



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.05.2023

№ 163

станция Павловская

**О сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, представляемых в администрацию  
Павловского сельского поселения Павловского района**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение);

2. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района 18 ноября 2016 года № 738 «О сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района».

3. Муниципальному казённому учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Лукаш) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в сети

Интернет [www.pavlovskoe-sr.ru](http://www.pavlovskoe-sr.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



А.С.Курилов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
от 03.05.2013 № 163

**Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района (далее - гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы), и муниципальными служащими сведений администрации Павловского сельского поселения Павловского района (далее - муниципальными служащими) о полученных ими доходах, произведённых ими расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённых муниципальным правовым актом (далее - перечень), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утвержденной Президентом

Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет,

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, - в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

При подготовке вышеуказанной справки рекомендуется пользоваться подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и ежегодно обновляемыми Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, размещёнными на официальном сайте Минтруда России.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера, - по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, - по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района, путём личного вручения лицу, ответственному за ведение кадровой работы.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим пунктом.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

8. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей муниципальному служащему следует обратиться с заявлением в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Заявление должно быть подано до истечения срока, установленного для представления сведений.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, муниципальными служащими, осуществляется в соответствии с законом Краснодарского края от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей».

10. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера.

Эти сведения представляются главе Павловского сельского поселения Павловского района, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, муниципальными служащими, для установления либо определения их платежеспособности и платежеспособности их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом, размещаются на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

16. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в назначении указанного гражданина на муниципальную службу.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной

службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.С.Курилов



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.11.2023

станция Павловская

№ 449

**О внесении изменений в постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 3 мая 2023 года № 163 «О сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района»**

Руководствуясь статьёй 13 Федерального закона от 10 июля 2023 года № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 3 мая 2023 года № 163 «О сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района» следующие изменения:

1) пункт 8 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальный служащий в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано подать в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (иной коллегиальный орган, осуществляющий функции указанной комиссии)



уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств».

2) пункт 13 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера дополнить после слов «размещаются на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района,» словами «с учётом положений нормативных правовых актов в части особенностей исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»;

3) пункт 16 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в новой редакции:

«16. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в назначении указанного гражданина на муниципальную службу»;

4) пункт 17 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в новой редакции:

«17. В случае непредставления, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный

служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

5) дополнить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, и муниципальными служащими администрации Павловского сельского поселения Павловского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера пунктами 18 и 19 следующего содержания:

«18. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в назначении указанного гражданина на муниципальную службу.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2. Муниципальному казённому учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Лукаш) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в сети Интернет [www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путём размещения на официальном сайте районной газеты «Единство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pav-edin23.ru](http://www.pav-edin23.ru).

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



А.С.Курилов