

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 7  
протокол от 30.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СОШ № 7  
от 30.08.2021 № 233  
Директор \_\_\_\_\_ С.Д.Руденко

СОГЛАСОВАНО  
советом родителей  
МБОУ СОШ № 7  
протокол от 27.08.2021 № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты

#### 1. Общеположения.

Настоящее Положение о деятельности по работе с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями (далее — Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями

- Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с изменениями от 29.06.2017;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени героя Советского Союза А.М.Степанова муниципального образования Тимашевский район;
- Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года;
- Положения о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени героя Советского Союза А.М.Степанова муниципального образования Тимашевский район;
- Письмо Министерства Просвещения России № СК-578/08, Рособнадзора № 01-350/13-01 от 18.12.2020 «О снижении документационной нагрузки учителей».

Настоящее Положение является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени героя Советского Союза А.М.Степанова муниципального образования Тимашевский район, регламентирующим основные направления деятельности администрации и педагогического коллектива школы, функции администрации, классных руководителей и учителей-предметников по работе с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями, а также обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по профилактике и ликвидации неуспеваемости в школе.

Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора образовательной организации.

## **2. Цели и основные направления работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями**

Целями работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты являются:

- обеспечение соблюдения прав обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- повышение качества образования обучающихся образовательной организации.

Задачи:

- формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

Основные направления и виды деятельности:

- выявление возможных причин низкой успеваемости учащихся.
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости

учащихся и качества обучения с соответствия с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### **3. Функции администрации образовательной организации классных руководителей и учителей-предметников по работе с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты**

#### ***Администрация образовательной организации:***

- совместно с классными руководителями, учителями-предметниками, службой психолого- педагогического сопровождения выявляет отстающих обучающихся, имеющих стабильно низкие образовательные результаты;
- оказывает методическую помощь классным руководителям и учителям-предметникам в работе с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты;
- оказывает консультационную помощь обучающимся и родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся;
- контролирует ведение документации классными руководителями и учителями- предметниками с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты, и работу с ними;
- составляет аналитические справки по итогам работы педагогического коллектива с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты;
- в случае неэффективности принятых мер организует проведение малых педагогических советов, советов профилактики, на который приглашаются отдельные обучающиеся и их родители (законные представители) для решения дальнейшего вопроса об обучении;
- проводит заседание Педагогического Совета по вопросу о признании академической задолженности по итогам учебного года .

#### ***Классный руководитель:***

- выявляет причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, анкетирование учащихся (Приложение 7), родителей (Приложение 8), собеседование, учитывая, что к возможным причинам можно отнести:
  - пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
  - недостаточная домашняя подготовка
  - низкие способности
  - нежелание учиться
  - недостаточная работа на уроке
  - необъективность выставления оценки на уроке
  - большой объем домашнего задания
  - высокий уровень сложности материала
  - другие причины
- В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

#### ***Уважительными причинами считаются:***

- болезнь, подтвержденная справкой врача;
- мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом

учреждения, проводящего данное мероприятие.

- освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

- по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора образовательной организации).

Неуважительными причинами считаются пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен незамедлительно проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о пропуске уроков. В случае систематических пропусков уроков обучающимся по неуважительной причине классный руководитель обязан предоставить информацию об этом в социально-педагогическую службу школы в форме заявки о постановке учащегося на внутришкольный контроль (Приложение 1).

В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к администрации школы в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем-предметником, и если вопрос остался нерешённым

- обратиться к директору школы, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

***Классный руководитель ведет следующую документацию:***

- Лист классного руководителя «Работа с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты» (приложение 2)

- Отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (сдает за три недели до окончания четверти администрации школы) Приложение 3.

В случае отсутствии положительного результата при выполнении выше перечисленных мероприятий классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о вызове на совет профилактики вместе с родителями.

***Учитель предметник обязан:***

- Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

- Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

- Регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 4-5 учащихся).

- Комментировать отметку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

- Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в

ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.

- Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

- Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)

- Учитель-предметник должен разработать и ежегодно актуализировать программу работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, состоящую из:

- план индивидуальной работы с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты (Приложение 4);

- индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося (Приложение 5);

- отчет по работе с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты (Приложение 6)

- Методические материалы для классного руководителя и учителей-предметником приведены в Приложении 9 к настоящему Положению.

#### **4. Обязанности социального педагога, педагога – психолога**

- Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью выявления социальных проблем учащегося.

- Посещение ученика на дому, составление акта обследования.

- Контроль посещения уроков слабоуспевающими учащимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на внутришкольный контроль).

- Разработка системы методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.

- Индивидуальные беседы, тренинги со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.

- Индивидуальные беседы с родителями по развитию их ребенка.

- Отчет педагога-психолога, социального педагога по работе со слабоуспевающими учащимися.

#### **5. Обязанности ученика**

- Ученик обязан выполнять задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

- Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

- Ученик, пропустивший занятия по уважительной причине обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией.

**6.** Совет профилактики принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

**7.** Педагогический совет принимает решение о признании академической задолженности, переводе ликвидировавших академическую задолженность в следующий класс, о рекомендации родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося оставить отстающего обучающегося, имеющего стабильно низкие образовательные результаты, на

повторное обучение.

**8. О контроле за соблюдением данного Положения**

Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.

Заявка  
На постановку обучающегося  
\_\_\_\_\_ класса  
на внутришкольный контроль.

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного учащегося \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

Проблема учащегося \_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Лист классного руководителя  
«Работа с отстающими обучающимися,  
имеющими стабильно низкие образовательные результаты»**

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. По какому предмету не успевает \_\_\_\_\_

4. Поведение ученика \_\_\_\_\_

5. Причины, которые привели к плохой успеваемости \_\_\_\_\_

6. Какие средства (дидактические, воспитательные, учебные, внеклассные, дополнительные занятия) используются в работе с учеником \_\_\_\_\_

7. Кто привлечен к работе по преодолению неуспеваемости ученика \_\_\_\_\_

8. Сколько времени длится эта работа \_\_\_\_\_

9. Какие изменения наблюдаются, есть ли результаты работы \_\_\_\_\_



**Отчет классного руководителя по работе с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты**

ФИО отстающего обучающегося, имеющего стабильно низкие образовательные результаты	Даты проведения профилактических бесед с обучающимися	Даты проведения профилактических бесед с родителями	Связь с учителями-предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам			Результативность работы с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты за прошедший месяц
			Ф.И.О. учителя-предметника	Предмет	Дата проведения беседы	

**План индивидуальной работы с отстающими обучающимися, имеющим стабильно низкие образовательные результаты**

ФИО учителя \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_  
 ФИО ученика \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_

Пробелы в знаниях уч-ся (тема)	Проблема

**Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.**

1. Работа с дневником и тетрадью.	
2. Консультации для родителей.	Дата. Тема.
3. Дифференцированные задания.	Указать методическое пособие.

## Приложение 5

### Индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_

№ п/п	Тема	Кол-вочасов	Дата проведения занятия	Контроль (форма контроля)	Оценка	Роспись ученика
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

**Отчетпоработесотстающимиобучающимися,  
имеющимистабильнонизкиеобразовательныерезультаты**

Ф.И.О.ученика	Причиныне успеваемости	Использованы видыопроса	Формы ликвидациипр обелов	Результат ра- боты

**Анкета №1 по выявлению причин неуспеваемости учащихся**

1. Фамилия, имя \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. По каким предметам не успеваешь за четверть

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Сколько времени тратишь на подготовку предметов в целом \_\_\_\_\_

5. Сколько времени готовишься по тем предметам, по которым не успеваешь за четверть

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. В чём видишь причину неуспеваемости (подчеркни нужное):

- текущая запущенность материала
- мало готовишь домашнее задание
- совсем не готовишь дома
- не понимаете учебный материал
- не понимаете объяснение учителя
- учитель к вам невнимателен и недоброжелателен
- не хотите обучаться в общеобразовательной школе
- плохое здоровье
- плохая память
- невнимательность
- частые пропуски
- не владеете учебными навыками (укажите какими)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

– другие причины (укажите какие)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Есть ли контроль со стороны родителей за вашими школьными делами:

- да, постоянно
- нет, никогда
- эпизодически

8. Какие возможности вам предоставляют учителя

для исправления сложившейся ситуации (укажите по предметам)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Анкета №2 по выявлению причин неуспеваемости учащихся

1. Фамилия, имя, класс \_\_\_\_\_
2. По каким предметам не успеваешь? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. В чём видишь причины неуспеваемости? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. В чём испытываешь конкретные трудности по указанному предмету (предметам)?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. К кому обращаешься за помощью, чтобы исправить ситуацию? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Кто и как тебе помогает в учебной деятельности? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Твоё отношение к школе, в которой ты учишься, к учителям? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Твоё отношение к учебному труду:
  - любишь или не любишь учиться \_\_\_\_\_
  - какие предметы нравятся \_\_\_\_\_
  - какие не нравятся \_\_\_\_\_
  - читаешь ли ты дополнительную литературу, какую? \_\_\_\_\_
  - читаешь ли ты худ. литературу? \_\_\_\_\_
  - сколько времени тратишь на уроки, почему столько? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - с удовольствием или нет участвуешь в работе на уроке? \_\_\_\_\_
  - что тебе больше нравится:  
отвечать на уроках или слушать учителя \_\_\_\_\_  
слушать ответы учащихся \_\_\_\_\_  
отвечать письменно или устно \_\_\_\_\_
9. Перечисли кружки, факультативы, доп. занятия, элективные курсы, секции, которые ты посещаешь. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Перечисли свои занятия в свободное время  
\_\_\_\_\_

**АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПЕРВОКЛАССНИКОВ**

№	Вопросы
1	Отягчающие обстоятельства в дошкольном периоде развития ребёнка: тяжёлые роды, травмы, частые заболевания.
2	Сколько рази чем болел Ваш ребёнок в прошлом году?(укажите конкретно)
	_____
	_____
	_____
3	Хронические заболевания, отклонения в органах зрения, слуха, дефекты речи, другие особенности(укажите конкретно)_____
	_____
	_____
4	Признаки детской нервности: двигательная расторможенность (часто/иногда) заторможенность (часто/иногда) склонность к беспокойству, волнениям (часто/иногда) повышенная раздражительность (часто/иногда) непереносимость шума, духоты (часто/иногда) необоснованные страхи(часто/иногда) беспокойный сон (часто/иногда) слезливость (часто/иногда) другие признаки(укажите если есть)_____
5.	Умеет ли ребёнок быть внимательным, когда слушает чтение, смотрит телевизор? да, скорее да, чем нет, скорее нет, чем да, нет. не обращал внимания не знаю.
6.	- Хорошо ли развита у него рука?(да/нет /не очень) - Может ли рисовать, лепить? (да/ нет/не очень) - Может ли рисовать, лепить, работать ножницами?(да/нет/не очень) - Может ли работать ножницами, зашивать?(да/нет/не очень) - Может ли писать печатными буквами? (да/нет / не очень) - Может ли рисовать узоры? (да/нет / не очень) - Может ли сам завязывать шнурки, застёгивать пуговицы?(да/нет/не очень)
7.	Как быстро устаёт ребёнок в процессе работы, усидчив ли? может работать долго (более 30 минут), даже если не очень нравится; может долго заниматься только тем, что нравится; даже если дело нравится, заниматься долго не может, не усидчив.
8.	- Владеет ли ребёнок навыками самообслуживания? может сам одеваться, раздеваться (да / нет / не очень) может сохранять опрятный вид(да/ нет/не очень) - Приучен убирать игрушки, вещи? да; скорее да, чем, нет; с корее нет, чем да.
9.	Можно ли сказать, что он достаточно ответственный?(не забывает постоянно опору-

	<p>чениях, старается вовремя выполнять их)да;  скорееда,чемнет;с  кореенет,чемда.</p>
10.	<p>- Умеет ли ребёнок себя вести?да;  скорееда,чем,нет;с  кореенет,чемда.  - Усвоил ли правила поведения в общественных местах?да;  скорееда,чем,нет;с  кореенет,чемда.</p>
11.	<p>- Умееткататься:  на  коньках;на  лыжах;  навелосипеде.  - Можете ли Вы назвать его ловким?да;  скорееда,чем,нет;с  кореенет,чемда.</p>
12.	<p>-Хочетлиидтившколу?да;  скорееда,чем,нет;с  кореенет,чемда.</p>
13.	<p>- Считаете ли Вы его хорошо подготовленным к школьному обучению?да;  скорееда,чем,нет;с  кореенет,чемда.</p>



**9 Методические материалы для классного руководителя  
учителей-предметников**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА СЛАБОУСПЕВАЮЩЕГО УЧЕНИКА**

Ф.И. \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

№	Предметы	оценки 1 четверть	оценки 2 четверть	оценки 3 чет- верть	оценки 4 четверть	год

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

ученика \_\_\_\_\_

1. Характеристика познавательной деятельности учащегося

Мотивация учебной деятельности:

сформирована; сформирован

а

недостаточно; несформирована.

на.

Устойчивость внимания: высокая/средняя/низкая.

Характеристика процессов запоминания и сохранения учебного материала:

	быстро запоминает	медленно запоминает
быстро забывает		
медленно забывает		

Трудности в усвоении учебного материала                      нет/ есть.

Если есть, то какие \_\_\_\_\_

Успешность усвоения различных форм обучения:

более успешен в письменных

работах; более успешен в устных

ответах; успешен в обеих формах;

неуспешен в обеих формах.

2. Характеристика успеваемости: (успевает/успевает с трудом/не успевает)

Точные дисциплины:



Алгебра \_\_\_\_\_

Геометрия \_\_\_\_\_

Естественно-научные дисциплины:

Физика \_\_\_\_\_

Химия \_\_\_\_\_

Биология \_\_\_\_\_

География \_\_\_\_\_

Гуманитарные дисциплины:

русский язык \_\_\_\_\_

литература \_\_\_\_\_

история \_\_\_\_\_

иностраный язык \_\_\_\_\_

Специальные дисциплины:

ИЗО \_\_\_\_\_

Музыка \_\_\_\_\_

3. Характеристика личности учащегося

взаимоотношения	доброжелательные	напряжённые	враждебные
сосверстниками			
с учителями			
с родственниками			
с матерью			
с отцом			

Какие черты характера ученика нравятся учителю:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Какие черты характера ученика внушают опасения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наличие отклонений в поведении: \_\_\_\_\_ (есть /нет)

Если есть, то какие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4 Сведения о семье учащегося

Семья полная/неполная. Кто из родителей отсутствует \_\_\_\_\_

Количество детей в семье \_\_\_\_\_

Национальность \_\_\_\_\_

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ  
(ПРЕДМЕТНИКА) НА УЧАЩЕГОСЯ.

Ф.И. учащегося \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
Ф.И. преподавателя \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

*Просим отметить замеченные Вами у ребёнка качества из предложенного набора и подчеркнуть нужное или отдельно указать замеченное Вами. При отсутствии наблюдений в отдельных сферах, информацию можно не представлять.*

*Сложности в общении*

Особенности внимания:

часто «отсутствует на уроке, не слышит  
вопрос кратковременный характер  
периодически  
включается стабильно удерживает  
внимание

другое \_\_\_\_\_

Учебная активность:

пассивен;  
отвечает, если  
спрашивают, активно участвует  
в работе,  
чрезмерная активность, переключает внимание на себя, часто  
дает неправильные ответы,

другое \_\_\_\_\_

Заинтересованность в учебной деятельности:

большую часть времени занимается «своими делами», возится, рисует и т.  
д., общается с другими, отвлекает их;  
переключает на себя внимание;  
включается в обучение на отдельных темах;  
постоянно активно и творчески работает с материалом  
урока; другое

Темп деятельности:

медленный; средний;  
быстрый; не  
равномерный;

другое \_\_\_\_\_

Степень усвоения материала:

усваивает не сразу и с трудом;  
сразу понимает, но для закрепления требуются дополнительные  
усилия; быстро входит в материал и легко формирует навык;

другое \_\_\_\_\_

Для учителя русского  
языка типичные ошибки  
на письме

Оценка уровня подготовки

Навыки письма:

пишет медленно, с  
трудом; средний темп;  
пишет быстро и легко; почерк  
корявый и  
неровный; почерк разборчивый;  
почерк каллиграфический;





## Рекомендации при работе с слабоуспевающими учащимися

1. При опросе слабоуспевающим детям даётся примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовится к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.
2. Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.
3. При опросе создаются специальные ситуации успеха.
4. Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.
5. Входные вопросы при анализе его результатов обеспечиваются атмосферой доброжелательности.
6. В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель чаще обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, привлекает их в качестве помощников при показе опытов, раскрывающих суть изучаемого, стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.
7. В ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются упражнения, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в ли в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь одновременно развитием самостоятельности в учении.
8. При организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагаются (при необходимости) карточки-консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объём домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузки школьников.

## Рекомендации по работе с замкнутыми (аутичными) детьми

Этих детей характеризует выраженный аутизм (уход в себя, отстранённость от мира и его боязнь). Ребёнок испытывает определённые страхи. Склонны к развитию логического мышления. Учатся неплохо, но отсутствуют широкие познавательные интересы. Нетипичные интересы (остроение мира, о потустороннем мире). Любят много читать. Развита речь, но часто формально. Негативные черты: эмоциональная холодность, не испытывает большой привязанности к родителям, эмоциональная тупость. Он не интересуется чьим-либо мнением, он безразличен к внешнему миру. Способны на странные поступки. Самосохранение притупляется, может пройти по карнизу. Не имеет друзей – оно одиночка. В дружбе подчиняемый, а не лидер. Несмотря на глаза.

В работе попробовать опираться на его сильные стороны. Морали не действуют вообще. Полезно приучать его, т.к. для него главное, чтобы оставили его в покое. «Не важно, как выглядит для других, важно для себя». Ничего ненавязывать, а приспособляться к ним.

1. Непризывать к совести, не читать морали.
2. Учитывать наличие страхов, методом наблюдения (особенно анализом рисунков) определить тематику страхов. Потом прорисовать их (из страшного сделать смешным), например, вместо ножа в руке нарисовать букет цветов и т. д. Страх сопряжён с любопытством – помочь преодолеть эту стену.
3. Помощь в развитии речи, внимания, моторики, формирование навыков изобразительной деятельности.
4. Смягчение общего эмоционального дискомфорта, тревоги.
5. Стимуляция психической активности, направленной на взаимодействие со сверстниками и взрослыми (помощь в подготовке классных мероприятий).
6. Учитывать интерес к точным наукам – математике, физике и т. д.
7. Учитывать парадоксальность и непредсказуемость мышления и чувств и поступков.
8. Отношение к ученику строить по методу: выделять его поведение, как отличное от дру-

гих. Не навязывать поручение, но и не отвергать. Давать ему почувствовать принадлежность к классному коллективу.

### **Рекомендации по работе с агрессивными детьми.**

1. Агрессивные дети часто бывают вооружены.
2. Никогда не позволять себе оскорбить их, в диалоге не использовать жаргонные и бранные слова – это не даст им права оскорблять Вас и не продемонстрирует в поведении всё, на что они способны.
3. Общени на равных, не впадать в зависимость от них. Лучше несколько дистантно.
4. В открытую не бороться, т.к. это усугубит отношения. Следует учитывать особенности, бурные реакции.
5. Остановивайте спокойно, с невозмутимым лицом, действуйте при минимуме слов.
6. Обсуждайте поведение только после успокоения.
7. Мстительны, иногда годами ждут, чтобы отомстить, поэтому лучше не отвергать их.
8. Выясните, как возникает агрессивное поведение и каково возможное решение. «Имя... ты расстроился, потому что... Ты можешь переживать, не имея права обижать других. Что нужно сделать, чтобы ты успокоился и при этом никто не нападал?» Предлагайте что-то своё только в выполнении сказанному.
9. Пусть за что-то отвечает в школе.
10. Перед сильными элементами раболепия, со слабыми агрессивны. Могут быть назойливы, слащавы. Необходимо понимать этот механизм, в работе учитывать это и не дать себе обидеться по мелочам на него.
11. Нельзя угрожать и шантажировать, т.к. в какой-то момент это перестает действовать, и Вы будете неубедительны и бессильны.
12. «Воинственность» ребёнка можно успокоить своим спокойствием.
13. Своё плохое настроение не разряжать на нём.
14. Найти повод похвалить его, особенно это хорошо спустя некоторое время после наказания. Ребёнок убедится, претензии были к его поступку, а не к личности в целом.

### **Рекомендации по работе с застенчивыми детьми**

Этим детям свойственны страхи, тревожные опасения, боязнь нового, незнакомого, низкая адаптивность. В школьном возрасте – ипохондрия – за своё здоровье и здоровье родных. Появляется навязчивость и чрезмерная мнительность, застенчивость. Важно, как выглядит в глазах других: в неудобных, стыдливых ситуациях испытывают тяжелейший стресс, который долго переживают. Склонны к суициду.

1. Не ставить в ситуацию неопределённости, неизвестности.
2. Не включать в игру геоболезней, дать работу, когда здоров.
3. Включать в общественные посильные дела.
4. Хвалить самостоятельность.
5. Стимулировать личную ответственность.
6. Не создавать напряжения во взаимоотношениях, не угрожать.
7. Отношения ровные, открытые. Ребёнок должен понимать ваши эмоции и чувства к нему. Негативизм относить к своему поступку, но не к личности в целом. Ребёнок должен расстаться с вами, успокоившись.
8. Если уровень его притязаний завышен, помогите найти адекватный.
9. Быть осторожным с передачей стрессовой информации. Не допускать, чтобы ребёнок выбегал из класса – это опасно. Сразу же последовать за ним. Даже когда он расстроен не выводить его из класса, чтобы не закрепилась привычка уйти из класса, если расстроен. Можно на время освободить от работы – дать время успокоиться.
10. Иногда можно позволить отвечать с места или письменно.

Как правило, эти дети из семей по типу воспитания высокой моральной ответственности. И для этих детей самое страшное – ошибаться или кого-то подвести. Задача учителя научить детей спокойно относиться к ошибкам, иметь желание их исправить, находя при этом разные варианты решения проблемы.

### **Рекомендации по работе с гиперактивными детьми с истерическими реакциями.**



1. Игнорировать истерические реакции.
2. Предупредить класс не обращать внимание в момент истерики.
3. Хвалить позитивные поступки для закрепления нового стиля поведения.
4. Не стремиться угождать.
5. Не обращать постоянно внимания на его плохое поведение – это ему надо (подсознательно).
6. Чаще давайте понять, что он вправе сам решать и нести ответственность за свои решения и поступки.
7. Занять таким видом деятельности, чтобы он мог и умел своим трудом выделиться среди сверстников, а не поведением, т.к. неутолимая жажда признания.
8. Высокий уровень притязаний. Определить круг доступных притязаний.
9. Требуется много льгот для себя.
10. Лживы, способны входить в доверие. Не попадать под влияние и не позволять манипулировать собой.
11. Некритиковать личность в целом, а его поступки. Замечания не делать постоянно. За несколько проступков – одно замечание и линаказание.
12. Пусть эмоции будут проявляться бурно, но не грубо, в рамках дозволенного.
13. Усилить систему поощрений и наказаний (наказание – неподвижностью). Такоенаказание он запомнит.
14. Если ребёнок осознал проступок, то сним беседуют. Беседа должна быть запоминающейся.
15. Влияние все прощающих взрослых устраняется. Семья один человек – требования всех членов единицы.
16. Ожесточить режим. Пресекать бесцельное времяпровождение.
17. Ребёнок должен нести ответственность за помощь по дому, за выполнение уроков. Контроль непостоянный.
18. Не позволять выполнять другое дело, пока не доделает до конца первое.
19. Чётко ориентировать в понятиях “хорошо”, “плохо”, “надо”.
20. Повышать самооценку, уверенность в себе.

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ АДЕКВАТНОЙ САМООЦЕНКИ**

Центральным механизмом, регулирующим взаимоотношения личности и окружающего мира, является самооценка человека - представление человека о самом себе, образ самого себя, образ "Я» и собственное отношение к нему. Самооценка может быть как осознаваемой, так и скрытой от сознания человека, но проявляется она во всем: планах личности и способах их реализации, походке, отношении к собственному имени, одежде, характере общения с людьми, во взаимоотношениях к собственным привычкам и т.д.

Каким образом это интимнейшее психологическое образование - самооценка

- может влиять на особенности внимания личности?

Человек с низкой **самооценкой** внутренне (наедине с собой) постоянно чувствует неуверенность в собственных силах. (Внешняя сторона состояний - поведение

- может не совпадать с реальными переживаниями). Человек, который боится

результата, еще не достигнув его, боится любых действий, плохо концентрируется на проблеме. Он в большей степени переживает, нежели рассуждает. Поэтому внимание человека в процессе деятельности - это лакмусовая бумажка его состояния.

Детям с **адекватной самооценкой** свойственны активность, находчивость, бодрость чувства юмора, общительность, желание идти на контакт. Они охотно участвуют в играх, не обижаются, если оказались проигравшими и не раздражаются в случае выигрыша.

Детям с **заниженной самооценкой** свойственны пассивность, мнительность, повышенная ранимость, обидчивость. Они не хотят участвовать в играх, потому что боятся

оказаться хуже других, а если участвуют в них, то часто обижаются и уходят. Иногда дети, которым дается негативная оценка в семье, стремятся компенсировать это в общении с другими детьми. Они хотят всегда и везде быть первыми и принимают близко к сердцу, если это не удается.

При **завышенной самооценке** дети во всем стремятся быть лучше других. Часто от та-кого ребенка можно услышать: «Я самый лучший (сильный, красивый). Вы все должны слушать меня». Такой ребенок порой бывает агрессивным по отношению к другим, которые тоже хотят быть лидерами детской группы.

### **А теперь несколько советов родителям, заинтересованным в формировании адекватной самооценки.**

- Не оберегайте своего ребенка от повседневных дел, не стремитесь решать за него все проблемы, но и не перегружайте его тем, что ему непосильно. Пусть ребенок выполняет доступные ему задания и получает удовлетворение от сделанного.
- Не перехваливайте ребенка, но и не забывайте поощрить его, когда он этого заслуживает. Помните, что похвала также, как и наказание, должна быть соизмерима поступком.
- Поощряйте ребенка инициативу. Пусть он будет лидером во всех начинаниях, но так же покажите, что другие могут быть в чем-то лучше его.
- Не забывайте поощрять и других в присутствии ребенка. Подчеркните достоинства другого и покажите, что ваш ребенок может также достичь этого.
- Показывайте своим примером адекватность отношения к успехам и неудачам. Оцените вслух свои возможности и результаты дела.
- Несравнивайте ребенка с другими детьми. Сравнивайте его с самим собой (тем, каким он был вчера и, возможно, будет завтра).
- Полезно знать, что уровень самооценки не устанавливается раз и навсегда. Он может изменяться. Каждое наше обращение к ребенку, каждая оценка его деятельности, отношение к его успехам и неудачам — все это оказывает влияние на отношение ребенка к себе.