



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.М. СТЕПАНОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 19.02.2020

№ 101

станция Днепроvская

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.12.2019 № 1746 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организациях в 2020 году, приказом Управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район «О проведении Всероссийских проверочных работ общеобразовательными организациями муниципального образования Тимашевский район в 2019-2020 учебном году» от 31.01.2020 № 55 п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить школьным координатором Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) Бородавку Светлану Александровну, заместителя директора МБОУ СОШ №7 по учебно-воспитательной работе

2. Утвердить график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2019-2020 учебном году.

Число	Вид работы	ответственный	Организаторы
24 февраля 2020	Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку	Бородавка С.А.	Панченко О.В., Ковалева А.А., Технический специалист Чуприно В.В.
27 февраля 2020	Получение архивов с материалами, критериями оценивания работ и сбора	Бородавка С.А. Панченко Н.М.	

	результатов		
3 марта 2020	Проведение работы по английскому языку 11 класс	Каретникова Л.Н.	2,3,4 уроки Панченко О.В. Ковалева А.А. Технический специалист Чуприно В.В.
5 марта 2020	Проведение работы по географии 11 класс	Бородавка С.А.	3 урок Серик С.Ф.
10 марта 2020	Проведение работы по истории 11 класс	Бородавка С.А.	2 урок Гараев Д.Ю.
12 марта 2020	Проведение работы по химии 11 класс	Каретникова Л.Н.	2 урок Евстратова В.В.
17 марта 2020	Проведение работы по физике 11 класс	Каретникова Л.Н.	3 урок Бородавка С.А.
19. марта 2020	Проведение работы по биологии 11 класс	Каретникова Л.Н.	3 урок Серик С.Ф.
31. марта 2020	Проведение работы иностранный язык 7 «А» класс	Каретникова Л.Н.	2,3,4,5 Панченко О.В., Ковалева А.А. Технический специалист Чуприно В.В.
1 апреля	Проведение работы иностранный язык 7 «Б» класс	Каретникова Л.Н..	2,3,4,5 уроки Ковалева А.А. Панченко О.В., Технический специалист Чуприно В.В.
2 апреля 2020	Русский язык (1 часть) 4 А, 4 «Б» классы	Бородавка С.А.	3 урок 4 «А» Гурьева И.В. 4 «Б» Бородавка С.А.
	Проведение работы 4 класс - русский язык 1 часть	Бородавка С.А. Каретникова Л.Н..	4 «А» - Гурьева И.В., 4 «Б» _ Каретникова Л.Н.
2 апреля 2020	Проведение работы по истории 5 класс	Бородавка С.А.	5 «А» -Чепурная О.И. 5 «Б» Чуприно В.В.
2 апреля	Проведение работы по	Бородавка С.А.	6 «А» - Основина

2020	географии 6 класс		Е.Л. 6 «Б» - Долгопол С.В.
2 апреля 2020	Проведение работы по биологии 7 класс	Каретникова Л.Н.	7 «А» - Евстратова В.В. 7 «Б» - Врадий Э.В.
2 апреля 2020	Проведение работы по биологии 8 класс	Каретникова Л.Н.	8 « А» - Панченко О.В. 8 «Б» класс - Каранда Н.Л.
7 апреля 2020	Проведение работы по русскому языку (2 часть) 4 А, 4 Б классы	Бородавка С.А. Каретникова Л.Н.	4 А Гурьева И.В., 4 Б Каретникова Л.Н.
7 апреля 2020	Проведение работы по биологии 5 класс	Каретникова Л.Н.	5 А –Агаркова Ю.В. 5 Б – Смирнова Т.И.
7 апреля 2020	Проведение работы по история 6 класс	Бородавка С.А.	6 А – Чепурная О.И. 6 Б. – Чуприно В.В., Лысикова Г.И.
7 апреля 2020	Проведение работы по русскому языку 7 класс	Бородавка С.А.	7 А Аникина Ю.П. 7 Б Основина Е.Л.
7 апреля 2020	Проведение работы по физике 8 класс	Каретникова Л.Н.	8 А Евстратова В.В. 8 Б – Каранда Н.Л.
9 апреля 2020	Проведение работы по биологии 6 класс	Каретникова Л,Н.	6 А Основина Е.Л. 6 Б Долгопол С.В.
9 апреля 2020	Проведение работы по обществознанию 7 класс	Бородавка С.А.	7 А Евстратова В.В. 7 Б Врадий Э.В.
9 апреля 2020	Проведение работы по географии 8 класс	Бородавка С.А.	8 А Аникина Ю.П. 8 Б Каранда Н.Л.
14 апреля 2020	Проведение работы по математике 4 класс	Каретникова Л.Н.	4 А Каретникова Л.Н.

			4 Б Гурьева И.В.
14 апреля 2020	Проведение работы по математике 5 класс	Каретникова Л.Н.	5 А – Агаркова Ю.В. 5 Б – Смирнова Т.И.
14 апреля 2020	Проведение работы по обществознанию 6 класс	Бородавка С.А.	6 А Чепурная О.И. 6Б Чуприно В.В., Лысикова Г.И.
14 апреля 2020	Проведение работы по географии 7 класс	Бородавка С.А.	7 А Аникина Ю.П. 7 Б Основина Е.Л.
14 апреля 2020	Проведение работы по математике 8 класс	Каретникова Л.Н.	8 А Евстратова В.В. 8 Б Каранда Н.Л.
16 апреля 2020	Проведение работы по математике 6 класс	Каретникова Л.Н.	6 А Основина Е.Л. 6 Б Долгопол С.В.
16 апреля 2020	Проведение работы по математике 7 класс	Каретникова Л.Н.	7 А Евстратова В.В. 7 Б Врядий Э.В.
16 апреля 2020	Проведение работы по русскому языку 8 класс	Бородавка С.А.	8 А Аникина Ю.П. 8 Б Панченко О.В.
21 апреля 2020	Проведение работы по окружающему миру 4 класс	Каретникова Л.Н.	4 А Гурьева И.В. 4 Б. Каретникова Л.Н.
21 апреля 2020	Проведение работы по русскому языку 5 класс	Бородавка С.А.	5 А Агаркова Ю.В. 5 Б Смирнова Т.И.
21 апреля 2020	Проведение работы по русскому языку 6 класс	Бородавка С.А.	6 А Чепурная О.И. 6Б Чуприно В.В., Лысикова Г.И.
21 апреля 2020	Проведение работы по физике в 7 классе	Каретникова Л.Н.	7 А Аникина Ю.П. 7 Б Основина Е.Л.
21 апреля	Проведение работы по	Бородавка С.А.	8 А Евстратова

2020	истории 8 классе		В.В. 8 Б Каранда Н.Л.
23 апреля 2020	Проведение работы по истории 7 класс	Бородавка С.А.	7 А Евстратова В.В. 7 Б Врядий Э.В.
23 апреля 2020	Проведение работы по химии 8 класс	Каретникова Л.Н.	8 А Бородавка С.А. 8 Б Каранда Н.Л.

3. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Бородавка С.А.

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

3.3. Техническому специалисту Панченко Н.М. скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

3.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

3.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

3.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

3.11. В соответствии с порядком проведения ВПР проводить проверочные работы на 2, 3 уроке

3.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

3.13. Назначить экспертами для оценивания ВПР:

русский язык 4 классы – Полонская О.В., Ясько О.В., Основина Е.Л., Каранда Н.Л.,

русский язык 6 классы – Евстратова В.В., Каранда Н.Л., Основина Е.Л.; 7 классы – Каранда Н.Л., Евстратова В.В., Основина Е.Л.; 8 классы – Основина Е.Л., Каранда Н.Л., Евстратова В.В.; 11 класс – Каранда Н.Л., Основина Е.Л.

математика 5 классы- Серик С.Ф., 6 классы- Серик С.Ф., 7 классы- Чепурная О.И., 11 класс – Каретникова Л.Н.;

история 5 классы – Бородавка С.А., Лазаренко В.Н.; 6 классы Бородавка С.А. Лазаренко В.Н.; 11 класс – Бородавка С.А., Лазаренко В.Н.

обществознание 6 классы – Бородавка С.А., Лазаренко В.Н., 7 классы – Бородавка С.А., Лазаренко В.Н.; 8 классы – Бородавка С.А., Смирнова Т.И.

биология 5, 6, 7, 11 классы – Коденец Л.Н., Каретникова Л.Н.

химия 8, 11 класс – Коденец Л.Н. Каретникова Л.Н..Бородавка С.А.

география 6,7,8, 11 класс- Лазаренко В.Н., Каретникова Л.Н.

физика 8, 11 классы – Каретникова Л.Н., Серик С.Ф.

английский язык – 11 класс, 7 класс Погорелов А.В., Лукаш А.М.

3.14. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.15. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного (школьного) координатора проведения ВПР>. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.

5. Организовать общественное наблюдение при проведении ВПР, ответственные классные руководители.

6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Ковалеву А.А., Мищенко Е.Э.

7. В день проведения ВПР в классный журнал на учебную страницу русский язык записать Всероссийская проверочная работа.

8. Отметки за выполнение заданий обучающимся – участникам ВПР выставляются.

9. Учителям-предметникам провести корректировку КТП на основе концентрации учебных тем.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №7



И.В. Гурьева