



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.М. СТЕПАНОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 12.09.2023

№ 131

станция Днепроовская

О снижении документационной нагрузки на педагогических работников

В целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных образовательных программ в соответствии со статьёй 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом № 582 от 21 июля 2022 г. Министерства просвещения РФ «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Лазаренко В.Н. заместителя директора по УВР, ответственным лицом за соблюдение законодательства в части документационной нагрузки на педагогов .

2. Утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2. Журнал учета успеваемости.

3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

3. Разместить на сайте МБОУ СОШ № 7 информацию о работе горячей линии по вопросам снижения документарной нагрузки на педагогических работников.

Ответственная Панченко О.В.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания

Директора МБОУ СОШ № 7

С.Д. Руденко

