



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 29.01.2018 г.

№ 64

ст. Павловская

**О проведении оценочных процедур в общеобразовательных организациях  
муниципального образования Павловский район в феврале 2018 года**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19 декабря 2017 года № 5361 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2017 года № 3921 «О проведении оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края в 2017-2018 учебном году» и приказом управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 21 ноября 2017 года № 948 «О внесении изменений в приказ управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 11 октября 2017 года № 839 «О проведении оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Павловский район в 2017-2018 учебном году» и в целях повышения качества образования и объективности оценивания образовательных результатов обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году, в рамках муниципальной системы оценки качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Провести **в феврале 2018 года** краевые диагностические работы (далее- КДР) и муниципальные контрольные работы (далее- МКР) в соответствии с планом работы управления образованием на февраль 2018 года.

2. КДР по предметам по выбору (химия, история, иностранный язык, литература, обществознание, география) обучающиеся 9-11 классов, обучающиеся в профильных классах (группах) в которых данный предмет изучается на профильном уровне пишут в обязательном порядке, обучающиеся 9 -11 классов, обучающиеся изучающие данный предмет на базовом уровне пишут по желанию.

КДР по математике и русскому языку пишут все обучающиеся, независимо от уровня освоения образовательной программы.

3. Проверку всех КДР и МКР провести с 14.00 часов в день проведения работы в пунктах проверки работ:

- по русскому языку и математике - в МБОУ СОШ № 3 станицы Павловской,

- по предметам по выбору – в МБОУ СОШ № 1 станицы Павловской,

- предметам уровня начального общего образования- в МАОУ СОШ № 2 станицы Павловской

4. Ворониной О.А., заместителю начальника управления образованием обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении работ и обработке результатов.

5. Руководителям ОО при получении и тиражировании материалов по КДР и МКР в личных кабинетах ОО соблюдать информационную безопасность

6. Директору РИМЦ О.Р. Мазаевой:

- провести анализ результатов КДР. МКР (с учетом промежуточной аттестации обучающихся) предоставить его в течение трех рабочих дней по установленной форме в управление образованием на электронный адрес [uo\\_Voronina@pavl.kubannet.ru](mailto:uo_Voronina@pavl.kubannet.ru);

- методическое сопровождение при проверке работ учителями-экспертами в пункте проверке;

- проводить перед каждой проверкой инструктажи по ознакомлению с критериями оценивания и о персональной ответственности каждого эксперта о качестве проверки работ обучающихся, а также обучающие семинары с учителями-предметниками по отработке заданий, вызывающих затруднения с привлечением региональных муниципальных тьюторов.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) создать необходимые условия для обучающихся для проведения КДР. МКР;

2) направить учителей для проверки работ, проведения анализа и прохождения обучения в пункт проверки работ;

4) предоставить анализ результатов работ (с учетом промежуточных результатов образовательных достижений, обучающихся по данному предмету), на следующий день после дня проверки работ до 15.00 часов по установленной форме на электронный адрес [pavlrinc@mail.ru](mailto:pavlrinc@mail.ru);

5) провести инструктажи с учителями-предметникам - экспертам (при направлении на проверку в пункт проверки работ и при проверке работ в ОО) о персональной ответственности за качество проверки и объективность оценивания образовательных результатов обучающихся;

6) в двухдневный срок довести результаты работ до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) под роспись;

7) организовать работу по отработке проблемных тем как в урочное, так и во внеурочное время с обучающимися, получившими низкий образовательный результат;

8) провести корректировку учебного материала по отработке умений и навыков в урочное время;

8) на предметной странице классного журнала производится запись о виде работы (например: «КДР по русскому языку»).

КДР обучающихся оцениваются, но отметки в журнал не выставляются (по желанию обучающихся и их родителей возможно выставления отметок).

МКР оцениваются и отметки выставляются в классный журнал и учитываются как промежуточные отметки и учитываются при промежуточной аттестации обучающихся.

8. Руководитель ОО несет персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности и объективность проведения работ в соответствии с Инструкциями, а также за предоставление объективного результата.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Т.В. Чекина