



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.12.2018

№ 429

станция Павловская

**Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки на территории Павловского сельского поселения Павловского района**

В соответствии с Федеральными законами от: 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки на территории Павловского сельского поселения Павловского района (приложение № 1).

2. Утвердить форму реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки на территории Павловского сельского поселения Павловского района (приложение № 2).

3. Утвердить образец заявления об оказании муниципальной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства на территории Павловского сельского поселения Павловского района (приложение № 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 11 февраля 2011 года № 63 «Об утверждении Положения о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей муниципальной поддержки на территории Павловского сельского поселения Павловского района».

5. Муниципальному казенному учреждению администрации Павловского сельского поселения Павловского района (Полезин) разместить настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района ([www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru)).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



В.Г. Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
от 24.12.2018 № 429

**Порядок  
ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства –  
получателей муниципальной поддержки на территории Павловского  
сельского поселения Павловского района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан для ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки на территории Павловского сельского поселения Павловского района (далее - Реестр).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от: 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами» (далее – Приказ Минэкономразвития). Реестр ведется в электронном виде с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами.

1.3. Основные понятия:

1) Реестр - совокупность данных о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях поддержки, осуществляющих деятельность на территории Павловского сельского поселения Павловского района, содержащих информацию об основных параметрах их деятельности и предоставляемых формах поддержки, также иные данные, необходимые для реализации целей создания и функционирования Реестра;

2) субъект малого и среднего предпринимательства - получатель поддержки, осуществляющий деятельность на территории Павловского сельского поселения Павловского района - индивидуальный предприниматель (юридическое лицо), удовлетворяющий критериям, предусмотренным Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

3) участник Реестра - субъект малого и среднего предпринимательства -

получатель поддержки, осуществляющий деятельность на территории Павловского сельского поселения Павловского района, внесенный в Реестр в установленном порядке;

4) в Реестрах содержатся сведения, указанные в части 2 статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5) сведения, содержащиеся в Реестрах, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района ([www.pavlovskoe-sr.ru](http://www.pavlovskoe-sr.ru)), в том числе в форме открытых данных.

## **II. Порядок ведения Реестра, внесения в Реестры сведений о получателях поддержки и исключения из Реестров сведений о получателях поддержки**

2.1. Порядок ведения Реестра, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования Реестром устанавливаются в соответствии с Приказом Минэкономразвития.

2.2. Реестр содержит перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Павловского сельского поселения Павловского района и получающих поддержку органов местного самоуправления муниципального образования, сведения о них, а также сведения о предоставляемой им поддержке и иные данные, необходимые для реализации целей создания и функционирования Реестра.

2.3. В Реестр муниципальной поддержки, предоставляемой администрацией Павловского сельского поселения Павловского района, включаются получатели, относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», после принятия решения об оказании им такой поддержки.

2.4. Сведения о получателе муниципальной поддержки, включаемые в реестры, образуют реестровую запись.

2.5. Основанием для принятия решения о включении сведений о получателе муниципальной поддержки в Реестр, является заявление и необходимые документы, указанные в приложении № 3 к настоящему Положению, постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района, договор аренды объектов муниципального имущества. В случае отсутствия необходимых сведений для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях, администрация Павловского сельского поселения Павловского района в течение 3 рабочих дней посредством направления запроса получателю поддержки обеспечивают получение необходимых сведений для внесения в реестровую запись.

2.6. Проверенные сведения о получателе поддержки визируются должностным лицом администрации Павловского сельского поселения Павловского района ответственным за финансовое обеспечение деятельности и должностным лицом администрации Павловского сельского поселения Павловского района ответственным за вопросы муниципальной собственности администрации Павловского сельского поселения, и включаются в Реестр в 30-дневный срок после принятия решения и образуют реестровую запись. Далее информация направляется для размещения на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района.

2.7. Администрация Павловского сельского поселения Павловского района вносят изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений или дополнении в учредительные, регистрационные и иные документы (реорганизация юридического лица, изменение его реквизитов).

2.8. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра администрацией Павловского сельского поселения Павловского района по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки либо досрочно при обнаружении нецелевого использования средств поддержки.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



В.Г. Иванов

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района

от 14.12.2018 № 429

**Реестр**  
субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей  
муниципальной поддержки на территории  
Павловского сельского поселения Павловского района

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателях поддержки		Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя	идентификационный номер налогоплательщика	форма поддержки ки*(1)	вид поддержки ки*(2)	размер поддержки ки*(3)	срок оказания поддержки и*(4)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I. Микропредприятия</b>								
<b>II. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)</b>								

<b>III. Субъекты среднего предпринимательства</b>									

\*(1) Указывается одна из следующих форм поддержки, предусмотренная Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»: финансовая, имущественная, консультационная или поддержка в сфере образования.

\*(2) Указывается один из следующих видов поддержки применительно к соответствующей форме поддержки:

1) финансовая поддержка: предоставление субсидии на финансирование затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием вида субсидируемых затрат (например, на уплату платежей по займам, кредитам, лизинговым платежам, оплату консультационных услуг); предоставление гарантии (поручительства), в том числе муниципальной гарантии; предоставление бюджетных инвестиций; предоставление займа;

2) имущественная поддержка: предоставление во владение и (или) в пользование имущества, возмездное отчуждение недвижимого имущества в собственности субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», включая сведения о виде предоставляемого имущества (движимое, недвижимое), наименовании имущества в соответствии с кадастровой или технической документацией;

3) консультационная поддержка: оказание индивидуальных очных консультационных услуг по вопросам финансового планирования, маркетингового сопровождения деятельности, бизнес-планирования, правового обеспечения, подбора персонала, применения трудового законодательства Российской Федерации, иным вопросам в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) поддержка в сфере образования: реализация образовательной программы для предпринимателей, реализация мероприятий по обучению субъектов малого и среднего предпринимательства, включая сведения о формате реализации такого мероприятия (например, семинар, тренинг, лекция).

\*(3) Указываются:

- 1) для финансовой поддержки: размер субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (тыс. рублей); размер гарантии (поручительства) (тыс. рублей); размер бюджетных инвестиций (тыс. рублей); размер процентной ставки по займу (в процентах);
  - 2) для имущественной поддержки: размер льготы по уплате арендной платы за весь предусмотренный договором срок аренды недвижимого или движимого имущества (в рублях как разница между арендной платой, определенной по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и арендной платой по договору, за весь срок аренды), площадь переданного на праве аренды или безвозмездного пользования приобретаемого по договору купли-продажи недвижимого имущества (кв. м.), количество переданного на праве аренды или безвозмездного пользования движимого имущества (ед.);
  - 3) для консультационной поддержки и поддержки в сфере образования: продолжительность (в часах) индивидуальных очных консультаций;
  - 4) для поддержки в сфере образования: продолжительность (в часах) образовательной программы, мероприятия по обучению субъекта малого и среднего предпринимательства.
- \*(4) Указывается дата окончания оказания поддержки:
- для поддержки, предоставляемой по соглашению (договору), в соответствии с предусмотренным таким соглашением (договором) сроком;
  - для остальных видов поддержки, если срок предусмотрен решением о предоставлении поддержки.
- В случае если поддержка оказана в день принятия решения о ее предоставлении, срок ее оказания совпадает с указанным днем.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



В.Г. Иванов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
от 24.12.2018 № 429

ОБРАЗЕЦ

Главе Павловского сельского  
Поселения Павловского района  
В.Г. Иванову

Заявление  
об оказании муниципальной поддержки субъекту малого и среднего  
предпринимательства на территории Павловского сельского поселения  
Павловского района

Полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе полное  
наименование, субъекта малого и среднего предпринимательства:

---

Фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя:

---

Адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа  
юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя):

---

Государственный регистрационный номер записи о государственной  
регистрации:

---

Идентификационный номер налогоплательщика:

---

Вид экономической деятельности:

---

Средняя численность работников за предшествующий календарный год:

---

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную  
стоимость за предшествующий календарный год:

(подтверждается соответствующими документами)

---

Прошу оказать муниципальную поддержку:

---

Вид, форма заявленной поддержки:

---

Размер заявленной поддержки:

---

Срок оказания поддержки:

---

Дата подачи заявки о предоставлении поддержки: \_\_\_\_\_

---

(должность руководителя) (подпись) (Фамилия Имя Отчество)  
М.П.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района

В.Г. Иванов