**ОБЪЯВЛЕНИе О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ**

**12.10.2022**

**Объявление о проведении отбора получателей субсидий согласно Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 28 марта 2022 года №123 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства» (далее - Порядок), администрация Павловского сельского поселения Павловского района объявляет проведение в 2022 году отбора получателей субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам российских кредитных организаций, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы.

Субсидия предоставляется в рамках ведомственной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Павловском сельском поселении Павловского района» на 2021-2023 годы, утвержденной постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 19 июля 2021 года №231 «Об утверждении ведомственной целевой программы Павловского сельского поселения Павловского района «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Павловском сельском поселении Павловского района» на 2021-2023 годы» в размере двух третьих фактических затрат на уплату процентов за пользование кредитами, но не более двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора, по кредитам (части кредитов), полученных не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий) и направляемым субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы.

Размер субсидий определяется исходя из предоставленной справки - расчета расходов, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Павловского сельского поселения Павловского района.

Отбор получателя субсидии осуществляется администрацией Павловского сельского поселения Павловского района посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

**Срок проведения отбора и дата подачи предложений (заявок)**

Срок проведения отбора: с 9-00 (по московскому времени) 14.11.2022 до 17-00 (по московскому времени) 14.11.2022. Дата подачи предложений (заявок) с 13.10.2022 по 13.11.2022.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя, как получателя бюджетных средств**

Отбор получателя субсидии проводится администрацией Павловского сельского поселения Павловского района (далее - Администрация), расположенной по адресу: 352040, Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская, улица Горького, д.305

Почтовый адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская, улица Горького, д.305

Адрес электронной почты: pavlov-sppr@mo.krasnodar.ru

**Результаты предоставления субсидии**

Возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам российских кредитных организаций, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы.

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора**

<http://pavlovskoe-sp.ru/>

**Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Участники отбора – субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Павловского сельского поселения Павловского района и получившие кредиты в российских кредитных организациях на приобретение машин и производственного оборудования, включая доставку, монтаж и пуско-наладочные работы.

Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, в котором в Администрацию представляются документы, представляемые участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

а) у участника отбора не должно быть неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) участник отбора не должен быть получателем средств из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на основании иных нормативных актов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам российских кредитных организаций, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора - юридические лица не должны находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Павловского сельского поселения Павловского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Павловского сельского поселения Павловского района и иная просроченная задолженность перед бюджетом Павловского сельского поселения Павловского района.

Иные требования к участникам отбора:

а) участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять деятельность в установленном порядке на территории Павловского сельского поселения Павловского района;

б) основным видом экономической деятельности заявителя является деятельность, относящаяся к разделу С «Обрабатывающее производство» в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 года №14-ст, указанным в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

**Для участия в отборе участники отбора представляют в Администрацию:**

А) заявку на участие в отборе на предоставление субсидий из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 1 к Порядку;

б) сведения о получателе субсидии согласно приложению № 2 к Порядку;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней;

г) копию устава, заверенную субъектом предпринимательства (для юридических лиц);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (заверенная копия);

е) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц), согласие на обработку персональных данных представляется в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

ё) копию кредитного договора на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы с приложением графика погашения основного долга и процентов по кредиту, заверенную кредитной организацией;

ж) плановый расчет суммы субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме согласно приложения № 4 к Порядку;

з) выписку из ссудного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающую получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, заверенную кредитной организацией;

и) сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам российских кредитных организаций, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение машин и производственного оборудования, включая его доставку, монтаж и пуско-наладочные работы, по форме согласно приложению №5 к Порядку;

к) копии платежных документов, подтверждающих перечисление кредитных средств поставщикам, и выписки с банковского счета субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные кредитной организацией, при необходимости подтверждения целевого использования кредитных средств, а также дополнительные выписки со счета по требованию Уполномоченного органа;

л) копии договоров, накладных, актов о приемке-передаче машин и (или) оборудования, актов выполненных работ, унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства на каждом листе;

м) выписки со счета субъекта малого и среднего предпринимательства и копии платежных документов, заверенные кредитной организацией, подтверждающие своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору;

н) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней.

Заявка на получение субсидии, и приложенные к ней документы принимаются только в полном объеме, и возврату не подлежат.

**Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора**

Участники отбора подают предложения (заявки) нарочно в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района либо путем использования почтовой связи в период проведения отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением документов, указанных в пункте 3.2 Порядка.

Один участник отбора может подать одну заявку.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

**Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора**

Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе для внесения в нее изменений, на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению участника отбора в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

Основанием для возврата заявок участников отбора является решение об отклонении заявки участника отбора по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка;

б) несоответствие предоставленных участником отбора заявок и документов, требованиям к заявкам участников отбора и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность предоставленной участником отбор информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете Павловского сельского поселения Павловского района на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

Участнику отбора направляется письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин для отклонения заявки, в соответствии с вышеуказанными основаниями.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном настоящим объявлением.

**Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора Администрацией на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.**

Администрация Павловского сельского поселения Павловского района организует прием и регистрацию заявок, а также необходимых документов от участников отбора в сроки, предусмотренные в объявлении о проведении отбора.

Поступившие в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района заявки регистрируются финансово – экономическим отделом администрации Павловского сельского поселения Павловского района (далее финансово-экономический отдел) в день их поступления в журнале регистрации заявок.

Для заявок, полученных путем использования услуг почтовой связи, датой и временем получения заявки является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

Администрация Павловского сельского поселения Павловского района рассматривает заявки согласно очередности их регистрации в журнале регистрации заявок.

Финансово-экономический отдел администрации Павловского сельского поселения Павловского района в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и получения документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, проверяет полноту сведений, содержащихся в предоставленных субъектами малого предпринимательства документах, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии принятия и оценки заявок и документов являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.3](#P76) Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов, требованиям к заявкам участников отбора и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

в) отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете Павловского сельского поселения Павловского района на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

Финансово-экономический отдел передает поступившие и соответствующие требованиям Порядка заявки и документы Комиссии по рассмотрению заявок для получения субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия).

Комиссия проводит проверку заявок и приложенных к ним документов, на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий.

Все расходы, связанные с подготовкой и проведением мероприятий по выплате субсидий, несут субъекты малого предпринимательства.

При принятии решения по выплате субсидий субъектам малого предпринимательства Комиссия оформляет Протокол заседания Комиссии (далее – Протокол).

Протокол, является основанием для подготовки распоряжения о выплате субсидий субъектам малого предпринимательства.

При положительном решении Комиссии администрация Павловского сельского поселения Павловского района подготавливает и согласовывает проект распоряжения администрации Павловского сельского поселения Павловского района о предоставлении бюджетных средств, в форме субсидий и передает главе Павловского сельского поселения Павловского района для принятия.

В течении 5 дней со дня принятия распоряжения о предоставлении бюджетных средств администрация Павловского сельского поселения Павловского района направляет субъекту малого предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении субсидии администрация Павловского сельского поселения Павловского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения информирует заявителя в письменной форме с указанием причин отказа.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону Администрации 8(86191)51550 доб.162. в вышеуказанные сроки принятия заявок на участие в отборе.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий**

При положительном решении Комиссии администрация Павловского сельского поселения Павловского района подготавливает и согласовывает проект распоряжения администрации Павловского сельского поселения Павловского района о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий и передает главе Павловского сельского поселения Павловского района для принятия.

В течении 5 дней со дня принятия распоряжения о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий администрация Павловского сельского поселения Павловского района направляет субъекту малого предпринимательства письменное уведомление о принятом решении с приложением проекта соглашения (договора) между администрацией Павловского сельского поселения Павловского района и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства.

В уведомлении указывается предложение субъекту малого предпринимательства подписать соглашение и вернуть его в адрес администрации Павловского сельского поселения Павловского района не позднее 5 календарных дней с даты получения.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней с момента заключения соглашения.

Срок и (периодичность) перечисления субсидии устанавливается в соответствии с соглашением исходя из мероприятий ведомственной целевой программы Павловского сельского поселения Павловского района.

**Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от**

**заключения соглашения**

В случае неисполнения субъектом малого предпринимательства вышеуказанного пункта, либо его уклонения от получения почтовой корреспонденции, данное лицо признается уклонившемся от заключения соглашения (договора) между администрацией Павловского сельского поселения Павловского района и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Павловского сельского поселения Павловского района на поддержку малого и среднего предпринимательства.

**Даты размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Администрацией Павловского сельского поселения Павловского района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решений, о предоставлении субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий, на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая сведения, предусмотренные абзацем пятым подпункта «ж» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».