		1		
9	Отсутствие замечаний Роспотребнадзора по соблюдению норм питания в ОО		1		
10	Отсутствие предписаний по вопросам соблюдения безопасности участников образовательного процесса		1		
Критерий 6. Эффективность внеурочной деятельности и дополнительного образования, организованного ОО (без учета ЦДОД)			3		
1	Доля обучающихся, занимающихся внеурочной деятельностью и дополнительным образованием спортивной направленности в ОО	информация с сайта, приказы, справки ОО			
	более 50 % менее 50 %		1 0		
2	Доля обучающихся, занимающихся внеурочной деятельностью и дополнительным образованием туриско-краеведческой направленности в ОО				
	более 5 % менее 5 %		1 0		
3	Доля обучающихся, занимающихся внеурочной деятельностью и дополнительным образованием технической направленности в ОО				
	более 5 % менее 5 %		1 0		
Критерий 7. Организация профилактической работы в ОО			10		
1	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете и охваченных оздоровительным отдыхом в пришкольных лагерях		доля от общей численности обучающихся, охваченных оздоровительным отдыхом		
	100% менее 100 %			1 0	
2	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете от 14 до 17 лет и трудоустроенных в каникулярное время				
	100% менее 100 %	1 0			
3	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися		2		
4	Отсутствие замечаний по ведению профилактической работы в образовательной организации		3		
5	Отсутствие обучающихся, состоящих на учетах различного уровня, совершивших правонарушения	по данным КДН, ОПДН и др органов системы профилактики	2		
6	Доля обучающихся, охваченных программами менторства и наставничества (2020 год - более 10%; 2021 год более 20%)	приказы, справки ОО, информация на сайте	2		
Критерий 8. Развитие информаструктуры для эффективного использования современных образовательных технологий в ОО			1		
1	Наличие выпуска школьной газеты (радиогазеты) в ОО	план, график, выпуски на сайте			
	да нет		1 0		
2	Ведение журнала ОО только в электронном виде	приказы, положения ОО	2		
Критерий 9. Эффективность управленческой деятельности			18		

1	Выполнение сотрудниками школы действующих локальных актов по основному направлению деятельности	по итогам проверок регионального, муниципального уровней		
	да		1	
	нет		0	
2	Отсутствие обоснованных жалоб (обращений) в вышестоящие органы власти муниципального, регионального и федерального уровней	жалобы, оступившие в УО из вышестоящих органов		
	да		1	
	нет		0	
3	Эффективное использование автоматизированных программ управления (Сетевой город. Е-услуги. Образование):	систематическая (ежедневная) работа в указанных программах	1	
	отсутствие замечаний в течение отчетного периода по итогам проверок			
4	Наличие договоров о сетевом взаимодействии с различными социальными партнерами и учреждениями ДО, СПО, ВПО, социальными партнерами	наличие действующих договоров, опубликованных на сайте ОО		
	да		1	
	нет		0	
5	Предоставление платных образовательных услуг в ОО	информация на сайте ОО		
	да		1	
	нет		0	
6	Привлечение внебюджетных средств (кроме платных образовательных услуг, средств ЗСК) 0,5 БАЛЛОВ ЗА КАЖДЫЕ 10 ТЫСЯЧ	по данным ЦБ	не более 5 баллов	
7	Эффективность использования имущественного комплекса, оборудования (отсутствие замечаний при проверках за отчетный период)	по данным ХЭК	1	
8	Отсутствие замечаний и нарушений при организации финансовой деятельности по результатам проверок за отчетный период	по данным ЦБ	1	
9	Результативная деятельность по снижению неэффективных расходов	по данным ЦБ	1	
10	Работа руководителя в составе комиссий, советов и других коллегиальных органах муниципального уровня	приказ УО	2	
11	Исполнительская дисциплина (своевременность и качество предоставления отчетности в УО, РИМЦ, ХЭК, ЦБ)	информация от специалистов		
	100%		3	

Начальник управления образованием

Чекина

Т.В. Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу управления образованием
от 01.03.2021 года № 110

СОСТАВ КОМИССИИ

по определению стимулирующих выплат руководителям
муниципальных общеобразовательных учреждений Павловского района

Чекина Татьяна Владимировна	начальник управления образованием, председатель комиссии;
Чуб Надежда Васильевна	председатель первичной организации профсоюза работников образования, секретарь комиссии;
	Члены комиссии:
Попко Надежда Алексеевна	заместитель начальника управления образованием;
Воронина Ольга Александровна	заместитель начальника управления образованием;
Зубенко Виталий Витальевич	главный специалист управления образованием;
Извекова Елена Викторовна	главный специалист управления образованием;
Волокитина Светлана Валентиновна	главный специалист управления образованием;
Путилова Марина Сергеевна	главный специалист управления образованием;
Зюзина Нина Владимировна	директор МКУО РИМЦ;
Гринчук Елена Ивановна	директор МКУО ЦБ УО;
Помазан Ольга Сергеевна	исполняющий обязанности директора МКУО ХЭК

Главный специалист управления образованием

М.С. Путилова