



**СОВЕТ  
ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22.09.2022

№ 46/281

станция Павловская

**Об определении порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет Павловского сельского поселения Павловского района**

В соответствии со статьей 56<sup>1</sup> Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Павловского сельского поселения Павловского района, Совет Павловского сельского поселения Павловского района р е ш и л:

1. Утвердить порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет Павловского сельского поселения Павловского района согласно приложению.

2. Поручить администрации Павловского сельского поселения Павловского района (Иванов):

2.1. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в сети «Интернет» ([www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru)).

2.2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pav-edin.23](http://www.pav-edin.23).

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Павловского сельского поселения Павловского района по финансам, бюджету и налогам (Беленко).

4. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы  
Павловского сельского поселения  
Павловского района

Председатель Совета  
Павловского сельского поселения  
Павловского района

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is larger and more stylized, while the bottom one is smaller and more compact.

А.С.Курилов

А.Р.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
от 22.09.2022 № 46/281

**Порядок  
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих  
возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим  
их перечисление в местный бюджет Павловского сельского  
поселения Павловского района**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет Павловского сельского поселения Павловского района (далее – муниципальное образование).

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет муниципального образования в целях реализации конкретных инициативных проектов по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее соответственно – инициативные платежи, инициативные проекты).

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет муниципального образования.

4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет муниципального образования.

5. Расчет и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет муниципального образования, осуществляется местной администрацией Павловского сельского поселения Павловского района (далее – уполномоченный орган).

Глава 2. Порядок расчета сумм инициативных

платежей, подлежащих возврату

6. По окончании каждого финансового года, но не позднее 1 апреля, уполномоченный орган формирует перечень инициативных проектов из числа реализуемых в муниципальном образовании и определяет среди них инициативные проекты:

- 1) реализация которых завершена в истекшем финансовом году;
- 2) реализация которых не завершена в истекшем финансовом году, при этом срок реализации которых истек и не был продлен.

7. По каждому из инициативных проектов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган определяет следующие обстоятельства:

1) уплачивались ли гражданами, индивидуальными предпринимателями и (или) образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами в местный бюджет муниципального образования инициативные платежи в целях реализации соответствующего инициативного проекта;

2) использовались ли суммы инициативных платежей при реализации соответствующего инициативного проекта;

3) величину остатка инициативных платежей по соответствующему инициативному проекту (если инициативный проект был реализован);

4) перечень граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплативших инициативные платежи в целях реализации соответствующего инициативного проекта за все время, прошедшее с момента принятия решения о реализации инициативного проекта, и величину соответствующих инициативных платежей (суммарно по каждому гражданину, индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу).

8. Инициативные платежи, перечисленные в местный бюджет муниципального образования без указания, на реализацию которого из инициативных проектов они предназначены, при определении обстоятельств, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не учитываются.

9. Результаты проверки, предусмотренной пунктами 6, 7 настоящего Порядка, излагаются уполномоченным органом в форме отчета о поступлении инициативных платежей отдельно по каждому инициативному проекту, предусмотренному пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Отчеты о поступлении инициативных платежей не позднее 25 апреля представляются уполномоченным органом на рассмотрение главы Павловского сельского поселения Павловского района.

11. Глава Павловского сельского поселения Павловского района рассматривает отчеты о поступлении инициативных платежей и не позднее 30 апреля принимает по ним решения о возврате инициативных платежей (остатка инициативных платежей), уплаченных в целях реализации соответствующего инициативного проекта, в форме резолюции.

12. Не позднее двух рабочих дней со дня принятия главой Павловского сельского поселения Павловского района решения о возврате инициативных платежей (остатка инициативных платежей) главный администратор доходов бюджета Павловского сельского поселения Павловского района производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату гражданам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам и направляет каждому лицу, внесшему инициативный платеж в бюджет Павловского сельского поселения Павловского района, уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, и о праве лиц, внесших инициативный платеж в бюджет Павловского сельского поселения Павловского района, подать заявление о возврате денежных средств, подлежащих возврату.

### Глава 3. Порядок возврата сумм инициативных платежей

13. Для осуществления возврата денежных средств лица, внесшие инициативный платеж в бюджет Павловского сельского поселения Павловского района, предоставляют в уполномоченный орган заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

14. В случае смерти гражданина (в том числе индивидуального предпринимателя), реорганизации или ликвидации юридического лица, осуществивших перечисление инициативных платежей, с заявлением о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа) могут обратиться лица, являющиеся наследниками гражданина, правопреемниками юридического лица, или иные лица в соответствии с гражданским законодательством. Указанные лица обязаны представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие в соответствии с гражданским законодательством их право на получение соответствующих денежных средств.

15. Главный администратор доходов бюджета в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 13 Порядка, обеспечивает возврат денежных средств.

16. Невостребованные инициативные платежи по истечении трех лет со дня их поступления подлежат перечислению в установленном бюджетным законодательством порядке в доход бюджета Павловского сельского поселения Павловского района.

Исполняющий обязанности главы  
Павловского сельского поселения  
Павловского района



А.С.Курилов