



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2013

станция Павловская

№ 144

**Об утверждении Порядка осуществления контроля  
за обеспечением доступа к информации о деятельности  
органов местного самоуправления Павловского сельского  
поселения Павловского района и подведомственных организаций**

В соответствии Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления Краснодарском крае», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных организаций (приложение).

2. Муниципальному казённому учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Лукаш) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Павловского сельского поселения Павловского района Н.В.Левченко.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района

А.С.Курилов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
от 23.07.2013 № 224

Порядок  
осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о  
деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского  
поселения Павловского района и подведомственных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру осуществления контроля за обеспечением доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района (далее - органы местного самоуправления) и подведомственных организаций, созданную ими в пределах своих полномочий или подведомственными органами местного самоуправления, либо поступившей в указанные органы и организации.

К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности (далее - информация о деятельности органов местного самоуправления).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления Краснодарском крае».

2. Порядок осуществления контроля

2.1. Основными требованиями организации контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций являются:

1) регулярная проверка достоверности представляемой информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

3) изъятие из представляемой информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание органами местного самоуправления и подведомственными организациями в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления о планировании бюджетного финансирования вышеназванных органов;

6) общий контроль за обеспечением доступа к информации деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций осуществляет глава Павловского сельского поселения Павловского района в соответствии с настоящим Порядком;

7) контроль за размещением информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и сроками ее обновления осуществляет заместитель главы Павловского сельского поселения Павловского района (по социальным вопросам и вопросам внутренней политики);

8) контроль за обнародованием (опубликованием) муниципальных правовых актов, устанавливающих структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности органов местного самоуправления, осуществляет заместитель главы Павловского сельского поселения Павловского района (по социальным вопросам и вопросам внутренней политики);

9) контроль за размещением информации о деятельности подведомственных организаций на официальных сайтах подведомственных организаций Павловского сельского поселения Павловского района и сроками ее обновления осуществляют руководители подведомственных организаций;

10) контроль за обнародованием (опубликованием) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляют заместители главы, начальники отделов и руководители муниципальных казённых учреждений администрации Павловского сельского поселения Павловского района и унитарного предприятия Павловского сельского поселения Павловского района в части обеспечения доступа к информации по курируемым направлениям деятельности;

11) контроль за размещением информации на информационных стендах, расположенных в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, осуществляет заместитель главы Павловского сельского поселения Павловского района (по социальным вопросам и вопросам внутренней политики);

12) контроль за размещением информации на информационных стендах, расположенных в помещениях, занимаемых подведомственными организация-

ми, осуществляют руководители подведомственных организаций Павловского сельского поселения Павловского района.

### 3. Заключительные положения

3.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации Павловского сельского поселения Павловского района, нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных организаций, могут быть обжалованы в вышестоящий орган, вышестоящему лицу и (или) в судебном порядке.

3.2. Должностные лица органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им организаций, виновные в нарушении права на доступ граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных организаций, несут дисциплинарную ответственность.

3.3. В случае причинения пользователю информацией убытков в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных организаций, несвоевременного ее предоставления либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации, они подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы  
Павловского сельского поселения  
Павловского района



Н.В.Левченко