

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 7
_____ Л.Н. Каретникова
«30» августа 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 7
имени Героя Советского Союза А. М. Степанова
муниципального образования Тимашевский район**

на 2024/2025 учебный год

План утверждён на заседании
педагогического совета № 1

«30» августа 2024 год

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ЗА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

В течение 2023 – 2024 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана.

В связи с модернизацией образования работа библиотеки наполняется новым содержанием. Изменение содержания учебных программ, форм и методов обучения, структуры внеучебной деятельности предполагает активное участие школьной библиотеки в учебно-воспитательном процессе.

Библиотека совместно с педагогическим коллективом школы в прошедшем учебном году работала над проблемой «Компетентностный подход как способ совершенствования процесса обучения в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО».

Основная цель библиотеки:

оказание помощи в организации учебно-воспитательного процесса путём создания условий для развития интеллектуальных способностей, способствующих процессу познания через развитие творческого потенциала ребёнка.

Задачи библиотеки:

1. - содействие формированию гармонично развитой, социально активной, творческой личности;
2. - информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности читателей библиотеки;
3. - формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
4. - совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
5. - формирование комфортной библиотечной среды;
6. - организация книжных фондов с учетом изменения читательских потребностей.

Основные функции библиотеки:

- образовательная (поддерживает и обеспечивает образовательные цели, сформулированные в концепции школы и школьной программе развития);
- информационная (предоставляет возможность использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя);
- культурная (организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся).

В феврале на районном МО библиотекарей «Технология работы школьной библиотеки с фондом учебников» было представлено обобщение опыта работы библиотеки по данному направлению. В октябре на практическом занятии представлен алгоритм заполнения паспорта школьной библиотеки, в марте – «Планирование и отчётность. Выполнение средних показателей».

Приоритетным направлением работы библиотеки является:
«Информационное сопровождение учебных программ».

Библиотечно-библиографические знания.

В плане формирования библиотечно-библиографических знаний учащихся библиотека работает по программе «Основы информационно – библиографической грамотности учащихся» для 1-8 классов.

Была установлена положительная динамика в основных показателях работы библиотеки, в повышении интереса учителей и учащихся к проведению библиотечных уроков. В этом учебном году было проведено уроки по 20 темам.

Для того чтобы быстрее и качественнее выполнять запросы учащихся и педагогов, в библиотеке организована система каталогов и картотек. Она выгодно раскрывает фонд, удобна в использовании и состоит из алфавитного и систематического каталогов, картотек: «Земля кубанская», «Методические рекомендации», «Учебники», «Электронные издания», «В поисках гармонии» - экология, «Общественное зло», «Тебе, выпускник» - профориентация, «Всё о ЕГЭ», «О спорт, ты жизнь».

Для популяризации чтения было создано 20 рекомендательных списков: «Страна Вообразия» Б. Заходер, «Время и судьба» Л.Толстой, «Метания русской души» И. Шмелёв, «Командор страны детства» ДВ. Крапивин, «С лукавством о нечистой силе» О. Пройслер,, «И все-таки вера, надежда, любовь» И. Тургенев, «Родом из сказки» С. Лагерлеф, «С Незнайкой к знаниям» Н. Носов, «Весёлые истории девочкам и мальчишкам» В. Драгунский, «Надо честно жить. А. Гайдар», «Сокровища малахитовой шкатулки. П. Бажов», «Азбука лесной жизни. В. Бианки», «Твой образ, бережно хранимый», «Ни дня без строчки. Ю. Олеша», «Из кровавой купели войны. Ю. Бондарев», «Фантастическая реальность. А. Беляев», «Вечно ваш ... Гоголь», «Величайший из великих. У. Шекспир», «Песнь о скитальчестве. В. Набоков», «Если в разведку, то с ним. Б. Васильев». К году семьи – «Всё начинается с семьи».

Библиотека осуществляет индивидуальное информирование педагогов и учащихся по заданным темам. Материалы собраны в папки – накопители различного содержания. Документы медиафонда – 112 наименований.

Выводы и рекомендации.

Проводимая работа по воспитанию библиотечно-библиографических знаний даёт положительные результаты: учащиеся применяют полученные знания при выборе литературы, используя каталоги, картотеки, рекомендательные указатели.

Наряду с этим план проведения количество запросов справочного фонда значительно снизилось.

Информационно-массовая работа.

Массовые мероприятия являются основной формой работы по привлечению детей к систематическому чтению. К юбилеям и знаменательным датам в прошедшем учебном году проведены 51 обзор и беседа.

К юбилейным и памятным датам разрабатываются или подбираются интерактивные викторины с последующим подведением итогов.

В рамках патриотической работы библиотекой совместно с учителями и классными руководителями был проведён ряд мероприятий: «Что такое Родина?», «Герои нашего времени», «Непокорённые», «День российской науки», «Я вижу Землю – это красиво!» и др.

На сайте школы функционирует страничка «Школа читает», на которой отражаются все мероприятия, посвящённые данной тематике.

В феврале ученики 3-4 и 5-6 классов приняли участие в конкурсе чтецов «Во имя Родины и долга».

На каникулах для ребят были организованы квесты и игровые программы по любимым произведениям. Традиционно весной нами проводилась «Неделя детской книги». В этом году были подготовлены следующие мероприятия:

- литературная игра «По следам сказочного хулигана» для учащихся 1-х классов;
- интерактивная игра «Сказочный калейдоскоп» для учащихся 2-х классов;
- интеллектуальная игра «Следствие ведут Колобки» для учащихся 3-х классов;
- игра - викторина «На литературной тропе» для учащихся 4-х классов.

Библиотека принимает активное участие во внеурочной деятельности учащихся. В прошедшем учебном году на базе библиотеки был организован факультатив «Мы читаем», посещали который 96 учащихся 1-4 классов.

Выводы и рекомендации.

Применение интерактивных технологий при проведении литературных игр и викторин (с применением мультимедийного оборудования) качественно изменили отношение учащихся к ним. Дети стали активней принимать участие, как при подготовке, так и во время проведения мероприятия.

Наряду с этим, преподавателями было выражено желание: увеличить количество проводимых мероприятий.

Книжные выставки.

Неоценимую роль в выработке у учащихся навыков самостоятельного выбора литературы играют выставки – они не только привлекают внимание читателя к представленным книгам, но и активизируют их познавательные интересы.

В библиотеке организованы следующие постоянно действующие книжные выставки: «В гармонии с природой», «Россия – Родина моя», «Кубань – жемчужина России», «Легко ли быть молодым?», «В мире твоих увлечений», «Тебе, выпускник». Чтобы помочь одарённому ребёнку открыть необъятный мир духовных ценностей, развивать его художественные и творческие способности, постоянно поощрять и стимулировать его интерес к книгам, библиотека использует различные формы работы. Это обзоры у книжных выставок, самыми удачными, по мнению учащихся и классных руководителей стали: «Страна Вообразия» Б. Заходер, «Командор страны

детства» В. Крапивин, «Родом из сказки» С. Лагерлёф, «С лукавством о нечистой силе» О. Пройслер, «С Незнайкой к знаниям» Н. Носов, «Утверждая право на счастье» Ч. Айтматов, «Из кровавой купели войны. Ю. Бондарев», «Величайший из великих. У. Шекспир».

Всего за год организовано 46 тематических выставок.

Выводы и рекомендации.

В библиотеке созданы условия для развития интеллектуальных способностей учащихся. Проводимая выставочная работа даёт значительное углубление знаний и умений по предметам.

Наряду с этим проводилось недостаточно обзоров и бесед по информированию учащихся.

Работа с читателями.

В плане содействия учебно-воспитательной работы педагогического коллектива используются следующие методы: индивидуальная и массовая работа с читателями.

При индивидуальном обслуживании читателей применяются:

- беседа при записи,
- беседа о рекомендуемой литературе,
- беседа о прочитанных книгах,
- консультации при поиске в каталогах и картотеках, в справочной литературе, в фонде открытого доступа,
- тематический подбор литературы.

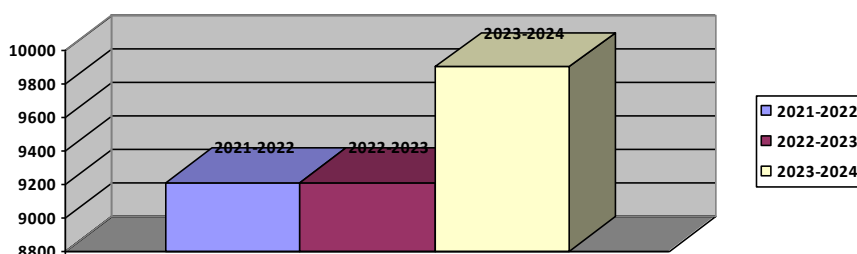
В рамках Международного конкурса чтецов «Живая классика» проведён школьный этап конкурса, в котором в этом году приняло участие 18 человек.

В библиотеке ведётся работа по привлечению учащихся к проектной деятельности. К XXII школьной научно-практической конференции с ученицей 10 «А» класса Панченко Елизаветой была подготовлена работа «Профессия на кончиках пальцев», с учащимися 8 «А» класса Гостевым Михаилом – «Я имею право на права. Права ребенка в детской литературе», Макеевой Софией – «Все различны, все равны. Проблема толерантности в детской литературе». Учащиеся 9-х классов в рамках курса «Основы проектной деятельности», проводимого на базе библиотеки, подготовили 35 проектов различной тематики.

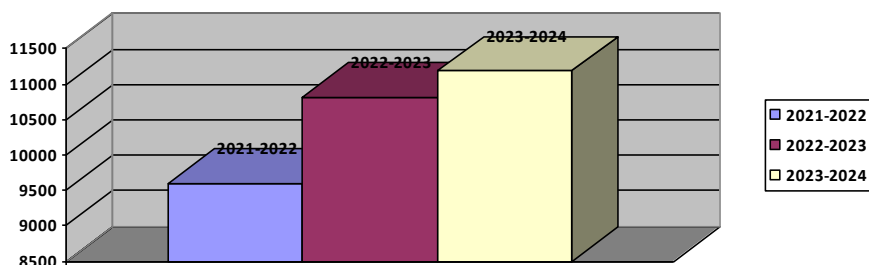
Диаграмма по количеству посещений и книговыдаче.

Анализируя посещаемость учащихся нашей школы на протяжении последних трёх лет, можно сделать вывод – в этом году зарегистрирован рост количества посещений. По итогам года самыми читающими классами стали: среди 1-4 классов I место - 2 «Б» класс, классный руководитель Пестова С.В., 2 место – 2 «А» класс Коденец Л.Н., 3 место - 3 «Б» класс – Козловцева Т.В. Среди 5-8 классов 1 место - 8 «А» класс, классный руководитель Панченко О.В., 2 место - 8 «А» - Евстратова В.В., 3 место - 6 «А» класс – Врядий Э.В. Среди 9-11 классов 1 место - 9 «Б» класс, классный руководитель Аникина Ю.П., 2 место 9 «А» класс – Звигунова Ю.А, 3 место – 10 «А» - Агаркова Ю.В.

Анализ посещаемости библиотеки



Анализ книговыдачи



Практически все мероприятия, проводимые библиотекой, способствовали развитию интереса к чтению. Индивидуальные и групповые беседы с учащимися, проводимые у кафедры, у книжной полки или в классе, помогают наладить более тесный контакт с читателями. Всевозможные рекомендательные списки и указатели, представленные в каждой действующей выставке, помогают самостоятельно работать с литературой. Викторины и игры, проводимые библиотекой, обязательно вызывают ответную волну - посетители берут даже мало востребованную литературу.

Несмотря на то, что в нашей библиотеке небольшой совмещённый читальный зал, он востребован на 100 %. До самого закрытия в нём занимаются дети: готовят доклады, делают уроки, просто читают.

Работа с книжным фондом.

Учебный фонд.

Важнейшим условием правильного выбора учебной литературы является своевременная совместная проработка «Бланка заказа учебников и учебных пособий» библиотекарем, учителями-предметниками, администрацией и методистом района по фондам школьных библиотек. В истекшем учебном году обновился фонд учебников для 1 и 5 класса в связи с введением ФГОС 2021. Устаревшие по содержанию и невостребованные учебники были списаны с баланса школьной библиотеки, а вновь прибывшие поставлены на баланс.

Регулярно по классам проводились рейды и беседы по сохранности и бережного отношения к учебникам.

Основной фонд.

За истекший год основной фонд библиотеки не пополнялся.

Выводы и рекомендации.

Катастрофическое старение фонда, не позволяет обеспечить учителей и учащихся необходимой литературой согласно современным требованиям и методикам. В прошедшем учебном году не выделялось средств для подписки на периодические газеты и журналы, как для учащихся, так и для преподавателей. К новому учебному году планируется закупить партию учебников по новым ФГОС для учащихся 2 и 6 классов и учебники для 6 и 8 классов в связи с изменением в программе.

Запланированные обзоры новинок литературы по классам не проводились из-за отсутствия новых поступлений.

В новом учебном году необходимо уделить больше внимания воспитанию у учащихся информационной культуры, культуры чтения, работе по сохранности учебников. Для этого предполагается более активно привлекать библиотечный сектор внутри каждого класса к работе по проверке учебников и агитации по их сохранности. Также следует уделить больше внимания на развитие познавательных интересов и творческих способностей учащихся. Необходимо всемерно содействовать повышению методического и педагогического мастерства, самообразованию учащихся и педагогов.

Работа с родителями.

Родителям предоставляется информации об обеспеченности учебниками, о посещаемости учащимися библиотеки, на сайт библиотеки редактируется страничка для родителей.

Работа с педагогическим коллективом

осуществлялась по следующим направлениям:

- информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах;
- выступления на совещаниях и педагогических советах о посещении школьной библиотеки учащимися;
- консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.
- оказание методической помощи к уроку.
- подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике.

Основные показатели за 2023-2024 учебный год.

1. Фонд библиотеки:

- общий – 14555 экз. на сумму 5047876,04 руб.;
- основной – 5766 экз. на сумму 445688,78 руб.;
- учебный – 8789 экз. на сумму 4602187,26 руб.

2. Учащихся в школе – 574, работников - 29.

3. Всего читателей – 603.

4. Учащихся читателей – 574.

5. Посещение – 9903
6. Книговыдача – 11184.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: оказание помощи в организации учебно-воспитательного процесса путём создания условий для развития интеллектуальных способностей, способствующих процессу познания через развитие творческого потенциала ребёнка.

Задачи:

1. - содействие формированию гармонично развитой, социально активной, творческой личности;
2. - информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности читателей библиотеки;
3. - формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
4. - совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
5. - формирование комфортной библиотечной среды;
6. - организация книжных фондов с учетом изменения читательских потребностей.

Основное направление работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год:

«Информационное сопровождение учебных программ».

3. ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ. ПРОПАГАНДА ЛИТЕРАТУРЫ. РУКОВОДСТВО ЧТЕНИЕМ

Сентябрь					
№ п/п	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Неисчерпаемость таланта» 1.09 125 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова) (1899-1951), русского писателя	2-6	5-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	Международный день распространения грамотности 8.09	2-20	1–11	Панченко О.В.
3.	Работа с читателями	Перерегистрация читателей	В течение месяца	1-11	Панченко О.В.
4.	Работа с учебным фондом	Выдача учебников	2-6	5-11	Панченко О.В.
5.	Обзор	«Неисчерпаемость таланта» 120 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова)	4	11	Панченко О.В.
6.	Выставка	«Писатель Нового света» 15.09 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя	9-20	5-11	Панченко О.В.
7.	Работа с библиотечным активом	Сбор	9	2-11	Работа с библиотечны м активом
8.	Беседа	«Писатель Нового света» 230 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера	11	6	Панченко О.В.
9.	Выставка	«Читаем и считаем вместе» 25.09 75 лет со дня рождения Владимира Александровича Степанова (р. 1949), русского детского поэта, прозаика	16-30	1-4	Панченко О.В.
10.	Выставка	«Рождённый бурей» 29.09 160 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), советского писателя	16-30	7-11	Панченко О.В.
11.	Библиотечный урок	Структура книги	18	3	Панченко О.В.
12.	Беседа	«Читаем и считаем вместе» 25.09 75 лет со дня рождения Владимира Александровича Степанова	25	2	Панченко О.В.
Октябрь					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число	Класс	Ответственн

			провед.		ые
1.	Выставка	«Гордое имя – учитель!» 5.10 День учителя	1-17	1-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	«К нам Лермонтов сходит, презрев времена» 15.10 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя	1-15	1–11	Панченко О.В.
3.	Работа с библиотечным активом	Рейд по проверке учебников	1-11	1-11	Панченко О.В.
4.	Библиотечный урок	Волшебная страна – библиотека	2	2	Панченко О.В.
5.	Беседа	«К нам Лермонтов сходит, презрев времена» 205 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова	9	7	Панченко О.В.
6.	Выставка	«Книжная вселенная» Международный день школьных библиотек 28.10	17-31	1-11	Панченко О.В.
7.	Обзор	«Фантастическое дарование» 18.10 90 лет со дня рождения Кира Булычева (Игоря Всеволодовича Можейко) (1934-2003), русского писателя-фантаста, ученого-востоковеда	17-31	5-8	Панченко О.В.
8.	Беседа	«Фантастическое дарование» 85 лет со дня рождения Кира Булычева (Игоря Всеволодовича Можейко)	16	5	Панченко О.В.
9.	Беседа	«Книжная вселенная»	23	8	Панченко О.В.
Ноябрь					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Россия. Родина. Единство» 4.11 День народного единства	1-15	1-11	Панченко О.В.
2.	Беседа	«Россия. Родина. Единство»	6	9	Панченко О.В.
3.	Библиотечный урок	Экскурсия в музей книги	13	4	Панченко О.В.
4.	Выставка	Всемирный день студента	18-30	1-11	Панченко О.В.
5.	Выставка	Всемирный день информации	18-30	1-11	Панченко О.В.
6.	Библиотечный урок	«Путешествие по книжной Вселенной» Первое посещение библиотеки	20	1	Панченко О.В.
7.	Библиотечный урок	Как построена книга	27	5	Панченко О.В.
Декабрь					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	День Героев Отечества в	1-13	1-11	Панченко О.В.

		России 9.12			
2.	Выставка	«Главный закон» День конституции РФ 12.12	1-13	1-11	Панченко О.В.
3.	Библиотечный урок	СБА библиотеки.	4	7	Панченко О.В
4.	Библиотечный урок	Выбор книги. Библиографические указатели.	11	6	Панченко О.В
5.	Выставка	«Рассеянный магистр математических наук» 20.12 120 лет со дня рождения детского писателя, математика Владимира Артуровича Лёвшина (1904–1984)	16-27	4-6	Панченко О.В.
6.	Выставка	«Новогодние традиции мира»	16-27	1–11	Панченко О.В.
7.	Беседа	«Рассеянный магистр математических наук» 20.12 120 лет со дня рождения детского писателя, математика В.А. Лёвшина	18	6	Панченко О.В.
8.	Беседа	Новогодние традиции мира	25	4	Панченко О.В
9.	Работа с активом	Заседание	26	2-11	Панченко О.В.
Январь					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«И писатель, и натуралист» 5.01 105 лет со дня рождения писателя-натуралиста Николая Ивановича Сладкова (1920–1996)	1-10	1-4	Панченко О.В.
2.	Выставка	«Зоопарк в моём багаже» 7.01 100 лет со дня рождения британского натуралиста, писателя Джеральда Даррела (1925-195)	1-10	5-9	Панченко О.В.
3.	Беседа	«И писатель, и натуралист» 105 лет со дня рождения писателя-натуралиста Н.И.Сладкова	9	3	Панченко О.В.
4.	Беседа	«Зоопарк в моём багаже» 100 лет со дня рождения британского натуралиста, писателя Д. Даррела	18	5	Панченко О.В.
5.	Выставка	«Ум и дела твои бессмертны в памяти русских» 15.01 230 лет со дня рождения русского писателя, прозаика, драматурга, дипломата, лингвиста, историка, востоковеда, пианиста и	12-31	5-11	Панченко О.В.

		композитора Александра Сергеевича Грибоедова (1795–1829)			
6.	Выставка	«Печальный юмор серьёзного писателя» 29.01 165 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860–1904)	12-31	1-4	Панченко О.В.
7.	Беседа	«Ум и дела твои бессмертны в памяти русских» 230 лет со дня рождения русского писателя А.С. Грибоедова	22	10	Панченко О.В.
8.	Беседа	«Печальный юмор серьёзного писателя» 165 лет со дня рождения писателя А.П. Чехова	29		Панченко О.В.
Февраль					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Свеча на ветру» 10.02 135 лет со дня рождения поэта, писателя и переводчика Бориса Леонидовича Пастернака (1890–1960)	3-28	5-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	«По следам лягушки-путешественницы» 14.02 170 лет со дня рождения русского писателя, поэта, художественного критика Всеволода Михайловича Гаршина (1855-1888)	3-28	1-4	Панченко О.В.
3.	Беседа	«Свеча на ветру» 130 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака	5	11	Панченко О.В.
4.	Беседа	«По следам лягушки-путешественницы» 170 лет со дня рождения русского писателя, поэта, художественного критика В.М. Гаршина	12	7	Панченко О.В.
5.	Библиотечный урок	Как работать с печатными изданиями	19	8	Панченко О.В.
6.	Библиотечный урок	Наша библиотека. Правила поведения в библиотеке и умение обращаться с книгой.	26	1	Панченко О.В.
Март					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Твой образ, бережно хранимый...» к 8 марта	1-10	1-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	«Певец пиров и грусти томной» 2.03 225 лет со дня	3-31	5-11	Панченко О.В.

		рождения русский поэт, переводчика Евгения Абрамовича Баратынского (1800–1844)			
3.	Библиотечный урок	В поисках золотого ключика. Выбор книги в библиотеке.	5	3	Панченко О.В.
4.	Библиотечный урок	К вершине знаний. Структура книги	12	2	Панченко О.В.
5.	Библиотечный урок	Справочная литература.	19	6	Панченко О.В.
Апрель					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Книжная вселенная» 2.04 Международный день детской и юношеской книги	1-11	1-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	«Великий сказочник» 2.04 220 лет со дня рождения датского писателя, сказочника Ханса- Кристиана Андерсена (1805–1875)	1-11	1-4	Панченко О.В.
3.	Выставка	«Непревзойдённый «Конёк- Горбунок» 6.03 210 лет со дня рождения поэта, прозаика, драматурга Ершова Пётра Павловича (1815–1869)	3-31	1-4	Панченко О.В.
Неделя детской и юношеской книги					
4.	<i>Викторина</i>	«Сказочный калейдоскоп	31.03	2	Панченко О.В.
5.	<i>Викторина</i>	«Вошебная страна - Чукоалла».	1	1	Панченко О.В.
6.	<i>Викторина</i>	«На литературной тропе»	2	4	Панченко О.В.
7.	<i>Викторина</i>	«Следствие ведут колобки»	3	3	Панченко О.В.
8.	Беседа	«Непревзойдённый «Конёк- Горбунок» 210 лет со дня рождения поэта, прозаика, драматурга Ершова П.П.	9	4	Панченко О.В.
9.	Выставка	«Твоя вселенная»	14-30	1–11	Панченко О.В.
10.	Выставка	«Самое приключенческое приключение» 26.04 365 лет со дня рождения английского писателя Даниеля Дефо (ок. 1660– 1731)	14-30	5-7	Панченко О.В.
11.	Библиотечный урок	Что? Где? Почему? Первые энциклопедии, словари, справочники	16	4	Панченко О.В.
12.	Библиотечный урок	Выбор книги. Систематический каталог.	23	5	Панченко О.В.
13.	Беседа	«Самое приключенческое приключение» 365 лет со	30	8	Панченко О.В.

		дня рождения Даниеля Дефо			
Май					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Бессмертие» 80 лет Великой Победе	1-9	1-11	Панченко О.В.
2.	Выставка	«Счастье моё - семья!» 15.05 Международный день семьи	1-9	1–4	Панченко О.В.
3.	Библиотечный урок	Библиотека и Интернет как источники информационных ресурсов библиотеки.	7	7	Панченко О.В
4.	Выставка	«Свобода последнего слова» 24.05 85 лет со дня рождения поэта, эссеиста, драматурга, переводчик Иосифа Александровича Бродского (1940–1996)	12-30	5-11	Панченко О.В.
5.	Выставка	«Шолохов – певец донского края» 24.05 120 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1965) Михаила Александровича Шолохова (1905–1984)	12-30	5-11	Панченко О.В.
6.	Библиотечный урок	Электронные библиотеки	14	8	Панченко О.В
7.	Беседа	«Шолохов – певец донского края» 120 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе М.А. Шолохова	21	10	Панченко О.В.
8.	Работа с фондом	Сдача учебников	18-31	1-11	Панченко О.В.
Июнь					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Выставка	«Писатели юбиляры лета»	1-30	1-11	Панченко О.В.
2.	Работа с учебным фондом		1-30		Панченко О.В.
3.	Участие в ЕГЭ и ГИА		1-15		Панченко О.В.
4.	Библиоклуб				
Август					
	Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственн ые
1.	Работа с учебным фондом		25-30		Панченко О.В.
2.	Выдача учебников		25-30		Панченко О.В.

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7

Л.Н. Каретникова
30 августа 2024 г.

**План работы библиотеки МОУ СОШ № 7
по организации сохранности учебников в 2024-2025 учебном году.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Распределение учебников по классам 1 - 4 кл.	2.09-6.09	О.В.Панченко
2.	Выдача учебников 5 -11 кл.	2.09-13.09	О.В.Панченко
3.	Совещание с педагогическим коллективом «Школьный учебник и его сохранность».	2.09	О.В.Панченко
4.	Беседа с учащимися «Сохрани школьный учебник».	сентябрь	О.В.Панченко
5.	Приказ «О сохранности школьных учебников».	28.08	О.В.Панченко
6.	Рейд по проверке сохранности учебников 1-11 кл.	1 раз в полугодие	О.В.Панченко
7.	Итоги проверки учебников.	1 раз в полугодие	О.В.Панченко

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7

Л.Н. Каретникова
30 августа 2024 г.

**План работы библиотечного актива МОУ СОШ № 7
на 2024-2025 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Создать актив библиотеки.	9.09-13.09
2.	Знакомство членов актива библиотеки с планом работы.	16.09-20.09
3.	Заседание библиотечного актива по текущим вопросам.	1 раз в месяц
4.	Ремонт книжного фонда библиотеки.	В течение года
5.	Рейд по проверке учебников.	1 раз в полугодие
6.	Итоги рейда по проверке учебников	По окончании проверки
7.	Обработка новых изданий	По мере поступления

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7

Л.Н. Каретникова
30 августа 2024 г.

**План работы библиотеки МОУ СОШ № 7
по кубановедению на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Читательская группа	Ответственный
1.	Редактирование картотеки по краеведению «Земля кубанская».	В течение года	5-11 кл.	О.В.Панченко
2.	Выдача библиографических справок к докладам по кубановедению.	В течение года	1-11 кл.	О.В.Панченко
3.	Книжная выставка «Она – сама Россия, Мать» ко дню матери – казачки на Кубани.	17.11-22.11	1-11 кл.	О.В.Панченко
4.	Книжная выставка «Она – сама Россия, Мать» ко дню рождения Е.Ф. Степановой.	2.02-7.02	1-11 кл.	О.В.Панченко
5.	Выставка «Любить и беречь» о законе «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	1.09.-25.05.	1-11 кл.	О.В.Панченко

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7

Л.Н. Каретникова
30 августа 2024 г

**План – график проведения библиотечных уроков
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Планир. дата	Читате льская группа	Ответственный
1 класс						
1.	Путешествие по Книжной вселенной. Первое посещение библиотеки.			сентябрь	1 кл.	Панченко О.В.
2.	Наша библиотека. Правила поведения в библиотеке и умение обращаться с книгой.			март	1 кл.	Панченко О.В.
2 класс						
3.	Волшебная страна – библиотека. Знакомство с библиотекой.			сентябрь	2 кл.	Панченко О.В.
4.	К вершине знаний. Структура книги.			январь	2 кл.	Панченко О.В.
3 класс						
5.	Структура книги.			сентябрь	3 кл.	Панченко О.В.
6.	В поисках золотого ключика. Выбор книги в библиотеке.			октябрь	3 кл.	Панченко О.В.
4 класс						
7.	Экскурсия в музей книги.			сентябрь	4 кл.	Панченко О.В.
8.	Что? Где? Почему? Первые энциклопедии, словари, справочники.			февраль	4 кл.	Панченко О.В.
5 класс						
9.	Как построена книга.			октябрь	5 кл.	Панченко О.В.
10.	Выбор книги. Систематический каталог.			февраль	5 кл.	Панченко О.В.
6 класс						
11.	Выбор книги. Библиографические указатели.			ноябрь	6 кл.	Панченко О.В.
12.	Справочная литература.			февраль	6 кл.	Панченко О.В.
7 класс						
13.	СБА библиотеки.			декабрь	7 кл.	Панченко О.В.
14.	Библиотека и Интернет как источники информационных ресурсов библиотеки.			апрель	7 кл.	Панченко О.В.
8 класс						
15.	Как работать с печатными изданиями.			ноябрь	8 кл.	Панченко О.В.
16.	Электронные библиотеки.			март	8 кл.	Панченко О.В.

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7

Л.Н. Каретникова
30 августа 2024 г.

**План совместной работы библиотеки, директора школы, зам. директора
по УВР – куратора библиотеки в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Планирование работы библиотеки	Июнь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
2.	Контроль выполнения плана работы библиотеки	1 раз в месяц	Директор Каретникова Л.Н
3.	Анализ чтения учащихся	Каждую четверть	Библиотекарь О.В.Панченко
4.	Контроль проведения библиотечных уроков	По графику	Зам. директора по УВР Лазаренко В.Н.
5.	Контроль организации работы библиотеки по кубановедению	В течение года	Зам. директора по УВР Лазаренко В.Н.
6.	Контроль организации книжных выставок и оформления помещения	В течение года	Зам. директора по УВР Лазаренко В.Н.
7.	Контроль комплектования и организации книжного фонда библиотеки и фонда учебников	В течение года	Директор Каретникова Л.Н.
8.	Проведение библиографических обзоров новинок методической литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
9.	Отчёт о проделанной работе	Каждую четверть	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
10.	Анализ работы библиотеки за прошедший учебный год	Май	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

4. СПРАВОЧНО–БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕКИ.

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогов:
 - совместная работа по составлению заказа на учебно-методическую литературу;
 - обзоры новых поступлений;
 - подбор литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
 - оказание помощи в подборе материала при работе над методической темой школы;
 - оказание помощи в подборе материала для подготовки педагогических советов, заседаний методобъединений и т.д.
2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:
 - обслуживание читателей на абонементе;
 - обслуживание читателей в читальном зале;
 - подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.;
 - оказание помощи в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям;
 - проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий.
3. Информационное обслуживание родителей:
 - предоставление информации о пользовании библиотекой их детьми;
 - оформление выставок для родителей на актуальные темы;
 - индивидуальная работа по подбору дополнительного материала для учащихся начальной школы;
4. Выступление на родительских собраниях.

Воспитание культуры чтения

1. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации — поиску, отбору и критической оценке информации.
2. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:
 - беседы;
 - диспуты;
 - литературные игры;
 - викторины;
 - литературно-музыкальные композиции;
 - библиотечные занятия и др.
3. Популяризация литературы библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.
4. Создание актива школьной библиотеки и совместная работа.

5. Работа с библиотекой поселения.

Пропаганда основ библиотечно-библиографических знаний

1. Ведение справочно-библиографического аппарата с учетом возрастных особенностей читателей:
 - каталоги;
 - картотеки;
 - рекомендательные списки.
2. Ознакомление учащихся с минимумом библиотечно-библиографических знаний:
 - знакомство с правилами пользования библиотекой;
 - знакомство с расстановкой фонда;
 - приемы работы со справочно-библиографическим аппаратом;
 - ознакомление со структурой и оформлением книги;
 - владение навыками работы со справочными изданиями и т.д.
3. Проведение библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.
4. Составить план-график проведения библиотечных уроков.

5. КОМПЛЕКТОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНЫХ ФОНДОВ, КАТАЛОГОВ.

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Работа с фондом учебной литературы			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2019-20 учебный год.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) прием и обработка поступивших учебников	Ноябрь Март По мере поступления	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
4.	Прием учебников по классам; Выдача учебников по классам	Май-июнь Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
7.	Работа с резервным фондом учебников: — ведение учета; — размещение на хранение; — передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	В течение года	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
2. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
2.	Обеспечение свободного доступа в информационно-библиотечном центре	Постоянно	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.

3.	Выдача изданий читателям библиотеки	Постоянно	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Конец четверти	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
6.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением библиотечного актива	На каникулах	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
10.	Оформление новых разделителей: — в читальном зале; — полочные разделители по темам и классам; — оформление этикеток с названиями журналов на шкафах в читальном зале; — в книгохранилище; — по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей.	В течение года	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
11.	Пополнение и редактирование каталогов и картотек	В течение года	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
3. Комплектование фонда периодики			
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2025 года	Ноябрь 2024	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2025 года	Апрель 2025	Педагог-библиотекарь Панченко О.В.

Педагог-библиотекарь

Панченко О.В.

6. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, САМООБРАЗОВАНИЯ.

1. Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:
 - посещение семинаров;
 - присутствие на открытых мероприятиях;
 - индивидуальные консультации и т.д.
2. Регулярное повышение квалификации на курсах.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.