

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ № 7 в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.1	Составление аналитической справки по результатам ГИА в 2023 года	июль-август 2023 года	Л.Н. Каретникова
1.2	Анализ планов педагогов школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023 году	ноябрь 2023 года	Л.Н. Каретникова
1.3	Участие в совещании для администраторов ЕГЭ школьного уровня по результатам анализа проведения ЕГЭ в 2023 году	сентябрь 2023 года	Л.Н. Каретникова
1.4	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2023 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	сентябрь 2023года	Л.Н. Каретникова
1.5	Проведение анализа ЕГЭ по профильным предметам	сентябрь 2023 года	Л.Н.Каретникова
1.6	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2023 году в 2024 году	октябрь 2023 года октябрь 2024 года	Л.Н.Каретникова
1.7	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок, выпускникам 2024 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Июль – август 2024 года	Л.Н.Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие учителей - предметников в обучающих семинарах (выездных и в дистанционном режиме)	По отдельному графику	Л.Н.Каретникова
2.2	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА	По отдельному графику	Л.Н.Каретникова
2.3	Организация разъяснительной работы для учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь – май 2024	Л.Н.Каретникова
2.4	Участие в работе межшкольных факультативов: - для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике; - для обучающихся, планирующих поступать в ВУЗы; - по предметам по выбору	Октябрь – май 2024	Л.Н.Каретникова Учителя предметники, классный руководитель
2.5	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в школе	По отдельному графику	Л.Н.Каретникова В.Н.Лазаренко
2.6	Организация и проведение пробного ЕГЭ по математике на школьном уровне	Декабрь Февраль	Л.Н.Каретникова, классный руководитель 11-го класса
2.7	Организация и проведение пробных ЕГЭ по предметам по выбору	Март	Л.Н.Каретникова Учителя - предметники
2.8	Участие в ежемесячных муниципальных обучающих семинарах ответственных за организацию и проведение ГИА	ежемесячно	Л.Н.Каретникова
2.9	Участие учителей – предметников в муниципальных семинарах для учителей – предметников с целью методической помощи при подготовке к ГИА	По отдельному графику	Л.Н.Каретникова, учителя - предметники
2.10	Участие в вебинарах для учащихся и педагогов, проводимых ГБОУ ИРО КК по учебным предметам	Сентябрь – май	Л.Н.Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
2.11	Проведение мониторинга успеваемости в 9-х и 11 –х классах по математике и русскому языку по четвертям (полугодиям)	Ноябрь, декабрь, март, май	Л.Н.Каретникова
2.12	Использование дистанционного обучения в качестве тренажерного материала для подготовки к сдаче экзаменов	Сентябрь – май	Л.Н.Каретникова Учителя - предметники
2.13	Часы контроля с учителями – предметникам по вопросам подготовки к ГИА 2024	Сентябрь – май	Л.Н.Каретникова учителя - предметники
2.14	Участие в муниципальных профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9,11-х классов	Ноябрь 2023 года, январь 2024 года, март 2024 года (каникулярное время)	ЦРО
2.15	Участие в различных апробациях моделей проведения ГИА, проводимых Рособрнадзором	По мере поступления информации	Л.Н.Каретникова
2.16	Участие учителей – предметников в тьюторской методической помощи при работе со слабоуспевающими (работа с диагностическими картами, мониторинг выполнения заданий и т.д.)	Сентябрь - май	тьюторы
2.17	Участие учителей – предметников в РМО -изучение демоверсии 2024 года; - решение задач повышенного уровня сложности; -изучение открытого банка заданий; - мероприятия по совершенствованию системы подготовки к ГИА и др.	Сентябрь - май	ЦРО
2.18	Участие в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ!»	По отдельному плану	Л.Н.Каретникова, классный руководитель 11 класса

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
2.19	Участие в тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в онлайн – режиме в 9-х и 11-х классах системы дополнительного образования Кубани	По отдельному плану	Л.Н.Каретникова, классный руководитель 11 класса
3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА			
3.1	Изучение федеральных, региональных нормативно-правовых документов, инструктивных и методических материалов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения).	октябрь 2023 года - май 2024года	Л.Н. Каретникова
3.2	Подготовка школьных организационных документов по подготовке и проведению ЕГЭ и итогового сочинения — «Об организации информационно - разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»; — «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения»; — «О работе телефонов горячей линии»; — «Об организации информационно – разъяснительной работы при подготовке к ГИА -2024»; — «Об организации информационно – разъяснительной работы при проведении итогового сочинения»; — «О проведении итогового сочинения в 2023 -2024 учебном году» — «О проведении итогового собеседования по русскому языку»	в течение учебного года	Л.Н. Каретникова
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация и проведение обучения с последующим тестированием на школьном уровне: — Организаторов ППЭ;	Апрель - май	Л.Н.Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
	— Общественных наблюдателей		
4.2	Участие в проведении обучения с последующим тестированием на муниципальном уровне: — Организаторов ППЭ; — Общественных наблюдателей; — Технических специалистов; — Специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; — Ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	март – апрель	Л.Н.Каретникова
4.3	Организация обучения с последующим тестированием для учителей – предметников 9,11 классов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	Февраль, март	Л.Н.Каретникова
4.4	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов	Февраль – март	Л.Н.Каретникова
4.5	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками всех категорий работников ППЭГИА -11	По графику Рособрнадзора 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Л.Н.Каретникова
4.6	Изучение Порядков проведения ГИА -9, ГИА -11 с педагогическими работниками, родителями, обучающимися	Октябрь - ноябрь 2023 года	Л.Н.Каретникова
4.7	Участие в обучающих семинарах для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2023 года	Л.Н.Каретникова
4.8	Участие в обучающих семинарах для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	Январь 2024 года	Л.Н.Каретникова
4.9	Участие в обучающих вебинарах для экзаменаторов – собеседников и	Май 2024 года	Л.Н.Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
	ассистентов участников ГИА -11; специалистов по поведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ , ассистентов участников ГИА -9		
5. Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года - участниках ГИА в 2024 году	до 1 декабря	Л.Н. Каретникова
5.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Л.Н. Каретникова
5.3	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА в МБОУ СОШ № 7 в 2024 году	октябрь 2023 года - июнь 2024 года	Л.Н. Каретникова
5.4	Участие в муниципальных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ	весь период	Л.Н. Каретникова
5.5	Размещение на школьном сайте аналитического отчета по результатам сдачи ЕГЭ в 2023 году	сентябрь 2024 года	Л.Н. Каретникова О.В.Панченко
5.6	Обеспечение функционирования страницы школьного сайта по ЕГЭ и регулярное обновление сайта	в течение учебного года	Л.Н. Каретникова О.В.Панченко
5.7	Проведение совещаний при директоре по подготовке и проведению ГИА	ноябрь 2023 года - май 2024года	Л.Н. Каретникова
5.8	Организация внутришкольного взаимодействия по обмену опытом подготовки к государственной итоговой аттестации	ноябрь 2023 года - май 2024 года	Л.Н. Каретникова
5.9	Разработка плана по повышению качества подготовки к ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года	Л.Н. Каретникова
5.10	Формирование базы данных выпускников школы (ЕГЭ и ГВЭ)	с октября 2023 года	Л.Н. Каретникова
5.11	Сбор информации о выпускниках с хроническими заболеваниями.	март 2024 года	Л.Н. Каретникова
5.12	Формирование списков организаторов ППЭ (ЕГЭ и ГВЭ).	в течение учебного года	Л.Н. Каретникова
5.13	Организации работы со слабоуспевающими выпускниками 11 классов (по отдельному плану)	октябрь 2023 года - май 2024 года	Л.Н. Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
5.14	Организация информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 классов по подготовке к ГИА (по отдельному плану)	октябрь 2023 года – май 2024 года	Л.Н. Каретникова
5.15	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, спецификаций, кодификаторов; - критериев оценивания работ; -изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ.	В течение года	Л.Н Каретникова, руководители ШМО
5.16	Психологическое сопровождение обучающихся при подготовке к ГИА	в течение учебного года	школьный психолог
5.17	Организация доставки выпускников в ППЭ	май - июнь 2024 года	заместитель директора по АХР
5.18	Участие в проведении ГИА -9, ГИА -11 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году	в установленные сроки	Директор, Л.Н.Каретникова классные руководители
5.19	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Каретникова Л.Н., классные руководители 9-х классов
5.20	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024	Каретникова Л.Н., классные руководители 11-х

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
		года 10 апреля 2024 года	классов
5.21	Подготовка сведений для внесения в РИС ГИА -9 и РИС ГИА -11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и/или ФЦТ	По графику ФЦТ	Каретникова Л.Н.
5.22	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА - 11	16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Каретникова Л.Н., классные руководители 9-х классов
5.23	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА – 9: - по русскому языку без обучающихся - по математике с обучающимися	Февраль 2024 Март 2024	Каретникова Л.Н., классные руководители 9-х классов
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях по информационному сопровождению ГИА - 2024	По графику Рособнадзора и медиа - плану	Л.Н. Каретникова, Кл. руководитель 11 – го класса
2.	Организация информирования выпускников 11 классов и их родителей через сайт школы: ГИА -11: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);	до 06.11.2023 г. до 06.11.2023 г. до 09.11.2023 г.	Л.Н. Каретникова О.В.Панченко

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
	4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА – 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА – 11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11(основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11(дополнительный период)	до 29.12.2023 г. до 30.12.2023 г. до 16.02.2024 г. до 19. 04.2024 г. до 19.04.2024 г. до 19.04.2024г. до 02.08.2024 г. до 02.08.2024 г.	
	ГИА – 9 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА – 9; 3) о сроках проведения ГИА -9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА -9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА- 9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА -9	до 25.12.2023 г. до 30.12.2023 г. до 01.02.2024 г. до 01.02.2024 г. до 20.03.2023 г. до 20.03.2024г. до 20.04.2024 г. до 20.04. 2024 г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
	(основной период); 9) о сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА -9 в дополнительный период 10) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 9 (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА -9 (дополнительный период)	до 30.07.2024г. до 30.08.2024 г. до 30.08.2024 г.	
3.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024году: 1) ГИА -11 2) ГИА -9	24.11.2023г. 26.01.2024 г. 17.05.2024г. 15.12.2023г. 02.022024г. 19.04.2024г.	
4.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте школы	постоянно	школьный психолог
5.	Организация работы по психологической поддержке. Подготовка материалов по теме: «Знаешь – значит сдашь!»	по отдельному графику	школьный психолог
6.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте школы	Ноябрь – декабрь 2023 года	Л.Н.Каретникова О.В. Панченко
7.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов и ссузов Краснодарского края	до 1 октября 2023 года	Л.Н. Каретникова О.В.Панченко Кл. руководители 9-х,11-го классов

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
8.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных мероприятиях при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Март - апрель 2024	Л.Н. Каретникова
9.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам проведения ГИА-11	до 1 марта 2024 года	Л.Н Каретникова Кл. руководители 9-х, 11-го классов
10.	Оформление школьного и предметных информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА -11 в 2024 году	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	Л.Н Каретникова учителя-предметники
11.	Участие в муниципальных родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: - ГИА -11 - ГИА -9	По отдельному графику	Л.Н Каретникова
12.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации.	октябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	Л.Н Каретникова
13.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогов, выпускников, их родителей по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе: -о сроках и месте подачи заявления на сдачу ГИА; -о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; -о сроках проведения ГИА;	сентябрь 2023 года – апрель 2024 года	Л.Н Каретникова Классные руководители 9-х, 11-го классов

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
	-о сроках, местах и порядке ознакомления с результатами ГИА; -об этапах проведения ГИА и порядке допуска к ГИА; -о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); -о проведении итогового сочинения (изложения); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о проведении экзамена по математике и русскому языку на двух уровнях; -об особенностях устной части экзамена по иностранному языку.		
14.	Участие в муниципальных совещаниях - семинарах для ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	ежемесячно	Л.Н Каретникова
15.	Участие в муниципальных совещаниях с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	ежеквартально	Директор
16.	Информирование участников ГИА на сайте школы 1) о методической поддержке подготовки к ГИА	по графику проведения работ	Учителя- предметники, классные руководители
17.	Проведение Дня открытых дверей для родителей 11-класников «Готовимся к аттестации в форме ЕГЭ»	февраль – март 2024 года	Л.Н Каретникова
18.	Ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ, обеспечение информирования участников ЕГЭ о решениях ГЭК и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ	май - июнь 2024	Л.Н Каретникова
19.	Информирование родительской общественности о системе общественного наблюдения за процедурой ГИА	январь – май 2024 года	Л.Н Каретникова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
20.	Ознакомление участников ГИА-9 с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников ГИА -9 с результатами ГИА, обеспечение информирования участников ГИА о решении ГЭК и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	Май – июнь 2024	Л.Н.Каретникова
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля работы педагогов школы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 - 2024 учебном году	ноябрь 2023 года - - май 2024 года	Директор, Л.Н Каретникова В.Н.Лазаренко
2.	Осуществление контроля за организацией работы со слабоуспевающими выпускниками	ноябрь 2023 года - - май 2024 года	Директор, Л.Н Каретникова В.Н.Лазаренко
3.	Осуществление контроля за проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	Директор, Л.Н Каретникова В.Н.Лазаренко
4.	Контроль наличия мониторинга качества образования обучающихся	в течение учебного года	Администрация школы
5.	Проверка информированности выпускников 9,11 классов о порядке проведения государственной итоговой аттестации и особенностях проведения ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 года - март 2024 года	Л.Н Каретникова
6.	Контроль проведения диагностических работ в школе	октябрь 2023 года - - апрель 2024 года	Директор
7.	«Часы контроля» с учителями-предметниками по вопросам подготовки выпускников к ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 года - -апрель 2024 года	Администрация школы
8.	Собеседование с педагогами школы по вопросам организации подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024 году	ноябрь 2023, январь 2024,	Администрация школы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные лица
		март 2024, май 2024	

Заместитель директора по УВР

Л.Н Каретникова