



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.М. СТЕПАНОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 15.11.2021

№ 381

станция Днепроовская

**Об организации работы по предупреждению неуспеваемости
обучающихся МБОУ СОШ № 7 в 2021- 2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Положением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза А.М. Степанова муниципального образования Тимашевский район «Об организации работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты» и результатами первой четверти МБОУ СОШ № 7 в 2021 – 2022 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы со слабоуспевающими и неуспевающими на период со второй по четвертую четверть 2021 – 2022 учебного года (приложение).

2.Заместителю директора по УВР Каретниковой Л.Н.:

2.1 Довести план работы со слабоуспевающими и неуспевающими до сведения педагогов школы.

3. Учителям - предметникам:

3.1 Провести диагностику в начале четверти с целью выявления уровня обученности учащегося.

3.2 Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

3.3 Регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления неудовлетворительных отметок в конце четверти.

3.4 На уроках комментировать отметку ученика.

3.5 Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего проводить повторный контроль знаний по теме.

3.6 Определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

3.7 Ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”).

3.8 Разработать программу работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, состоящую из:

- план индивидуальной работы с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты (Приложение 4 Положения «Об организации работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями»);

- индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося (Приложение 5 Положения «Об организации работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями»);

- отчет по работе с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты (Приложение 6 Положения).

4. Классным руководителям вести документацию:

4.1 Лист классного руководителя «Работа с отстающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты» (Приложение 2 Положения).

4.2 Отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (сдать за три недели до окончания четверти администрации школы) (Приложение 3 Положения).

5. Учителям – предметникам, Чепурной О.И., Аникиной Ю.П., Гараеву Д.А., Смирновой Т.И., разработать индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося 7 «А» класса Якубова Богдана по алгебре, геометрии, биологии, физике и истории (Приложение 5 Положения).

6. Учителям – предметникам, Серик С.Ф., Основиной Е.Л., Аникиной Ю.П., Звигуновой Ю.А., Смирновой Т.И., разработать индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося 9 «Б» класса Кревеня Евгения по русскому языку, алгебре, геометрии, химии и истории (Приложение 5 Положения).

7. Учителю начальных классов, Романовой Л.В., разработать индивидуальный маршрут ликвидации пробелов учащегося 2 «Б» класса Гайло Алексея по окружающему миру, математике и русскому языку (Приложение 5 Положения).

8. Учителю английского языка, Звигуновой Ю.А., разработать тематический план ликвидации пробелов в знаниях учащегося 2 «Б» класса Гайло Алексея по английскому языку.

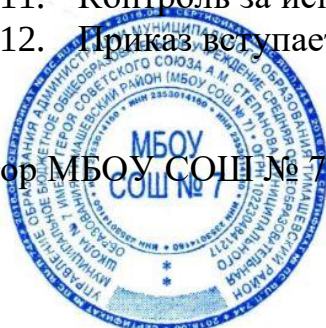
9. Утвердить расписание дополнительных занятий на вторую четверть во 2 «Б», 7 «А», 9 «Б» классах.

10. Обеспечить условия для реализации плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 7



С.Д.Руденко

Приложение

к приказу МБОУ СОШ № 7

от 15.11.2021 № 381

ПЛАН
работы МБОУ СОШ № 7 со слабоуспевающими и неуспевающими
учащимися на 2021-2022 учебный год

Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний обучающихся и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные).	Октябрь - май	Учителя - предметники
2. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, социальным педагогом, встречи с отдельными родителями и учащимися, показывающими слабые знания.	Октябрь - май	Учителя-предметники
3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Октябрь Ноябрь Январь Апрель	Учителя-предметники
4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока.	В течение учебного года	Учителя-предметники
5. Вести тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса (возможно диагностические карты)	В течение учебного года	Учителя-предметники
6. Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	В течение учебного года	Учителя-предметники
1. Разработка руководителями предметных МО методических рекомендаций по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Сентябрь	РуководителиМО

2. Составление плана мероприятий МО по организации индивидуальной работы с учащимися.	ноябрь	РуководителиМО
3. Выявление учащихся, сильно выделяющихся (в слабую сторону) на фоне всего класса.	Постоянно	Учителя-предметники
4. Определение причин неуспешности обучения учащегося по предмету.	По факту	Учителя-предметники
5. Осуществление диагностики знаний учащегося.	Постоянно	Учителя-предметники
6. Составление индивидуальных диагностических карт и планов работы.	По факту	Учителя-предметники
7. Подбор дидактического материала.	Постоянно	Учителя-предметники
8. Организация индивидуальной работы с неуспевающим учеником в урочное и внеурочное время.	Постоянно	Учителя-предметники
9. Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	Постоянно	Классный руководитель, Учителя-предметники
10. Отчёт учителя-предметника по работе со слабоуспевающими учащимися	Ежемесячно	РуководителиМО учителя-предметники
1. Выявление причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы.	Октябрь	Классные руководители
2. Посещения семьи слабоуспевающего учащегося.	В течение года	Классные руководители, соц. педагог
3. Работа с учителями-предметниками по проблемам слабоуспевающих учащихся.	Постоянно	Классные руководители, учителя-предметники
4. Отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими учащимися.	Ежемесячно	Классные руководители
1. Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью выявления социальных проблем учащегося.	В течение года	
2. Посещение ученика на дому, составление акта обследования.	По мере необходимости	
3. Контроль посещения уроков слабоуспевающими учащимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на	Ежедневно	Классные руководители

внутришкольный контроль).		
4. Разработка системы методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.	Сентябрь	Педагог - психолог
5. Индивидуальные беседы, тренинги со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.	В течение года	Педагог - психолог
6. Индивидуальные беседы с родителями по развитию их ребенка.	В течение года	Педагог - психолог
7. Отчет педагога-психолога, социального педагога по работе со слабоуспевающими учащимися.	Ежемесячно	Педагог - психолог
1. Составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам четверти.	Ноябрь Декабрь Март	
2. Собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснение причины их отставания.	Ноябрь Декабрь Март	Информацию предоставляют классные руководители.
3. Собеседование с учителями – предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. В план учителю включить обязательно: 1. индивидуальную работу по ликвидации пробелов. 2. ведение тематического учета знаний слабых детей. 3. ведение работ с отражением индивидуальных заданий.	Ноябрь Декабрь Март	Учителя - предметники
4. Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	По итогам четверти	Учителя - предметники
5. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ (выборочно).	Согласно графика	
6. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками и их родителями о состоянии их учебных дел.	Выборочно, по ситуации	Учитель – предметник, классный

		руководитель, педагог – психолог, социальный педагог.
--	--	---

